



ระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม

Parts Back Order Follow Up

นายอามิน ศรีตระกูล

โครงการฝึกงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

ปีการศึกษา 2554

ระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม
Parts Back Order Follow Up

นายอามิน ศรีตระกูล

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น
ปีการศึกษา 2554

คณะกรรมการสอบ

.....ประธานกรรมการสอบ

(อาจารย์ ปรีวัตร คงกำเนิด)

.....กรรมการสอบและอาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์ ดร.วรากร ศรีเขวงทรัพย์)

.....กรรมการ

(อาจารย์ ดร.กันติชา กิตติพิรัช)

ลิขสิทธิ์ของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

บทสรุป

ชื่อโครงการ	ระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม
	Parts Back Order Follow Up
ผู้เขียน	นายอามิน ศรีตระกูล
คณะวิชา	วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์	ดร.วรากร ศรีเชวงทรัพย์
พนักงานที่ปรึกษา	นายชยากรณ์ จาตุรงค์พันธ์
ชื่อบริษัท	บริษัท โตโยต้า บอดี้ เซอร์วิส จำกัด
ประเภทธุรกิจ/สินค้า	งานซ่อมตัวถังและสี

งานที่ปฏิบัติ (ประกอบด้วย รูปแบบ วิธีการดำเนินงาน ข้อมูล และการวิเคราะห์)

1. ทดสอบโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม
2. ปรับปรุงโปรแกรมเพื่อให้โปรแกรมทำงานได้ดีขึ้น

ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ

1. สามารถปรับปรุงโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อมเพื่อนำไปใช้จริงในสถานที่ประกอบการได้
2. สามารถหาข้อผิดพลาดของโปรแกรม และทำการแก้ไขปัญหาได้
3. สามารถตอบปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานของโปรแกรมได้

กิตติกรรมประกาศ

โครงการนี้สำเร็จลงได้ต้องขอบคุณ บริษัท โตโยต้า บอดี เซอร์วิส จำกัด ที่เอื้อเพื่อข้าพเจ้าได้มาร่วมทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเป็นระยะเวลา 2 เดือน ขอขอบพระคุณ คุณชยากรณ์ จาตุรงค์พันธ์ (พนักงานที่ปรึกษา) ที่ได้ช่วยเหลือในการทำงาน และให้คำแนะนำการทำโครงการนี้ รวมถึงอาจารย์วรากร ศรีเชวงทรัพย์ (อาจารย์ที่ปรึกษา) ที่ได้ในคำแนะนำ ตรวจสอบ และแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ด้วยความเอาใจใส่ทุกขั้นตอน เพื่อให้การเขียนโครงการนี้เสร็จสมบูรณ์

สุดท้ายนี้ต้องขอขอบคุณ พนักงานที่ปรึกษา และพนักงานที่ร่วมงานทุก ๆ คนที่ช่วยเหลือดูแลตลอดระยะเวลาในการทำงานของข้าพเจ้า ทำให้การฝึกงานและการทำโครงการนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี



สารบัญ

	หน้า
บทสรุป	ข
กิตติกรรม	ค
สารบัญ	ง
รายการตาราง	ฉ
รายการรูปประกอบ	ช
บทที่	
1. บทนำ	1
1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ	1
1.2 ลักษณะของสถานที่ประกอบการหรือการให้บริการหลักขององค์กร	2
1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารองค์กร	3
1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษางานได้รับมอบหมาย	3
1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา	3
1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	3
1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย	4
1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับการปฏิบัติงาน	4
2. ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	5
2.1 Microsoft Access	5
2.2 Database	5

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
3. แผนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน	17
3.1 แผนการฝึกงาน	17
3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในการฝึกงาน หรือรายละเอียด โครงการที่ได้รับมอบหมาย	17
3.3 ขั้นตอนการดำเนินงาน	17
4. ผลการดำเนินงาน วิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ	18
4.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน	18
4.2 สรุปผลการดำเนินงาน	27
5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ	31
5.1 บทสรุป	31
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงาน	31
5.3 ปัญหาและอุปสรรค	31
5.4 ข้อเสนอแนะจากการฝึกงาน	31
เอกสารอ้างอิง	32
ภาคผนวก	33
ประวัติผู้จัดทำโครงการ	42

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 สัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์	15
2.2 สัญลักษณ์สำหรับเปรียบเทียบ	15
2.3 สัญลักษณ์อื่น ๆ	15
2.4 สัญลักษณ์ทางตรรกศาสตร์	16
3.1 แผนการปฏิบัติงาน	17



สารบัญรูปประกอบ

รูปที่	หน้า
1.1 สถานที่ประกอบการ	1
1.2 สถานที่ตั้งประกอบการ	2
1.3 การจัดองค์กรแผนก IT	3
2.1 โครงสร้างของฐานข้อมูล	6
2.2 ส่วนประกอบของMA.	6
2.3 องค์ประกอบของแถบวัตถุในฐานข้อมูล	7
2.4 วัตถุต่างๆ	7
4.1 รายการหลัก	18
4.2 การบันทึกการสั่งอะไหล่	19
4.3 การเกิดข้อมูลซ้ำ	19
4.4 การพิมพ์รายการสั่ง	20
4.5 การบันทึกเลข PO	20
4.6 การบันทึกวันที่รับอะไหล่	21
4.7 การบันทึกวันที่จ่ายอะไหล่	21
4.8 บันทึก Job S/A ทะเบียนรถ Sub	22
4.9 การค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซื้อ	22
4.10 การค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซ่อม	23
4.11 การค้นหาข้อมูลจากทะเบียนรถ	23
4.12 การค้นหาข้อมูลจากหมายเลขอะไหล่	23
4.13 รายการอะไหล่แบบ 1 สัปดาห์	23
4.14 รายการอะไหล่แบบ 2 สัปดาห์	24
4.15 รายการอะไหล่แบบ 3 สัปดาห์	24
4.16 รายการอะไหล่แบบ 4 สัปดาห์	24
4.17 รายการอะไหล่แบบนานกว่า 1 เดือน	24
4.18 รายการอะไหล่แบบภาพรวม	25
4.19 รายการค้นหาข้อมูลอะไหล่ B/O พร้อมจ่ายจากเลขที่ใบสั่งซื้อ	25

สารบัญรูปประกอบ (ต่อ)

รูปที่		หน้า
4.20	รายการค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซ่อม	25
4.21	รายการค้นหาข้อมูลจากเลขทะเบียนรถ	26
4.22	การแก้ไขข้อมูล	26
4.23	การนำเข้าข้อมูล BO Topas	26
4.24	การปรับปรุงข้อมูล BO Topas	27
4.25	รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขเลือกทั้งหมด	28
4.26	รูปที่แก้ไขเลือกทั้งหมดแล้ว	28
4.27	รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขสไลด์บาร์	29
4.28	รูปที่แก้ไขสไลด์บาร์แล้ว	29
4.29	รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขหมายเหตุ	30
4.30	รูปที่แก้ไขหมายเหตุแล้ว	30



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานที่ประกอบการ



รูปที่ 1.1 สถานที่ประกอบการ

บริษัท โตโยต้า บอดี เซอร์วิส จำกัด

Toyota Body Service Co.,Ltd.

242 ม.11 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงบางนา

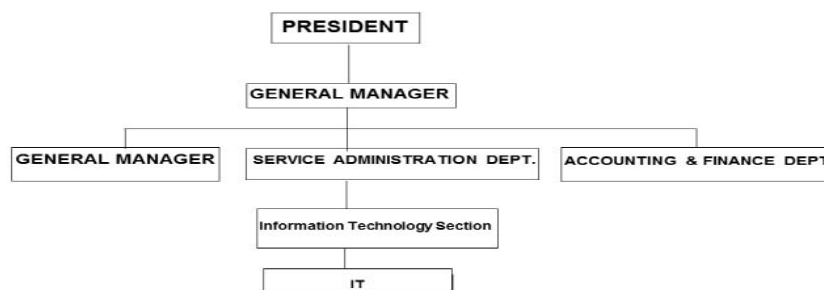
เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทรศัพท์ : 02-361-5501 (20 คู่สาย)

แฟกซ์ : 03-361-5529-30

ความเป็นมาของ TBS ในปี พ.ศ. 2535 บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด ได้ร่วมทุนกับตัวแทนจำหน่ายใน กรุงเทพฯ 9 แห่ง และบริษัท ประกันภัย 3 บริษัท ก่อตั้ง บริษัท โตโยต้า บอดี เซอร์วิส จำกัด ด้วยเงินลงทุนถึง 430 ล้านบาท จึงทำให้บริษัท โตโยต้า บอดี เซอร์วิส จำกัด เป็นศูนย์บริการซ่อม ตัวถังและสีรถยนต์โตโยต้าที่ใหญ่ที่สุด ในโลกให้บริการโดยช่างผู้เชี่ยวชาญมีอุปกรณ์เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุดในอุตสาหกรรมยานยนต์ ตั้งอยู่บนถนนศรีนครินทร์จุดตัด ถนน บางนา-ตราด กิโลเมตรที่ 4 รวมเนื้อที่ 12 ไร่ มีช่องจอดซ่อมถึง 120 ช่องจอด ซึ่งคาดว่าจะสามารถให้บริการได้ถึงปีละ 12,000 คัน เพื่อให้บริการหลังการขาย ของโตโยต้ามีประสิทธิภาพและสร้าง ความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และขอยืนยัน เจตนารมณ์ที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม และอุตสาหกรรมยานยนต์ของไทย ตลอดไป ดังปรัชญา "โตโยต้าภูมิใจที่ได้เติบโตร่วมกับสังคมไทย"

1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารองค์กร



รูปที่ 1.3 การจัดองค์กรแผนก IT

1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษางานได้รับมอบหมาย

ตำแหน่ง

นักศึกษาฝึกงานแผนก IT

หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ทดสอบโปรแกรม BO Topas

ผู้ช่วยแผนก IT

1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งงานของพนักงานที่ปรึกษา

ตำแหน่ง : Supervisor

นาย ชยากรณ์ จาตุรงค์พันธ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ดูแลระบบคอมพิวเตอร์และNetworkทั้งหมดของบริษัท

1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มต้นปฏิบัติการฝึกงานตั้งแต่วันที่ 18 เดือนเมษายน พ.ศ.2555 และสิ้นสุดการปฏิบัติการฝึกงานวันพุธ ที่ 13 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2555 รวมระยะเวลาการฝึกงานทั้งหมด 2 เดือน เป็นเวลาจำนวน 280 ชั่วโมง

1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

1. เพื่อพัฒนาและแก้ไขโปรแกรมติดตามอะไหล่ค้างซ่อม
2. รับผิดชอบงานที่พนักงานที่ปรึกษามอบหมายมาให้ได้ เช่น แก้ปัญหาเรื่อง IP Address ของเครื่องคอมพิวเตอร์ในเครือข่ายซ้ำกัน

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงาน

1. ได้โปรแกรมติดตามอะไหล่ค้างซ่อมที่สามารถนำไปใช้งานได้
2. แก้ไขปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไม่ให้เกิด IP Address ซ้ำกัน



บทที่ 2

ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.1 Microsoft Access

Microsoft Access เป็น โปรแกรมที่ทำงานทางด้านฐานข้อมูล ซึ่งเป็นโปรแกรมที่สร้างฐานข้อมูลอย่างง่าย สามารถสร้างรูปแบบสวยงามและสามารถสร้างรายงานได้หลายแบบตามที่ใช้ต้องการความหมายของฐานข้อมูล ที่สำหรับเก็บข้อมูลไว้รวมกันเพื่อนำไปใช้ในวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งข้อมูลที่นำมาเก็บจะมีความสัมพันธ์กัน และไม่ซ้ำซ้อนกัน ข้อมูลจะถูกเก็บรวมไว้ในที่เดียวกันอย่างมีระเบียบ แบบแผน เพื่อให้จัดการกับข้อมูลได้ง่าย

ประโยชน์ของฐานข้อมูล

- 1.ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล
- 2.ป้องกันความผิดพลาดของข้อมูล สามารถกำหนดสิทธิการใช้ข้อมูลของผู้ใช้ได้
- 3.รักษาความถูกต้องของข้อมูล

นอกจากนี้ยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้งาน กับโปรแกรม อื่น ๆ ได้อีกเช่น Dreamweaver และ Visual Basic เป็นต้น

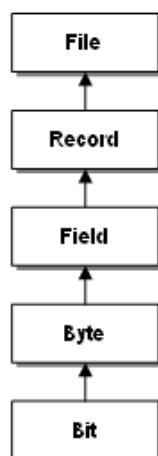
2.2 Database

ฐานข้อมูล (Database) คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่รายละเอียดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งถูกนำมาใช้ในงานด้านต่าง ๆ เช่น ด้านธนาคาร จะมีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเงินฝาก ข้อมูลเหล่านี้จะถูกจัดเก็บไว้อย่างมีระบบ และมีความสัมพันธ์กัน เพื่อประโยชน์ในการจัดการและเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูล

1. Relational Database หมายถึง ความสัมพันธ์ของฐานข้อมูล ซึ่งกันและกัน Character หรือ TEAT หมายถึง ตัวอักษรที่เป็นได้ทั้งภาษาอังกฤษ ไทย ตัวเลขรวมถึงเครื่องหมายต่าง ๆ
2. Field หมายถึง ชื่อที่ใช้แทนรายละเอียดต่าง ๆ
3. Record หมายถึง ชุดของข้อมูล 1 ชุด อาจจะประกอบไปด้วย Field หลายๆ Field รวมกันและมีความสัมพันธ์กัน
4. File หมายถึง แฟ้มข้อมูลที่เก็บข้อมูลหลาย ๆ Record

โครงสร้างของฐานข้อมูล



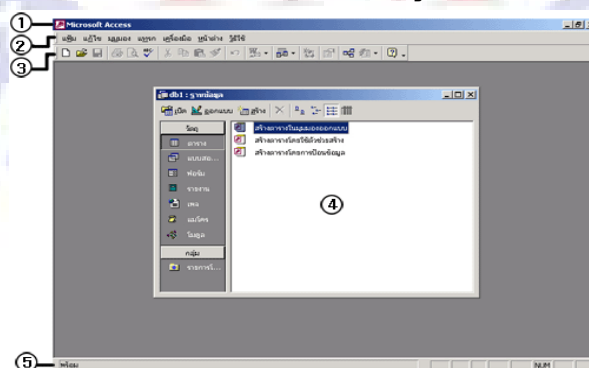
รูปที่ 2.1 โครงสร้างของฐานข้อมูล

ขั้นตอนการออกแบบฐานข้อมูล

ในการจัดการเกี่ยวกับ ฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูลมีความสำคัญอย่างยิ่ง เราลองมาดูซิว่าหลักในการออกแบบมีอะไรบ้าง

1. กำหนดวัตถุประสงค์ของข้อมูล
2. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล
3. ศึกษารายละเอียดของข้อมูล
4. กำหนดความสัมพันธ์แต่ละตารางในฐานข้อมูล
5. บันทึกข้อมูลและสร้างออฟเจ็กต์ต่าง ๆ ของฐานข้อมูล
6. วิเคราะห์และตรวจสอบฐานข้อมูลที่สร้างขึ้น

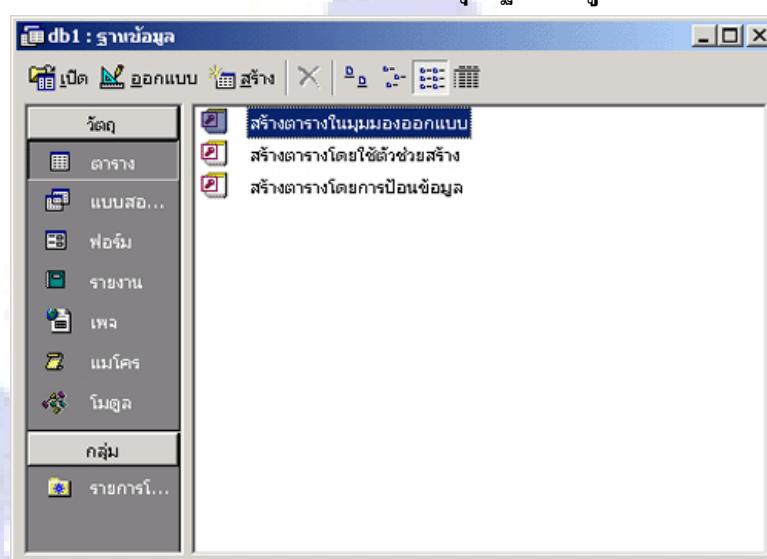
ส่วนประกอบของ Microsoft Access ในการสร้างตารางข้อมูล



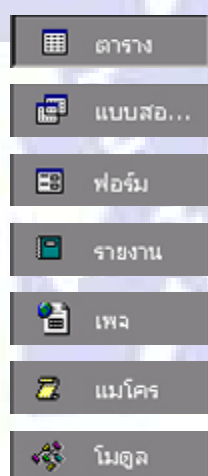
รูปที่ 2.2 ส่วนประกอบของ Microsoft Access

- หมายเลข 1 แถบชื่อเรื่อง (Title Bar) แถบแสดงชื่อโปรแกรมและชื่อแฟ้มข้อมูล
- หมายเลข 2 แถบเมนู (Menu Bar) แถบรวมคำสั่งที่ใช้งานทั้งหมดในโปรแกรม
- หมายเลข 3 แถบเครื่องมือ (Tool Bar) แถบไอคอนคำสั่งที่ใช้งานประจำหรือที่สำคัญใช้งานบ่อย ๆ
- หมายเลข 4 วินโดว์ฐานข้อมูล (Database Windows) ใช้ในการทำงาน
- หมายเลข 5 แถบแสดงสถานะ (Status Bar)

องค์ประกอบของแถบวัตถุในฐานข้อมูล



รูปที่ 2.3 องค์ประกอบของแถบวัตถุในฐานข้อมูล



สำหรับเก็บข้อมูล

สำหรับดึงข้อมูลที่ได้จากการค้นหาตามเงื่อนไข

สำหรับแสดงข้อมูลที่ได้จากตารางหรือแบบสอบถาม

คล้าย ๆ กับฟอร์ม แต่ข้อมูลที่แสดงออกมาแก้ไขไม่ได้

เป็นทางเลือกไปยัง data access pages

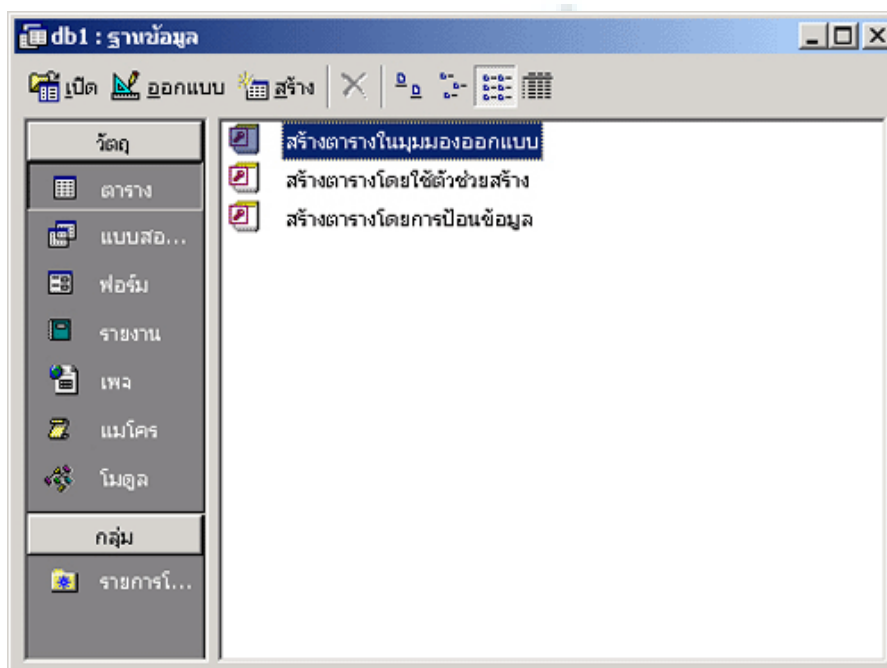
เป็นชุดคำสั่งหรือขั้นตอนง่าย ๆ ให้เลือกใช้

เป็นโปรแกรมสำเร็จรูปภาษา Access Basic

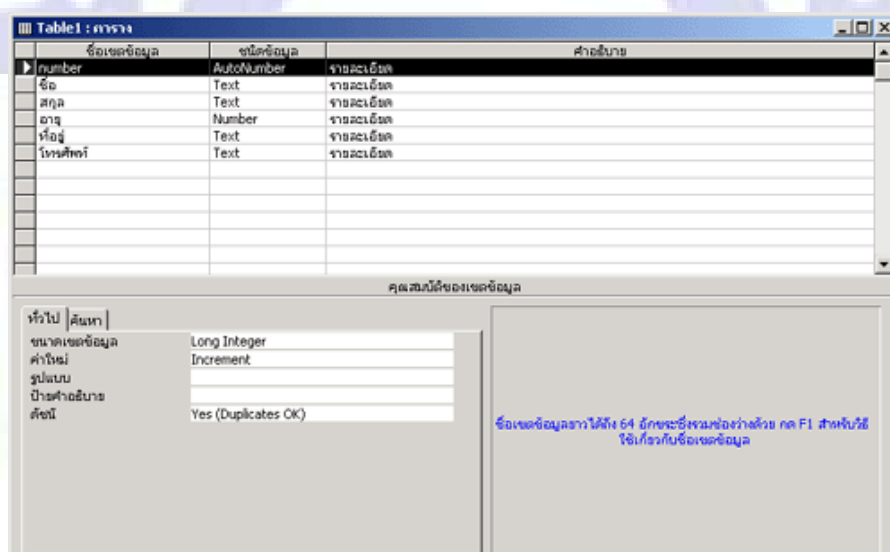
รูปที่ 2.4 วัตถุต่าง ๆ

การเลือกตารางข้อมูลด้วย Design View

1. เลือกสร้างตารางในมุมมองออกแบบ แล้วคลิกที่ ออกแบบ หรือ ดับเบิลคลิก



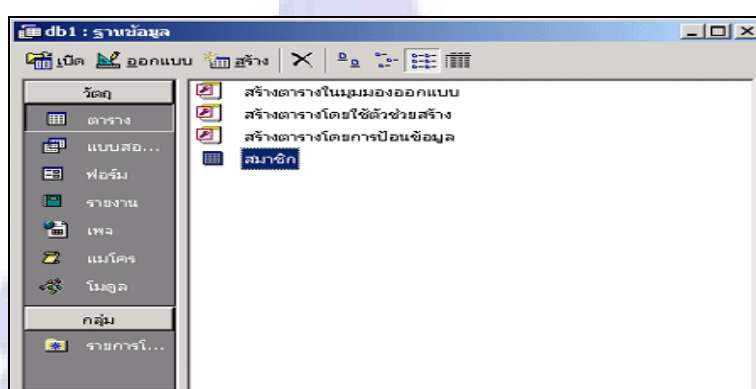
2. ทำการออกแบบตาราง



3. คลิก  ทำการตั้งชื่อตาราง



4. เราก็จะได้ตารางตามที่เรากออกแบบ



การจัดเรียงข้อมูล (Sorting)

1. Click เม้าส์ในฟิลด์ที่ต้องการใช้เป็นเงื่อนไขเพื่อจัดเรียงข้อมูล
2. Click ที่ปุ่มเครื่องมือจัดเรียงข้อมูล ซึ่งมี 2 ปุ่ม ได้แก่

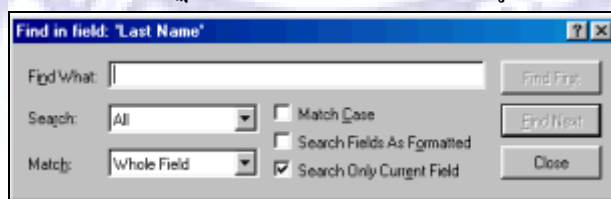
2.1 ปุ่มจัดเรียงข้อมูลจากน้อยไปหามาก  คือ จัดเรียง 0 - 9, ก - ฮ หรือ A - Z

2.2 ปุ่มจัดเรียงข้อมูลจากมากไปหาน้อย  คือ จัดเรียง 9 - 0, ฮ - ก หรือ Z - A

การค้นหาข้อมูล (Finding)

1. Click เม้าส์ในฟิลด์ที่ต้องการค้นหาข้อมูล
2. เลือกคำสั่ง Edit, Find...

ปรากฏกรอบโต้ตอบการค้นหาข้อมูล



3. พิมพ์คำที่ต้องการค้นหาในรายการ Find What :

4. กำหนดทิศทางการค้นหาจากรายการ Search :คือ ค้นหาทั้งตาราง (All) หรือ ค้นหาจากตำแหน่ง Cursor ขึ้นไปถึงเรคคอร์ดแรก (Up) หรือ ค้นหาจากตำแหน่ง Cursor ลงไปถึงเรคคอร์ดสุดท้าย (Down)

5. กำหนดการตรวจสอบข้อมูลจากรายการ Match : หากคำที่กำหนด ต้องการให้โปรแกรมค้นหาจากส่วนหนึ่งของฟิลด์ ให้เลือก Any Part of Field หากต้องการให้คำที่ค้นหา ตรงกับคำที่ป้อน ให้เลือก Whole Filed หากต้องการให้คำที่กำหนด อยู่ตอนต้นข้อความในฟิลด์ให้เลือก Start of Field เช่น ป้อนคำที่ต้องการค้นหาด้วยคำว่า "คอมพิวเตอร์" โดยข้อมูลในตารางมี "ศูนย์คอมพิวเตอร์" , "คอมพิวเตอร์" , "คอมพิวเตอร์ศึกษา"

5.1 เมื่อเลือกรายการ Match เป็น Any Part of Field โปรแกรมก็จะพบข้อความในฟิลด์ที่มีรายการ "ศูนย์คอมพิวเตอร์" และ "คอมพิวเตอร์" และ "คอมพิวเตอร์ศึกษา"

5.2 เมื่อเลือกรายการ Match เป็น Whole Field โปรแกรมก็จะพบเฉพาะคำว่า "คอมพิวเตอร์"

5.3 เมื่อเลือกรายการ Match เป็น Start of Field โปรแกรมจะพบเฉพาะคำว่า "คอมพิวเตอร์ศึกษา"

6. เมื่อคำที่ค้นหาเป็นภาษาอังกฤษ และต้องการตรวจสอบตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ อักษรพิมพ์เล็ก ให้เลือกรายการ Match Case ด้วย

7. Search Fields As Formatted ใช้เมื่อต้องการค้นหาคำที่มีการจัดฟอร์แมตตรงกัน

8. Search Only Current Field เมื่อต้องการค้นหาเฉพาะในฟิลด์ที่ Cursor อยู่ ไม่ต้องค้นหาทั้งตาราง กำหนดค่าต่างๆ แล้ว ใช้ปุ่ม Find First เพื่อค้นหาครั้งแรก และใช้ปุ่ม Find Next เพื่อค้นหารายการถัดไป หรือปุ่ม Close เพื่อยกเลิกการค้นหาข้อมูล

สืบค้นรายชื่อนักเรียนที่ต้องการ

1. กำหนดชื่อหรือคำสำคัญที่ต้อง เช่นต้องการค้นหาคนที่มีชื่อขึ้นต้นด้วย"ไพ"
2. ในช่อง Column Fname ช่อง Critiria พิมพ์ชื่อ ไพ แล้วใช้โอเพอร์เรเตอร์ * ตามท้ายดังภาพ

Field:	Student ID	FirstName
Table:	Studentr	Studentr
Sort:	Descending	Ascending
Show:	☒	☒
Criteria:		Like 'ไพ'
or:		

3. เปลี่ยนมุมมองไปที่ตาราง

4. จะได้ผลลัพธ์ดังภาพ

Students Query : Select Query					
	Student ID	First Name	Last Name	Address	Email Name
	8	ไพโรจน์	ศักดิ์เทวา	กาญจนบุรี	rick@hotmail.com
	6	ไพศาล	จันทร์คุณากร	กาญจนบุรี	Pai@nu.ac.th
*	(AutoNumber)				

สืบลำดับที่ของนักเรียนที่ต้องการ

1. กำหนดลำดับที่ต้องการเช่นต้องการหานักเรียนที่อยู่ระหว่างลำดับที่ 5-7

2. ในช่อง Column Student ID ช่อง Criteria กำหนดใช้โอเปอเรเตอร์ >5 And <7

Field:	Student ID
Table:	Studentr
Sort:	Descending
Show:	☒
Criteria:	>5 And <7
or:	

3. เปลี่ยนมุมมองไปที่ตาราง

4. จะได้ผลลัพธ์ดังภาพ

Students Query : Select Query					
	Student ID	First Name	Last Name	Address	Email Name
		ไพศาล	จันทร์คุณากร	กาญจนบุรี	Pai@nu.ac.th
*	(AutoNumber)				

สืบค้นหาที่อยู่ที่ต้องการ

1. กำหนดที่อยู่ของนักเรียนที่ต้องการสืบค้น เช่น ต้องการนักเรียนที่อยู่ “จังหวัดเชียงใหม่”
2. กำหนดการสืบค้น พิมพ์ว่า "เชียงใหม่"

Field:	StudentID	FirstName	LastName	Address
Table:	Student	Student	Student	Student
Sort:	Descending	Ascending		
Show:	☒	☒	☒	☒
Criteria:				เชียงใหม่
or:				

3. เลือกที่ตาราง 

4. จะได้ผลลัพธ์ดังภาพ

Students Query - Select Query					
	Student ID	First Name	Last Name	Address	Email Name
▶		สุภัทรา	นิยมไทย	เชียงใหม่	boy@hotmail.com
*	(AutoNumber)				

การสร้างแบบสอบถามใหม่

หลังจากที่เราได้ทราบเกี่ยวกับ Operator พอสังเขปแล้ว ตอนนี้มาเราทดลองสร้างคิวรีเพื่อการสืบค้นข้อมูลโดยใช้ Operator เป็นตัวช่วย การสร้างคิวรีทำดังนี้

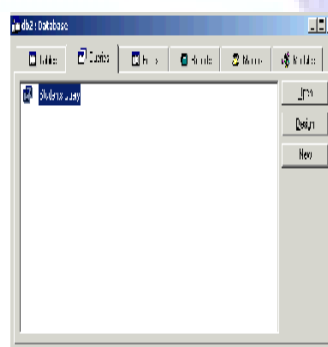
1. เลือกแท็บ

Queries

2. คลิกที่ New

1. เลือกแท็บ Queries

คลิกที่ New



3. เลือก Design View เลือก Design View

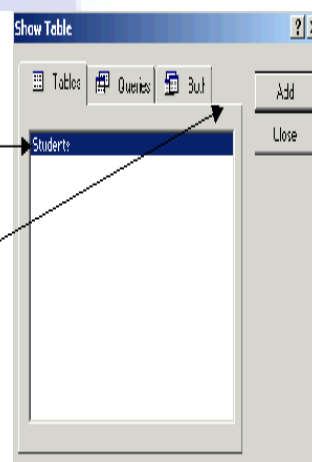
4. คลิกที่ OK

คลิกที่ OK



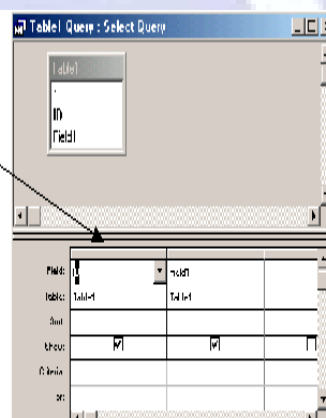
5. เลือกตาราง Student ที่ต้องการสร้างคิวรี

6. คลิกที่ Add



7. เลือกฟิลด์ของตาราง โดยการดับเบิลคลิกฟิลด์บนกรอบด้านบน

ตาราง
คลิกฟิลด์
บน



8. เลือกที่มุมค่าสี่เหลี่ยม
คลิกที่ปุ่ม

มอง
คลิกปุ่ม



การจัดเก็บคิวรี

เมื่อคิวรีได้ผลตามต้องการแล้ว จะต้องการจัดเก็บคิวรีนี้ไว้ใช้งานภายหลัง หากแม้มีการเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล คิวรีก็ยังทำงานตามเงื่อนไขเดิม การจัดเก็บคิวรีทำได้ดังนี้

1. เปิดเมนู File แล้วเลือก Save หลังจากนั้นจะปรากฏไดอะล็อกบ็อกซ์ Save As



2. ตั้งชื่อคิวรี

3. คลิก OK

การใช้โอเปอเรเตอร์ในคิวรี

ในการกำหนดคิวรีข้อมูลหรือสืบค้นข้อมูล จำเป็นที่จะต้องกำหนดความต้องการในไปให้ชัดเจนเพื่อได้มาซึ่งข้อมูลที่มีความหมายตรงต่อความต้องการ การใช้ Operator ช่วยในการสืบจะอำนวยความสะดวกในเรื่องนี้ได้เป็นอย่างดีรูปแบบโอเปอเรเตอร์ตามตารางดังนี้

โอเปอเรเตอร์ทางคณิตศาสตร์

ตารางที่ 2.1 สัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์

โอเปอเรเตอร์	ทำหน้าที่	ตัวอย่าง
+	การบวก	[เงินเดือน] + [โบนัส]
-	การลบ	[รวมทั้งหมด] - [ภาษี]
-	เปลี่ยนเป็นค่าตรงข้าม	- 12345
*	การคูณ	[เงินเดือน] * 5
/	การหาร (ได้ค่าทศนิยม)	[เงินเดือน] / 30
\	การหาร (ได้ค่าจำนวนเต็ม)	[จำนวน] \ 12
Mod	หาค่าเศษจากการหาร	[จำนวน] Mod 12
^	การยกกำลัง	[จำนวน] ^ 2

โอเปอเรเตอร์สำหรับเปรียบเทียบ

ตารางที่ 2.2 สัญลักษณ์สำหรับเปรียบเทียบ

โอเปอเรเตอร์	ทำหน้าที่	ตัวอย่าง	ผลที่ได้
<	น้อยกว่า	1234 < 1235	True
<=	น้อยกว่าหรือเท่ากับ	123 <= 100	False
=	เท่ากับ	1 = 2	False
>=	มากกว่าหรือเท่ากับ	1234 >= 123	False
>	มากกว่า	1234 > 1000	True
<>	ไม่เท่ากับ	123 <> 456	True

โอเปอเรเตอร์อื่น ๆ

ตารางที่ 2.3 สัญลักษณ์อื่น ๆ

โอเปอเรเตอร์	ทำหน้าที่	ตัวอย่าง
Is	ใช้ร่วมกับ Null เพื่อพิจารณาว่าเป็น Null หรือ Not Null	Is Null Is Not Null
Like	ใช้ร่วมกับ Wildcard (ตาราง 27.6) เพื่อกำหนดการใช้ตัวอักษรที่เริ่มต้น	Like "A*" (ขึ้นต้นด้วย A)
In	ใช้พิจารณาตัวอักษรว่าอยู่ในลิสต์หรือไม่	In ("BANGKOK", "PRA", "PATHUM")
Between	ใช้พิจารณาตัวอักษรที่อยู่ในขอบเขตของค่า	Between 1 and 10

โอเปอเรเตอร์ทางตรรกศาสตร์

ตารางที่ 2.4 สัญลักษณ์ทางตรรกศาสตร์

โอเปอเรเตอร์	ทำหน้าที่	ตัวอย่าง	ผลที่ได้
And	ให้ค่าจริงเมื่อเป็นจริงทั้ง 2 ค่า	True And True True And False	True False
Or	ให้ค่าจริงเมื่อค่าใดค่าหนึ่งเป็นจริง	True Or False False Or False	True False
Not	กลับเป็นค่าตรงข้าม	Not True Not False	False True
Xor	ให้ค่าจริงเมื่อมีค่าจริงเพียง 1 ค่า	True XOr False True XOr True	True False
Eqv	ให้ค่าจริงเมื่อเป็นจริงทั้งคู่ หรือเป็นเท็จทั้งคู่	True Eqv True False Eqv False True Eqv False	True True False

บทที่ 3

แผนการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน

3.1 แผนการฝึกงาน

ตารางที่ 3.1 แผนการปฏิบัติงาน

	APRIL		MAY				JUNE	
หัวข้อ	3	4	1	2	3	4	1	2
ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท	↔							
เรียนรู้เกี่ยวกับแผนกที่ได้ฝึกงาน		↔						
เรียนรู้การทำโปรแกรมBOTOPAS				↔				
ลงมือทดสอบโปรแกรมBOTOPAS						↔		
สรุปผลการดำเนินงาน								↔

3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในการฝึกงาน หรือรายละเอียดโครงการที่ได้รับมอบหมาย

1. ปรับปรุงแก้ไข โปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้ำซ่อม
2. ผู้ช่วยแผนก IT

3.3 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1 เกี่ยวกับโปรแกรมโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้ำซ่อม

- 1.1 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้ำซ่อม
- 1.2 ทดสอบโปรแกรมและแก้ไขปรับปรุงข้อมูล

2 งานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน

1. ดูแลระบบของบริษัท TBS
2. แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในบริษัท

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน วิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ

4.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

Main menu form

ดูรายละเอียดกลุ่มอะไหล่

ประเภท	W1	W2	W3	W4	>W4	รวม
AIR	0	0	0	0	1	1
BAN	0	7	29	6	18	60
BPA	0	0	3	0	0	3
BPG	0	0	0	0	2	2
BPP	0	97	48	28	76	249
CHA	0	1	0	0	0	1
CNF	0	72	64	17	54	207
CNG	0	8	7	1	3	19
DTD	0	10	0	0	0	10
FLD	0	0	0	0	5	5
GSS	0	0	8	0	34	42
LEX	0	0	2	1	2	5
NAW	0	0	0	0	1	1
SEA	0	21	40	46	58	165
SOP	0	18	12	10	19	59
TEE	0	0	0	0	1	1
TES	0	66	78	18	22	184
TMT	0	0	0	0	1	1
TRD	0	4	0	0	0	4
VIO	0	0	1	0	0	1
VSY	0	0	6	0	0	6
รวม						1028

รายการหลัก อะไหล่ B/O

ปุ่ม: นำเข้าข้อมูลจาก TOPAS, บันทึกการสั่ง, ค้นหาข้อมูล B/O, แสดงผล B/O, ค้นหาข้อมูล B/O พร้อมจ่าย, แก้ไขข้อมูลทั่วไป, ปรับปรุงข้อมูล TOPAS, พิมพ์รายงานการสั่ง, เลขที่ Job, 2 สัปดาห์, เลขที่ Job, บันทึกเลข PO, ทะเบียนรถ, 3 สัปดาห์, ทะเบียนรถ, บันทึกวันที่รับอะไหล่, หมายเลขอะไหล่, 4 สัปดาห์, หมายเลขอะไหล่, บันทึกวันที่จ่ายอะไหล่, อะไหล่ค้างรับ, > 1 เดือน, บันทึก Job S/A ทะเบียนรถ Sub, ETA board

รูปที่ 4.1 รายการหลัก

4.1.1 การบันทึกข้อมูลการสั่งอะไหล่

1. ที่หน้ารายการหลัก อะไหล่ B/O ให้เลือกคลิกที่ปุ่มบันทึกการสั่ง
2. ทำการกรอกข้อมูลดังนี้
 - 2.1 ประเภทการสั่ง ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
 - 2.2 วันที่สั่งอะไหล่
3. รุ่นรถ ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
4. เลขที่ Job
5. ทะเบียนรถ
6. Sub ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
7. หมายเลขอะไหล่
8. จำนวน ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
9. ชื่อ S/A ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
10. การติดตาม ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
11. หมายเหตุ สามารถใส่เองได้ตามต้องการ
12. กดบันทึก เพื่อเก็บข้อมูล และทำรายการต่อไป

รูปที่ 4.2 การบันทึกการสั่งอะไหล่

รูปที่ 4.3 การเกิดข้อมูลซ้ำ

4.1.2 การพิมพ์รายการสั่ง

1. ที่หน้ารายการหลัก อะไหล่ B/O ให้เลือกคลิกที่ปุ่ม "พิมพ์รายงานการสั่ง"
2. เลือกข้อมูลที่ต้องการพิมพ์รายงานดังนี้
 - 2.1 เลือกประเภทการสั่ง ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
 - 2.2 ใส่วันที่ ต้องเป็นวันที่ของข้อมูลที่จะพิมพ์
 - 2.3 คลิกปุ่มค้นหา
 - 2.4 คลิกปุ่มพิมพ์รายงาน เพื่อพิมพ์งานออกทางเครื่องพิมพ์
 - 2.5 แล้วนำรายงานที่ได้ไปสั่งซื้ออะไหล่ในระบบ Topserv
 - 2.6 ให้ทำการจดเลขที่ใบสั่งซื้อไว้ที่รายงานการสั่งเพื่อนำไปใช้งานต่อในหัวข้อถัดไป

รูปที่ 4.4 การพิมพ์รายการสั่ง

4.1.3 การนำเลข PO ที่ได้จากระบบ Topserv มาบันทึกเพื่อปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์

1. คลิกที่ปุ่ม "บันทึกเลข PO"
2. เลือกประเภทการสั่ง ทำการเลือกตามที่กำหนดไว้ หรือกำหนดเองได้ตามต้องการ
3. ใส่วันที่ของข้อมูลที่เราบันทึกไว้ (ดูได้จากเอกสารรายงาน)
4. คลิกปุ่ม "ค้นหาข้อมูล"
5. หลังจากหน้าจอประมวลผลเสร็จให้ทำการกรอกเลขที่ PO ในช่อง "เลขที่ใบสั่งหลัก"
6. แล้วทำการติกรายการ "เลือกเพื่อบันทึก" ให้ครบตามรายการในใบสั่งอะไหล่
7. คลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อปรับปรุงข้อมูล

รูปที่ 4.5 การบันทึกเลข PO

4.1.5 การบันทึกวันที่รับอะไหล่

1. คลิกปุ่ม "บันทึกวันที่รับอะไหล่"
2. กรอกหมายเลขอะไหล่ทำการจ่าย แล้ว Enter
3. กรอกวันที่รับอะไหล่
4. กดปุ่มออกเพื่อทำการบันทึก

PO arrive form : Form

เลขที่ใบสั่งอะไหล่ CNF-03551 CNF-03551

บันทึกวันที่ได้รับอะไหล่ B/O

บันทึกครบ

เลขที่ใบสั่งอะไหล่ CNF-03551

รับใบครบจำนวน บันทึกที่นี่

วันที่ได้รับอะไหล่	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	รับครบจำนวน	รับไม่ครบจำนวน	เลข Job	ทะเบียนรถ	รุ่นรถ	สีตาม	Sub	S/A	วันที่สั่ง
30/05/2012	510830K080	บันไดขวาDCB.		1	☒	☐			KUN16				02/03/2555

รายการที่ไม่บันทึกไว้แล้ว

มีข้อมูลแล้ว บันทึกที่นี่

เลขที่ใบสั่ง	เลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	รุ่นรถ	ทะเบียนรถ	Sub	S/A	จำนวนที่สั่ง	วันที่รับ / จำนวน 1	วันที่รับ / จำนวน 2	วันที่รับ / จำนวน 3
--------------	-----------	------------	--------	-----------	-----	-----	--------------	---------------------	---------------------	---------------------

รูปที่ 4.6 การบันทึกวันที่รับอะไหล่

4.1.6 การบันทึกวันที่จ่ายอะไหล่

1. คลิกปุ่ม "บันทึกวันที่จ่ายอะไหล่"
2. กรอกหมายเลขอะไหล่ที่ทำการจ่าย แล้ว Enter
3. ทำการดับเบิลคลิกหรือใส่วันที่จ่ายอะไหล่ในช่อง "วันที่จ่ายอะไหล่" โดยให้ดูรายการให้ตรงกับ"ทะเบียนรถ" หรือ"เลขที่ใบสั่งซ่อม" ว่าเป็นอะไหล่ของรถคันดังกล่าวหรือไม่
4. กดปุ่มออกเพื่อทำการบันทึก

PO supply form : Form

หมายเลขอะไหล่ 510830K080 510830K080

บันทึกวันที่จ่ายอะไหล่ B/O

หมายเลขอะไหล่ 510830K080

วันที่จ่ายอะไหล่	เลขที่ใบสั่ง	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	เลข Job	ทะเบียนรถ	รุ่นรถ	สีตาม	Sub	S/A	วันที่สั่ง	วันที่รับ
	BPP-63835	บันไดขวาDCB.		BPJ12-00614		KUN16			ชุดข้อ ชมภูห์	02/03/2555	
	BPP-64502	บันไดขวาDCB.		BPJ12-01385		KUN16			ชุดข้อ ชมภูห์	02/05/2555	
30/05/2012	CNF-03665	บันไดขวาDCB.	1		ก12-00217	KUN16			กมลทิพย์ คำ	02/03/2555	30/05/2012
	CNF-03715	บันไดขวาDCB.		BPJ12-02487		KUN16			ป้าณวิมล กลั่น	31/03/2555	

รูปที่ 4.7 การบันทึกวันที่จ่ายอะไหล่

4.1.7 การบันทึก Job S/A ทะเบียนรถ Sub

1. คลิกปุ่ม "บันทึก Job S/A ทะเบียนรถ Sub"
2. กรอกข้อมูลในช่อง "เลขที่ใบสั่งอะไหล่" แล้ว Enter

3. ทำการแก้ไขข้อมูลตามต้องการ
4. กดปุ่มออกเพื่อทำการบันทึก

PO edit form : Form

เลขที่ใบสั่งอะไหล่: CNF-03761

แก้ไขข้อมูล

เลข Job	ทะเบียนรถ	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	รุ่นรถ	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	วันที่สั่ง	ETA	ชื่อ S/A	Sub	ติดตาม
BPJ12-01812		531110K530	หม้อน้ำกระฉี่	กบิล		1	04/05/2555	10/06/2012	เกรียงไกร จัก		ST
BPJ12-03158		5610106912	กระดกบั้งลมหน้า	AHV40		1	04/05/2555	CONTACT_PS	ป้าณวัฒน์ กลิ่น		
BPJ12-03219		7553576010	สวิตกระดกบั้งลมหน้า	กบิล		1	04/05/2555	31/05/2012	ณัฏฐพงศ์ ห		
BPJ12-03219		7553676010	สวิตกระดกบั้งลมหน้า	กบิล		1	04/05/2555	24/05/2012	ณัฏฐพงศ์ ห		

รูปที่ 4.8 บันทึก Job S/A ทะเบียนรถ Sub

4.1.8 การค้นหาข้อมูลอะไหล่ Back Order

สามารถค้นหาได้ 4 วิธี ดังนี้

1. ค้นหาข้อมูลจาก "เลขที่ใบสั่งซื้อ"

1.1 กรอกข้อมูลในช่อง "เลขที่ใบสั่งอะไหล่" แล้ว Enter

PO check form : Form

เลขที่ใบสั่งอะไหล่: CNF-03583

รายการอะไหล่ B/O

หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	เลข Job	ส่วนที่สั่ง	จำนวนที่สั่ง	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดตาม	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
510840K070	บันไดเสริม LH		1						KUN16	06/06/2012	02/03/2555		89

รูปที่ 4.9 การค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซื้อ

- 2 ค้นหาข้อมูลจาก "เลขที่ใบสั่งซื้อม"

2.1 กรอกข้อมูลในช่อง "เลขที่ใบสั่งอะไหล่" แล้ว Enter

Job check form : Form

เลข Job **BPJ11-04147** **BPJ11-04147** รายการอะไหล่ B/O

เลขที่ Job

หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	เลขที่ใบสั่ง	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่ค้าง	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	สีตาม	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
8879022131	เขนเขนรอกอากาศ	SEA-02111		1		สราวุฒิ สุข			null	CONTACT_PS	02/05/2012		36
หมายเหตุ													

รูปที่ 4.10 การค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซ่อม

3. ค้นหาข้อมูลจาก "ทะเบียนรถ"

3.1 กรอกข้อมูลในช่อง "เลขที่ใบสั่งอะไหล่" แล้ว Enter

License check form : Form

ทะเบียนรถ **กฐ-422** **กฐ-422** รายการอะไหล่ B/O

ทะเบียนรถ

หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	เลข Job	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่ค้าง	เลขที่ใบสั่ง	ชื่อ S/A	Sub	สีตาม	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
5540106141E0	แฉกแฉกแรงดันไฮดรอลิก	sp2-00907		1	SOP-02525	ณัฐพร ทรงคำ			AHV40	CONTACT_PS	07/05/2012		31
หมายเหตุ													

รูปที่ 4.11 การค้นหาข้อมูลจากทะเบียนรถ

4 ค้นหาข้อมูลจาก "หมายเลขอะไหล่"

4.1 กรอกข้อมูลในช่อง "เลขที่ใบสั่งอะไหล่" แล้ว Enter

PNO check form : Form

เบอร์อะไหล่ **041110M043** **041110M043** รายการอะไหล่ B/O

เลขอะไหล่

เลขที่ใบสั่ง	ชื่ออะไหล่	เลข Job	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่ค้าง	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	สีตาม	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
CNG-01713	ปั๊มเกียร์เครื่องยนต์ใหญ่			1					null	25-05-2012	16/05/2012		22
หมายเหตุ													

รูปที่ 4.12 การค้นหาข้อมูลจากหมายเลขอะไหล่

4.1.9 หน้าจอแสดงผลการสั่งอะไหล่ B/O สามารถดูได้ 6 ลักษณะด้วยกัน คือ

1. ดูแบบ 1 สัปดาห์

Data 1W form

รวม รายการอะไหล่ B/O นาน 1 สัปดาห์

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่ค้าง	รุ่นรถ	วันที่สั่ง	วัน	ETA	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	สีตาม
--------------	---------------	------------	--------------	--------------	--------	------------	-----	-----	---------	-----------	----------	-----	-------

รูปที่ 4.13 รายการอะไหล่แบบ 1 สัปดาห์

2. คูแบบ 2 สัปดาห์

Data 2W form

รวม 59 รายการระโหล่ B/O นาน 2 สัปดาห์

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขระโหล่	ชื่อระโหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	จุดรับ	วันที่สั่ง	วัน	ETA	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ
BPP-64666	PZD3802006	ศิริโคมเมี่ยมกระจิงหน้าวัดราง		1	null	23/05/2012	15	01/06/2012					
BPP-64668	5342002060	บานพับฝากระโปรงหน้า ซ้าย		1	ZRE141	23/05/2012	15	29/05/2012					
BPP-64668	164100D420	หมอน้ำ		1	ZRE141	23/05/2012	15	CONTACT_PS					
BPP-64668	167110D260	แผงบังลมหมอน้ำ		1	ZRE141	23/05/2012	15	31/05/2012					
BPP-64668	5320102270	ชุดแผงหน้าหมอน้ำ		1	ZRE141	23/05/2012	15	29/05/2012					

รูปที่ 4.14 รายการระโหล่แบบ 2 สัปดาห์

3. คูแบบ 3 สัปดาห์

Data 3W form

รวม 353 รายการระโหล่ B/O นาน 3 สัปดาห์

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขระโหล่	ชื่อระโหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	จุดรับ	วันที่สั่ง	วัน	ETA	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ
BAN-00092	5883926030B0	ฝาครอบกล่องคอนโซล		3	TRH213	15/05/2012	23	14/06/2012					
BAN-00092	90916YW601	วาล์วน้ำ		5	null	15/05/2012	23	27/05/2012					
BAN-00094	PZ04012006	ส้อมเหล็ก		1	ZRE141	17/05/2012	21	21/06/2012					
BAN-00095	4260B0K080	ฝาครอบล้อแม็ก		1	null	17/05/2012	21	01/06/2012					
BAN-00096	6812726010	บานพับ		1	TRH213	21/05/2012	17	31/05/2012					
BAN-00096	5311106130	กระจุ้งหน้า		1	ACV40	21/05/2012	17	CONTACT_PS					
BAN-00096	48510YW6204	โซ่ขับเคลื่อน LH RH		2	NCP42	21/05/2012	17	CONTACT_PS					

รูปที่ 4.15 รายการระโหล่แบบ 3 สัปดาห์

4. คูแบบ 4 สัปดาห์

Data 4W form

รวม 214 รายการระโหล่ B/O นาน 4 สัปดาห์

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขระโหล่	ชื่อระโหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	จุดรับ	วันที่สั่ง	วัน	ETA	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ
BAN-00082	7431006180A0	ที่บังแดดหน้าขวา		1	ACV30	08/05/2012	30	27/05/2012					
BAN-00082	8155052570	ชุดไฟท้ายข้างขวา		1	null	08/05/2012	30	CONTACT_PS					
BAN-00083	7573030160	ตัวกระดกประตูลังตัวนอก ขวา		1	null	09/05/2012	29	14/06/2012					
BAN-00083	6786230230	ยางขอบประตูลัง ซ้าย		1	null	09/05/2012	29	14/06/2012					
BAN-00083	PZ0610D003B0	สัญญาณเตือนการชน (เลี้ยว)		1	null	09/05/2012	29	01/06/2012					
BAN-00083	6787130200	ยางขอบประตูลัง ขวา		1	null	09/05/2012	29	CONTACT_PS					
BAN-00083	6231130160J0	กระดกประตูหน้า ขวา		1	null	09/05/2012	29	16/06/2012					

รูปที่ 4.16 รายการระโหล่แบบ 4 สัปดาห์

5. คูแบบ มากกว่า 1 เดือน

Data >1M form

รวม 338 รายการระโหล่ B/O นานเกินกว่า 1 เดือน

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขระโหล่	ชื่อระโหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	จุดรับ	วันที่สั่ง	วัน	ETA	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ
AIR-00605	824410KW22	สายไฟหน้าปัทม์		1	null	23/03/2012	75	CONTACT_PS		VI-02452	ณัฐพร พง		
BAN-00053	PZ01347002	ที่บังแดดข้าง		1	null	08/03/2012	91	CONTACT_PS					
BAN-00065	041110D471	ปะเก็นอกเครื่องชุดใหญ่		1	null	22/03/2012	77	29/05/2012					
BAN-00069	5370102220	แผงเบ้าใช้คัลหน้า ข้างบั้งโคลน		1	ZRE141	31/03/2012	68	26/05/2012					
BAN-00070	PZ03906001D4	สเก็คข้างขวา(ลิเงิน)		1	null	07/04/2012	61	26/05/2012					
BAN-00072	PZ0700K052	รีโมท		1	null	18/04/2012	50	20/07/2012					
BAN-00074	4806126040	บูชปีกนกหลัง		1	null	21/04/2012	47	CONTACT_PS					

รูปที่ 4.17 รายการระโหล่แบบนานกว่า 1 เดือน

6. ดูแบบภาพรวมทั้งหมด

ETA month board form

ยอดรวม: 964

บอร์ดแสดงอะไหล่ค้างจ่าย (Back Order)

เลขที่ใบสั่ง	เลข Job	วันที่สั่ง	เลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวน	Qty	ETA	N0	N1	N2	N3	N4	N5	N6	N7	N8	N9	N10	N11	N12	N13	N14	N15
								07/06	08/06	09/06	10/06	11/06	12/06	13/06	14/06	15/06	16/06	17/06	18/06	19/06	20/06	21/06	22/06
BAN-00074		21/04/12	6787130200		null		16/06/2012																
BAN-00075		23/04/12	P206106006D4	สวิตช์ควบคุมเครื่องยนต์	null		14/07/2012																
BAN-00075		23/04/12	P20580K002	คอกวนของเครื่องยนต์	null		CONTACT_																
BAN-00076		24/04/12	4806126040	บูชโช๊คอัพหลัง	null		CONTACT_																
BAN-00077		27/04/12	8118526660	เลนส์ไฟหน้าขวา	null		03/06/2012																
BAN-00077		27/04/12	8118526660	เลนส์ไฟหน้าซ้าย	null		03/06/2012																
BAN-00077		27/04/12	8473242010		null		03/06/2012																
BAN-00079		02/05/12	4853009L11	โซ่ขับเคลื่อน	NCP91		23/05/2012																
BAN-00079		02/05/12	5590512741	ปั๊มลมเข้าเครื่องอากาศ	null		08/06/2012																
BAN-00080		04/05/12	9091302086		null		08/06/2012																
BAN-00081		07/05/12	3342812110		NCP93		08/06/2012																
BAN-00081		07/05/12	4434833250		AHV40		08/06/2012																
BAN-00082		08/05/12	8155052570	ชุดโซ่หัวเกา	null		CONTACT_																
BAN-00082		08/05/12	7431006180A0	หัวเกาหัวเกา	ACV30		27/05/2012																
BAN-00083		09/05/12	6446130230		null		14/06/2012																
BAN-00083		09/05/12	6786230230		null		14/06/2012																
BAN-00083		09/05/12	6787130200		null		CONTACT_																
BAN-00083		09/05/12	6231130160J0		null		16/06/2012																

รูปที่ 4.18 รายการอะไหล่แบบภาพรวม

4.1.10 การค้นหาข้อมูลอะไหล่ที่สั่ง B/O ไว้ และอะไหล่มาพร้อมแล้วที่จะส่งไปให้ช่างทำการซ่อมรถต่อไปและสามารถทำการค้นหาได้จาก 3 ลักษณะดังนี้

1 ค้นหาข้อมูลอะไหล่ B/O พร้อมจ่ายจาก "เลขที่ใบสั่งซื้อ"

1.1 กรอกข้อมูล "เลขที่ใบสั่งซื้อ" แล้ว Enter

PO ready PO_no form : Form

เลขที่ใบสั่ง: SOP-02538

SOP-02538

อะไหล่ B/O พร้อมจ่าย

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	สถานะ	จำนวน	วันที่สั่ง	วันที่อะไหล่มาถึง	รอรับ (วัน)
SOP-02538	90177T0004	น็อต	1	1						null	17/05/2012	19/05/2012	19
SOP-02538	4852009G01	โซ่ขับเคลื่อนข้างซ้าย	1	1						NCP91	17/05/2012	19/05/2012	19
SOP-02538	4851009H51	โซ่ขับเคลื่อนข้างขวา	1	1						NCP91	17/05/2012	19/05/2012	19
SOP-02538	4504609251	ลูกหมากปลายแร็ค	1	1						null	17/05/2012	21/05/2012	17

รูปที่ 4.19 รายการค้นหาข้อมูลอะไหล่ B/O พร้อมจ่ายจากเลขที่ใบสั่งซื้อ

2. ค้นหาข้อมูลอะไหล่ B/O พร้อมจ่ายจาก "เลขที่ใบสั่งซ่อม"

2.1 กรอกข้อมูล "เลขที่ใบสั่งซ่อม" แล้ว Enter

PO ready Job form : Form

เลขที่ Job: GSJ12-07768

GSJ12-07768

อะไหล่ B/O พร้อมจ่าย

เลขที่ใบสั่ง	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	จำนวนค้างรับ	เลข Job	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	สถานะ	จำนวน	วันที่สั่ง	วันที่อะไหล่มาถึง	รอรับ (วัน)
CNG-01707	4851009H91	โซ่ขับเคลื่อนข้างขวา	1	1	GSJ12-07768		นรินทร์ วัชรกุล			AHV40	07/05/2012	19/05/2012	19

รูปที่ 4.20 รายการค้นหาข้อมูลจากเลขที่ใบสั่งซ่อม

3 ค้นหาข้อมูลอะไหล่ B/O พร้อมจ่ายจาก "เลขทะเบียนรถ"

3.1 กรอกข้อมูล "เลขทะเบียนรถ" แล้ว Enter

รูปที่ 4.21 รายการค้นหาข้อมูลจากเลขทะเบียนรถ

4.1.11 การแก้ไขข้อมูลต่างๆที่เราได้บันทึกไป แต่อาจจะพบข้อบกพร่อง ก็สามารถทำการแก้ไขได้ดังนี้

1. กดปุ่มแก้ไขข้อมูล
2. กรอกข้อมูล "เลขที่ใบสั่ง" แล้ว Enter หลังจากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลตามที่เราต้องการ และกดปุ่มออกเพื่อทำการบันทึก

รูปที่ 4.22 การแก้ไขข้อมูล

4.1.12 การนำเข้าข้อมูลสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือ "Manual_Download Parts Back Order From New Topserv" ได้ โดยทำการดูทั้ง 2 หน้า

รูปที่ 4.23 การนำเข้าข้อมูล BO Topas

PO number input form : Form

ประเภทการสั่ง **CNF** **CNF** วันที่สั่ง **30/05/2012** ค้นหาข้อมูล รายการต่อไป บันทึกเลขที่ใบสั่ง

เลขที่ใบสั่งหลัก บันทึก

วันที่สั่ง อะไหล่	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวน ที่สั่ง	จำนวน ค้างรับ	รุ่นรถ	ชื่อ S/A	ติดตาม	Sub	ทะเบียนรถ	เลข Job	เลขที่ใบสั่ง
30/05/2012	5610106912	กระบอกฉีดยา	1		ACR30	คันสี	W7			CNF-01234	CNF-98765

รูปที่ 4.25 รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขเลือกทั้งหมด

PO number input form : Form

ประเภทการสั่ง **CNF** **CNF** วันที่สั่ง **30/05/2012** ค้นหาข้อมูล รายการต่อไป บันทึกเลขที่ใบสั่ง

เลขที่ใบสั่งหลัก บันทึก

วันที่สั่ง อะไหล่	หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	จำนวน ที่สั่ง	จำนวน ค้างรับ	รุ่นรถ	ชื่อ S/A	ติดตาม	Sub	ทะเบียนรถ	เลข Job	เลขที่ใบสั่ง
30/05/2012	5610106912	กระบอกฉีดยา	1		ACR30	คันสี	W7			CNF-01234	CNF-98765

เลือกเพื่อบันทึก

รูปที่ 4.26 รูปที่แก้ไขเลือกทั้งหมดแล้ว

PO supply form : Form

หมายเลขอะไหล่: **510830K080** 510830K080 **บันทึกวันที่จ่ายอะไหล่ B/O**

หมายเลขอะไหล่: **510830K080**

วันที่จ่ายอะไหล่	เลขที่ใบสั่ง	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	เลข Job	ทะเบียนรถ	รุ่นรถ	สีรถ	Sub	S/A	วันที่สั่ง	วันที่รับ
	BPP-63835	บันไดขาDCB.		BPJ12-00814		KUN16			ศุภชัย ชมภูทิ	02/03/2555	
	BPP-64502	บันไดขาDCB.		BPJ12-01385		KUN16			ศุภชัย ชมภูทิ	02/05/2555	
30/05/2012	CNF-03665	บันไดขาDCB.	1		ท12-00217	KUN16			กมลทิพย์ ศา	02/03/2555	30/05/2012
	CNF-03715	บันไดขาDCB.		BPJ12-02487		KUN16			ป้าณวิมล กลั่น	31/03/2555	

รูปที่ 4.27 รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขสไลด์บาร์

PO supply form : Form

หมายเลขอะไหล่: **510830K080** 510830K080 **บันทึกวันที่จ่ายอะไหล่ B/O**

หมายเลขอะไหล่: **510830K080**

วันที่จ่ายอะไหล่	เลขที่ใบสั่ง	ชื่ออะไหล่	จำนวนที่สั่ง	เลข Job	ทะเบียนรถ	รุ่นรถ	สีรถ	Sub	S/A	วันที่สั่ง	วันที่รับ
	BPP-63835	บันไดขาDCB.		BPJ12-00814		KUN16			ศุภชัย ชมภูทิ	02/03/2555	
	BPP-64502	บันไดขาDCB.		BPJ12-01385		KUN16			ศุภชัย ชมภูทิ	02/05/2555	
30/05/2012	CNF-03665	บันไดขาDCB.	1		ท12-00217	KUN16			กมลทิพย์ ศา	02/03/2555	30/05/2012
	CNF-03715	บันไดขาDCB.		BPJ12-02487		KUN16			ป้าณวิมล กลั่น	31/03/2555	

รูปที่ 4.28 รูปที่แก้ไขสไลด์บาร์แล้ว

PO check form : Form

เลขที่ใบสั่งอะไหล่ **CNF-03583** CNF-03583 รายการอะไหล่ B/O

เลขที่ใบสั่ง **CNF-03583**

หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	เลข Job	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่จ้าง	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
510840K070	บันไดเสริม LH			1					KUN16	06/06/2012	02/03/2555		89

รูปที่ 4.29 รูปที่ยังไม่ได้แก้ไขหมายเหตุ

PO check form : Form

เลขที่ใบสั่งอะไหล่ **CNF-03583** CNF-03583 รายการอะไหล่ B/O

เลขที่ใบสั่ง **CNF-03583**

หมายเลขอะไหล่	ชื่ออะไหล่	เลข Job	จำนวนที่สั่ง	จำนวนที่จ้าง	ทะเบียนรถ	ชื่อ S/A	Sub	ติดต่อ	รุ่นรถ	ETA	วันที่สั่ง	อะไหล่มาถึง	รอ (วัน)
510840K070	บันไดเสริม LH			1					KUN16	06/06/2012	02/03/2555		89

หมายเหตุ

รูปที่ 4.30 รูปที่แก้ไขหมายเหตุแล้ว

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 บทสรุป

หลังจากการดำเนินการในสถานที่ประกอบการมาเป็นเวลา 2 เดือน ปรากฏว่างานที่ได้รับมอบหมายมีอยู่ด้วยกัน 2 งานหลัก ๆ และสามารถสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

งานแรกคือการทดสอบและปรับปรุงโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม เพื่อให้โปรแกรมได้ใช้งานดีมากขึ้น

งานที่สองคือ คอยดูแลระบบและสนับสนุนพนักงานทางด้าน IT เพื่อให้บริษัททำงานได้อย่างราบรื่น

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงาน

1. ปรับปรุงโปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. แก้ไขปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตซึ่งมี IP Address ซ้ำกันทำให้พนักงานใช้อินเทอร์เน็ตได้
3. แก้ไขเครื่องพิมพ์ ทำให้บริษัทพิมพ์งานได้ตรงตามเวลา

5.3 ปัญหาและอุปสรรค

โปรแกรมระบบติดตามการสั่งอะไหล่ค้างซ่อม ยังเป็นโปรแกรมแรกเริ่ม ซึ่งโปรแกรมที่ไม่สมบูรณ์พบปัญหาและข้อผิดพลาดของโปรแกรมต่าง ๆ มากมาย และการทำงานหรือรายงานแต่ละอย่าง อาจเป็นความลับของบริษัท ดังนั้นจึงต้องรอบคอบในการนำข้อมูลออกมา

5.4 ข้อเสนอแนะจากการฝึกงาน

เนื่องจากโปรแกรมต้องพิมพ์หมายเลขอะไหล่ออกมาก่อน แล้วค่อยส่งให้ทางบ้านโพธิ์ หลังจากนั้นทางบ้านโพธิ์จึงส่งข้อมูลกลับมา เพื่อให้ทางบริษัทได้กรอกข้อมูล จึงอยากเสนอทางบริษัทเขียนโปรแกรมให้สามารถอัปเดตข้อมูลได้โดยตรง

เอกสารอ้างอิง

1. ระบบติดตามอะไหล่ล้างซ่อม

เข้าถึงได้จาก : ฝ่ายทรัพยากรฝ่ายบุคคล บริษัท โตโยต้า บอดี เซอร์วิส จำกัด

: หนังสือคู่มือการใช้งาน Windows XP และ Microsoft Office 2003

(หนังสือที่สืบค้น : 7 พฤษภาคม 2555)

: Microsoft Office 2003 ฉบับสมบูรณ์

(หนังสือที่สืบค้น : 7 พฤษภาคม 2555)

: <http://www.thaiall.com/teachaccess/>

(เว็บไซต์ที่สืบค้น : 8 พฤษภาคม 2555)

: <http://office.microsoft.com/th-th/access-help/CL100315243.aspx>

(เว็บไซต์ที่สืบค้น : 8 พฤษภาคม 2555)

: หนังสือเรียน DBMS จากสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

(หนังสือที่สืบค้น : 10 พฤษภาคม 2555)



ภาคผนวก
รายงานประจำสัปดาห์



ประวัติผู้จัดทำโครงการ

ชื่อ-สกุล

นายอามิน ศรีตระกูล

วัน เดือน ปีเกิด

14 กันยายน 2533

ประวัติการศึกษา

ระดับประถมศึกษา

ประถมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2545

ระดับมัธยมศึกษา

มัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2551

ระดับอุดมศึกษา

คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาการวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2551
สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

ทุนการศึกษา

-ไม่มี-

ประวัติการฝึกอบรม

-ไม่มี-

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์

-ไม่มี-