



การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ
กรณีศึกษา : บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
COMPANY REGISTRATION FOR FOREIGN BUSINESS
CASE STUDY : BANGKOK SHUHO INTERNATIONAL CO., LTD.

นางสาวศศิภา รุ่งวิเศษ

รายงานฝึกงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ญี่ปุ่น)

คณะบริหารธุรกิจ

สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

พ.ศ. 2556

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ
กรณีศึกษา : บริษัทบางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
COMPANY REGISTRATION FOR FOREIGN BUSINESS
CASE STUDY : BANGKOK SHUHO INTERNATIONAL CO., LTD.

นางสาวศศิภา รุ่งวิชา

รายงานฝึกงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ญี่ปุ่น)
คณะบริหารธุรกิจ
สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

พ.ศ. 2556

คณะกรรมการสอบ

ประธานกรรมการสอบ

(อาจารย์รังสรรค์ เลิศในสัตย์)

กรรมการ

(อาจารย์ปิ่นนัท จอมจักร์)

กรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์สัตยาพร ทุลาภิรักษ์)

ลิขสิทธิ์ของสถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

หัวข้อ	การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ กรณีศึกษา : บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด COMPANY REGISTRATION FOR FOREIGN BUSINESS CASE STUDY : BANGKOK SHUHO INTERNATIONAL CO., LTD.
หน่วยกิต	1
ผู้เขียน	นางสาวศศิภา รุ่งวิเศษ
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์สันทวุฒิ ตุลารักษ์
หลักสูตร	บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชา	บริหารธุรกิจ (ญี่ปุ่น)
คณะ	บริหารธุรกิจ

บทคัดย่อ

รายงานฝึกงานฉบับนี้เป็นการศึกษาการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ ที่มีความสนใจเข้ามาทำธุรกิจในประเทศไทย โดยวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานฉบับนี้ในการศึกษาขั้นตอนการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเพื่อที่จะสามารถให้คำแนะนำแก่นักลงทุนชาวต่างชาติได้ เนื่องจากการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทนั้นมีเรื่องของกฎหมายเป็นส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญในการดำเนินการ อาทิ เอกสารเพื่อการดำเนินการจัดตั้งบริษัท เอกสารต่างๆที่ต้องจัดทำขึ้นตามขั้นตอนและกระบวนการของหน่วยงานราชการนั้นๆ จากการสังเกตและศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมทำให้ทราบว่านักลงทุนต่างชาติที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทยเป็นนักธุรกิจญี่ปุ่นเป็นส่วนมาก ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจขนาดเล็ก ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ นอกจากนี้ยังทำให้ทราบถึงสิ่งที่ต้องเตรียมการ ไม่ว่าจะเป็นการสำรวจตลาด หาข้อมูล คู่แข่งทางธุรกิจ รวมถึงการที่ต้องดำเนินการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ทำให้สามารถเป็นตัวกลางในการให้คำปรึกษาได้อย่างถูกต้อง

จากการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานทำให้มีความเข้าใจในขั้นตอนการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท และสามารถสื่อสารให้ลูกค้าเข้าใจการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง โดยการดำเนินงานที่ศึกษานี้มีแนวคิดมาจากการทำงานในฝ่ายที่ปรึกษา ซึ่งมีการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนการประสานงานและให้ข้อมูลแก่ลูกค้าเพื่อให้เกิดความเข้าใจในระบบการทำงาน และสามารถดำเนินการระหว่างลูกค้าชาวญี่ปุ่นและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้จากการฝึกงานยังได้พัฒนาทักษะการแปลและการใช้ภาษาญี่ปุ่นในเชิงข่าวและกฎหมายอีกด้วย

TITLE	COMPANY REGISTRATION FOR FOREIGN BUSINESS CASE STUDY : BANGKOK SHUHO INTERNATIONAL CO., LTD.
CREDIT	1
CANDIDATE	MS. SASIPHA RUNGVITCHA
ADVISOR	MR. SANTHAWUT TULARAK
PROGRAM	BACHELOR OF BUSINESS ADMINISTRATION
FIELD OF STUDY	BUSINESS ADMINISTRATION (JAPANESE)
FACULTY	BUSINESS ADMINISTRATION

Abstract

This report is to study about company registration for foreigners who are interested in investment in Thailand. The purpose of the report is to study the operations of company registration in order to give the suggestion for foreign business. Since the company registration is related to Thai law which is an important part in operation such as the document for operation of company registration, legal document that must be created along operation and procedure of that government sector. According to my observation, it shows that most investors in Thailand are Japanese businessmen whether they are in SMEs or large enterprise. Besides, it made me know what should be prepared for marketing research, fine information and, rivals in business which is necessary for advice giving.

The result of the apprenticeship makes us understand in the operation of the company registration and be able to communicate with customers. The report procedures begin with working with the consult sector including coordination and give the information to customers in order to understand the working system and procedures between Japanese customers and related agencies in company registration correctly. Moreover, it makes me gain more skills in translating and using Japanese language in news and law too.

บทสรุป

หัวข้อ

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ
กรณีศึกษา : บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
COMPANY REGISTRATION FOR FOREIGN BUSINESS
CASE STUDY : BANGKOK SHUHO INTERNATIONAL
CO., LTD.

ผู้เขียน

นางสาวศศิภา รุ่งวิชา

คณะวิชา

บริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ญี่ปุ่น)

อาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์สันทวุฒิ ตูลารักษ์

พนักงานที่ปรึกษา

คุณอนุวรรณ ยศประสิทธิ์

ชื่อบริษัท

บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ประเภทธุรกิจ

จัดทำหนังสือพิมพ์ภาษาญี่ปุ่น

งานที่ปฏิบัติ

นักศึกษาฝึกงานฝ่าย บรรณาธิการ และ ฝ่ายที่ปรึกษางานที่ได้รับมอบหมายเป็นงานพิมพ์ข้อมูล เช่น รายละเอียดของบริษัทลูกค้าญี่ปุ่น คัดแยกรายชื่อบริษัท แปลเอกสารภาษาต่างประเทศ เช่น เอกสารข้อมูลต่างๆที่ลูกค้าต้องการ เอกสารข้อบังคับของบริษัท แบบสำรวจความต้องการ อสังหาริมทรัพย์ รวมถึงการแปลหัวข้อข่าว และตรวจความถูกต้องของอักษร

ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ

1. ความเข้าใจ สภาพการทำงานจริงในบริษัท
2. ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับคนญี่ปุ่นในองค์กร
3. สามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการทำงานมากขึ้น

กิตติกรรมประกาศ

ในการศึกษาและปฏิบัติงานฝึกงานที่บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้เรียนรู้และได้รับประสบการณ์ต่างๆ มากมาย การจัดทำรายงานฉบับนี้ สามารถสำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี เพราะได้รับความอนุเคราะห์และสนับสนุนจากหลายฝ่าย ข้าพเจ้าขอขอบคุณคุณอุษุข ฮีเดโทชิ ประธานบริษัท ที่เปิดโอกาสรับนักศึกษาฝึกงาน คุณอนุวรรณ ยศประสิทธิ์ เลขานุการ และพนักงานฝ่ายที่ปรึกษา ที่เป็นพนักงานที่ปรึกษา คุณคุณมุสดี สุรางค์กรกุล เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ปรึกษา ที่กรุณาสอนการปฏิบัติงาน และแนะนำวิธีการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนให้คำปรึกษาความคิดเห็นในการจัดทำรายงานฉบับนี้ ขอขอบคุณพี่ ๆ พนักงานบริษัทบางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด ทุกคน ที่คอยให้กำลังใจ และคำแนะนำต่างๆ แก่ข้าพเจ้า จนทำให้ข้าพเจ้าสามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณสถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกงานเพื่อเรียนรู้การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ขอขอบคุณอาจารย์สัณทวุฒิ ตูลารักษ์ อาจารย์ที่ปรึกษา ที่กรุณาให้คำปรึกษาในการจัดทำรายงาน และช่วยตรวจสอบและแก้ไข พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขให้แก่ข้าพเจ้า

นางสาวศศิภา รุ่งวิชา
คณะบริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ (ญี่ปุ่น)
สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

TNI

THAI - JAPANESE INSTITUTE OF TECHNOLOGY

สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย

ข

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ

ค

บทสรุป

ง

Summary

กิตติกรรมประกาศ

จ

สารบัญ

ฉ

รายการตาราง

ณ

รายการรูปประกอบ

ญ

บทที่

1. บทนำ

1

1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ

1

1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการ

2

1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารงานองค์กร

3

1.4 ตำแหน่งงานและหน้าที่งานที่ได้รับมอบหมาย

3

1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

4

1.6 ระยะเวลาปฏิบัติงาน

4

1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของรายงาน

4

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษาและการทำรายงาน

4

2. ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

5

2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

5

2.1.1 หลักการจัดตั้งบริษัท

5

2.1.2 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บรรพลักษณะ๒๒หุ้นส่วนและบริษัท

6

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

2.1.3 พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัดสมาคมและมูลนิธิพ.ศ. 2499	17
2.2 บทความที่เกี่ยวข้อง	21
2.2.1 การค้าบริการการลงทุนระหว่างไทยกับญี่ปุ่น	21
2.2.2 จัปดาFDI ญี่ปุ่นรอบใหม่...ความสำคัญและแนวโน้มต่อเศรษฐกิจไทย	21
2.2.3 สสว. เปิดงานวิจัยเอสเอ็มอี“ญี่ปุ่น” บุกไทยรับเออีซี	23
2.2.4 เจโทรเผยธุรกิจญี่ปุ่นรุกกีบบนนวัตกรรมดีไซน์ผนึก 20 SMEs ไทยสุดเจ๋ง ร่วมผลักดันสินค้าสู่ตลาดโลก	29
3. แผนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน	32
3.1 แผนการปฏิบัติงาน	32
3.1.1 แผนการฝึกงาน	32
3.1.2 แผนการจัดทำรายงาน	33
3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในการฝึกงาน	33
3.3 ขั้นตอนการดำเนินงาน	34
3.3.1 ศึกษาการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนชาวต่างชาติ	34
3.3.2 ศึกษาวิธีการจัดตั้งบริษัท	35
4. ผลการดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	40
4.1 ขั้นตอนและผลการดำเนินงาน	40
4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	42
5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ	45
5.1 สรุปผลการดำเนินงาน	45
5.2 แนวทางการแก้ไขปัญหา	46
5.3 ข้อเสนอแนะจากการฝึกงาน	47

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
เอกสารอ้างอิง	48
ภาคผนวก ก. รายละเอียดเพิ่มเติมในการจัดตั้งบริษัท	50
หน้าที่ของบริษัทจำกัด	51
ค่าธรรมเนียมการขึ้นคำขอให้เป็นไปตามอัตราและหลักเกณฑ์	51
ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด	
วิธีการตรวจสอบการจองซื้อนิติบุคคล	52
หลักเกณฑ์การกำหนดวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนและบริษัท	53
ตัวอย่างการกำหนดอำนาจกรรมการของบริษัทจำกัด	55
หลักเกณฑ์การจัดทำตราของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท	55
หลักเกณฑ์เรื่องบัตรประจำตัว	57
หลักเกณฑ์การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบ	57
ภาคผนวก ข. คำศัพท์ที่พบในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ	59
ประวัติผู้จัดทำรายงาน	61

TNI

THAI - NICHI INSTITUTE OF TECHNOLOGY

รายการตาราง

ตารางที่

หน้า

3.1 แผนการฝึกงานตั้งแต่ 17 มีนาคม ถึง 17 พฤษภาคม 2557

32

3.2 แผนการจัดทำรายงาน

33



รายการรูปประกอบ

รูปที่		หน้า
1.1	แผนที่ที่ตั้งของบริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	1
1.2	แผนผังองค์กรของบริษัท	3
2.1	ประกาศกระทรวงเศรษฐกิจ เรื่องอักษรต่างประเทศซึ่งมีความหมายว่า “ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ” “ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ” และ “ บริษัทจำกัด ”	20
2.2	ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่น ที่ประยุกต์ใช้การ์ตูนซึ่งได้รับความนิยมมาก	23
2.3	ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่นจากภูมิปัญญาชาวบ้าน	25
2.4	ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่น ผลไม้	27
4.1	ตัวอย่าง ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน	42
4.2	ตัวอย่าง หนังสือรับรองบริษัท	42
4.3	ตัวอย่าง หน้าเว็บไซต์ของบริษัท	44

TNI

THAI - NICHI INSTITUTE OF TECHNOLOGY

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

Bangkok Shuho International Co., Ltd.

(บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)

ที่ตั้งของสถานประกอบการ

ชั้น 7 อาคารชาญอิสสระทาวเวอร์

เลขที่ 942 / 140 ถนน พระราม 4 แขวง สุริยวงส์

เขต บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

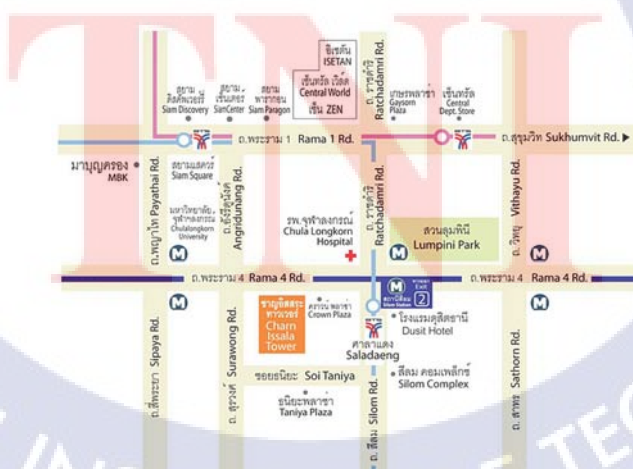
โทรศัพท์ 02 – 632 - 9179, โทรสาร 02 - 632-9354 - 5

อีเมลสถานประกอบการ

info@bangkokshuho.com

เว็บไซต์สถานประกอบการ

www.bangkokshuho.com



ภาพที่ 1.1 แผนที่ที่ตั้งของบริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการหรือการให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท บางกอก ซูโซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นบริษัทที่จัดทำหนังสือพิมพ์ภาษาญี่ปุ่นที่มียอดจำหน่ายสูงสุดและได้รับความเชื่อถือจากผู้อ่านมากที่สุดในประเทศไทย หอการค้าญี่ปุ่นกรุงเทพฯ บริษัทญี่ปุ่นประมาณ 2500 กว่าบริษัทที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และบริษัทเหล่านี้เกือบทั้งหมด เป็นสมาชิกกับ บางกอก ซูโซ ดังนั้นนักธุรกิจชาวญี่ปุ่นส่วนใหญ่ในประเทศไทยเป็นผู้อ่านหนังสือพิมพ์บางกอกซูโซ กล่าวได้ว่ามีชาวญี่ปุ่นประมาณ 50000 คน อาศัยอยู่ในประเทศไทย และบริษัท บางกอก ซูโซ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้แจกจ่ายหนังสือพิมพ์บางกอกซูโซ ไปยังสถานที่ซึ่งพบนักท่องเที่ยวชาวญี่ปุ่นบ่อย เช่น ร้านหนังสือกว่า 200 แห่งภายในประเทศ โรงแรมที่เป็นที่รู้จักดี กว่า 80 แห่ง และภัตตาคารที่มีชื่อเสียงอีกหลายแห่ง ดังนั้นกลุ่มแม่บ้านและกลุ่มนักท่องเที่ยวก็ถือเป็นผู้อ่านรายใหญ่เช่นกัน

หนังสือพิมพ์บางกอกซูโซ ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

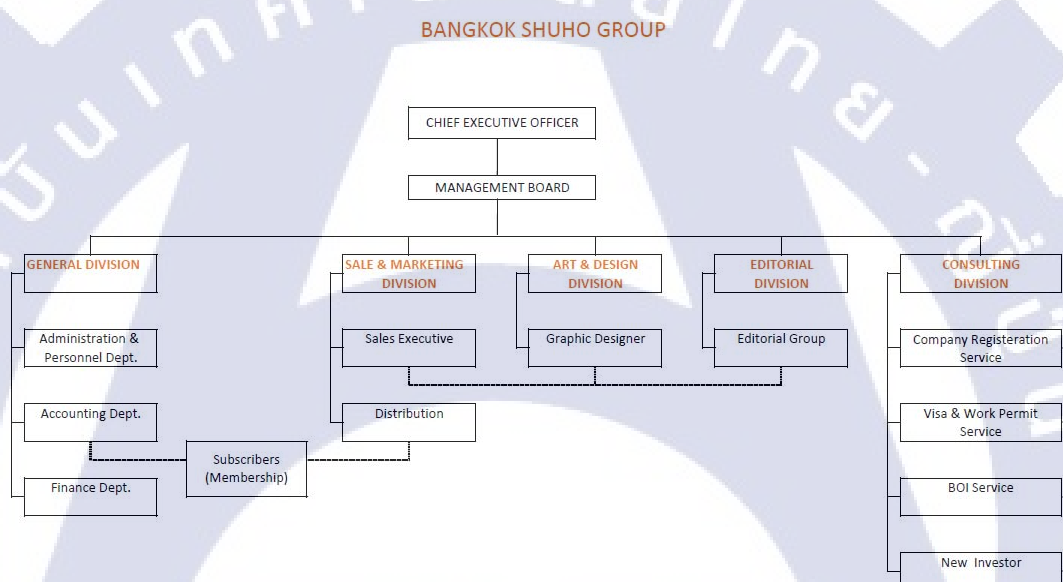
- 1) ข่าวทั่วไป ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการเมือง วัฒนธรรม พื้นที่ธุรกิจ
- 2) ข้อมูลและส่วนของการท่องเที่ยวที่มุ่งเน้นสถานที่รับประทานอาหาร ร้านค้าช้อปปิ้ง และสถานที่ท่องเที่ยว
- 3) โฆษณาต่าง ๆ

การให้บริการขององค์กร

หนังสือพิมพ์บางกอกซูโซ เป็นหนังสือพิมพ์ภาษาญี่ปุ่น เกี่ยวกับธุรกิจและการลงทุน ได้จัดพื้นที่สำหรับการลงประกาศให้แก่ผู้ที่สนใจทำงานกับบริษัทญี่ปุ่น ได้ประกาศหางานในหนังสือพิมพ์ โดยจะลงชื่อและคุณสมบัติเป็นภาษาญี่ปุ่น ไว้บนหนังสือพิมพ์ซึ่งจะถูกส่งไปยังบริษัทญี่ปุ่นในประเทศไทยที่เป็นสมาชิกหนังสือพิมพ์ ทางบริษัทบางกอกซูโซไม่ไชนายหน้า และไม่มีการเก็บค่าใช้จ่าใดๆ ทั้งจากผู้สนใจลงประกาศ และจากบริษัทที่ต้องการพนักงาน ดังนั้นการลงข้อมูลนั้นจึงมีเงื่อนไขเพียงว่า ต้องการผู้ที่มีคุณสมบัติ พูด อ่าน เขียน ภาษาญี่ปุ่นได้ หรือเคยทำงานกับบริษัทญี่ปุ่นโดยมีหนังสือพิมพ์บางกอกซูโซ เป็นสื่อกลางระหว่างคนหางานและบริษัทที่ต้องการพนักงานที่มีความสามารถในการใช้ภาษาญี่ปุ่น

นอกจากนี้ยังมีพื้นที่สำหรับบริษัท ห้าง ร้าน หรือธุรกิจอื่นๆ ที่ต้องการจะเป็นที่รู้จัก ต้องการลูกค้า ชาวญี่ปุ่น ให้สามารถลงประกาศโฆษณาสินค้าของตนได้อีกด้วย รวมถึงยังมีการให้บริการในแผนก ที่ปรึกษาด้านการลงทุน ให้คำแนะนำในการที่จะเริ่มต้นทำธุรกิจในประเทศไทย การจดทะเบียน จัดตั้งบริษัท การขอรับการส่งเสริมการลงทุน การขอใบอนุญาตทำงาน เป็นต้น

1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารองค์กร



ภาพที่ 1.2 แผนผังองค์กรของบริษัท

1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

1.4.1 ตำแหน่งงาน

นักศึกษาฝึกงานฝ่าย บรรณาธิการ และ ฝ่ายที่ปรึกษา

1.4.2 หน้าที่ที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

แปลเอกสาร หาข้อมูล ทำวิจัยเกี่ยวกับการหางาน กรอกข้อมูลต่าง ๆ

1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

คุณ อนุวรรณ ขศประสิทธิ์ ตำแหน่ง Secretary & Consulting Officer

1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม ถึง 17 พฤษภาคม 2557 รวมระยะเวลาการปฏิบัติงานทั้งสิ้น 2 เดือน

1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงาน

เพื่อเข้าใจสภาพการทำงานจริงในบริษัท ได้ลองทดลองทำงาน และฝึกฝนตนเองให้พร้อมต่อการทำงานจริงในอนาคต เพื่อได้ประสบการณ์จริงและเข้าใจสภาพการทำงานของบริษัทญี่ปุ่นในประเทศไทย และเพื่อฝึกฝนการใช้ภาษาให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับการปฏิบัติงาน

1. เข้าใจสภาพการทำงานจริงในบริษัท
2. ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับคนญี่ปุ่นในองค์กร
3. สามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการทำงานมากขึ้น

บทที่ 2

ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.1 ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 หลักการจัดตั้งบริษัท

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด

บริษัทจำกัดคือองค์กรทางการค้ารูปแบบหนึ่งซึ่งเหมาะสำหรับกิจการการค้าที่มีขนาดกลางและขนาดใหญ่และโดยเฉพาะในการประกอบกิจการค้าระหว่างประเทศเนื่องจากต่างประเทศจะคุ้นเคยกับรูปแบบบริษัทจำกัดมากกว่าห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดมีลักษณะเป็นดังนี้

1. มีผู้ถือหุ้นตั้งแต่สามคนขึ้นไป
2. บริษัทจำกัดจะแบ่งทุนออกเป็นหุ้นมีมูลค่าหุ้นๆละเท่าๆกัน
3. ผู้ถือหุ้นจะรับผิดชอบจำกัดในหนี้ของบริษัทไม่เกินจำนวนเงินตามมูลค่าหุ้นที่ตนถืออยู่และยังส่งใช้ไม่ครบเท่านั้น
4. การจัดตั้งบริษัทจำกัดต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

นิติบุคคลคือกลุ่มบุคคลองค์กรหรือทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นกองทุนเพื่อดำเนินกิจการอันใดอันหนึ่งซึ่งเป็นบุคคลที่กฎหมายสมมติขึ้นเพื่อให้มีสิทธิและหน้าที่ทั่วไปเหมือนบุคคลธรรมดาและมีสิทธิและหน้าที่โดยเฉพาะตามที่กฎหมายบัญญัติหรือภายในขอบเขตหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือตราสารจัดตั้งหรือในข้อบังคับของนิติบุคคลนั้นๆนิติบุคคลจะมีได้ก็แต่โดยอำนาจแห่งกฎหมายจัดตั้งขึ้น

2.1.2 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บรรพลักษณะ๒๒หุ้นส่วนและบริษัท (รวม ล่าสุด)

หมวด๔บริษัทจำกัด

ส่วนที่ ๑ สภาพและการตั้งบริษัทจำกัด

มาตรา๑๐๘๖* อันว่าบริษัทจำกัดนั้นคือบริษัทประเภทซึ่งตั้งขึ้นด้วยแบ่งทุนเป็นหุ้นมีมูลค่าเท่าๆกันโดยมีผู้ถือหุ้นต่างรับผิดชอบจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าของหุ้นที่ตนถือ

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๑)

พ.ศ. ๒๕๓๕มาตรา๓

มาตรา๑๐๘๖ทวิ* (ยกเลิก)

*ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๑) พ.ศ.

๒๕๓๕มาตรา๔

มาตรา๑๐๘๗* บุคคลใดๆตั้งแต่สามคนขึ้นไปจะเริ่มก่อการและตั้งเป็นบริษัทจำกัดก็ได้โดยเข้าชื่อกันทำหนังสือบริคณห์สนธิและกระทำการอย่างอื่นตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายนี้---

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๘)

พ.ศ. ๒๕๕๑มาตรา๖

มาตรา๑๐๘๘ หนังสือบริคณห์สนธินั้นต้องมีรายการดังต่อไปนี้คือ

(๑) ชื่อบริษัทอันคิดจะตั้งขึ้นซึ่งต้องมีคำว่า"จำกัด"ไว้ปลายชื่อนั้นด้วยเสมอไป

(๒) ที่สำนักงานของบริษัทซึ่งบอกทะเบียนนั้นจะตั้งอยู่ที่ใดในพระราชอาณาเขต

(๓) วัตถุที่ประสงค์ทั้งหลายของบริษัท

(๔) ถ้อยคำสำแดงว่าความรับผิดชอบของผู้ถือหุ้นจะมีจำกัด

(๕) จำนวนทุนเรือนหุ้นซึ่งบริษัทคิดกำหนดจะจดทะเบียนแบ่งออกเป็นหุ้นมีมูลค่ากำหนดหุ้นละเท่าไร

(๖) ชื่อสำนักอาศัยและลายมือชื่อของบรรดาผู้เริ่มก่อการทั้งจำนวนหุ้นซึ่งต่างคนต่างเข้าซื้อชื่อไว้คนละเท่าใด

มาตรา ๑๐๕๕ หนังสือบริคณห์สนธิที่ท่านให้ทำเป็นต้นฉบับไว้ไม่น้อยกว่าสองฉบับและให้ลงลายมือชื่อของบรรดาผู้เริ่มก่อการและลายมือชื่อทั้งปวงนั้นให้มีพยานลงชื่อรับรองด้วยสองคน หนังสือบริคณห์สนธิซึ่งได้ทำนั้นท่านบังคับให้นำฉบับหนึ่งไปจดทะเบียนและมอบไว้คนจดทะเบียนในส่วนพระราชอาณาเขตซึ่งบ่งไว้ว่าจะบอกทะเบียนตั้งสำนักงานของบริษัทนั้น

มาตรา ๑๑๐๐ ผู้เริ่มก่อการทุกคนต้องลงชื่อชื่อหุ้นๆหนึ่งเป็นอย่างน้อย

มาตรา ๑๑๐๑ บุคคลซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทจำกัดจะรับผิดชอบโดยไม่จำกัดก็ได้ถ้ากรณีเป็นเช่นนั้นไซ้ท่านว่าต้องจดแถลงความรับผิดชอบนั้นลงไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิด้วย

อันความรับผิดชอบโดยไม่จำกัดของผู้เป็นกรรมการนั้นย่อมถึงที่สุดเมื่อล่วงเวลาสองปีนับแต่วันที่ตัวเขาออกจากตำแหน่งกรรมการ

มาตรา ๑๑๐๒* ห้ามมิให้ชวนประชาชนให้ซื้อหุ้น

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.

๒๕๒๑ มาตรา ๕

มาตรา ๑๑๐๓ (ยกเลิก)

*ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๕) พ.ศ.

๒๕๒๑ มาตรา ๖

มาตรา ๑๑๐๔ จำนวนหุ้นทั้งหมดซึ่งบริษัทจดทะเบียนนั้นต้องมีผู้เข้าซื้อหรือออกให้กันเสร็จก่อนการจดทะเบียนของบริษัท

มาตรา ๑๑๐๕ อันหุ้นนั้นท่านห้ามมิให้ออกโดยราคาต่ำไปกว่ามูลค่าของหุ้นที่ตั้งไว้

การออกหุ้นโดยราคาสูงกว่ามูลค่าของหุ้นที่ตั้งไว้นั้นหากว่าหนังสือบริคณห์สนธิให้อำนาจไว้ก็ให้ออกได้และในกรณีเช่นนั้นต้องส่งใช้จำนวนที่ล้ำมูลค่าพร้อมกันไปกับการส่งใช้เงินคราวแรก

อนึ่งเงินส่งใช้ค่าหุ้นคราวแรกนั้นต้องมีให้น้อยกว่าร้อยละสิบห้าแห่งมูลค่าของหุ้นที่ตั้งไว้

มาตรา ๑๑๐๖ การที่เข้าซื้อหุ้นนั้นย่อมผูกพันผู้เข้าซื้อโดยเงื่อนไขว่าถ้าบริษัทตั้งขึ้นแล้วจะใช้จำนวนเงินค่าหุ้นนั้นๆ ให้แก่บริษัทตามหนังสือชี้ชวนและข้อบังคับของบริษัท

มาตรา ๑๑๐๗ เมื่อหุ้นชนิดซึ่งจะต้องลงเงินนั้น ได้มีผู้เข้าซื้อชื่อหมดแล้วผู้เริ่มก่อการต้องนัดบรรดาผู้เข้าซื้อชื่อหุ้นมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่โดยไม่ชักช้าประชุมอันนี้ให้เรียกว่าประชุมตั้งบริษัท

อนึ่งให้ผู้เริ่มก่อการส่งรายงานการตั้งบริษัทมีคำรับรองของตนว่าถูกต้องและมีข้อความที่เกี่ยวข้องแก่กิจการอันจะพึงกระทำในที่ประชุมตั้งบริษัททุกๆ ข้อตามความในมาตราต่อไปนี้ไปยังผู้เข้าซื้อชื่อหุ้นทุกคนอย่างน้อยเจ็ดวันก่อนวันนัดประชุม

เมื่อได้ส่งรายงานตั้งบริษัทแก่ผู้เข้าซื้อชื่อหุ้นแล้วผู้เริ่มก่อการต้องจัดส่งสำเนารายงานอันมีคำรับรองว่าถูกต้องตามที่บังคับไว้ในมาตรานี้ไปยังนายทะเบียนบริษัทโดยพลัน

อนึ่งให้ผู้เริ่มก่อการจัดให้มีบัญชีแถลงรายชื่อฐานะและสำนักของผู้เข้าซื้อชื่อหุ้นกับจำนวนหุ้นซึ่งต่างคนได้ลงชื่อซื้อไว้เพื่อเสนอต่อที่ประชุมนั้นด้วย

บทบัญญัติทั้งหลายแห่งมาตรา ๑๑๓๖, ๑๑๓๗, ๑๑๓๘, ๑๑๓๙, ๑๑๔๑, ๑๑๔๒ และ ๑๑๔๕ นั้นท่านให้นำมาใช้บังคับแก่การประชุมตั้งบริษัทด้วยโดยอนุโลม

มาตรา๑๑๐๔ กิจการอันจะพึงทำในที่ประชุมตั้งบริษัทนั้นคือ

- (๑) ทำความตกลงตั้งข้อบังคับต่างๆของบริษัท
 - (๒) ให้สัตยาบันแก่บรรดาสัญญาซึ่งผู้เริ่มก่อการได้ทำไว้และค่าใช้จ่ายอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งเขาต้องออกไปในการเริ่มก่อบริษัท
 - (๓) วางกำหนดจำนวนเงินซึ่งจะให้แก่ผู้เริ่มก่อการถ้าหากมีเจตนาว่าจะให้
 - (๔) วางกำหนดจำนวนหุ้นบุริมสิทธิทั้งกำหนดสภาพและบุริมสิทธิแห่งหุ้นนั้นๆว่าเป็นสถานใดเพียงใดถ้าหากจะมีหุ้นเช่นนั้นของบริษัท
 - (๕) วางกำหนดจำนวนหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้วหรือได้ใช้แต่บางส่วนแล้วเพราะใช้ให้ด้วยอย่างอื่นนอกจากตัวเงินและกำหนดว่าเพียงใดซึ่งจะถือเอาเป็นว่าได้ใช้เงินแล้วถ้าหากจะมีหุ้นเช่นนั้นของบริษัท
- ให้แถลงในที่ประชุมโดยเฉพาะว่าซึ่งจะออกหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เงินแล้วเช่นนั้นเพื่อแทนคุณแรงงานหรือตอบแทนทรัพย์สินอย่างใดให้บรรณางจชัดเจนทุกประการ
- (๖) เลือกตั้งกรรมการและพนักงานสอบบัญชีอันเป็นชุดแรกของบริษัทและวางกำหนดอำนาจของคนเหล่านี้ด้วย

มาตรา๑๑๐๕ ผู้เริ่มก่อการหรือผู้เข้าซื้อหุ้นจะออกเสียงลงคะแนนไม่ได้ถ้าตนมีส่วนได้เสียโดยพิเศษในปัญหาที่ยกขึ้นวินิจฉัยนั้น

อนึ่งมติของที่ประชุมตั้งบริษัทย่อมไม่สมบูรณ์เว้นแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติโดยเสียงข้างมากอันมีคะแนนของผู้เข้าซื้อหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนผู้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดซึ่งมีสิทธิลงคะแนนได้และคิดตามจำนวนหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นนั้นๆทั้งหมดด้วยกัน

มาตรา๑๑๑๐ เมื่อได้ประชุมตั้งบริษัทแล้วให้ผู้เริ่มก่อการบริษัทมอบการทั้งปวงให้แก่กรรมการของบริษัท

เมื่อกรรมการได้รับการแล้วก็ให้ลงมือจัดการเรียกให้ผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าซื้อหุ้นทั้งหลายใช้เงินในหุ้นซึ่งจะต้องใช้เป็นตัวแทนเรียกหุ้นหนึ่งไม่น้อยกว่าร้อยละสิบห้าตามที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือชี้ชวนบอกกล่าวป่าวร้องหรือหนังสือชวนให้ซื้อหุ้น

มาตรา๑๑๑* เมื่อจำนวนเงินซึ่งว่าไว้ในมาตรา๑๑๐ได้ใช้เสร็จแล้วกรรมการต้องไปขอจดทะเบียนบริษัทนั้น

คำขอและข้อความที่ลงในทะเบียนนั้นให้ระบุรายการตามที่ได้ตกลงกันในที่ประชุมตั้งบริษัทดังต่อไปนี้คือ

- (๑) จำนวนหุ้นทั้งสิ้นซึ่งได้มีผู้เข้าซื้อหรือได้จัดออกให้แล้วแยกให้ปรากฏว่าเป็นชนิดหุ้นสามัญเท่าใดหุ้นบุริมสิทธิเท่าใด
- (๒) จำนวนหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้วหรือได้ใช้แต่บางส่วนแล้วนอกจากที่ใช้เป็นตัวแทนและหุ้นที่ได้ใช้แต่บางส่วนนั้นให้บอกว่าได้ใช้แล้วเพียงใด
- (๓) จำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วหุ้นละเท่าใด
- (๔) จำนวนเงินที่ได้รับไว้เป็นค่าหุ้นรวมทั้งสิ้นเท่าใด
- (๕) ชื่ออาชีวะและที่สำนักของกรรมการทุกคน
- (๖) ถ้าให้กรรมการต่างมีอำนาจจัดการของบริษัทได้โดยลำพังตัวให้แสดงอำนาจของกรรมการนั้นๆ ว่าคนใดมีเพียงใดและบอกจำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งจะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้นั้นด้วย
- (๗) ถ้าตั้งบริษัทขึ้นชั่วคราวกำหนดอันหนึ่งให้บอกกาลกำหนดอันนั้นด้วย
- (๘) ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสาขาทั้งปวง

การลงทะเบียนจะมีรายการอย่างอื่นซึ่งกรรมการเห็นสมควรจะให้ทราบแก่ประชาชนก็ลงได้

ในการจดทะเบียนนั้นถ้าได้ทำข้อบังคับของบริษัทไว้ประการใดบ้างต้องส่งสำเนาข้อบังคับนั้นๆ ไปด้วยกับทั้งสำเนารายงานการประชุมตั้งบริษัทหนังสือทั้งสองนี้กรรมการต้องลงลายมือชื่อรับรอง คนหนึ่งเป็นอย่างน้อย

ให้พนักงานทะเบียนทำใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนส่งมอบให้แก่บริษัทฉบับหนึ่ง

*วรรคท้ายยกเลิกโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๘)

พ.ศ. ๒๕๕๑มาตรา๓

มาตรา๑๑๑/๑* ในการจัดตั้งบริษัทถ้าได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนดังต่อไปนี้ภายในวันเดียวกับ วันที่ผู้เริ่มก่อการจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิกรรมการจะจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิและจดทะเบียนบริษัทไปพร้อมกันภายในวันเดียวกันก็ได้

(๑) จัดให้มีผู้เข้าซื้อถือหุ้นครบตามจำนวนหุ้นทั้งหมดที่บริษัทจะจดทะเบียน

(๒) ประชุมจัดตั้งบริษัทเพื่อพิจารณากิจการต่างๆตามมาตรา๑๑๐๘ โดยมีผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าซื้อ หุ้นทุกคนเข้าร่วมประชุมและผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าซื้อถือหุ้นทุกคนให้ความเห็นชอบในกิจการที่ได้ประชุมกันนั้น

(๓) ผู้เริ่มก่อการได้มอบกิจการทั้งปวงให้แก่กรรมการ

(๔) กรรมการได้เรียกให้ผู้เข้าซื้อถือหุ้นใช้เงินค่าหุ้นตามมาตรา๑๑๐วรรคสองและเงินค่าหุ้นดังกล่าวได้ใช้เสร็จแล้ว

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๘)

พ.ศ. ๒๕๕๑มาตรา๘

มาตรา๑๑๑๒ ถ้าการจดทะเบียนมิได้ทำภายในสามเดือนนับแต่ประชุมตั้งบริษัทให้รู้กันว่าบริษัทนั้นเป็นอันไม่ได้ตั้งขึ้นและบรรดาเงินที่ได้รับไว้จากผู้เข้าซื้อหุ้นนั้นต้องใช้คืนเต็มจำนวนมิให้ลดเลย

ถ้ามีจำนวนเงินเช่นว่านั้นค้างอยู่มิได้คืนในสามเดือนภายหลังการประชุมตั้งบริษัทให้รู้กันว่ากรรมการของบริษัทต้องรับผิดชอบร่วมกันที่จะใช้ทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยคิดตั้งแต่เวลาสิ้นกำหนดสามเดือนนั้น

แต่ถ้ากรรมการคนใดพิสูจน์ได้ว่าการใช้เงินขาดหรือที่ใช้คืนช้าไปมิได้เป็นเพราะความผิดของตนให้กรรมการคนนั้นก็ไม่ต้องรับผิดชอบในการใช้ต้นเงินหรือดอกเบี้ย

มาตรา๑๑๑๓ ผู้เริ่มก่อการบริษัทต้องรับผิดชอบร่วมกันและโดยไม่จำกัดในบรรดาหนี้และการจ่ายเงินซึ่งที่ประชุมตั้งบริษัทมิได้อนุมัติและแม้จะได้มีอนุมัติก็ยังคงต้องรับผิดชอบเช่นนั้นไปจนกว่าจะได้จดทะเบียนบริษัท

มาตรา๑๑๑๔ เมื่อบริษัทได้จดทะเบียนแล้วผู้เข้าซื้อหุ้นจะร้องฟ้องขอให้ศาลเพิกถอนการที่ตนได้เข้าซื้อโดยยกเหตุว่าสำคัญผิดหรือต้องข่มขู่หรือถูกหลอกล่อนั้นท่านว่าหาอาจทำได้ไม่

มาตรา๑๑๑๕ ถ้าหากว่าชื่อบริษัทซึ่งตั้งไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิพ้องกับชื่อบริษัทอื่นซึ่งได้จดทะเบียนแล้วก็ดีหรือพ้องกับชื่อซึ่งตั้งไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิฉบับอื่นอันได้จดทะเบียนแล้วก็ดีหรือคล้ายคลึงกับชื่อเช่นกล่าวนั้นจนน่าจะหลงให้มหาชนหลงไปได้ก็ดีท่านว่าบุคคลผู้ที่มีส่วนได้เสียคนหนึ่งคนใดจะฟ้องเรียกเอาค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้เริ่มก่อการบริษัทก็ได้และจะร้องขอให้ศาลสั่งบังคับให้เปลี่ยนชื่อนั้นเสียใหม่ก็ได้

เมื่อศาลมีคำสั่งเช่นนั้นแล้วก็ต้องบอกชื่อซึ่งเปลี่ยนใหม่นั้นนั้นจดลงทะเบียนแทนชื่อเก่าและต้องแก้ไขสำคัญการจดทะเบียนด้วยตามกันไป

มาตรา๑๑๑๖* บุคคลผู้มีส่วนได้เสียคนหนึ่งคนใดหนึ่งประสงคจะได้นำเอาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบรรดาในบริษัทหนึ่งบริษัทใดที่ชอบที่จะเรียกได้จากบริษัทนั้นในการนี้บริษัทจะเรียกเอาเงินไม่เกินฉบับละสิบบาทก็ได้

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๔)

พ.ศ. ๒๕๔๘มาตรา๖

มาตรา๑๑๗* อันมูลค่าของหุ้นๆหนึ่งนั้นมีให้ต่ำกว่าห้าบาท

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ฉบับที่๒) มาตรา๓

มาตรา๑๑๘ อันหุ้นนั้นท่านว่าจะแบ่งแยกหาได้ไหม

ถ้าบุคคลมีจำนวนแต่สองคนขึ้นไปถือหุ้นๆเดียวร่วมกันท่านว่าต้องตั้งให้คนหนึ่งคนหนึ่งในจำนวนนั้นแต่คนเดียวเป็นผู้ใช้สิทธิในฐานะเป็นผู้ถือหุ้น

อนึ่งบุคคลทั้งหลายซึ่งถือหุ้นๆเดียวร่วมกันต้องร่วมกันรับผิดชอบบริษัทในการส่งใช้มูลค่าของหุ้น
มาตรา๑๑๙ หุ้นทุกๆหุ้นต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่าเว้นแต่หุ้นซึ่งออกตามบทบัญญัติมาตรา ๑๑๐๘อนุมาตรา (๕) หรือมาตรา๑๒๒๑ในการใช้เงินเป็นค่าหุ้นนั้นผู้ถือหุ้นจะหักหนี้กับบริษัทหาได้ไหม

มาตรา๑๒๐ บรรดาเงินค่าหุ้นซึ่งยังจะต้องส่งอีกนั้นกรรมการจะเรียกให้ผู้ถือหุ้นส่งใช้เสียเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ที่ประชุมใหญ่จะได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่น

มาตรา๑๒๑ การเรียกเงินค่าหุ้นแต่ละคราวนั้นท่านบังคับว่าให้ส่งคำบอกกล่าวล่วงหน้าไม่ต่ำกว่ายี่สิบเอ็ดวันด้วยจดหมายส่งลงทะเบียนไปรษณีย์และผู้ถือหุ้นทุกคนจะต้องใช้เงินตามจำนวนที่เรียกนั้นสุดแต่กรรมการจะได้กำหนดไปว่าให้ส่งไปยังผู้ใด ณ ที่ใดและเวลาใด

มาตรา๑๒๒ ถ้าและเงินอันจะพึงส่งใช้เป็นค่าหุ้นตามเรียกนั้นผู้ถือหุ้นคนใดมิได้ส่งใช้ตามวันกำหนดไซ้ผู้นั้นจำต้องเสียดอกเบี้ยนับแต่วันที่กำหนดให้ส่งใช้จนถึงวันที่ได้ส่งเสร็จ

มาตรา๑๒๓ ถ้าผู้ถือหุ้นคนใดละเลยไม่ส่งใช้เงินที่เรียกค่าหุ้นตามวันกำหนดกรรมการจะส่งคำบอกกล่าวด้วยจดหมายส่งลงทะเบียนไปรษณีย์ไปยังผู้นั้นให้ส่งใช้เงินที่เรียกกับทั้งดอกเบี้ยด้วยก็ได้

ในคำบอกกล่าวอันนี้ให้กำหนดเวลาไปพอสมควรเพื่อให้ใช้เงินที่เรียกกับทั้งดอกเบี้ยและต้องบอกไปด้วยว่าให้ส่งใช้สถานที่ใดหนึ่งในคำบอกกล่าวนั้นจะแจ้งไปด้วยก็ได้ว่าถ้าไม่ใช้เงินตามเรียกหุ้มนั้นอาจจะถูกริบ

มาตรา๑๑๒๔ ถ้าในคำบอกกล่าวมีข้อแถลงความถึงการริบหุ้न्द้วยแล้วหากเงินค่าหุ้คนที่เรียกกับทั้งดอกเบี้ยยังคงค้างชำระอยู่ตราบไคกรรมการจะบอกริบหุ้มนั้นๆเมื่อใดก็ได้

มาตรา๑๑๒๕ หุ้คนที่รับแล้วนั้นให้เอาออกขายทอดตลาดโดยไม่ชักช้าได้จำนวนเงินเท่าใดให้เอากักใช้ค่าหุ้คนที่เรียกกับดอกเบี้ยค้างชำระถ้ายังมีเงินเหลือเท่าใดต้องส่งคืนให้แก่ผู้ถือหุ้มนั้น

มาตรา๑๑๒๖ แม้ว่าวิธีการริบหุ้นขายหุ้คนจะไม่ถูกต้องด้วยระเบียบที่ดีท่านว่าหาเป็นเหตุให้สิทธิของผู้ซื้อหุ้คนที่รับนั้นเสื่อมเสียไปอย่างไรไม่

มาตรา๑๑๒๗ ให้บริษัททำใบหุ้นคือใบสำคัญสำหรับหุ้นใบหนึ่งหรือหลายใบมอบให้เป็นคู่มือแก่ผู้ถือหุ้นจงทุกคน

*เมื่อมอบใบหุ้นนั้นจะเรียกค่าธรรมเนียมก็ได้สุดแต่กรรมการจะกำหนดแต่มิให้เกินสิบบาท

*แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่๑๔)

พ.ศ. ๒๕๔๘มาตรา๘

มาตรา๑๑๒๘ ในใบหุ้นทุกๆใบท่านให้กรรมการลงลายมือชื่อเองคนหนึ่งเป็นอย่างน้อยและประทับตราของบริษัทเป็นสำคัญในใบหุ้นนั้นต้องมีข้อความต่อไปนี้คือ

(๑) ชื่อบริษัท

(๒) เลขหมายหุ้นที่กล่าวถึงในใบหุ้นนั้น

(๓) มูลค่าหุ้นหนึ่งเป็นเงินเท่าใด

(๔) ถ้าและเป็นหุ้นที่ยังไม่ได้ใช้เงินเสร็จให้จดลงว่าได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละเท่าใด

(๕) ชื่อผู้ถือหุ้นหรือคำแถลงว่าได้ออกใบหุ้นนั้นให้แก่ผู้ถือ

มาตรา๑๑๒๕ อันว่าหุ้นนั้นย่อมโอนกันได้โดยมิต้องได้รับความยินยอมของบริษัทเว้นแต่เมื่อเป็นหุ้นชนิดระบุชื่อลงในใบหุ้นซึ่งมีข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การโอนหุ้นชนิดระบุชื่อลงในใบหุ้นนั้นถ้ามิได้ทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อของผู้โอนกับผู้รับโอนมิพยานคนหนึ่งเป็นอย่างน้อยลงชื่อรับรองลายมือเหล่านั้นๆด้วยแล้วท่านว่าเป็นโมฆะอนึ่งตราสารอันนั้นต้องแสดงเลขหมายของหุ้นซึ่งโอนกันนั้นด้วย

การโอนเช่นนี้จะนำมาใช้แก่บริษัทหรือบุคคลภายนอกไม่ได้จนกว่าจะได้จดทะเบียนการโอนทั้งชื่อและสำนักของผู้รับโอนนั้นลงในทะเบียนผู้ถือหุ้น

มาตรา๑๑๓๐ หุ้นใดเงินที่เรียกค่าหุ้นยังค้างชำระอยู่หุ้นนั้นบริษัทจะไม่ยอมรับจดทะเบียนให้โอนก็ได้

มาตรา๑๑๓๑ ในระหว่างสิบสี่วันก่อนการประชุมใหญ่สามัญบริษัทจะปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเสียก็ได้

มาตรา ๑๑๓๒ ในเหตุบางอย่างเช่นผู้ถือหุ้นตายก็ดีหรือล้มละลายก็ดีอันเป็นเหตุให้บุคคลอื่นเป็นผู้มีสิทธิจะได้หุ้นขึ้นนั้นหากว่าบุคคลนั้นนำใบหุ้นมาเวนคืนเมื่อเป็นวิสัยจะทำได้ทั้งได้นำหลักฐานอันสมควรมาแสดงด้วยแล้วก็ให้บริษัทรับบุคคลนั้นลงทะเบียนเป็นผู้ถือหุ้นสืบไป

มาตรา๑๑๓๓ หุ้นซึ่งโอนกันนั้นถ้าเป็นหุ้นอันยังมิได้ส่งเงินใช้เต็มจำนวนค่าหุ้นท่านว่าผู้โอนยังคงต้องรับผิดชอบในจำนวนเงินที่ยังมิได้ส่งใช้ให้ครบถ้วนนั้นแต่ว่า

(๑) ผู้โอนไม่ต้องรับผิดชอบในหนี้อันหนึ่งอันใดของบริษัทซึ่งได้ก่อให้เกิดขึ้นภายหลังโอน

(๒) ผู้โอนไม่ต้องรับผิดชอบออกส่วนใช้หนี้เว้นแต่ความปรากฏขึ้นแก่ศาลว่าบรรดาผู้ที่ยังถือหุ้นของบริษัทอยู่นั้นไม่สามารถออกส่วนใช้หนี้อันเขาจะพึงต้องออกใช้นั้นได้

ข้อความรับผิดชอบเช่นว่ามานั้นท่านห้ามมิให้ฟ้องผู้โอนเมื่อพ้นสองปีนับแต่ได้จดทะเบียนการโอนนั้นลงในทะเบียนผู้ถือหุ้น

มาตรา๑๑๓๔ ใบหุ้นออกให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นจะออกได้ก็แต่เมื่อมีข้อบังคับของบริษัทอนุญาตไว้และจะออกให้ได้แต่เฉพาะเพื่อหุ้นซึ่งได้ใช้เต็มค่าแล้วในกรณีเช่นว่านี้ผู้ทรงใบหุ้นชนิดระบุชื่อย่อมมีสิทธิจะได้รับใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือเมื่อเวนคืนใบหุ้นชนิดระบุชื่อนั้นให้จัดฆ่าเสีย

มาตรา๑๑๓๕ หุ้นชนิดที่มีใบหุ้นออกให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นยอมโอนกันได้เพียงด้วยส่งมอบใบหุ้นแก่กัน
มาตรา๑๑๓๖ ผู้ทรงใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือย่อมมีสิทธิจะมาขอเปลี่ยนเอาใบหุ้นชนิดระบุชื่อได้เมื่อเวนคืนใบหุ้นฉบับออกให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นให้จัดฆ่าเสีย

มาตรา๑๑๓๗ ถ้าข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้เป็นองค์คุณอันหนึ่งสำหรับผู้จะเป็นกรรมการว่าจำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนเท่าหนึ่งเท่าใดใครหุ้นเช่นนี้ท่านว่าต้องเป็นหุ้นชนิดระบุชื่อ

มาตรา๑๑๓๘ บริษัทจำกัดต้องมีสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นมีรายการดังต่อไปนี้คือ

(๑) ชื่อและตำแหน่งกับอาชีพว่ามิใช่ของผู้ถือหุ้นชื่อและเลขเรื่องหุ้นของผู้ถือหุ้นคนหนึ่งๆแยกหุ้นออกตามเลขหมายและจำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วหรือที่ได้ตกลงกันให้ถือว่าเป็นอันได้ใช้แล้วในหุ้นของผู้ถือหุ้นคนหนึ่งๆ

(๒) วันเดือนปีซึ่งได้ลงทะเบียนบุคคลผู้หนึ่งๆเป็นผู้ถือหุ้น

(๓) วันเดือนปีซึ่งบุคคลคนใดคนหนึ่งขาดจากเป็นผู้ถือหุ้น

(๔) เลขหมายใบหุ้นและวันที่ลงในใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือและเลขหมายของหุ้นซึ่งได้ลงไว้ในใบหุ้นนั้นๆ

(๕) วันที่ได้จัดฆ่าใบหุ้นชนิดระบุชื่อหรือชนิดออกให้แก่ผู้ถือ

2.1.3 พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัท จำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. 2499

ในส่วนนี้จะขอยกมาเฉพาะมาตราที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจำกัด ได้แก่

มาตรา 5 บริษัทจำกัดใด นอกจากธนาคาร ในกรณีที่ใช้ชื่อในดวงตรา ป้ายชื่อ หนังสือบอกกล่าวป่าวร้อง จดหมาย ใบแจ้งความ หรือเอกสารอย่างอื่นเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

1. ถ้าเป็นอักษรไทย ไม่ใช่คำว่า “บริษัท” ไว้หน้าชื่อ และ “จำกัด” ไว้ท้ายชื่อ
2. ถ้าเป็นอักษรต่างประเทศ ไม่ใช่คำซึ่งมีความหมายว่า “บริษัทจำกัด” ตามประกาศของกระทรวงเศรษฐกิจการประกอบชื่อ

*ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท และปรับอีกวันละไม่เกินห้าร้อยบาท จนกว่าจะได้เลิกใช้ หรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง แล้วแต่กรณี

มาตรา 6 ผู้ใดใช้ชื่อหรือยี่ห้อซึ่งมีอักษรไทยประกอบว่า “บริษัทจำกัด” “บริษัท” หรือ “จำกัด” หรืออักษรต่างประเทศซึ่งมีความหมายดังกล่าวประกอบในดวงตรา ป้ายชื่อ จดหมาย ใบแจ้งความหรือเอกสารอย่างอื่นเกี่ยวกับธุรกิจโดยมิได้เป็นบริษัทจำกัด เว้นแต่เป็นการใช้ในการขอจดทะเบียนเกี่ยวกับการตั้งบริษัท หนังสือชี้ชวนให้เข้าซื้อหุ้น หรือหนังสือบอกกล่าวป่าวร้อง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท และปรับอีกวันละไม่เกินห้าร้อยบาทจนกว่าจะได้เลิกใช้ หรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง แล้วแต่กรณี

มาตรา 8 บริษัทจำกัดใด ไม่ทำใบหุ้นมอบให้เป็นคู่มือแก่ผู้ถือหุ้น หรือเรียกค่าธรรมเนียมเกินกว่าที่กำหนดไว้ตามมาตรา 1127 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือไม่ทำใบหุ้นตามมาตรา 1128 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา 9 บริษัทจำกัดใดออกใบหุ้นชนิดออกให้แก่ผู้ถือโดยฝ่าฝืนมาตรา 1134 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 10 บริษัทจำกัดใด ไม่มีสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นตามมาตรา 1138 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 11 บริษัทจำกัดใด ไม่รักษาสุดทะเบียนผู้ถือหุ้น หรือเมื่อผู้ถือหุ้นร้องขอ ไม่เปิดสมุดทะเบียนให้ผู้ถือหุ้นดูตามมาตรา 1139 วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 12 บริษัทจำกัดใด เป็นเจ้าของถือหุ้นของตนเอง หรือรับจำนำหุ้นของตนเอง โดยฝ่าฝืนมาตรา 1143 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา 13 บริษัทจำกัดใด ไม่จดทะเบียนตามมาตรา 1146 มาตรา 1157 มาตรา 1228 มาตรา 1239 หรือมาตรา 1241 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 14 บริษัทจำกัดใด ไม่มีสำนักงานบอกทะเบียน หรือไม่ส่งคำบอกกล่าวตามมาตรา 1148 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 15 บริษัทจำกัดใด ลงพิมพ์หรือแสดงต้นทุนของบริษัทโดยฝ่าฝืนมาตรา 1149 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 16 บริษัทจำกัดใด ไม่เรียกประชุมตามมาตรา 1171 วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 17 บริษัทจำกัดใด ไม่ลงพิมพ์โฆษณาคำบอกกล่าวเรียกประชุมใหญ่ ไม่ส่งคำบอกกล่าวไปยังผู้ถือหุ้น หรือไม่ระบุสถานที่ วัน เวลา และสภาพแห่งกิจการที่จะได้ประชุมปรึกษากันในคำบอกกล่าวตามมาตรา 1175 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 18 บริษัทจำกัดใด

1. ไม่ทำบัญชีงบดุลตามมาตรา 1196 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

2. ไม่จัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบงบดุล ไม่นำบัญชีงบดุลเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ไม่ส่งสำเนางบดุล หรือไม่มีสำเนางบดุล ตามมาตรา 1197 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือ
3. ไม่จำหน่ายสำเนางบดุล แก่ผู้ปรารถนาจะซื้อตามมาตรา 1199 วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

มาตรา 25 ในกรณีที่บริษัทจำกัดใดกระทำความผิดตามมาตรา 7 ถึงมาตรา 24 กรรมการของบริษัทนั้น หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทนั้น ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ห้าหมื่นบาท

มาตรา 26 กรรมการใดของบริษัทจำกัดไม่ส่งสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่มาจากเป็นผู้ถือหุ้นตามมาตรา 1139 วรรคสอง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา 27 กรรมการใดของบริษัทจำกัดไม่เรียกประชุมวิสามัญตามมาตรา 1172 วรรคสอง หรือมาตรา 1174 วรรคหนึ่ง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

มาตรา 28 กรรมการใดของบริษัทจำกัด

1. ไม่ส่งสำเนางบดุลตามมาตรา 1199 วรรคสอง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2. ไม่จัดให้ถือบัญชีตามมาตรา 1206 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือ
3. ไม่จัดให้จัดบันทึก หรือไม่เก็บรักษาสมุดตามมาตรา 1207 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

มาตรา 31 ผู้สอบบัญชีใดของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด รับรองงบดุลหรือบัญชีอื่นใดอันไม่ถูกต้อง หรือทำรายงานเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 47 ผู้ใดเข้าร่วมในที่ประชุมตั้งบริษัทจำกัดหรือในที่ประชุมใหญ่ของบริษัทจำกัด และลงคะแนนออกเสียงหรืองดลงคะแนนออกเสียง โดยลงว่าตนเป็นผู้เข้าซื้อหุ้น ผู้ถือหุ้น หรือผู้มีสิทธิออกเสียงแทนผู้เข้าซื้อหุ้น หรือผู้ถือหุ้น ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ผู้ใดให้อุปการะแก่การกระทำความผิดดังกล่าวในวรรคหนึ่ง โดยส่งมอบเอกสารแสดงการเข้าซื้อหุ้น หรือใบหุ้นซึ่งได้ใช้เพื่อการดังกล่าวแล้ว ต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน

มาตรา 48 ผู้ใดโดยทุจริต กำหนดค่าแรงงาน หรือทรัพย์สินที่นำมาลงในหุ้นส่วนจดทะเบียน หุ้นส่วนจำกัด หรือบริษัทจำกัด แทนเงินค่าหุ้นให้สูงกว่ามูลค่าที่แท้จริง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา 48/1 บรรดาความผิดในหมวด 1 ตามพระราชบัญญัตินี้ที่มีโทษปรับสถานเดียวให้อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้ามอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบได้ และเมื่อผู้กระทำความผิดได้ชำระค่าปรับตามที่ได้เปรียบเทียบแล้วให้คดีเป็นอันเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ภาษา	อักษรต่างประเทศซึ่งมีความหมายว่า		
	หุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	หุ้นส่วนจำกัด	บริษัทจำกัด
จีน	有限公司	两合公司	股份有限公司 หรือ 有限公司
ญี่ปุ่น	合名会社	合資会社	株式会社
เนเธอร์แลนด์	Vennootschap onder firma,	Commanditaire Vennootschap	Naamloze Vennootschap
ฝรั่งเศส	Société en nom collectif	Société en commandite	Société anonyme หรือ Société anonyme à responsabilité limitée
อังกฤษ	Registered Ordinary Partnership	Limited Partnership	Company Limited (ชื่อย่อ Co.,Ltd.) หรือ Corporation Limited (ชื่อย่อ Corp.,Ltd.)
อินโดนีเซีย	Perseroan Dagang dibawah nama Firma	Perseroan Dagang Komanditer	Perseroan Dagang Terbatas
สเปน*	Sociedad Regular Collectiva	Sociedad Comanditaria	Sociedad Anonima หรือ Sociedad Responsabilidad Limitada.

ภาพที่ 2.1 ประกาศกระทรวงเศรษฐกิจ

เรื่อง อักษรต่างประเทศ ซึ่งมีความหมายว่า

“หุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล” “หุ้นส่วนจำกัด” และ “บริษัทจำกัด”

2.2 บทความที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 การค้าบริการการลงทุนระหว่างไทยกับญี่ปุ่น

ร้อยละ 72.5 ของ GDP ญี่ปุ่นอยู่ในภาคของการค้าบริการ ซึ่งเป็นสัญญาณอันดีที่บ่งบอกถึงศักยภาพในการแข่งขันและการอัตราเติบโตของธุรกิจบริการในประเทศญี่ปุ่น คาดว่าหลังการทำข้อตกลง FTA นั้น ไทยสามารถขยายธุรกิจบริการสู่ญี่ปุ่นได้มากขึ้น โดยไทยมุ่งเน้นการขยายธุรกิจบริการสาขาหลักๆ ดังนี้ การรักษาพยาบาล การนวดบำบัดและนวดเพื่อผ่อนคลาย การดูแลผู้สูงอายุและเด็ก การบริการอาหารไทย รวมถึงการบริการทำความสะอาดและสปา นอกจากนี้ยังมีการให้บริการด้านการประกอบธุรกิจ การก่อสร้าง การเปิดโรงเรียนสอนทำอาหารไทย การท่องเที่ยว บริการซ่อมรถ บริการเพื่อความสวยงาม บริการตัดผม และบริการตัดเย็บเสื้อผ้า เป็นต้น ในการเจรจาข้อตกลง FTA ไทย-ญี่ปุ่น นอกจากได้ไทยได้มีโอกาสเข้าไปลงทุนในญี่ปุ่นมากขึ้น โดยอาศัยการเปิดกว้างทางการลงทุนจากข้อตกลงที่จัดทำขึ้นทั้งสองฝ่าย ไทยยังสามารถรักษาประโยชน์จากการลงทุนของญี่ปุ่นได้อีกด้วย ญี่ปุ่นถือเป็นประเทศที่เข้ามาลงทุนในไทยเป็นอันดับ 1 คิดเป็นร้อยละ 36.25 ของเงินลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศทั้งหมด โดยในปี 2551 โครงการลงทุนของญี่ปุ่นที่ได้รับอนุมัติจากบีโอไอของไทยมูลค่า 106,155 ล้านบาท ไทยมุ่งหวังที่จะได้รับประโยชน์จากญี่ปุ่นเข้ามาลงทุน ในส่วนของการพัฒนาและการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่สูงกว่าสู่บริษัทในประเทศ ซึ่งสามารถเกิดได้ 4 ช่องทาง คือ การเชื่อมโยงผู้ผลิตต่างชาติกับซัพพลายเออร์ในประเทศ การเชื่อมโยงระหว่างบริษัทที่ผลิตสินค้าที่เสริมกันในอุตสาหกรรมเดียวกัน การเคลื่อนย้ายแรงงานทักษะ (ออกไปเป็นผู้ประกอบการ) และการร่วมมือวิจัยและพัฒนาระหว่างประเทศ

2.2.2 จับตา FDI ญี่ปุ่นรอบใหม่...ความสำคัญและแนวโน้มต่อเศรษฐกิจไทย

การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศหรือ FDI (Foreign direct investment) มีแนวโน้มเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการแสวงหาการประหยัดต้นทุนและโอกาสทางการตลาดอีก

ทั้งประเทศปลายทางส่วนใหญ่มีนโยบายเปิดรับ FDI เพื่อรองรับทุนและเพื่อให้เกิดการถ่ายทอดทางเทคโนโลยีและความรู้โดยประเทศกำลังพัฒนาในเอเชียโดยเฉพาะอย่างยิ่งจีนอินเดียและอินโดนีเซียเป็นจุดหมายที่สำคัญของ FDI ด้วยเหตุผลด้านขนาดของระบบเศรษฐกิจ (มีประชากรจำนวนมาก) อย่างไรก็ดีแนวโน้ม FDI เริ่มหันมาทางประเทศในอาเซียนมากขึ้นจากความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของการลงทุนในจีนที่ลดลงประกอบกับความขัดแย้งระหว่างจีนและญี่ปุ่นซึ่งญี่ปุ่นถือเป็นประเทศผู้ลงทุนอันดับ 2 ของโลก

แนวโน้มดังกล่าวส่งผลให้การลงทุนโดยตรงจากญี่ปุ่นในไทยในปี 2554 เพิ่มขึ้น 181 % จากปี 2553 และมีขอรับการส่งเสริมการลงทุนในปี 2555 เพิ่มขึ้นถึง 151 % จากปีก่อนหน้าซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ FDI ของไทยเกิน 4 แสนล้านบาทในระยะเวลา 2 ปีจากนี้ อย่างไรก็ตามในระยะต่อไปไทยจำเป็นต้องเร่งพัฒนาศักยภาพแรงงานและผลักดันห่วงโซ่อุปทานระดับภูมิภาคให้เกิดขึ้นเพื่อคงความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระยะยาวการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศหรือ FDI ทั่วโลกมีอัตราการเติบโตเฉลี่ย 12 % ต่อปีตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมาโดยกลุ่มประเทศที่มีการเติบโตของ FDI สูงสุดคือกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาในเอเชีย

ในภูมิภาคอาเซียนอินโดนีเซียนับเป็นประเทศที่มีการเติบโตของ FDI โคดเด่นที่สุดและมีขนาด FDI เหนือไทยในปัจจุบันอย่างไรก็ดีสำหรับนักลงทุนญี่ปุ่นแล้วไทยยังคงเป็นจุดหมายการลงทุนอันดับแรกในอาเซียนทั้งในแง่ FDI ที่เพิ่มขึ้นสุทธิในแต่ละปีและปริมาณ FDI สะสม (FDI stock)

แม้ว่าภายหลังวิกฤติเศรษฐกิจเอเชียในปี 2541 การลงทุนโดยตรงของญี่ปุ่นในจีนจะเริ่มมีความสำคัญมากขึ้นจากเศรษฐกิจระบบตลาดที่เปิดกว้างมากขึ้นในจีนแต่ไทยยังคงเป็นฐานการผลิตที่สำคัญที่สุดในอาเซียนของนักลงทุนญี่ปุ่นโดยในปี 2554 ไทยมี FDI จากญี่ปุ่นสูงถึง 7 พันล้านดอลลาร์สหรัฐและมี FDI สะสมจากญี่ปุ่น 3.5 หมื่นล้านดอลลาร์สหรัฐ

2.2.3 สสว. เปิดงานวิจัยเอสเอ็มอี “ญี่ปุ่น” บุกไทยรับเออีซี

หากอยู่ในแวดวงธุรกิจและติดตามข่าวสารบ้านเมือง จะเห็นความเคลื่อนไหวในวงการเอสเอ็มอี อย่างล่าสุด คุณบัณฑิต ถ้ำชำ ประธานกรรมการ ธนาคารกสิกรไทย ได้ออกมาเตือนเอสเอ็มอีไทยให้ปรับตัวกับโจทย์ใหม่ที่เข้ามา นั่นก็คือ กรณีเอสเอ็มอีญี่ปุ่นย้ายฐานการผลิตเข้ามาในบ้านเรา ด้วยเหตุผลหลายประการ จากในอดีตนักลงทุนจากแดนซากุระมักเป็นอุตสาหกรรมใหญ่ๆ ทั้งนี้แต่ปัจจุบันมีทั้งผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็กเข้ามายึดหัวหาดในเมืองไทยกันเป็นแถว



ภาพที่ 2.2 ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่น ที่ประยุกต์ใช้การ์ตูนซึ่งได้รับความนิยมมาก

ใช้ กทม. เป็นศูนย์กระจายสินค้า SMEs-OTOP

ดังนั้น เพื่อให้เอสเอ็มอีไทยรับมือกับความท้าทายนี้ได้อย่างรู้เท่าทัน จึงขอนำผลงานการวิจัยของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (TNI) ในโครงการการศึกษาสถานภาพและแนวโน้มการย้ายฐานธุรกิจของบริษัทสัญชาติญี่ปุ่นมายังประเทศไทย มาเสนอ ซึ่งเสร็จสมบูรณ์ เมื่อปี 2555 โดยสอบถามกลุ่มตัวอย่าง 500 บริษัท ในกลุ่มอุตสาหกรรมหลากหลาย

ในความเป็นจริงถ้าจะว่าไปแล้วบริษัทขนาดเล็กขนาดกลางของญี่ปุ่นได้เข้ามาตั้งฐานการผลิตในไทยหลายปีแล้ว แต่ในช่วงสองสามปีที่ผ่านมานี้มีจำนวนมากขึ้น ปัจจุบัน มีบริษัทสัญชาติ

ญี่ปุ่นในประเทศไทยกว่า 7,000 แห่ง และล่าสุด ทางญี่ปุ่นได้เลือกประเทศไทยในการจัดตั้งศูนย์กระจายสินค้าและข้อมูล SMEs-OTOP เป็นสาขาแรกในต่างประเทศ

งานวิจัยชิ้นนี้ระบุถึงปัจจัยดึงดูดที่ส่งผลให้ญี่ปุ่นมาลงทุนในประเทศไทยประกอบด้วย

1. ลักษณะโดยรวมของคนไทยและสังคมไทยคือ คนไทยมีลักษณะ บุคลิกภาพ ที่เรียกว่า มีมนุษยสัมพันธ์ สบายๆ จืดชืดใจ อ่อนโยน แจ่มใส อารมณ์ดี สร้างความรู้สึกเป็นกันเองสูง สนุกสนาน อ่อนน้อมถ่อมตัว นับถือผู้ใหญ่ มีมุมมองในการพิจารณาเรื่องราวต่างๆ หรือมีความคิดเชิงบวกสูง (Simplicity) มีสติปัญญาและไหวพริบดี รักสงบ ชอบให้อภัย มีการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ต่างๆ ได้ง่าย ประณีประนอม มีความรักศิลปะ จึงจัดได้ว่าเป็นชนชาติที่มีน้ำใจดี ชอบช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่คิดมาก แต่ไม่เคยมองข้ามความเดือดร้อนคนอื่น รวมทั้งมีความกตัญญู รักชาติ ความภูมิใจในชาติ และพระมหากษัตริย์ มีการปรับใช้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

ในส่วนของสังคมไทย มีการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยมาแต่โบราณ มีภาษาประจำชาติ วัฒนธรรมที่สวยงามของตนเอง ส่งผลให้ชาวต่างชาติ รวมทั้งประเทศญี่ปุ่นเอง ต้องการที่จะเดินทางมาท่องเที่ยวหรือพำนักรักษา รวมทั้งการย้ายฐานธุรกิจของบริษัทสัญชาติญี่ปุ่นมายังประเทศไทย

2. ลักษณะทางกายภาพมีภูมิศาสตร์ที่ร้อนชื้น เย็นสบาย และภูมิประเทศที่ตั้งอยู่ในเกณฑ์ดี มีความอุดมสมบูรณ์ เป็นแหล่งปลูกพืชได้ดี มีแหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติทั้งภูเขา น้ำตก ป่าไม้ ฯลฯ ที่สวยงามดึงดูดนักท่องเที่ยวและนักลงทุนจำนวนมาก

3. ปัจจัยเอื้อประโยชน์ต่อการลงทุนคือ มีบุคลากรที่มีความชำนาญในหลายๆ ด้าน เช่น ทางแพทย์ที่มีความสามารถในระดับโลก มีลักษณะการประยุกต์เก่ง มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพต่างๆ มีการส่งเสริมการลงทุน มีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ การเมือง สามารถให้เกิดการแข่งขันการลงทุนได้ง่าย

นอกจากนี้ ในภาพรวมของการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ เออีซี ในปี 2558 ชาวญี่ปุ่นก็ยังที่จะเลือกไทยเป็นศูนย์กลางผลิตเพื่อการส่งออกสินค้าในภูมิภาคนี้ เพราะสามารถขยายการค้ากับประเทศในเอเชียและอาเซียนได้ง่าย และมีหลายสนธิสัญญาที่จะช่วยขับเคลื่อนการค้า

ได้มาก ตลอดจนการสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกทางสังคมและสันติภาพ รวมทั้งค่าครองชีพไม่
สูงนักเมื่อเทียบกับรายได้ของชาวต่างชาติที่เข้ามาทำธุรกิจในประเทศ



ภาพที่ 2.3 ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่น จากภูมิปัญญาชาวบ้าน

สำหรับปัจจัยผลักดันที่ส่งผลให้ญี่ปุ่นมาลงทุนในไทย นักลงทุนญี่ปุ่นยังให้ความสำคัญกับ
ประเทศไทยอย่างมาก โดยบริษัทญี่ปุ่นย้ายฐานการผลิตมาตั้งแต่ ปี 2528 ในครั้งนั้นล้วนเป็นธุรกิจ
ขนาดใหญ่ และพบอีกครั้ง ในปี 2540 เป็นการย้ายฐานของอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กที่
ต้องการเข้ามาผลิตสินค้าป้อนอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่เข้ามาทำธุรกิจในไทยอยู่แล้ว

อีกครั้งที่มีการย้ายฐานการผลิต การลงทุน ในช่วงหลังวิกฤตการเงินในสหรัฐ ที่มีลักษณะ
แตกต่างเป็นบริษัทและอุตสาหกรรมของประเทศญี่ปุ่นที่ไม่เคยมีธุรกรรมกับต่างประเทศและไม่เคย
สนใจที่จะไปลงทุนในต่างประเทศมาก่อน มีการเคลื่อนย้ายการลงทุนมาสนใจในไทยและประเทศ
แถบเอเชีย รวมทั้งภาวะภัยพิบัติตามธรรมชาติ (สึนามิ) ที่เกิดขึ้นเมื่อต้นปี 2554 ทำให้บริษัทขนาด
ใหญ่ที่ลงทุนในไทยอยู่แล้ว ก็มีแนวโน้มขยายธุรกิจมากขึ้น อีกทั้งจะมีบริษัทขนาดเล็กเข้ามาลงทุน
ใหม่ด้วย

นอกจากนี้ ยังมีอีก 2 ปัจจัยที่สนับสนุนที่ทำให้เกิดการย้ายฐานการผลิต คือ 1. พบว่าจำนวนแรงงานของประเทศญี่ปุ่นมีจำนวนลดลงขณะที่ค่าจ้างแรงงานภายในประเทศญี่ปุ่นสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง 2. ตลาดต่างประเทศมีความต้องการสินค้าใหม่ๆ มากขึ้น ตลาดเติบโตขึ้น

พร้อมกันนี้พบว่า อุตสาหกรรมที่ประเทศญี่ปุ่นสนใจมาลงทุนในประเทศไทย (ผ่านข้อมูลการลงทุนของ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน BOI และ เจโทร) พบว่า มีบริษัทจำนวนมากของญี่ปุ่นติดต่อมาว่ามีความต้องการมาลงทุนในประเทศไทย ส่วนใหญ่จะเป็นอุตสาหกรรมเครื่องจักรกล ตลอดจนชิ้นส่วนต่างๆ โดยลักษณะสินค้าจะใกล้เคียงกับสินค้าปลายน้ำ (Downstream) มากกว่าเป็นสินค้าต้นน้ำ (Upstream) หากมองในแง่ของขนาดบริษัท แต่สิ่งที่นักลงทุนญี่ปุ่นยังกังวลมากที่สุดในการลงทุนในไทย คือ เรื่องกฎข้อบังคับ ระบบภาษีที่ถูกปรับเปลี่ยนฉับพลัน นอกจากนี้ ยังกังวลว่าไทยมีบุคลากรเพียงพอหรือไม่และภาวะต้นทุนค่าจ้างแรงงานที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น ดังนั้น จึงต้องหันมาผลิตสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น ซึ่งต้องอาศัยแรงงานฝีมือ ประเทศไทยจึงจะสามารถเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันได้

เล็งไปที่เวียดนาม-อินโดฯ

ในประเด็นแผนการย้ายฐานธุรกิจของบริษัทในอนาคต ธุรกิจส่วนใหญ่ตอบว่ายังดำเนินการในไทย โดยร้อยละ 79.8 ของธุรกิจขนาดใหญ่ตอบว่า ยังอยู่ที่ประเทศไทยเหมือนเดิม ร้อยละ 17.8 ตอบว่า มีแผนที่จะย้ายไปประเทศอื่น ร้อยละ 75.5 ของธุรกิจขนาดกลางตอบว่า ยังดำเนินการอยู่ที่ไทย ร้อยละ 19.1 ตอบว่า ย้ายไปประเทศอื่น

ธุรกิจขนาดเล็ก ร้อยละ 76.9 ตอบว่า ยังดำเนินการอยู่ที่ไทยเช่นกัน และร้อยละ 18.2 ตอบว่า มีแผนย้ายไปประเทศอื่น โดยในกรณีต้องการย้ายฐานธุรกิจ ประเทศที่ธุรกิจขนาดใหญ่ต้องการย้ายมากที่สุดคือ เวียดนามและอินโดนีเซีย คิดเป็นร้อยละ 13.1 รองลงมาคือ ลาว คิดเป็นร้อยละ 5.4 ประเทศที่ธุรกิจขนาดกลางต้องการย้ายมากที่สุดคือ เวียดนาม คิดเป็นร้อยละ 21.6 รองลงมาคือ อินโดนีเซีย ร้อยละ 15.8 ประเทศที่ธุรกิจขนาดเล็กต้องการย้ายมากที่สุดคือ เวียดนาม ร้อยละ 17.4 รองลงมาคือ อินโดนีเซีย คิดเป็นร้อยละ 15.7 สำหรับเหตุผลที่ธุรกิจเหล่านี้ต้องการย้ายไปประเทศอื่น เนื่องจากต้องการเปิดตลาดใหม่ และ ค่าแรงต่ำ

โดยสรุป การย้ายฐานการผลิตและธุรกิจของบริษัทญี่ปุ่นมาประเทศไทย ส่งผลกระทบต่อ บริษัท ด้านการตลาดและยอดขาย กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องไฟฟ้า กลุ่ม อุตสาหกรรมบริการมองว่า จะเกิดผลดีในทุกๆ ด้านมากกว่าผลเสีย คือทำให้ประชาชนมีงานทำมี รายได้ที่เพิ่ม มีการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยี เกิดผลดีกับเศรษฐกิจโดยรวม จะมีผลเสียบ้าง เช่น หากเป็นบริษัทญี่ปุ่นที่เป็น SMEs ก็จะมาเป็นคู่แข่งของบริษัทขนาดเล็กของไทย ความเกี่ยวข้อง เชื่อมโยงกับการย้ายฐานการผลิตหรือธุรกิจของบริษัทญี่ปุ่นมาประเทศไทย กับธุรกิจของคนไทย ถือว่าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจร่วมกัน เป็นบริษัทที่สนับสนุนวัตถุดิบให้กับบริษัทญี่ปุ่น หรือซื้อ วัตถุดิบจากบริษัทญี่ปุ่น การได้รับความช่วยเหลือจากบริษัทญี่ปุ่น ได้รับการสนับสนุนทางด้าน เทคโนโลยี การสนับสนุนทางด้านกระบวนการผลิต ความต้องการให้ธุรกิจญี่ปุ่นมาลงทุนใน ประเทศไทย โดยรวมแล้ว เห็นว่า การลงทุนของญี่ปุ่นในประเทศไทย เป็นสิ่งที่ดี ส่งผลดีกับตลาด ในประเทศไทย ไม่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของคนไทยแต่อย่างใด และควรมีการสนับสนุนทุก ประเภทของธุรกิจของญี่ปุ่นให้มาลงทุน เพื่อไม่ให้บริษัทญี่ปุ่นย้ายไปลงทุนประเทศอื่น นอกจากนี้ ยังมีความเห็นว่า ในส่วนนโยบายของภาครัฐ ภาครัฐควรเข้มงวดกับบริษัทที่มีปัญหาถกฉวย ผลประโยชน์มากเกินไป ไม่ควรให้การสนับสนุนมากกับบริษัทเหล่านี้ และควรให้ความสำคัญกับ SMEs ของไทยให้มากขึ้น เพราะปัจจุบันมีการสนับสนุนการลงทุนให้แก่บริษัทที่มาจาก ต่างประเทศมาก ทำให้บริษัทที่มาจากต่างประเทศได้เปรียบกว่าบริษัทของไทย



ภาพที่ 2.4 ตัวอย่างสินค้าเอสเอ็มอีญี่ปุ่น ผลไม้

แนะนำสร้างนวัตกรรม

ทั้งนี้ คณะผู้วิจัยเสนอแนะว่า เพื่อให้การย้ายฐานธุรกิจของบริษัทสัญชาติญี่ปุ่นมายังประเทศไทยเป็นประโยชน์ต่อระบบเศรษฐกิจและ SMEs ไทย มากขึ้น ควรมีการดำเนินการ ดังนี้

1. พัฒนาความสามารถ ฝีมือ และวินัยของแรงงานไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมการผลิตทุกระดับ เนื่องจากแนวโน้มต้นทุนค่าแรงสูงมากขึ้น ทำให้ต้องเพิ่มประสิทธิภาพแรงงานให้สูงขึ้นตามไปด้วย โดยทางญี่ปุ่นสามารถช่วยฝึกอบรมวิทยากร (Trainer) ในด้านต่างๆ ซึ่งบุคลากรเหล่านี้สามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่คนอื่นๆ ต่อไป และรัฐบาลควรดำเนินการคือ การนำวิทยากรที่ผ่านการฝึกอบรมเหล่านี้ไปสอนแรงงานในบริษัทขนาดเล็กของไทยต่อไป
2. รัฐบาลและธุรกิจขนาดใหญ่ของไทย ควรที่จะมีการศึกษาข้อมูลและลงทุนเพื่อการทำวิจัยและพัฒนา รวมทั้งสร้างนวัตกรรมมากขึ้น ปัจจุบัน ประเทศไทยเริ่มกลายเป็นสำนักงานใหญ่ประจำภูมิภาคของบริษัทญี่ปุ่นหลายแห่ง และบริษัทมุ่งหวังให้สำนักงานในไทยคิดค้นพัฒนาสินค้าหรือเป็นแหล่งทดสอบสินค้า ซึ่งจะต้องอาศัยช่างเทคนิค นักวิจัยที่มีความสามารถเฉพาะด้านมากยิ่งขึ้น
3. ควรส่งเสริมการลงทุนของธุรกิจญี่ปุ่นในอุตสาหกรรมหรือผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้เทคโนโลยีสูง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มมากขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันที่ต้องใช้ต้นทุนการผลิตต่ำรวมทั้งใช้แรงงานราคาถูก เนื่องจากค่าจ้างแรงงานของไทยมีแนวโน้มสูงขึ้น
4. ส่งเสริมให้เกิดการร่วมทุนระหว่างธุรกิจไทยและธุรกิจญี่ปุ่น เพื่อให้ธุรกิจไทยมีโอกาสเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการจากธุรกิจญี่ปุ่น รวมทั้งยังช่วยสร้างโอกาสทางการตลาดให้ธุรกิจไทยด้วย
5. สร้างความมั่นใจด้านการบริหารนโยบายและการแก้ปัญหาของภาครัฐต่อนักลงทุนต่างชาติ โดยการจัดทำแผนแม่บทและแผนการบริหารจัดการในเรื่องเชิงนโยบายด้านต่างๆ แบบบูรณาการและมีความชัดเจนในการปฏิบัติ

2.2.4 เจโทรเผยธุรกิจญี่ปุ่นรุกคืบนวัตกรรมดีไซน์ผนึก 20 SMEs ไทยสุดเจ๋ง ร่วมผลักดันสินค้าสู่ตลาดโลก

-ใช้นวัตกรรมดีไซน์ของชาวญี่ปุ่นในการพัฒนาสินค้าเพื่อส่งออกไปยังทั่วโลก

-ความร่วมมือภายใต้โครงการ DARUMA Project ซึ่งดำเนินงานโดยกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ และ

เจโทร โดยมีกว่า 100 เอสเอ็มอีจาก 22 จังหวัดที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมเข้าร่วม

-วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มมูลค่า พัฒนาความสามารถในการผลิต และส่งเสริมการค้าส่งออกไปยังทั่วโลก โดยธุรกิจไทยและญี่ปุ่นเป็นคู่ธุรกิจที่เท่าเทียมกัน

กรุงเทพ (3 ก.ย. 55) – ธุรกิจญี่ปุ่นสนใจร่วมธุรกิจ (Joint-venture) กับเอสเอ็มอีไทย 20 ราย ที่ได้รับการคัดเลือกโดยผู้เชี่ยวชาญชาวญี่ปุ่น จากทั้งหมดกว่า 100 ราย ให้เข้าร่วมงาน Tokyo International Gift Show ซึ่งเป็นสินค้าของขวัญของชำร่วยระดับนานาชาติที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของญี่ปุ่น ที่จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ 5-7 กันยายน 2555 นี้

สินค้าที่เข้าร่วมงานแสดงเป็นสินค้าไลฟ์สไตล์ (Lifestyle Products) อาทิ สิ่งทอ เฟอร์นิเจอร์ และสินค้าประดับตกแต่ง โดยธุรกิจญี่ปุ่นที่สนใจการร่วมทุน จะนำนวัตกรรมดีไซน์จากประสบการณ์ด้านงานศิลป์ของชาวญี่ปุ่น (Innovative Japanese craftsmanship) มาช่วยในการพัฒนาดีไซน์ การใช้งาน และคุณภาพของสินค้า ก่อนที่จะร่วมกันส่งออกไปยังตลาดโลกเพื่อนำรายได้เข้าทั้งสองประเทศ

นางนันท์วัลย์ ศกุนตนาค อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ กล่าวว่า “สินค้าไลฟ์สไตล์ของไทยนั้น ได้รับความนิยมอย่างมากในตลาดต่างประเทศ เพราะมีรูปแบบและคุณภาพที่ดีเป็นที่รู้จักและยอมรับของชาวต่างชาติ และเราเชื่อมั่นว่า การส่งออกสินค้าไลฟ์สไตล์จะมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในไตรมาสสุดท้ายของปีนี้ ในขณะที่เราได้เร่งดำเนินกลยุทธ์หลายด้านที่จะช่วยเหลือผู้ส่งออกไทย ทั้งการมองหาตลาดใหม่ การพัฒนาผู้ประกอบการและนักออกแบบ การส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์สินค้าไทย และเรายังได้ดำเนินงานร่วมกับเจโทร กรุงเทพฯ อย่างแข็งขัน เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการไทยอีกทางหนึ่งด้วย”

มร. เท็ตซึโอะ ชิบาตะ ผู้อำนวยการฝ่ายความร่วมมือทางการค้า องค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศของญี่ปุ่น (เจโทร กรุงเทพฯ) กล่าวว่า “ความร่วมมือดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของ โครงการ DARUMA Project ซึ่งริเริ่มโดยกระทรวงเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน ประเทศญี่ปุ่น (METI) เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการชาวไทยที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยเมื่อปีที่แล้วให้สามารถฟื้นตัว โดยรูปแบบของความร่วมมือระหว่างไทยและญี่ปุ่น ได้แก่ การเพิ่มมูลค่าและพัฒนาความสามารถในการผลิตผ่านนวัตกรรมดิจิทัลจากประสบการณ์ด้านงานศิลป์ของชาวญี่ปุ่น และการส่งเสริมการส่งออก ผ่านการเข้าร่วมเทรดแฟร์และงานจับคู่ธุรกิจ ในครั้งนี้ ผลการสำรวจของเราเผยว่า 39 % ของเอสเอ็มอีที่เข้าร่วมโครงการ DARUMA Project ต้องการความช่วยเหลือทางด้านการดีไซน์ , 35 % ต้องการความช่วยเหลือด้านการผลิต และ 54 % ต้องการความช่วยเหลือด้านการตลาด (ผู้เข้าร่วมการสำรวจตอบได้หลายข้อ)

“สินค้านั้นจะได้รับการผลิตและส่งออกจากไทยและญี่ปุ่น โดยภายใต้กรอบความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างไทยและญี่ปุ่น ญี่ปุ่นจะมีโอกาสในการเข้าสู่ตลาดใหม่โดยมีธุรกิจไทยเป็นคู่ธุรกิจที่เท่าเทียมกัน อาทิ ดีไซน์เนอร์ชาวไทยนั้นมิชข้อได้เปรียบสำหรับตลาด EU ในปัจจุบัน ซึ่งความร่วมมือทางธุรกิจดังกล่าวจะส่งผลให้ไทยและญี่ปุ่นได้ประโยชน์ร่วมกันในการก้าวพัฒนาหลังจากเหตุการณ์ภัยธรรมชาติที่ผ่านมา” มร.ชิบาตะ สรุป

เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2555 ที่ผ่านมา ผู้แทนรัฐบาลไทยและญี่ปุ่นได้ลงนามเพื่อดำเนินงานร่วมกันในการฟื้นฟูธุรกิจไทยและญี่ปุ่นที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยเมื่อปี 2554 โดยมีรูปแบบของความช่วยเหลือ อาทิ การให้คำปรึกษา การสนับสนุนทางการเงิน และการจ้างงาน เป็นต้น

โครงการ DARUMA Project ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว มีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการเอสเอ็มอีในธุรกิจอาหาร สินค้าไลฟ์สไตล์ และอุตสาหกรรมบริการ ให้บริการ โดยที่ธุรกิจอาหารได้รับการประชาสัมพันธ์ในงาน ThaiFex เมื่อเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา ส่วนสินค้าไลฟ์สไตล์จะได้รับการจัดแสดงในงาน Tokyo International Gift Show ในเดือนกันยายน และงาน BIG & BIH ในเดือนตุลาคม ตลอดจนงานเทรดแฟร์อื่นๆ เช่น Maison ในต่างประเทศต่อไป และอุตสาหกรรมบริการจะได้รับการสนับสนุนในงาน World Spa & Well-being Convention 2012 ในเดือนกันยายน และงาน Thailand Health & Beauty Show ที่จะจัด

ขึ้นในเดือนกรกฎาคมปีหน้า ทั้งนี้ มีธุรกิจเอสเอ็มอีกว่า 100 รายจาก 22 จังหวัดเข้าร่วมโครงการ โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ ซึ่งผู้เชี่ยวชาญชาวญี่ปุ่นเป็นผู้คัดเลือกจากการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและการสัมภาษณ์

ตุ๊กตาอะรุมะ(DARUMA) เป็นตุ๊กตาญี่ปุ่นที่เป็นสัญลักษณ์ของความมานะอดทน ซึ่งชาวญี่ปุ่นมองว่าเป็นของขวัญที่แสดงถึงการให้กำลังใจ เมื่อบุคคลหนึ่งได้รับมอบตุ๊กตาอะรุมะเป็นของขวัญ เขาจะอธิษฐานขอพรและวาดดวงตาของตุ๊กตาอะรุมะเพียงหนึ่งข้าง เพื่อว่าทุกครั้งที่เขามองที่ตุ๊กตาอะรุมะ เขาจะเห็นว่าคำอธิษฐานยังไม่สัมฤทธิ์ผล และจะพยายามมากยิ่งขึ้นเพื่อให้ความมุ่งหมายนั้นเป็นจริง และเมื่อคำอธิษฐานเป็นจริงแล้ว เขาจะเติมดวงตาอีกดวงของตุ๊กตาอะรุมะให้สมบูรณ์ โครงการ DARUMA Project ถือเป็นของขวัญแห่งกำลังใจจากรัฐบาลญี่ปุ่นที่มอบให้แก่ประเทศไทย

บทที่ 3

แผนงานการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน

3.1 แผนการปฏิบัติงาน

3.1.1 แผนการฝึกงาน

ตารางที่ 3.1 แผนการฝึกงานตั้งแต่ 17 มีนาคมถึง 17 พฤษภาคม 2557

หัวข้องาน	เดือนที่ 1				เดือนที่ 2			
	1	2	3	4	1	2	3	4
เรียนรู้ระบบการทำงานในบริษัท บางกอก ซูโฮ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด								
งานแปลเอกสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ ทั้งภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ								
ทำแบบสำรวจวิจัย Research หาข้อมูลต่างๆเพื่อประกอบการลงทุนของบริษัทต่างชาติที่เข้ามาลงทุนในประเทศไทย								
รับโทรศัพท์และโอนสายให้กับผู้ดูแลในฝ่ายต่างๆ								
ตรวจสอบเอกสาร คัดแยก และกรอกข้อมูล เช่น รายชื่อบริษัทที่ได้รับการอนุมัติจาก BOI								
งานค้นหา ย่อความ และพิมพ์ข้อมูลต่างๆ ทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาญี่ปุ่น								
รวบรวมข้อมูลในงานนอกสถานที่ต่างๆ								
ตรวจสอบและคัดแยกประเภทบริษัทที่จัดตั้งใหม่ประจำเดือน								

3.1.2 แผนการจัดทำรายงาน

ตารางที่ 3.2 แผนการจัดทำรายงาน

หัวข้องาน	เดือนที่ 1				เดือนที่ 2				เดือนที่ 3			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
ศึกษาการทำงานในบริษัท												
กำหนดหัวข้อรายงาน												
ศึกษาการทำงานในฝ่ายและข้อมูลของรายงาน												
จัดทำรายงาน												
อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบรูปเล่มรายงาน												
จัดทำสไลด์เพื่อนำเสนอ												
ส่งร่างรายงานให้แก่บริษัท												
นำเสนอและส่งรายงานฉบับสมบูรณ์												

3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในการฝึกงาน

ตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย คือ นักศึกษาฝึกงานในฝ่าย บรรณาธิการและที่ปรึกษาซึ่งในส่วนของการบรรณาธิการจะทำหน้าที่ในการแปลเอกสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ โดยงานเอกสารธุรกิจและทั่วไป เป็นงานที่เข้ามาเรื่อยๆ เนื่องจากการติดต่อระหว่างบริษัท ซึ่งมีพนักงานคนไทยและลูกค้าญี่ปุ่น เพื่อให้เกิดความเข้าใจทั้ง 2 ฝ่าย และทำงานให้ลูกค้าได้อย่างราบรื่น งานสื่อสิ่งพิมพ์ งานแปลหัวข้อข่าวรายสัปดาห์ แปลหัวข้อข่าวหนังสือพิมพ์ญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย เพื่อส่งให้หน่วยงานราชการที่รับผิดชอบด้านการคมนาคม พิจารณาเนื้อหาเพื่อนำหนังสือพิมพ์ไปวางที่สนามบิน ซึ่งก็ต้องใช้ทักษะการสื่อสารทั้งภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษ

รายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายเป็นงาน เช่น พิมพ์รายชื่อและช่องทางการติดต่อกับบริษัทที่ทำการค้าด้วย รายละเอียดของบริษัทลูกค้าญี่ปุ่น แปลเอกสารกฎหมายเพื่อใช้ในการแนะนำให้แก่ลูกค้าญี่ปุ่นที่มีความสนใจการประกอบธุรกิจในประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีโอกาสได้เห็นการทำงานของคนญี่ปุ่นในประเทศไทย การติดต่อกับลูกค้าชาวญี่ปุ่น ทำให้ได้ประสบการณ์ในการทำงานที่ใช้ภาษาในการทำงานจริง และทำให้ได้ฝึกฝนทักษะการแปลภาษายิ่งขึ้น

ทั้งนี้ การฝึกงานในฝ่าย บรรณาธิการและที่ปรึกษาทำให้ข้าพเจ้าได้เรียนรู้และเริ่มเข้าใจการทำงานในบริษัทสื่อสิ่งพิมพ์มากขึ้น สังเกตเห็นการประสานงานระหว่างฝ่ายที่ปรึกษาและฝ่ายต่างๆ กับลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีความสนใจศึกษาและจัดทำรายงานขึ้น

3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานที่นักศึกษาปฏิบัติงาน

3.3.1 ศึกษาการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนชาวต่างชาติ

ขั้นตอนการจองชื่อนิติบุคคล

1. ลงทะเบียนสมัครสมาชิกที่ www.dbd.go.th
2. เข้าสู่ระบบจองชื่อ/จดทะเบียนนิติบุคคล
3. ยอมรับเงื่อนไขในการตรวจสอบและจองชื่อนิติบุคคล หากไม่ยอมรับเงื่อนไขก็ไม่สามารถเข้าระบบตรวจสอบและจองชื่อนิติบุคคลได้
4. ตรวจสอบชื่อที่ต้องการใช้ ดังนี้
 - 4.1 พิมพ์ชื่อที่ต้องการตรวจสอบ (พิมพ์เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อ ไม่ต้องพิมพ์ ทั้งหมด) และคลิกเลือกที่ “ค้นหา”
 - 4.2 ระบบคอมพิวเตอร์จะประมวลผลและแสดงข้อมูลชื่อที่มีอยู่ในระบบให้ตรวจสอบ
5. การจองชื่อนิติบุคคลที่มีตัวเลขประกอบอยู่ด้วย ให้ใช้เลขไทยหรืออารบิกเท่านั้น ไม่ใช้เลขโรมัน เช่น I II IV XII เป็นต้น
6. ไม่ใช่คำว่า คอร์ป (Corp.) หรือ คอร์ปอเรชั่น (Corporation) ประกอบชื่อที่จะนำไปจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วน

7. ในการจองชื่อให้พิมพ์ชื่อที่ของจองเท่านั้น ไม่ต้องระบุคำแสดงประเภทนิติบุคคลในการจองชื่อ เช่น บริษัท จำกัด ห้างหุ้นส่วน Co.,Ltd. Co. Corp. Ltd. Company Limited Corporation Limited Partnership เป็นต้น
8. การจองชื่อนิติบุคคลจะต้องเป็นภาษาไทย และให้ระบุชื่อภาษาอังกฤษด้วยทุกครั้ง และต้องมีความหมาย หรือเสียงเรียกขานตรงกับชื่อภาษาไทย
9. ไม่ใช่เครื่องหมายต่างๆ ประกอบชื่อ เช่น @! #* ? [] “ ” / _ = เป็นต้น
10. การจองชื่อต้องจองชื่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจะต้องเป็นไปตามหลักภาษา
กรณีของชื่อที่ออกเสียงเป็นภาษาไทยโดยทับศัพท์มาจากภาษาต่างประเทศให้เขียน
ภาษาต่างประเทศนั้นเป็นภาษาอังกฤษ และดูหลักเกณฑ์การทับศัพท์ของราชบัณฑิตยสถาน
ประกอบ
11. การจองชื่อนิติบุคคลให้ผู้เป็นหุ้นส่วน ผู้เริ่มก่อการหรือกรรมการ เป็นผู้จองชื่อ
กรณียื่นคำขอจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิและจดทะเบียนบริษัทพร้อมกันภายในวันเดียวกันจะ
ให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้จองชื่อก็ได้
กรณีจองชื่อนิติบุคคลเพื่อจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท ให้ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือ
กรรมการ เป็นผู้จองชื่อ
12. ชื่อที่ได้รับจองแล้ว ต้องยื่นจดทะเบียนภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับจองชื่อ

3.3.2 ศึกษาวิธีการจัดตั้งบริษัท

ขั้นตอนการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด

1. ตรวจสอบและจองชื่อบริษัทจำกัดที่ประสงค์จะจัดตั้ง
 2. จัดทำหนังสือบริคณห์สนธิและนำหนังสือบริคณห์สนธิไปจดทะเบียน
- เมื่อชื่อบริษัทจำกัดที่ประสงค์จะจัดตั้งนั้นผ่านการตรวจสอบและตรวจรับจากเจ้าหน้าที่ว่าไม่คล้ายหรือซ้ำกับนิติบุคคลอื่นผู้เริ่มก่อตั้งบริษัทหรือที่เรียกว่า " ผู้เริ่มก่อการ " ซึ่งจะต้องมีอย่างน้อยสามคนขึ้นไปต้องร่วมกันจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิและนำไปจดทะเบียน

การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด (ภายในวันเดียว)

ในการดำเนินการจัดตั้งบริษัท ถ้าได้ดำเนินการทุกขั้นตอนดังต่อไปนี้ ภายในวันเดียวกับวันที่ผู้เริ่มก่อการจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิ กรรมการจะจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิและจดทะเบียนตั้งบริษัทไปพร้อมกันภายในวันเดียวก็ได้

1. ผู้เริ่มก่อการตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ร่วมกันจัดทำหนังสือบริคณห์สนธิ
2. จัดให้มีผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นครบตามจำนวนหุ้นทั้งหมดที่บริษัทจะจดทะเบียน
3. ประชุมจัดตั้งบริษัท (โดยไม่ต้องออกหนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท) เพื่อพิจารณากิจการต่างๆ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1108 โดยมีผู้เริ่มก่อการและผู้เข้าชื่อชื้อหุ้น
4. ผู้เริ่มก่อการได้มอบกิจการทั้งปวงให้แก่กรรมการบริษัท
5. กรรมการได้เรียกให้ผู้เข้าชื่อชื้อหุ้น ใช้เงินค่าหุ้น โดยจะเรียกครั้งเดียวเต็มมูลค่าหรือไม่ น้อยกว่าร้อยละสิบห้าของมูลค่าหุ้น ตามมาตรา 1110 วรรคสองก็ได้ และผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นทุกคนได้ชำระเงินค่าหุ้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลที่ใช้ในการจัดตั้งบริษัทจำกัด

1. ชื่อของบริษัท (ตามที่ได้จองชื่อไว้) *ดูหลักเกณฑ์การจองชื่อนิติบุคคล*
2. ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ / สาขา (ตั้งอยู่ ณ จังหวัดใด) พร้อมเลขรหัสประจำบ้านของที่ตั้งสำนักงาน, Email และหมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือกรรมการ
3. วัตถุประสงค์ของบริษัทที่จะประกอบกิจการค้า *ดูหลักเกณฑ์การกำหนดวัตถุประสงค์*
4. ทุนจดทะเบียน จะต้องแบ่งเป็นหุ้นๆ มีมูลค่าหุ้นเท่าๆกัน (มูลค่าหุ้นจะต้องไม่ต่ำกว่า 5 บาท)
5. ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการจองชื่อไว้
6. ชื่อ ที่อยู่ อายุ สัญชาติ ของพยาน 2 คน
7. อากรแสดมปี 200 บาท
8. ข้อบังคับ (ถ้ามี)
9. จำนวนทุน (ค่าหุ้น) ที่เรียกชำระแล้ว อย่างน้อยร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน
10. ชื่อ ที่อยู่ อายุของกรรมการ
11. รายชื่อหรือจำนวนกรรมการที่มีอำนาจลงชื่อแทนบริษัท (อำนาจกรรมการ) *ดูตัวอย่างการกำหนดอำนาจกรรมการ*

12. ชื่อ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตพร้อมคำตอบแทน

13. ชื่อ ที่อยู่ สัญชาติ และจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละคน

14. ตราสำคัญ *คู่มือเกณฑ์การกำหนดดวงตรา*

15. ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่/สาขา

บริษัทจะไม่จดทะเบียนตราสำคัญของบริษัทก็ได้ หากว่าอำนาจกรรมการไม่ได้
กำหนดให้ต้องประทับตราสำคัญด้วย

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด

1. คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด (แบบ บอจ.1)
2. แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด
3. หนังสือบริคณห์สนธิ (แบบ บอจ.2) ผูกอากรแสตมป์ 200 บาท
4. รายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3)
5. แบบวัตถุที่ประสงค์ (แบบ ว.)
6. รายละเอียดกรรมการ (แบบ ก.)
7. แบบแจ้งผลการจองซื้อนิติบุคคลที่ยังไม่ครบกำหนด
8. หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
(ใช้เฉพาะในการประกอบธุรกิจที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม เช่น ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจ
ประกันภัย ธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ ธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ กิจการข้อมูลเครดิต
บริหารสินทรัพย์ กิจการคลังสินค้า กิจการไซโล หรือกิจการห้องเย็น)
9. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.5)
10. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้เข้าซื้อหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะในการประชุมให้ความเห็นชอบใน
กิจการที่ได้ประชุมจัดตั้งบริษัทพร้อมลายมือชื่อ
11. สำเนารายงานการประชุมจัดตั้งบริษัท
12. สำเนาข้อบังคับ ผูกอากร 200 บาท (ถ้ามี)
13. สำเนาหลักฐานการรับชำระค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้น
14. กรณีบริษัทจำกัดมีผู้ถือหุ้นเป็นคนต่างด้าวหรือหุ้นในบริษัทจำกัดไม่ถึงร้อยละ 50 ของทุน
จดทะเบียน หรือกรณีบริษัทจำกัดไม่มีคนต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้น แต่คนต่างด้าวเป็นกรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนามหรือร่วมลงนามผูกพันบริษัท ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้
เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะการเงินของผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยแต่ละรายประกอบคำขอจด
ทะเบียน โดยเอกสารดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่นำมาลง

หุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย

15. แบบ สสช.1 จำนวน 1 ฉบับ

16. แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

17. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เริ่มก่อการและกรรมการทุกคน *คู่มือหลักเกณฑ์เรื่องบัตรประจำตัว*

18. สำเนาหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อ (ถ้ามี) *คู่มือหลักเกณฑ์การลงลายมือชื่อของผู้จดทะเบียน*

19. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่ผู้จดทะเบียนไม่สามารถยื่นขอจดทะเบียนได้ด้วยตนเองก็มอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยทำหนังสือมอบอำนาจและพินัยกรรมแสดงปณิธาน)

สำเนาเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนทุกฉบับ ต้องให้ผู้จดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนรับรองความถูกต้อง ยกเว้นสำเนาบัตรประจำตัวหรือหลักฐานการเป็นผู้รับรองลายมือชื่อผู้จดทะเบียน ให้ผู้เป็นเจ้าของบัตรหรือผู้จดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง

ข้อควรรู้เพิ่มเติม

การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนผู้เริ่มก่อการหรือกรรมการผู้จดทะเบียนต้องลงลายมือชื่อด้วยตนเองต่อหน้านายทะเบียน

ในกรณีที่ไมอาจลงลายมือชื่อต่อหน้านายทะเบียนได้ไม่ว่าด้วยประการใดๆให้ผู้จดทะเบียนลงลายมือชื่อด้วยตนเองต่อหน้าบุคคลดังต่อไปนี้

1. กรณีลงลายมือชื่อในราชอาณาจักร

(1) พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ ซึ่งประจำอยู่ในท้องที่ที่ผู้จดทะเบียนมีภูมิลำเนาอยู่

(2) สามัญสมาชิกหรือสมาชิกวิสามัญแห่งนิติบุคคล หรือ

(3) บุคคลอื่นตามที่นายทะเบียนกลางประกาศกำหนดได้แก่

-ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

-กรรมการและเจ้าหน้าที่หอการค้าไทยและหอการค้าจังหวัดตามประกาศสำนักงานทะเบียนห้าง

หุ้นส่วนและบริษัทจำกัดจะลงลายมือชื่อต่อหน้าได้ (ฉบับ 2) ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2550

2. กรณีลงลายมือชื่อในต่างประเทศ

(1) เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลหรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวง

พาณิชย์ ซึ่งรับผิดชอบดำเนินการ ณ ประเทศนั้นหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนบุคคลดังกล่าว

(2)บุคคลซึ่งสามารถให้การรับรองที่สมบูรณ์ตามแบบของกฎหมายประเทศนั้น หรือ

(3)บุคคลที่ควรเชื่อได้สองคนมาลงลายมือชื่อรับรองต่อหน้านายทะเบียนว่าเป็นลายมือชื่อผู้นั้นจริง

สถานที่จดทะเบียน

1. สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร ยื่นจดทะเบียนได้ที่ ส่วนจดทะเบียนธุรกิจกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 4 ถนนนนทบุรี 1 จังหวัดนนทบุรี หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าทั้ง 6 เขต
2. สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่จังหวัดอื่น ยื่นจดทะเบียนได้ที่สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดที่บริษัทมีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่
3. ยื่นจดทะเบียนทางอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ

4.1 ขั้นตอนและผลการดำเนินงาน

ในบทที่ 3 ข้างต้นได้อธิบายถึงขั้นตอนในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ในส่วนนี้จึงขออธิบายขั้นตอนการทำงานของบริษัท บางกอก ซูโฮ อินเทอร์เน็ต จำกัด ในการดำเนินจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด ตั้งแต่การรับเรื่องจากลูกค้า จนกระทั่งผ่านการอนุมัติจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ การตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน จนกระทั่งส่งมอบเอกสารที่สมบูรณ์ให้แก่ลูกค้า ว่ามีขั้นตอนอย่างไรบ้าง ซึ่งสามารถอธิบายได้ ดังนี้

1. ลูกค้าแจ้งความประสงค์ว่ามีความสนใจที่จะลงทุนทำธุรกิจโดยการเปิดบริษัท

ในประเทศไทย (ในกรณีที่ลูกค้าต้องการให้สำรวจตลาดก่อน ก็จะทำการสำรวจตลาดก่อน)

2. บริษัทออกใบเสนอราคา แจ้งราคาค่าบริการและค่าธรรมเนียม ให้ลูกค้าทราบ

3. ลูกค้าเซ็นอนุมัติราคาที่ยื่นเสนอ

4. จัดทำใบ Sale Order ให้กับแผนกบัญชีออกใบแจ้งหนี้

5. ส่งใบแจ้งหนี้โดยการ Scan แล้วส่ง E-mail ให้ลูกค้า และจัดส่งเอกสารฉบับจริงไปทางไปรษณีย์

6. ลูกค้าชำระเงิน และส่งหลักฐานการชำระเงินโดยทาง Fax หรือ E-mail

7. บริษัทรับทราบและดำเนินการต่อ โดยส่งแบบฟอร์มรายการข้อมูลที่จำเป็นให้ลูกค้ากรอก รวมถึงรายการเอกสารที่ลูกค้าจะต้องเตรียม

8. ลูกค้ากรอกข้อมูลที่จำเป็นส่งกลับมา

9. บริษัทตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ

10. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่ข้อมูลยังไม่ชัดเจน
11. เตรียมการจดทะเบียนบริษัท โดยเลือกชื่อที่ลูกค้าให้มาในลำดับแรก ยื่นจดผ่านทางหน้าเว็บของ DBD (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์) หรือ www.dbd.go.th
12. รอเช็คผลการจดทะเบียน ซึ่งจะสามารถทราบผลได้ภายในไม่เกิน 1 ชั่วโมง จากระบบ
13. บริษัทแจ้งผลการจดทะเบียนให้ลูกค้าทราบ
14. ดำเนินการจัดทำตราประทับบริษัท ตามแบบที่ลูกค้าต้องการและส่งให้ลูกค้าตรวจสอบ
15. กรอกข้อมูลที่ได้รับจากลูกค้าลงในแบบฟอร์มที่ DBD กำหนด
16. นัดลูกค้าที่มีรายชื่ออยู่ในเอกสารและทนายให้มาเซ็นชื่อรับรองในเอกสาร
17. หากเป็นการยื่นเอกสารในสำนักงานต่างจังหวัด จะต้องตรวจสอบเรื่องการถือค่าธรรมเนียมไปชำระด้วยโดยจะต้องเตรียมเป็น Draft หรือ แคชเชียร์เช็ค
18. ยื่นเอกสารต่อนายทะเบียน และชำระค่าธรรมเนียม
19. เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์เอกสาร
20. บริษัทเก็บสำเนาเอกสารการจดทะเบียนบริษัท โดยการ Scan แล้วเก็บเข้า File บริษัทลูกค้า
21. จัดทำสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นและสมุดใบหุ้น
22. นำเอกสารฉบับจริงทั้งหมด ส่งมอบให้ลูกค้า พร้อมสมุดหุ้น



ภาพที่ 4.1 ตัวอย่าง ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน



ภาพที่ 4.2 ตัวอย่างหนังสือรับรองบริษัท

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการฝึกงานที่บริษัท บางกอก ซูโซ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด ทำให้เห็นการประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น ฝ่ายขาย (Sale) ฝ่ายที่ปรึกษา (Consult) ฝ่ายบัญชี (Accounting) ฝ่าย

ส่งเอกสาร (Messenger) ฝ่ายบรรณาธิการ (Editor) มีการทำงานร่วมกัน (ดังที่จะกล่าวต่อไปนี้จะใช้คำศัพท์ที่ฟังแล้วเข้าใจและใช้เรียกในการทำงานจริงมากกว่า ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เช่น

-ฝ่ายขายกับฝ่ายบัญชีSale ก็จะมีการเช็คตรวจสอบกับฝ่ายบัญชี เมื่อมีการทำสัญญา เช่น เมื่อลูกค้าต้องการลงโฆษณา ฝ่ายบัญชีก็จะลงข้อมูลและเรียกเก็บค่าโฆษณา อาจเป็นรูปของเช็ค เป็นต้น

-ฝ่ายที่ปรึกษากับฝ่ายบัญชี Consult ก็จะทำราคาเสนอลูกค้า แล้วให้ฝ่ายบัญชีออก Invoice (ใบแจ้งหนี้) และมีการเช็คการจ่ายค่าบริการ หรือใบเสร็จยืนยัน

-ฝ่ายที่ปรึกษากับฝ่ายส่งเอกสารMessenger จะเป็นผู้ส่งมอบเอกสารจากฝ่าย Consult เพื่อส่งให้ลูกค้า นอกจากนี้ยังเป็นผู้ถือเอกสารในการให้เซ็นเอกสารต่าง ๆ เช่น การขอคัดหนังสือรับรอง พาสปอร์ต การจดทะเบียนบริษัท ซึ่งก็เป็นตัวกลางในการส่งมอบเอกสารระหว่างลูกค้ากับบริษัท

-ฝ่ายขายกับฝ่ายบรรณาธิการ เช่น ลูกค้าติดต่อSale เข้ามาเรื่องต้องการโฆษณา Saleก็จะรับเรื่องรูปแบบโฆษณาที่ลูกค้าต้องการแล้วประสานการทำงานกับฝ่ายบรรณาธิการ ซึ่งเป็นผู้ออกแบบการลงโฆษณา

นอกจากนี้จากการฝึกงานทำให้เห็นว่า บริษัทบางกอก ซูโฮ อินเทอร์เน็ต จำกัด ยังมิได้มีฝ่ายสำหรับงานแปลโดยเฉพาะ งานโดยส่วนใหญ่ยังเป็นหน้าที่ของฝ่ายที่ปรึกษา แต่ด้วยจำนวนเอกสารที่จำเป็นต้องแปลนั้นมีจำนวนมาก ซึ่งก็ทำให้งานของฝ่ายที่ปรึกษานั้นยุ่งมาก ทำให้เห็นได้ว่าควรจะมีฝ่ายดำเนินงานแปลโดยเฉพาะด้วย เพื่อเป็นการลดภาระให้กับพนักงานฝ่ายที่ปรึกษา และสามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบมากขึ้น

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันหนังสือพิมพ์ก็ยังคงเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้รับความนิยมสูงสุด หนังสือพิมพ์มีบทบาทอย่างมากในการนำเสนอข่าวและเรื่องราวต่าง ๆ มากมาย จากการที่ข้าพเจ้าได้ฝึกงานที่บริษัท บางกอกซูโฮ อินเทอร์เน็ต จำกัดนี้ ทำให้ทราบว่าหนังสือพิมพ์ญี่ปุ่นในประเทศไทยนั้น ได้นำเสนอเรื่องราวอย่างไรบ้าง นอกจากจะนำเสนอข่าวแล้ว ยังเป็นตัวกลางในการช่วยนักธุรกิจ นักลงทุน ในการติดตามความเคลื่อนไหวทางด้านเศรษฐกิจ ความน่าสนใจในการ

ลงทุนในประเทศไทย ซึ่งอาจส่งผลต่อโอกาสในการขยายการเติบโตทางธุรกิจของประเทศไทยใน ภายภาคหน้า ซึ่งก็จะกลายเป็นบทบาทที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยได้ บริษัท บางกอกซูโฮ ไม่เพียงแต่นำเสนอข่าวทั่วไป ข่าวการเศรษฐกิจ ข่าวการเมือง เท่านั้น แต่ยังนำเสนอ ข่าวเทคโนโลยีใหม่ๆ การส่งเสริมการลงทุนในประเทศไทย การจัดหางานที่อยู่อาศัย และการหา สถานที่สำหรับจัดตั้งบริษัท สร้างโรงงาน และการทำธุรกิจให้แก่ชาวญี่ปุ่นในประเทศไทยทำให้ ได้รับรู้ข้อมูลและง่ายต่อการติดต่อเพื่อการบริการ การโฆษณาการเดินทางระหว่างประเทศไทยและ ประเทศญี่ปุ่น เช่น เที่ยวบิน การให้เช่าเครื่องส่งสัญญาณ Wi-Fi แก่ผู้ที่จำเป็นต้องใช้อินเทอร์เน็ตใน ระหว่างที่เดินทางไปประเทศญี่ปุ่น ซึ่งตรงจุดนี้เป็นจุดที่ลูกค้าชาวไทยก็ใช้บริการเป็นจำนวนมาก โฆษณาร้านอาหาร ทั้งร้านอาหารไทย อาหารญี่ปุ่น และอาหารนานาชาติ โรงแรมที่พัก ก็มีลงไว้ใน คอลัมภ์เช่นกัน ซึ่งโฆษณาเหล่านี้ก็เกิดจากลูกค้าของบริษัทติดต่อต้องการโฆษณา เป็นต้น



ภาพที่ 4.3 ตัวอย่าง หน้าเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้จากการฟังข่าวการสำรวจการท่องเที่ยวล่าสุด การยกเว้นการขอวีซ่าเข้าประเทศ ญี่ปุ่น ส่งผลให้ชาวไทยสามารถเดินทางไปประเทศญี่ปุ่นได้สะดวกมากขึ้น ทำให้ปริมาณ นักท่องเที่ยวชาวไทยเดินทางไปท่องเที่ยวประเทศญี่ปุ่นมากที่สุดเป็นประวัติการณ์ สำหรับ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและประเทศญี่ปุ่นถือว่ามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันมาเป็น ระยะเวลายาวนาน ซึ่งหลังจากนี้ก็คาดว่าจะยิ่งมีความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกันยิ่งกว่าเดิม ดังนั้น บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด ในฐานะสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาญี่ปุ่นที่มีส่วนช่วยส่งเสริม การลงทุนของนักธุรกิจชาวญี่ปุ่นในประเทศไทยนั้น ก็ถือว่ามีบทบาทในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ระหว่างประเทศไทยและประเทศญี่ปุ่นเช่นกันค่ะ

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

จากการศึกษาและสังเกตการณ์การดำเนินงานเรื่องการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนชาวต่างชาติ ทำให้ได้เรียนรู้ขั้นตอนการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รู้จักเอกสารที่ต้องจัดทำขึ้น กฎหมายที่จำเป็นต้องทราบและต้องยึดถือปฏิบัติในการจัดตั้งบริษัท และการประสานงานกับลูกค้า โดยมีแนวคิดมาจากการปฏิบัติงานในฝ่ายที่ปรึกษา ที่ต้องมีการติดต่อกับหน่วยงานราชการตลอดจนการประสานงานและให้ข้อมูลแก่ลูกค้าเพื่อให้เกิดความเข้าใจในระบบการทำงานของราชการไทยและเงื่อนไข ข้อจำกัดของนักลงทุนชาวต่างชาติและข้อบังคับต่างๆในประเทศไทย และดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ยังได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและประเทศญี่ปุ่นอีกด้วย

จากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและการศึกษา ทำรายงาน ขำพเจ้าพบปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน ดังนี้

1) การแปลเอกสาร

การแปลเอกสารนั้น ในบางครั้งเป็นเอกสารที่มีคำศัพท์เฉพาะทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งศัพท์ที่เกี่ยวข้องกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และไวยากรณ์ที่มีความยากนั้นซึ่งตัวข้าพเจ้ายังศึกษาไม่ถึงขั้นสูงนั้น

2) การสำรวจตลาด

การสำรวจตลาด โดยใช้วิธีให้ช่วยตอบแบบสอบถามให้ ที่แม้จะส่งแบบสอบถามแต่ก็ไม่ได้รับการตอบกลับ อาจเป็นเพราะต้องการความเป็นส่วนตัว และอยู่ในช่วงการพักร้อน ทำให้ไม่ค่อยมีคนตอบกลับ

3) การตรวจสอบรายชื่อนิติบุคคลจัดตั้งใหม่

การตรวจสอบรายชื่อนิติบุคคลจัดตั้งใหม่นั้น เป็นงานที่ต้องใช้ความละเอียด เนื่องจากข้อมูลมีปริมาณมาก และเป็นงานที่ต้องทำเรื่อยๆเป็นประจำทุกเดือน

4) รายงานที่ต้องจัดทำส่ง

รายงานที่ทำส่งนั้นมีเรื่องของกฎหมายเข้ามาเกี่ยวข้องอย่างมาก แม้จะเป็นภาษาไทยแต่ก็เป็นภาษาที่ใช้ในทางกฎหมาย ซึ่งก็มีส่วนที่มีความยากที่จะเข้าใจและมีความละเอียดสูง ประกอบกับตัวข้าพเจ้าเองนี้เป็นครั้งแรกที่ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายอย่างจริงจัง

5.2 แนวทางการแก้ไขปัญหา

1) การแปลเอกสาร

การแปลเอกสารนั้น เมื่อข้าพเจ้าหาคำศัพท์และเรียบเรียงแล้ว ก็จะนำส่งให้พี่ที่ปรึกษาที่รับหน้าที่เป็นเลขานุการฝ่ายที่ปรึกษาและผู้รับผิดชอบเรื่องแปลเอกสารภาษาต่างประเทศ ให้พี่ตรวจทานและแก้ไขอีกครั้งก่อนส่งให้ลูกค้าและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้จริง

2) การสำรวจตลาด

การสำรวจตลาดนั้นควรดูจังหวะและโอกาสมากกว่านี้ ควรเลือกเป็นช่วงเวลาอื่นในการติดต่อ เพื่อให้มีคนอยู่รับเรื่องจริง นอกจากนี้ควรมีการปรับปรุงแบบสอบถามให้มีความง่ายต่อการตอบให้มากขึ้น ไม่ควรถามคำถามที่ละเอียดเกินไปทำให้ผู้ตอบต้องใช้เวลาในการทำแบบสอบถามหรือเป็นข้อมูลส่วนตัวมากเกินไป เนื่องจากการมิได้ไปพบโดยตรงทำให้ยากต่อการเปิดเผยข้อมูล และควรหาช่องทางอื่นในการสำรวจตลาดที่นอกเหนือจากการติดต่อและสอบถามทางโทรศัพท์ และรอรอบการตอบกลับทางอีเมล ซึ่งอาจเกิดความผิดพลาดและต้องใช้เวลามากเกินไปในการรอผลตอบกลับและอาจไม่ได้ผลเท่าที่ควร

3) การตรวจสอบรายชื่อนิติบุคคลจัดตั้งใหม่

การตรวจสอบรายชื่อนิติบุคคลจัดตั้งใหม่นั้น เนื่องจากข้อมูลมีปริมาณมาก ดังนั้นแนวทางการแก้ไขปัญหา จึงใช้วิธีการจำกัดขอบเขตของข้อมูลที่ต้องการให้ครบลง โดยค่อยๆดูไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ทำให้ดึงเฉพาะข้อมูลที่ต้องการได้

4) รายงานที่ต้องจัดทำส่ง

รายงานที่ทำส่งนั้นมีเรื่องของกฎหมายและมีความละเอียดในขั้นตอน เพื่อให้ไม่ให้เกิดความผิดพลาดหรือผิดพลาดน้อยที่สุด ดังนั้นแนวทางในการแก้ไขปัญหา คือ การปรึกษาผู้ที่ได้ปฏิบัติในขั้นตอนนั้นจริง จึงได้ขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายที่ปรึกษาที่ทำงานในส่วนนี้

5.3 ข้อเสนอแนะจากการฝึกงาน

จากการปฏิบัติงานที่ บริษัท บางกอก ซูโฮ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด รวมระยะเวลาทั้งสิ้นเป็นเวลา 2 เดือน ข้าพเจ้าได้ประสบการณ์ในการทำงานจริง ได้เห็นการทำงานของฝ่ายที่ปรึกษาและการประสานงานกันระหว่างฝ่ายต่างๆในบริษัท ได้ทำงานแปลจริง ซึ่งต้องใช้ทักษะทางด้านภาษาในการแปล ไม่ว่าจะเป็นภาษาญี่ปุ่น ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เป็นต้น เพราะเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างๆ และตัวลูกค้าเป็นชาวต่างชาติ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาทักษะทางด้านภาษา จึงอยากให้ทางสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น มีการเรียนการสอนวิชาภาษาญี่ปุ่น และภาษาอังกฤษที่ใช้ในเอกสารการทำงานจริง และหากมีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการแปลภาษาก็คิดว่าจะยังเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษารุ่นหลังต่อไป เพราะสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น เป็นที่รู้จักและมุ่งผลิตบุคลากรที่มีความสามารถในด้านภาษาสูง นอกจากนี้การเรียนรู้เรื่องการเขียนจดหมายธุรกิจ การเขียนอีเมลธุรกิจ ก็เป็นสิ่งที่จำเป็น ดังนั้นจึงอยากให้ทางสถาบันฯ เพิ่มเติมการเรียนการสอนในส่วนนี้ด้วย

เอกสารอ้างอิง

1. หลักการจัดตั้งบริษัท : การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด เข้าถึงได้จาก :
<http://www.thailawtoday.com/laws-commentaries/1183-2009-07-15-03-13-26.html> [29 เมษายน 2557]
2. วิธีการจัดตั้งบริษัท : ขั้นตอนการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เข้าถึงได้จาก :
http://www.dbd.go.th/download/downloads/03_boj/intro_step_bj_establish_1.pdf [29 เมษายน 2557]
3. พระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. 2499, กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์
4. การค้าบริการการลงทุนระหว่างไทยกับญี่ปุ่น เข้าถึงได้จาก :
http://www.thaifta.com/thaifta/Portals/0/FACTBOOK_Japan.pdf [11 พฤษภาคม 2557]
5. จับตา FDI ญี่ปุ่นรอบใหม่...ความสำคัญและแนวโน้มต่อเศรษฐกิจไทย เข้าถึงได้จาก :
http://www.dtn.go.th/filesupload/AEC_News_Alerts_15_050213.pdf [11 พฤษภาคม 2557]
6. ภาวิณี เจริญยิ่ง, สสว. เปิดงานวิจัย เอสเอ็มอี “ญี่ปุ่น” บุกไทยรับเออีซี. เข้าถึงได้จาก :
http://www.sentangedtee.com/news_detail.php?rich_id=642§ion=1&column_id=1 [11 พฤษภาคม 2557]
7. เจโทร เผยธุรกิจญี่ปุ่นรุกคืบนวัตกรรมดีไซน์ ผนึก 20 SMEs ไทยสุดเจ๋ง ร่วมผลักดันสินค้าสู่ตลาดโลก เข้าถึงได้จาก :
http://www.jetro.go.jp/thailand/thai/t_press/pdf/daruma_tokyogift_tha.pdf [16 พฤษภาคม 2557]

8. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน เข้าถึงได้จาก : http://www.yangtook.com/company_registration
[16 พฤษภาคม 2557]

9. หนังสือรับรองบริษัท เข้าถึงได้จาก : <http://treasurygroup.net/> [16 พฤษภาคม 2557]

10. ประกาศกระทรวงเศรษฐกิจ เรื่อง อักษรต่างประเทศ ซึ่งมีความหมายว่า “ห้างหุ้นส่วนสามัญ
นิติบุคคล” “ห้างหุ้นส่วนจำกัด” “บริษัทจำกัด” เข้าถึงได้จาก :

http://www.dbd.go.th/ewt_news.php?nid=974&filename=law02 [16 พฤษภาคม 2557]



ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเพิ่มเติมในการจัดตั้งบริษัท

TNI

หน้าที่ของบริษัทจำกัด ได้แก่

1. จัดทำใบหุ้นมอบให้ผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - 1) ชื่อบริษัท
 - 2) หมายเลขหุ้น
 - 3) มูลค่าหุ้น
 - 4) จำนวนเงินค่าหุ้นที่ส่งใช้แล้ว (กรณียังชำระค่าหุ้นไม่ครบ)
 - 5) ชื่อผู้ถือหุ้น หรือ คำแถลงว่าได้ออกใบหุ้นให้แก่ผู้ถือ
2. จัดทำสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ซึ่งต้องมีรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนด เริ่มตั้งแต่วันจดทะเบียนบริษัทเก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานของบริษัท และเปิดให้ผู้ถือหุ้นทั้งหลายตรวจสอบได้ในเวลาทำการโดยไม่เก็บค่าธรรมเนียม
3. จัดทำงบการเงินประจำปี และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติภายใน 4 เดือน นับแต่วันปิดรอบปีบัญชี
4. ยื่นงบการเงินประจำปีต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ภายใน 1 เดือน นับแต่วันประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น
5. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มีอยู่ ณ วันที่ประชุม และนำส่งต่อนายทะเบียนภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุมสามัญ
6. ในระหว่างปีหากเกิดการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องนำส่งบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นต่อนายทะเบียน แต่หากประสงค์ที่จะยื่น ก็สามารถกระทำได้
7. กรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษาไว้ ณ สำนักงาน

*รายงานการประชุมเช่นว่านี้ หากมีการลงลายมือชื่อรับรองโดยประธานที่ประชุมครั้งนั้น หรือครั้งถัดมา จะได้รับการสันนิษฐานว่าเป็นพยานหลักฐานอันถูกต้อง

ค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอให้เป็นไปตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด

1. จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิทุกจำนวนเงินไม่เกิน	100,000 บาท
แห่งจำนวนทุนที่กำหนดไว้	50 บาท
เศษของ 100,000 บาท ให้คิดเป็น 100,000 บาท ทั้งนี้ รวมกันไม่ให้ต่ำกว่า	500 บาท
และไม่ให้เกิน	25,000 บาท

2. จดทะเบียนตั้งบริษัท ทุกจำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท แห้งทุนที่กำหนดไว้	500 บาท
เศษของ 100,000 บาท ให้คิดเป็น 100,000 บาท รวมกันไม่ให้ต่ำกว่า	5,000 บาท
และ ไม่ให้เกิน	250,000 บาท
3. หนังสือรับรอง	ฉบับละ 200 บาท
4. ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน	ฉบับละ 100 บาท
5. รับรองสำเนาเอกสารคำขอจดทะเบียน	หน้าละ 50 บาท

วิธีการตรวจสอบการจดทะเบียนนิติบุคคล

ในกรณีที่ตรวจสอบการจดทะเบียนนิติบุคคลแล้วพบว่า ชื่อที่ต้องการจองเหมือนกับชื่อที่มีอยู่ในระบบให้ตรวจสอบ แต่ต่างกันที่มีคำสามัญหรือคำทั่วไปประกอบชื่อด้วย เช่น ประเทศไทย กรู๊ป เลขปี พ.ศ. หรือ ค.ศ. โฮลดิ้งตัวเลขลำดับที่ และ หรือ แอนด์ เป็นต้น จะถือว่าชื่อดังกล่าวคล้ายคลึงกับชื่อที่มีอยู่แล้ว ดังนั้นจึงไม่ควรจองชื่อ เว้นแต่ชื่อที่จองใหม่เป็นกิจการในเครือหรือมีเจ้าของเดียวกันกับชื่อดังกล่าว ตัวอย่างเช่น

มีชื่อ บางกระสอพานิชย์ อยู่ในระบบ ไม่ควรจองชื่อ

บางกระสอพานิชย์ไทย

บางกระสอพานิชย์ (ประเทศไทย)

บางกระสอพานิชย์กรู๊ป

กรู๊ปบางกระสอพานิชย์

บางกระสอพานิชย์คอร์ปอเรชั่น

บางกระสอพานิชย์ 2556

บางกระสอพานิชย์ 2013

2556 บางกระสอพานิชย์

2013 บางกระสอพานิชย์

บางกระสอพานิชย์โฮลดิ้ง

บางกระสอพานิชย์ 1

บางกระสอพานิชย์ 2

บางกระสอแอนด์พานิชย์

บางกระสอและพานิชย์

การตรวจสอบชื่อภาษาไทย ให้ตรวจสอบทั้งพ้องรูป (เขียนเหมือนกัน) และพ้องเสียง (ออกเสียงเหมือนกัน) เช่น

คำว่า การ ให้ตรวจ การ/กาล/กาน/กานต์

คำว่า เกลียว ให้ตรวจ เกลียว/เกรียว/เกียว

การตรวจสอบชื่อภาษาไทยที่แปลมาจากภาษาต่างประเทศ ต้องตรวจสอบทั้งชื่อภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยให้ความหมายหรือคำแปลประกอบด้วย เช่น

ชื่อภาษาไทย เอส.ดี. วิศวกรรม ภาษาอังกฤษ s.d. engineering

ต้องตรวจสอบทั้งคำว่า “เอส.ดี. วิศวกรรม” และ “เอส.ดี. เอ็นจิเนียริง”

ชื่อภาษาไทย เอส.ดี. ก่อสร้าง ภาษาอังกฤษ s.d. construction

ต้องตรวจสอบทั้งคำว่า “เอส.ดี. ก่อสร้าง” และ “เอส.ดี. คอนสตรัคชั่น”

การตรวจสอบชื่อที่ออกเสียงเป็นภาษาไทยโดยทับศัพท์มาจากภาษาต่างประเทศ การอ่านเป็นสำเนียงภาษานั้น อาจผิดเพี้ยนไปตามสำเนียงการออกเสียงของแต่ละคน ทำให้การเขียนเป็นภาษาไทยไม่ตรงกัน ดังนั้น ในการตรวจสอบต้องคำนึงว่าคำนั้นสามารถออกเสียงอย่างไรได้บ้าง และการตรวจสอบตามการออกเสียงนั้นๆ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ภาษาอังกฤษ คำว่า oriental ต้องตรวจ โอเรียนตอล โอเรียนคัล โอเรียนทอล โอเรียนทัล ออเรียนตอล ออเรียนคัล ออเรียนทอล ออเรียนทัล

ภาษาจีน คำว่า โจวเหียน ต้องตรวจ โจวเหียน โจเียน โจเหียน

กวงซุนไ่ ต้องตรวจ กวงซุนไ่ กวงซุนไท่ กวงซุนไ่ กวงซุนไท่

ยูนีปุ่ คำว่า ยูนิคิกะ ต้องตรวจ ยูนิคิกะ ยูนิทิกะ

การตรวจสอบชื่อที่มีตัวเลขประกอบอยู่ ต้องตรวจทั้งตัวเลขอารบิก ตัวเลขไทย คำอ่านภาษาไทย คำอ่านภาษาอังกฤษ

หลักเกณฑ์การกำหนดวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนและบริษัท

1. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนบริษัทจะต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

1.1 ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือขัดต่อรัฐประศาสนบาย

1.2 ใช้คำหรือข้อความที่มีความหมายไม่ชัดเจน หรือไม่กำหนดขอบเขตให้ชัดเจนแน่นอน

1.3 ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน ธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

1.4 ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจหลักทรัพย์ กิจการข้อมูลเครดิต บริหารสินทรัพย์ กิจการ

คลังสินค้า กิจกรรมไซโล หรือกิจกรรมห้องเย็น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเพื่อประกอบธุรกิจดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.5 กิจกรรมจัดงาน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจกรรมดังกล่าวจากกรมการจัดหางาน

1.6 กิจกรรมนายหน้า ตัวแทน และตัวแทนค้าต่างในธุรกิจต่างๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

1.7 กิจกรรมเกี่ยวกับการรับจ้างอรรถประโยชน์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตไว้โดยชัดแจ้งว่า “โดยมิได้รับฝากเงินหรือรับเงินจากประชาชนและใช้ประโยชน์จากเงินนั้น”

1.8 กิจกรรมนายหน้าประกันภัย เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

1.9 กิจกรรมแชร์

1.10 กิจกรรมซื้อขายสินค้าล่วงหน้า (คอมโมดิตี) เว้นแต่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.11 กิจกรรมซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ธุรกิจขายตรง ธุรกิจตลาดแบบตรง การศึกษา โรงเรียน สถาบันการศึกษา เว้นแต่จะได้รับขออนุญาตว่า “เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว”

2. แบบวัตถุประสงค้สำเร็จรูปที่กรมฯ ได้จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ มี 5 แบบ คือ

- 1) แบบ ว.1 การประกอบพาณิชย์กรรม
- 2) แบบ ว.2 การประกอบธุรกิจบริการ
- 3) แบบ ว.3 การประกอบอุตสาหกรรมและหัตถกรรม
- 4) แบบ ว.4 การประกอบเกษตรกรรม
- 5) แบบ ว.5 การประกอบธุรกิจสำนักงานปฏิบัติการภูมิภาค

3. การใช้แบบวัตถุที่ประสงค้สำเร็จรูปแบบคำขอจดทะเบียน ผู้จดทะเบียนสามารถเลือกใช้เฉพาะแบบใดแบบหนึ่ง จะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความในแบบวัตถุที่ประสงค้สำเร็จรูปไม่ได้

4. ในกรณีที่ผู้จดทะเบียนมีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวัตถุประสงค้จากที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค้สำเร็จรูป ผู้จดทะเบียนจะต้องจัดทำวัตถุที่ประสงค้ขึ้นใหม่โดยใช้แบบ ว.สีขาว

ตัวอย่างการกำหนดอำนาจกรรมการของบริษัทจำกัด

1. “กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ”
2. “กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อ”
3. “กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”
4. “กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”
5. “กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน”
6. “กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”
7. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อ”
8. “นายโชคสุขมากประธานกรรมการลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”
9. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอื่นอีกหนึ่งคนและประทับตราสำคัญของบริษัท”
10. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวใจดีและประทับตราสำคัญของบริษัท”
11. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวใจดีหรือนายพัฒนารุกิจรวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท”
12. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวใจดีและนายพัฒนารุกิจรวมเป็นสามคนและประทับตราสำคัญของบริษัท”
13. “นายโชคสุขมากและนางสาวใจดีลงลายมือชื่อร่วมกับนาย.....หรือ.....หรือ.....รวมเป็นสามคนและประทับตราสำคัญของบริษัท”
14. “นายโชคสุขมากนางสาวใจดีนายพัฒนารุกิจคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับนายสหายชื่นชมหรือนายประเสริฐสวัสดิ์หรือนายสะดวกสุขมากรวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท”
15. “นายโชคสุขมากนางสาวใจดีนายพัฒนารุกิจนายประเสริฐสวัสดิ์กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”
16. “นายโชคสุขมากหรือนางสาวใจดีลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”
17. “นายโชคสุขมากลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวใจดีและประทับตราสำคัญของบริษัทหรือนายสวัสดิ์ใจดีลงลายมือชื่อร่วมกับนายพัฒนารุกิจและประทับตราสำคัญของบริษัท”

หลักเกณฑ์การจัดทำตราของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

1. ตราของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - (1) เครื่องหมายตรามหากักริบรมราชวงศ์

- (2) พระบรมราชาภิไธยพระปรมาภิไธยย่อของพระมหากษัตริย์ทุกรัชกาลและพระนามภิไธยย่อของสมเด็จพระอัครมเหสีหรือสมเด็จพระยุพราช
 - (3) พระบรมราชสัญลักษณ์และพระราชสัญลักษณ์ของพระมหากษัตริย์สมเด็จพระอัครมเหสีและสมเด็จพระยุพราช
 - (4) พระมหามงกุฎมงกุฎขัตติยราชนารีหรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์อื่นใดที่ใกล้เคียงกับมงกุฎ
 - (5) นักร้องต่าง ๆ อันเป็นลักษณะของเครื่องประกอบพระบรมราชอิสริยยศ
 - (6) ตราแผ่นดินตราราชการตราครุฑพ่าห์หรือธงหลวงธงชาติหรือธงราชการเว้นแต่จะได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาต
 - (7) พระราชสัญลักษณ์และสัญลักษณ์ในราชการ
 - (8) เครื่องหมายภาษาชื่อย่อภาษาตากาเจนีวาเครื่องหมายราชการหรือเครื่องหมายใดๆ ที่ขัดต่อรัฐประศาสนโยบายหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน
 - (9) เครื่องหมายที่ราชการองค์การหน่วยงานของรัฐหรือองค์การระหว่างประเทศขอสงวนไว้
 - (10) สัญลักษณ์ประจำชาติไทยได้แก่ช้างไทยดอกกรวยพญากษและศาลาไทย
2. ตราจะมีชื่อห้างหุ้นส่วนบริษัทหรือไม่ก็ได้หากตรามีชื่อห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทชื่อในตรานั้นต้องชัดเจนและตรงกับชื่อที่จดทะเบียนหรือตรงกับชื่อภาษาต่างประเทศที่ขอใช้และต้องมีคำแสดงประเภทของนิติบุคคลด้วย
- ในกรณีนายทะเบียนรับจดทะเบียนตราของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่มีลักษณะเป็นตราคุณหรือตรานูนให้นายทะเบียนใช้ดินสอดะระบายตราคุณหรือตรานูนให้ปรากฏเป็นรูปรอยและหมายเหตุข้างรูปรอยตรานั้นว่า“ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทนี้จดทะเบียนตราเป็นตราคุณหรือตรานูน” ก่อนบันทึกเข้าระบบคอมพิวเตอร์
3. การจดทะเบียนตรามากกว่าดวงจะต้องจดทะเบียนระบุไว้ในรายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบเพื่อระบุให้ชัดเจนว่าตราดวงใดใช้ในกรณีใดด้วย
 4. บริษัทจำกัดจะขอจดทะเบียนตราหรือไม่ก็ได้เว้นแต่อำนาจกรรมการกำหนดให้ประทับตราที่ต้องจดทะเบียนตราด้วย

หลักเกณฑ์เรื่องบัตรประจำตัว

บัตรประจำตัวที่ผู้มาติดต่อราชการต้องแสดงต่อนายทะเบียน ได้แก่ บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง ใบรับคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือเอกสารอื่นที่ใช้แทนเอกสารดังกล่าวได้ตามกฎหมาย เอกสารอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัว หมายถึง เอกสารที่รับรองความเป็นตัวตนของผู้ถือเอกสารนั้นๆ ไม่ใช่บัตรอนุญาต หรือเอกสารที่ใช้สำหรับติดต่อหน่วยงานต่างๆ เช่น ใบอนุญาตขับรถ ไม่ถือว่าเป็นเอกสารที่ใช้บัตรประจำตัวประชาชน

หลักเกณฑ์การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบ

1. การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบให้ผู้เป็นหุ้นส่วนผู้เริ่มก่อการ หุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการหรือผู้ชำระบัญชีลงลายมือชื่อด้วยตนเอง
2. การลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนให้ลงลายมือชื่อต่อนำนายทะเบียนพร้อมแสดงบัตรประจำตัวต่อนายทะเบียนเพื่อตรวจสอบ

ในกรณีที่ไม้อาจลงลายมือชื่อต่อนำนายทะเบียนได้ไม่ว่าด้วยประการใดๆ ให้ผู้ขอจดทะเบียนลงลายมือชื่อด้วยตนเองต่อน้าบุคคลดังต่อไปนี้

กรณีลงลายมือชื่อในราชอาณาจักร

- (1) พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ซึ่งประจำอยู่ในท้องที่ที่ผู้ขอจดทะเบียนมีภูมิลำเนาอยู่
- (2) สามัญสมาชิกหรือสมาชิกวิสามัญแห่งนิติบุคคลหรือ
- (3) บุคคลอื่นตามที่นายทะเบียนกลางประกาศกำหนดได้แก่
 - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
 - กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของหอการค้าไทยหรือหอการค้าจังหวัดซึ่งสามารถรับรองลายมือชื่อผู้ขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัทที่มีสำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่หอการค้าตั้งอยู่ตามประกาศสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง

กรณีลงลายมือชื่อในต่างประเทศ

- (1) เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยหรือหัวหน้าสำนักงานสังกัดกระทรวงพาณิชย์ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานณประเทศนั้นหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย

ให้ทำการแทนบุคคลดังกล่าว

(2) บุคคลซึ่งสามารถให้การรับรองที่สมบูรณ์ตามแบบของกฎหมายแห่งประเทศนั้นหรือ

(3) บุคคลที่ควรเชื่อถือได้สองคนมาลงลายมือชื่อรับรองต่อหน้านายทะเบียนว่าเป็นลายมือชื่อผู้นั้นจริง

3. สำเนาหลักฐานแสดงสถานะของผู้รับรองลายมือชื่อต้องแสดงหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) สำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงสถานะของผู้รับรองลายมือชื่อเช่นบัตรประจำตัวพนักงานของรัฐบัตรประจำตัวสมาชิกเนติบัณฑิตยสภาสำเนาบัตรสภาพนายความเป็นต้น

(2) กรณีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรับรองลายมือชื่อให้แนบหลักฐานดังต่อไปนี้

-กรณีที่ผู้สอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามพ.ร.บ. ผู้สอบบัญชีพ.ศ.2505

ให้แนบหลักฐานสำเนาใบอนุญาตคณะกรรมการควบคุมการประกอบวิชาชีพบัญชีซึ่งยังไม่หมดอายุ

- ผู้สอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชีพ.ศ. 2547 ให้แนบหลักฐานสำเนาใบอนุญาตของสภาวิชาชีพบัญชีและสำเนาหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี

(3) กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของหอการค้าไทยหรือหอการค้าจังหวัดให้แนบสำเนาบัตรที่แสดงสถานะว่าเป็นกรรมการหอการค้าไทยหรือหอการค้าจังหวัดหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่หอการค้าไทยหรือหรือการค้าจังหวัด

ในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวดังกล่าวข้างต้นให้แนบหนังสือรับรองที่ออกโดยประธานหอการค้าซึ่งได้รับรองว่าบุคคลผู้รับรองลายมือชื่อเป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของหอการค้าไทยหรือหอการค้าจังหวัดนั้น

“สำเนาหลักฐานแสดงสถานะของผู้รับรองลายมือชื่อจะให้ผู้ขอจดทะเบียนอย่างน้อยหนึ่งคนหรือผู้รับรองลายมือชื่อเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องก็ได้”

4. บัตรประจำตัวที่ผู้มาติดต่อราชการต้องแสดงต่อนายทะเบียนได้แก่บัตรประจำตัวประชาชนบัตรประจำตัวข้าราชการบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหนังสือเดินทางเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางใบรับคำขอมิบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือเอกสารอื่นที่ใช้แทนเอกสารดังกล่าวได้ตามกฎหมาย

เอกสารอื่นที่ใช้แทนบัตรประจำตัวหมายถึงเอกสารที่รับรองความเป็นตัวตนของผู้ถือเอกสารนั้นๆ ไม่ใช่บัตรอนุญาตหรือเอกสารที่ใช้สำหรับติดต่อหน่วยงานต่างๆเช่นใบอนุญาตขับรถไม่ถือว่าเป็นเอกสารที่ใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชน

ภาคผนวก ข.

คำศัพท์ที่พบในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทให้กับนักลงทุนต่างชาติ

TNI

ประวัติผู้จัดทำรายงาน

ชื่อ – สกุล

นางสาวศศิภา รุ่งวิหชา



วัน เดือน ปีเกิด

2 พฤษภาคม 2535

ประวัติการศึกษา

ระดับประถมศึกษา

ประถมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2545

โรงเรียนเซนต์โยเซฟทิพวัล จ.สมุทรปราการ

ระดับมัธยมศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2548

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ระดับอุดมศึกษา

คณะบริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจญี่ปุ่น พ.ศ. 2557

สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

ทุนการศึกษา

- ไม่มี -

ประวัติการฝึกอบรม

- ไม่มี -

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์

- ไม่มี -

TNI

THAI - NICHI INSTITUTE OF TECHNOLOGY