



ระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ

กรณีศึกษา บริษัท เด็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด พ.ศ. 2555

SMART DATABASE SYSTEM

CASE STUDY: DENSO INTERNATIONAL ASIA CO., LTD. A.D. 2012

นายอดิศักดิ์ วงษ์จันทร์

TNI

โครงการสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

พ.ศ. 2555

ระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ
กรณีศึกษา บริษัท เต็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด พ.ศ. 2555
SMART DATABASE SYSTEM
CASE STUDY: DENSO INTERNATIONAL ASIA CO., LTD. A.D. 2012

นายอดิศักดิ์ วงษ์จันทร์

รายงานการปฏิบัติงานนี้เป็นส่วนหนึ่งการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น
พ.ศ. 2555

คณะกรรมการสอบ

.....ประธานกรรมการสอบ

(อาจารย์ ดร.กัณติชา กิตติพิรัชล)

.....กรรมการสอบ

(อาจารย์รักรัตน์ ชุตติภักดิ์วงศ์)

.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(อาจารย์อัคนา เสงี่ยมไธยะ)

.....ประธานสหกิจศึกษาสาขาวิชา

(อาจารย์ ดร.วรากร ศรีเชวงทรัพย์)

ลิขสิทธิ์ของสถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

ชื่อโครงการ	ระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ กรณีศึกษา บริษัท เด็นโซ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอเชีย จำกัด พ.ศ. 2555 Smart Database System Case study: Denso International Asia Co., Ltd. A.D. 2012
ผู้เขียน	นายอดิศักดิ์ วงษ์จันทร์
คณะวิชา	วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์อัดนา เซ็งโต๊ะ
พนักงานที่ปรึกษา	นายนรินทร์ การาวะ
ชื่อบริษัท	บริษัท เด็นโซ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอเชีย จำกัด
ประเภทธุรกิจ / สินค้า	การบริหารจัดการธุรกิจ รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่

บทสรุป

โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อสนองนโยบายการลดต้นทุนการทำธุรกรรมของบริษัท เด็นโซ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอเชีย จำกัด ซึ่งการทำธุรกรรมแบบเดิมเป็นระบบที่ใช้เอกสารที่เป็นกระดาษ เพราะว่าการใช้กระดาษในการจัดเก็บข้อมูลนั้นจะทำให้สิ้นเปลืองทรัพยากร เช่น พื้นที่ในการจัดเก็บ กระดาษ เป็นต้น ดังนั้นทางแผนกได้มอบหมายให้พัฒนาระบบฐานข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งป็นระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในองค์กรที่ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต จากการค้นหาและศึกษาโปรแกรมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงานจึงเลือกใช้ 1) เครื่องมือ PhpMyAdmin มาจัดการฐานข้อมูล 2) ใช้เครื่องมือ Joomla! มาออกแบบหน้าต่างเว็บไซต์ และ 3) ใช้ภาษา PHP มาใช้ดัดแปลงแก้ไข ในส่วนของกระบวนการที่เพิ่มเติมขึ้นมา เช่น ระบบส่งอีเมล ระบบอนุมัติ เป็นต้น

จากการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ ซึ่งประกอบด้วย ระบบเบิกเครื่องเขียน ระบบเบิกของที่ระลึก ระบบสำรวจแบบสอบถาม ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา ปรับปรุง HR Website และ ระบบเว็บบอร์ด พบว่าระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ ทำให้บริษัทสามารถลดต้นทุนในการทำธุรกรรมได้ โดยสามารถนำมาแทนที่ระบบธุรกรรมที่ใช้กระดาษ ได้ทั้งหมด 100% เพราะพนักงานไม่ต้องพิมพ์แบบฟอร์มมากออกข้อมูล แล้วนำไปยื่นให้แก่ฝ่ายธุรกรรมอีกต่อไป และระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะก็ยังเพิ่มความสะดวกรสบายให้กับพนักงาน จากเหตุผลดังกล่าวอีกด้วย

กิตติกรรมประกาศ

ขอกล่าวคำขอบพระคุณแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือในการมาศึกษาปฏิบัติงานในครั้งนี้ อันได้แก่ บริษัท เด็นโซ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอเชีย ที่ได้ให้โอกาสมาศึกษาฝึกงาน ซึ่งขณะที่ฝึกงานอยู่นั้นไม่มีคำว่าสูญเปล่าเลยสักวัน คือ จากประสบการณ์ที่ได้รับ และความอบอุ่นจากพี่พนักงานที่ได้มอบให้นั้น ในทุก ๆ วันมีความหมายและมีคุณค่ามากมาย และเหนืออื่นใด ต้องขอขอบคุณ คุณนรินทร์ คาราวะ มากเนื่องจากคุณนรินทร์เป็นพนักงานที่ปรึกษาจึงมีหน้าที่ต้องมาดูแล แต่ในขณะที่ปฏิบัติงาน คุณนรินทร์ คาราวะให้ความรู้สึว่าไม่ใช่เพราะหน้าที่ แต่เป็นความหวังดีที่จะทำให้ได้รับความรู้ทั้งจากทาง ทฤษฎี และ ทางปฏิบัติ หรือการใช้ชีวิต และยังสอนเรื่องราวต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวไว้เป็นอย่างมาก จึงทำให้คุ้มค่าและ โชคดีมาก ๆ ที่ได้คุณนรินทร์เป็น พนักงานที่ปรึกษา และขอกล่าวขอบคุณอีกครั้งกับพี่ ๆ ที่แผนกฝ่ายบุคคลที่ได้ให้การดูแล เยี่ยมคนในครอบครัว ทำให้มีทั้งความสุขและความสุขในการทำงานในทุก ๆ วันเป็นอย่างมาก

สุดท้ายนี้ขอขอบพระคุณคณะสทกิจศึกษา และ อาจารย์อัฒนา เช็ง โต้ะ และ สถาบันเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น ที่ได้จัดการทุกเรื่องตั้งแต่การสมัคร จนถึงวันสุดท้ายของการสทกิจศึกษา และ ครอบครัว ความรู้ที่ได้ และประสบการณ์ที่ได้พบเจอมาจะไม่เกิดขึ้นถ้าไม่ได้รับมาจากผู้มีพระคุณดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น ซึ่งผู้มีพระคุณทุกท่านทำได้ทำให้เติบโตขึ้น เพราะ ทุกสิ่งทุกอย่างที่ได้รับจะไม่สูญเปล่า และพร้อมสำหรับเริ่มต้นชีวิตต่อไป

สารบัญ

	หน้า
บทสรุป	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ช
สารบัญรูปประกอบ	ซ
บทที่	
1. บทนำ	1
1.1 ชื่อและสถานที่ตั้งสถานประกอบการ	1
1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการ หรือการให้บริการหลักขององค์กร	2
1.2.1 รูปแบบของบริษัท	2
1.2.2 ประเภทธุรกิจ	3
1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารองค์กร	4
1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย	5
1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา	5
1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน	5
1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา	5
1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย	5
2. ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	6
2.1 อินเทอร์เน็ต	6
2.1.1 ความหมายอินเทอร์เน็ต	6
2.1.2 การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต	7
2.2 Joomla	8
2.2.1 Appserv	9
2.2.2 phpMyAdmin	10

บทที่	หน้า
2.3 PHP	12
2.4 IIS (Internet Information Service)	14
3. แผนงานการปฏิบัติงานและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	15
3.1 แผนงานการปฏิบัติงาน	15
3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในงานสหกิจศึกษา หรือรายละเอียดโครงการที่ได้รับมอบหมาย	16
3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานหรือโครงการ	17
3.3.1 ประชุมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้เว็บไซต์	17
3.3.1.1 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบเบิกเครื่องเขียน และระบบเบิกของที่ระลึก	17
3.3.1.2 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา และระบบสำรวจความคิดเห็น	18
3.3.1.3 ความต้องการของผู้ใช้งานเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล	19
3.3.1.4 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบเว็บบอร์ด	19
3.3.2 พิจารณาโปรแกรม หรือ เครื่องมือนำมาทำเว็บไซต์	20
3.3.3 ขั้นตอนการสร้างเว็บไซต์	20
4. สรุปผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์และสรุปผลต่าง ๆ	22
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	22
4.2 วิเคราะห์และสรุปผลต่าง ๆ	26
5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ	29
5.1 บทสรุป	29
5.2 สรุปผลการปฏิบัติงาน	29
5.3 ปัญหาและอุปสรรค	31
5.4 ข้อเสนอแนะ	31

บทที่	หน้า
เอกสารอ้างอิง	32
ภาคผนวก	33
ก. อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ AppServ	34
ข. อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Joomla	39
ค. อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Component Joomla VirtueMart	45
ง. อธิบายการจัดการระบบเบิกเครื่องเขียน	51
จ. อธิบายการจัดการระบบเบิกของที่ระลึก	80
ฉ. อธิบายการจัดการระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงหน้า	89
ช. อธิบายการจัดการระบบสำรวจแบบสอบถาม	100
ญ. อธิบายการจัดการระบบเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล	103
ฎ. อธิบายการจัดการระบบเว็บบอร์ด	116
ประวัติผู้จัดทำโครงการสหกิจ	129



สารบัญตาราง

ตารางที่

หน้า

3.1 แผนงานการปฏิบัติงาน

15



สารบัญรูปประกอบ

รูปที่	หน้า
1.1 บริษัท เด็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด	1
1.2 กลุ่มบริษัท เด็นโซ่ ในประเทศไทย	2
1.3 กลุ่มบริษัท เด็นโซ่ ทั่วโลก	3
1.4 แผนผังองค์กร (ฝ่ายบุคคล)	4
2.1 แสดงเครือข่ายของ อินเทอร์เน็ต และ อินทราเน็ต	7
2.2 Backend สำหรับผู้ดูแลระบบ (Joomla! 1.5.14)	9
2.3 โฟลเดอร์ชุดโปรแกรมที่มากับ AppServ (โฟลเดอร์ www เป็นที่เก็บตัว เว็บไซต์)	10
2.4 หน้าต่างตัวอย่าง phpMyAdmin	11
2.5 Ramus Lerdorf ผู้ให้กำเนิด PHP	12
2.6 กลไกการทำงานของของเว็บเพจทั่วไป	13
2.7 กลไกการทำงานของไฟล์ PHP	14
2.8 หน้าต่างการตั้งค่า IIS	15
3.1 ภาพแสดงความต้องการของระบบ เบิกเครื่องเขียน และ ระบบเบิกของที่ระลึก	17
3.2 ภาพแสดงความต้องการของระบบ ขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา และ ระบบสำรวจความคิดเห็น	18
3.3 ภาพแสดงความต้องการของเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล	19
3.4 ภาพแสดงความต้องการของระบบเว็บบอร์ด	19
3.5 แสดงหน้าการเข้าใช้งาน โปรแกรม UltraVNCViewer	20
4.1 HR Information แบบเดิม	24
4.2 HR Information แบบใหม่ที่พัฒนาด้วย Joomla ภาพด้วยบนสามารถสไลด์ได้ตัวอักษรวิ่งได้	25
ก.1 ตัวลงโปรแกรม AppServ	35
ก.2 หน้าต่างการติดตั้งโปรแกรม AppServ	35
ก.3 หน้าต่างอธิบายกฎระเบียบของ AppServ	36
ก.4 หน้าต่างเลือกที่อยู่การติดตั้งของ AppServ	36
ก.5 หน้าต่างเลือกติดตั้งเครื่องมือที่มีอยู่ใน AppServ	37

รูปที่	หน้า
ก.6 หน้าต่างการตั้งชื่อโฮสและอีเมลล์	37
ก.7 หน้าต่างกำหนดรหัสผ่าน และ ภาษาของฐานข้อมูล	38
ก.8 หน้าต่างแสดงว่าการติดตั้งสำเร็จและเริ่มเครื่องมือ Apache และ MySQL	38
ข.1 ชุดโปรแกรม Joomla	40
ข.2 การ Unzip Joomla	40
ข.3 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนแรกภาษา	41
ข.4 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สองตรวจสอบความต้องการการติดตั้ง	41
ข.5 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สามลิขสิทธิ์	42
ข.6 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สี่ฐานข้อมูล	42
ข.7 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่ห้าการตั้งค่าระบบ FTP	43
ข.8 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่หกการตั้งค่าระบบ	43
ข.9 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่เจ็ดเสร็จสิ้น	44
ข.10 หน้าจอ ของ admin Joomla	44
ค.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ admin Joomla	47
ค.2 การเลือกเมนูเพื่อเข้าสู่หน้าการติดตั้งส่วนเสริมให้กับ Joomla	47
ค.3 การติดตั้งส่วนเสริมให้กับ Joomla	48
ค.4 ติดตั้ง Component VirtueMart เสร็จสมบูรณ์	48
ค.5 การเข้าสู่เมนูเข้าใช้งาน VirtueMart	49
ค.6 การใช้งาน VirtueMart ครั้งแรก	49
ค.7 หน้าต่างการใช้งาน VirtueMart	50
ง.1 การคัดลอกไฟล์เดือร์ Stationery บนเซิร์ฟเวอร์ XTS19	52
ง.2 หน้าแรกระบบเบิกเครื่องเขียน	53
ง.3 หน้าต่างเข้าสู่ระบบจัดการฐานข้อมูลด้วย phpMyAdmin (URL : http://xts19/)	53
ง.4 หน้าต่าง phpMyAdmin	54
ง.5 การส่งออกข้อมูล จาก localhost	54
ง.6 การตั้งชื่อฐานข้อมูลใน xts19	55
ง.7 การนำเข้าข้อมูลจาก localhost เข้าสู่ xts19	56
ง.8 การการแก้ไขข้อมูลผู้อนุมัติระบบเบิกเครื่องเขียน	58

รูปที่	หน้า
ง.9 แสดงหน้าต่างฐานข้อมูล jos_approve_login	59
ง.10 แสดงขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ .csv เข้าฐานข้อมูล	60
ง.11 แสดงเมนูสำหรับ Admin ระบบเบิกเครื่องเขียน	61
ง.12 แสดงเมนูสำหรับ Admin และแสดงที่อยู่เมนู Config System	62
ง.13 หน้าแสดงเมื่อเข้ามาคอมพิวเตอร์แล้วเลือกรายการสินค้าเพื่อไปจัดการกับสินค้า	63
ง.14 แสดงหน้าต่างเมื่อเลือกรายการสินค้า และปุ่มการสร้างใหม่	64
ง.15 หน้าต่างเมนูรายละเอียดสินค้า	65
ง.16 หน้าต่างเมนู Display Options	65
ง.17 หน้าต่างเมนู สถานะสินค้า	66
ง.18 หน้าต่างเมนู ภาพถ่ายสินค้า	66
ง.19 หน้าแสดงเมื่อเข้ามาคอมพิวเตอร์แล้วเลือกผู้ใช้งานเพื่อเข้าไปจัดการสมาชิก	67
ง.20 หน้าต่างเมื่อคลิกที่เมนู ผู้ใช้งาน	68
ง.21 หน้าต่างเมื่อคลิกที่เมนู สร้างใหม่ สำหรับผู้ใช้งาน	68
ง.22 ที่อยู่เมนู Approve List สำหรับ Admin	69
ง.23 แสดงหน้าต่างเมนู Approve List	70
ง.24 แสดงหน้าต่างเมนู Item in stock	71
ง.25 แสดงหน้าต่างเมนู Export เมื่อกดที่เมนูจะเป็นหน้าต่างสำหรับบันทึกข้อมูล ไฟล์ที่ได้เป็น Excel	71
ง.26 แสดงหน้าต่างสำหรับสมัครสมาชิก	72
ง.27 หน้าต่างเมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบได้ถูกต้อง และ แสดงเมนูสำหรับผู้ใช้งาน	73
ง.28 หน้าต่างให้กรอกรายละเอียดสำหรับสมาชิก	74
ง.29 แสดงรายชื่อสินค้า และ ขั้นตอนการขอเบิก	75
ง.30 แสดงรายการสินค้าที่มีอยู่ในตะกร้าสินค้า และ ขั้นตอนการขอเบิก	75
ง.31 แสดงขั้นตอนต่อไปหลังจากกด Confirm order แล้ว	76
ง.32 แสดงขั้นตอนสุดท้ายเป็นการส่งอีเมลไปยังผู้อนุมัติ	77
ง.33 หน้าต่างเมนู Check Status	77
ง.34 แสดงเนื้อหาอีเมลที่ผู้อนุมัติได้รับ	78
ง.35 แสดงหน้าต่างสำหรับเข้าสู่ระบบเฉพาะผู้อนุมัติ	78

รูปที่	หน้า
ง.36 หน้าต่างเมื่อผู้อนุมัติเข้าสู่ระบบสำเร็จ	79
ง.37 หน้าต่างแสดงรายการที่มีสถานะ Pending เท่านั้น	79
จ.1 หน้าแรกระบบเบิกของที่ระลึก	82
จ.2 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่ระบบด้วยระดับ Admin และ แสดงรายการเมนูสำหรับ Admin	83
จ.3 หน้าแสดงรายการเพิ่มสินค้า	83
จ.4 หน้าต่างเมนู Edit Product	84
จ.5 หน้าต่างเมนู Remove Product	84
จ.6 หน้าต่างเมนู Approve menu	85
จ.7 หน้าต่างเมนู Export Data	85
จ.8 หน้าต่างเมนู Change Password	86
จ.9 หน้าต่างเมนูเมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบสำเร็จ หน้าแสดงรายการสินค้า	86
จ.10 หน้าต่างตระกร้าสินค้าแสดงรายการสินค้าที่เลือกไว้	87
จ.11 แสดงหน้าต่างเมื่อส่งอีเมลล์สำเร็จและแสดงรายการที่ได้ของเบิก	88
จ.12 แสดงหน้าการอนุมัติของผู้อนุมัติ	88
ฉ.1 การเข้าใช้งานคอมพิวเตอร์ที่ CK Forms	90
ฉ.2 เมื่อกดปุ่มสร้างฟอร์มใหม่	90
ฉ.3 เมนู General	91
ฉ.4 เมนู Result	91
ฉ.5 เมนู Advanced	92
ฉ.6 แสดงวิธีการสร้างช่อง	92
ฉ.7 หน้าต่างเมื่อกดเพิ่มฟิลด์	93
ฉ.8 หน้าต่างสร้างใหม่	93
ฉ.9 หน้าต่างการจัดการเทมเพลตของระบบ เบิกกรับส่งพนักงานล่วงเวลา	94
ฉ.10 หน้าต่างการจัดการเทมเพลตชื่อว่า ja_spica	95
ฉ.11 ฐานข้อมูลระบบขอกรับส่งพนักงานล่วงเวลา table login	96
ฉ.12 ฐานข้อมูลระบบขอกรับส่งพนักงานล่วงเวลา table jos_ckforms_1	97
ฉ.13 หน้าแรกระบบขอกรับส่งพนักงานล่วงเวลา	97
ฉ.14 หน้าต่างสำหรับกรอกรายละเอียดการของระบบ	98

รูปที่	หน้า
ฉ.15 หน้าต่างตรวจสอบข้อมูลระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา	99
ช.1 ฐานข้อมูลของระบบสำรวจแบบสอบถาม table jos_login	101
ช.2 หน้าแรกของระบบสำรวจแบบสอบถาม	102
ช.3 แสดงหน้ากรอกแบบฟอร์มที่ดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติ	102
ญ.1 หน้าแรก เว็บไซต์ฝ่ายบุคคล	104
ญ.2 เมนูสำหรับจัดการเมนู	105
ญ.3 แสดงประเภทของเมนูสร้างใหม่	106
ญ.4 แสดงหน้าต่างการสร้างเมนูใหม่แบบโครงร่างบทความมาตรฐาน	107
ญ.5 แสดงหน้าต่างการสร้างเมนูใหม่แบบลิงก์ภายนอก	108
ญ.6 แสดงหน้าต่างการจัดการบทความ	109
ญ.7 แสดงหน้าต่างเครื่องมือเขียนบทความใหม่	110
ญ.8 หน้าต่างเพิ่มรูปภาพ	111
ญ.9 แสดงข้อความแจ้งเตือนหน้าเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล	112
ญ.10 รายการโมดูล ข้อความแจ้งเตือน	112
ญ.11 หน้าต่างการตั้งค่าโมดูล ข้อความแจ้งเตือน	113
ญ.12 หน้าต่างการตั้งค่าโมดูล Polls	113
ญ.13 การจัดการตัวเลือกโพลล์	114
ญ.14 หน้าต่างการจัดการมีเดียไฟล์	114
ญ.15 ภาพสไลด์หน้าแรกเว็บไซต์	115
ฎ.1 หน้าแรกเว็บบอร์ด	117
ฎ.2 หน้าต่างการจัดการ คอมโพเนนท์ ccBoard	118
ฎ.3 การเชื่อมต่อ ccBoard กับ ฐานข้อมูล	118
ฎ.4 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Basic Setting	119
ฎ.5 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Advance Setting	120
ฎ.6 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Security Setting	121
ฎ.7 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Upload Setting	121
ฎ.8 การตั้งค่า ccBoard (Categories)	122
ฎ.9 การตั้งค่า ccBoard (Forums)	122

รูปที่	หน้า
ฎ.10 การตั้งค่า ccBoard (User Profiles)	123
ฎ.11 การตั้งค่า ccBoard (Ranks)	123
ฎ.12 หน้าต่างการสมัครสมาชิก เว็บบอร์ด	124
ฎ.13 หน้าต่างสำหรับการกรอกรายละเอียดผู้ใช้งาน	125
ฎ.14 แสดง Forum ของ เว็บบอร์ด	126
ฎ.15 แสดงกระทู้ที่อยู่ใน Forum เพื่อนบอกเพื่อน ของ เว็บบอร์ด	126
ฎ.16 หน้าต่างสำหรับสร้างกระทู้ใหม่	127
ฎ.17 หน้าต่างสำหรับร่วมตอบกระทู้ของสมาชิกคนอื่น	128



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ชื่อและสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



รูปที่ 1.1 บริษัท เด็นโซ อินเตอร์เนชันแนล เอเชีย จำกัด

ชื่อบริษัท:

บริษัท เด็นโซ อินเตอร์เนชันแนล เอเชีย จำกัด
DENSO INTERNATIONAL ASIA.CO.,LTD.

ที่ตั้งสถานประกอบการ:

888 หมู่ 1 ถ.บางนา-ตราด กม.27.5 ต.บางบ่อ อ.บางบ่อ
จ.สมุทรปราการ 10560

1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการ หรือการให้บริการหลักขององค์กร

1.2.1 รูปแบบของบริษัท

เดินโซ่เป็นผู้ผลิตอุปกรณ์ชิ้นส่วนยานยนต์ชั้นนำของโลก มีสำนักงานใหญ่อยู่ที่ประเทศญี่ปุ่น และมีสาขาครอบคลุม 32 ประเทศด้วยจำนวนพนักงานกว่า 119,000 คน

เดินโซ่ได้รับการก่อตั้งสาขาในประเทศไทยขึ้นเป็นครั้งแรกในปี 2515 ด้วยอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยที่เติบโตอย่างรวดเร็ว นโยบายภาครัฐที่จะยกระดับประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการผลิตยานยนต์แห่งเอเชีย ประกอบกับวิสัยทัศน์ของเดินโซ่ เราจึงก่อตั้งบริษัทเดินโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด เพื่อทำหน้าที่เป็นสำนักงานประจำภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนีย และเปลี่ยนชื่อบริษัทเดินโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัท เดินโซ่เซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อทำหน้าที่ด้านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ชิ้นส่วนยานยนต์พร้อมให้บริการครบวงจรแก่ลูกค้าภายในประเทศไทย



รูปที่ 1.2 กลุ่มบริษัท เดินโซ่ ในประเทศไทย



รูปที่ 1.3 กลุ่มบริษัท เด็นโซ่ ทั่วโลก

บทบาทหลักของบริษัท เด็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด คือ การรวมศูนย์การบริหารงานของเด็นโซ่ในภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนีย โดยได้โอนงานบางส่วนจาก บริษัท เด็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด ประเทศสิงคโปร์ มายังบริษัทใหม่นี้ นอกจากนี้ได้โอนงานบางส่วนจาก บริษัท เด็นโซ่อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ที่ให้บริการแก่กลุ่มบริษัทเด็นโซ่ประเทศไทย โดยขยายขอบข่ายให้บริการแก่กลุ่มบริษัทเด็นโซ่ในภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนียด้วยเช่นกัน และยังได้ก่อตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้บริการที่ใกล้ชิดลูกค้ามากยิ่งขึ้น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2551 เป็นต้นไป

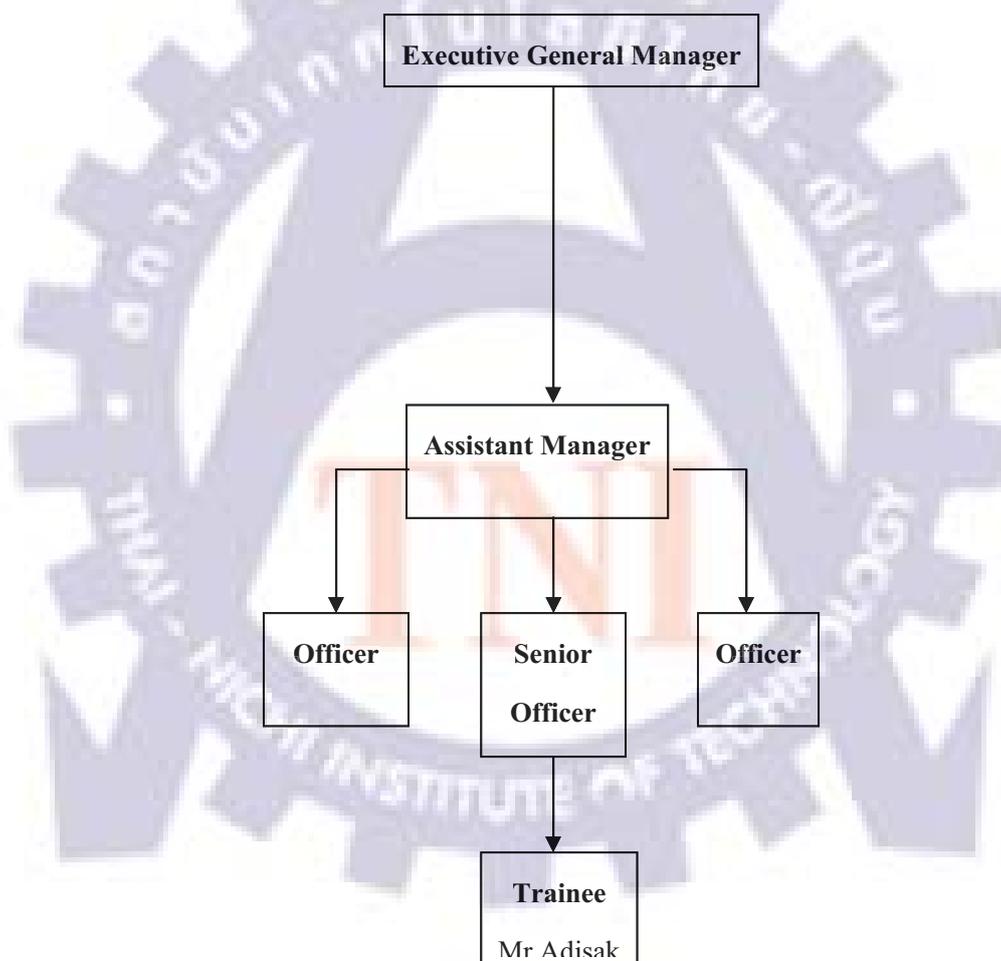
1.2.2 ประเภทธุรกิจ

บริษัท เด็นโซ่ อินเตอร์เนชั่นแนล เอเชีย จำกัด เป็นสำนักงานภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนียของเด็นโซ่ ดำเนินธุรกิจด้านการบริหารจัดการธุรกิจ รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ประกอบด้วย 3 ส่วนงานหลัก ดังนี้

1. การบริหารจัดการธุรกิจสำหรับกลุ่มบริษัทเด็นโซ่ในภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนีย เป็นศูนย์กลางในการวางแผนนโยบายการดำเนินธุรกิจ งานวางแผน งานบัญชี งานกฎหมาย งานจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วน งานทรัพยากรมนุษย์ งานฝึกอบรมบุคลากร งานวิเคราะห์วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต งานวางแผนการผลิต และงานอบรมด้านเทคนิค

2. การบริหารจัดการธุรกิจสำหรับกลุ่มบริษัทเดินโซ่ในประเทศไทยเป็นการรวมศูนย์
ดำเนินการเพื่อจัดการงานด้านธุรกิจ มุ่งเน้นการเสริมประสิทธิภาพและการอำนวยความสะดวก
สะดวกแก่กลุ่มบริษัทเดินโซ่ที่เป็นผู้ผลิตสินค้า อาทิ งานธุรการ การเงินการบัญชี การ
ประชาสัมพันธ์ การจัดส่งสินค้า เป็นต้น
3. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ทำหน้าที่ในการค้นคว้า วิจัย ออกแบบและพัฒนานวัตกรรม
เทคโนโลยีด้านอุปกรณ์ชิ้นส่วนยานยนต์จากต้นแบบสู่การผลิตในระบบอุตสาหกรรม เพื่อ
ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในภูมิภาคเอเชียและโอเชียเนีย

1.3 รูปแบบการจัดองค์กรและการบริหารองค์กร



รูปที่ 1.4 แผนผังองค์กร(ฝ่ายบุคคล)

1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งงาน	Human Resource
หน้าที่งาน	Human Resource

1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

พนักงานที่ปรึกษา	คุณนรินทร์ คารวะ
ตำแหน่ง	Senior Officer

1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2555 ถึงวันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2555

1.7 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

1. เพื่อลดปริมาณกระดาษ ที่ใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ อาทิเช่น กระบวนการเบิกเครื่องเขียน การขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา เป็นต้น
2. เพิ่มความสะดวกให้กับพนักงานที่ต้องการทำธุรกรรมต่าง ๆ โดยผ่านระบบฐานข้อมูลแทน
3. เพิ่มความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ และเพิ่มความเร็วในการค้นหาข้อมูล รวมทั้งลดพื้นที่สำนักงานในการจัดเก็บข้อมูลเป็นเอกสารอีกด้วย
4. ลดความผิดพลาดของข้อมูลจากกระบวนการในการทำธุรกรรมต่าง ๆ
5. เพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับข้อมูล
6. ลดค่าใช้จ่ายจากการจ้างโปรแกรมเมอร์จากภายนอกมาพัฒนาโปรแกรมให้

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

1. มีระบบที่ใช้งานได้แทนที่กระดาษ
2. มีฐานข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ มีการจัดเก็บที่เป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น
3. ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้องแม่นยำ
4. ลดค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ ได้
5. พนักงานทุกคนพอใจกับรูปแบบหน้าตาของระบบ และ ได้รับความสะดวกจากระบบ

บทที่ 2

ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

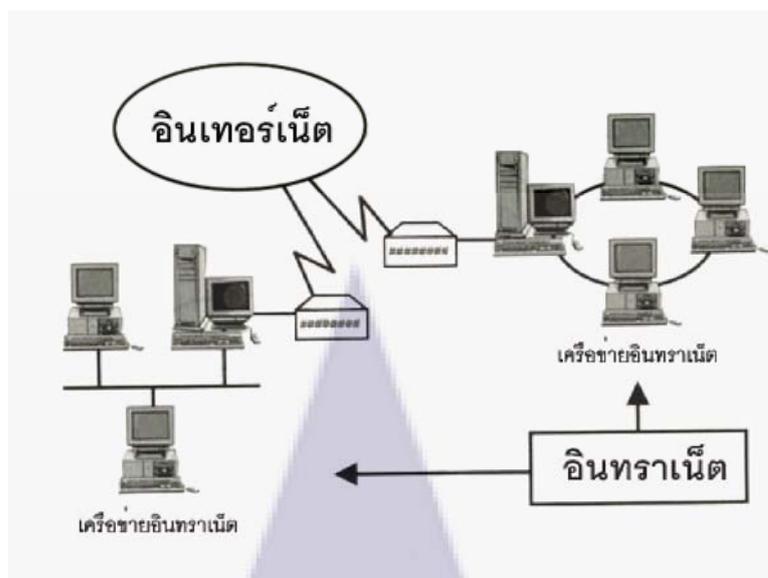
จากการศึกษาปฏิบัติงาน ได้มีการศึกษาเกี่ยวกับการทำระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะภายในองค์กร ซึ่งระบบดังกล่าวได้มีการใช้เทคโนโลยีของ อินทราเน็ตซึ่งเป็นการเชื่อมต่อข้อมูลกันภายในองค์กร โดยใช้ Joomla ซึ่งเป็นเครื่องมือประเภท CMS (Content Management System) มาใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะขึ้น ใช้ ภาษา PHP ในการเขียนแอปพลิเคชัน และสุดท้ายใช้เทคโนโลยี IIS (Internet Information Service) ในการส่งอีเมลล์ให้กับผู้ใช้งาน

2.1 อินทราเน็ต

2.1.1 ความหมาย อินทราเน็ต

อินทราเน็ต (intranet) คือ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบภายในองค์กร ใช้เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต ในการใช้งานอินทราเน็ตจะต้องใช้โปรโตคอล IP เหมือนกับอินเทอร์เน็ต สามารถมีเว็บไซต์และใช้เว็บเบราว์เซอร์ได้เช่นกัน รวมถึงอีเมล ถ้าเราเชื่อมต่ออินทราเน็ตของเรากับอินเทอร์เน็ต เราก็สามารถใช้ได้ทั้ง อินเทอร์เน็ต และ อินทราเน็ต ไปพร้อม ๆ กัน แต่ในการใช้งานนั้นจะแตกต่างกันด้านความเร็ว ในการโหลดไฟล์ใหญ่ ๆ จากเว็บไซต์ในอินทราเน็ต จะรวดเร็วกว่าการโหลดจากอินเทอร์เน็ตมาก ดังนั้นประโยชน์ที่จะได้รับจากอินทราเน็ต สำหรับองค์กรหนึ่งคือ สามารถใช้ความสามารถต่าง ๆ ที่มีอยู่ในอินเทอร์เน็ตได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

เวลาที่มีการเชื่อมต่ออินทราเน็ตเข้ากับอินเทอร์เน็ต มักมีการติดตั้งไฟร์วอลล์สำหรับควบคุมการผ่านเข้าออกของข้อมูล ผู้ดูแลด้านความปลอดภัยในองค์กร สามารถควบคุมและจำกัดการใช้งานอินเทอร์เน็ตบางประเภท เช่น ไม่ให้เข้าไปยังเว็บไซต์ลามก หรือตรวจสอบว่าผู้ใช้งานไหนพยายามเข้าไปเว็บดังกล่าว เป็นต้น นอกเหนือจากนี้ ไฟร์วอลล์ยังป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกจากอินเทอร์เน็ตเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในองค์กร นอกเหนือไปจากเซิร์ฟเวอร์สำหรับให้บริการซึ่งผู้บริหารเครือข่ายได้กำหนดไว้



รูปที่ 2.1 แสดงเครือข่ายของ อินเทอร์เน็ต และ อินทราเน็ต

2.1.2 การประยุกต์ใช้งาน อินทราเน็ต

การประยุกต์ใช้อินทราเน็ตในปัจจุบันได้รับการออกแบบมาเพื่อรองรับการทำงานที่หลากหลาย อาทิเช่น การจัดการเอกสารข้อมูล, การตีพิมพ์และกระจายข่าวสาร, การจองห้องและอุปกรณ์, ห้องสนทนาออนไลน์ (Chat Room), เว็บบอร์ด (Web Board), อัลบั้มรูป, การจัดการสมุดรายชื่อและข้อมูลการติดต่อ และอื่นๆ อีกมากมาย

โดยแนวโน้มการใช้งานของอินทราเน็ตในปัจจุบัน มีการดึงเอาเครือข่ายสังคม (social network) มาใช้เพื่อเชื่อมต่อและช่วยประสานการทำงานของบุคลากรภายในบริษัทหรือองค์กรที่ตั้งอยู่ห่างไกลกัน ไม่ว่าจะเป็นสาขาหรือสำนักงานในส่วนภูมิภาคให้ใกล้ชิดกันมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้พบว่า การนำเอาสังคมออนไลน์ มาประยุกต์ใช้ในองค์กรได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากเทคโนโลยีในปัจจุบันสนับสนุนให้การทำงานของอินทราเน็ตเป็นมากกว่าเครือข่ายเฉพาะภายในองค์กรที่ใช้จัดเก็บเอกสารเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังสามารถดึงเอาแอปพลิเคชันต่างๆ เข้ามาใช้งานร่วมกับอินทราเน็ตได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

2.2 Joomla

Joomla เป็นภาษาทางแถบแอฟริกา ซึ่งหมายถึง **รวมเข้าด้วยกันเป็นหนึ่ง** ถ้าเป็นภาษาอังกฤษ ก็ "All Together" Joomla เป็นระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ (Content Management System หรือเรียกย่อว่า CMS) ช่วยให้สามารถจัดการเนื้อหาข้อมูลบนเว็บไซต์ได้สะดวกและรวดเร็ว อีกทั้งยังมีลูกเล่นต่าง ๆ ที่สามารถเพิ่มเติมในเว็บไซต์ได้อีก อาทิเช่น Poll, Forums

Joomla! มีโปรแกรมประยุกต์แบบพร้อมใช้งานอยู่ภายในมากมาย อาทิ ระบบจัดการบทความและข่าวสาร (News and Article) ระบบจัดการสมาชิก (Member) ระบบสืบค้น (Search) ระบบจัดการไฟล์มีเดียต่าง ๆ (Media) ระบบปฏิทินข่าวกิจกรรม (Calendar) ระบบรวมรูปภาพเป็นแกลลอรี่ (Web Gallery) ระบบจัดการเอกสาร (Document Management) เป็นต้น

Joomla! ก็คือ CMS ที่ถูกสร้างขึ้นมาด้วยภาษาสคริปต์ PHP และ JavaScript ทำงานร่วมกับไฟล์ฐานข้อมูล MySQL และภาษาจัดการข้อมูล XML เป็นระบบจัดการข้อมูลของเว็บไซต์ที่อยู่ในรูปแบบของ Web portal เป็นหลัก พร้อมกับความสามารถปรับแต่งให้แสดงผลในรูปแบบของบล็อก (Blog) เว็บบอร์ด (Webboard) และร้านค้าออนไลน์ (Online Shopping Cart) ได้โดยง่ายดาย Joomla! เป็น CMS แบบซอฟต์แวร์เสรีภายใต้ลิขสิทธิ์แบบ GNU/GPL สามารถนำไปใช้งานและดัดแปลงการใช้งานได้ฟรี สามารถนำไปสร้างเป็นเว็บไซต์บนอินเทอร์เน็ต หรือเว็บไซต์ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับได้ทั้งเว็บไซต์ส่วนตัวแบบง่ายๆ ไปจนถึงเว็บไซต์ขององค์กรที่ให้บริการเว็บแอปพลิเคชันที่ซับซ้อน

การสร้างเว็บไซต์โดยใช้ Joomla นั้นไม่ต้องเสียเวลากับการออกแบบเว็บไซต์ เพียงแค่พิมพ์ข้อมูลก็สามารถสร้างเว็บไซต์ได้ สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบของเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วด้วย templates ต่าง ๆ ไม่ต้อง Upload Files ไปยัง server เพียงแค่เลือกคำสั่ง Save ข้อมูลจะถูกบันทึกทันที สามารถใช้งานและ Update ข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลาตามต้องการผ่าน Internet Explorer หรือ Web Browser อื่น ๆ มีส่วนเพิ่มเติมประสิทธิภาพให้กับเว็บไซต์มากมาย เช่น Poll, Forums ช่วยให้บริหารจัดการข้อมูลได้เป็นอย่างดี เช่น ข้อมูลจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบทำให้ง่ายต่อการค้นหาและแก้ไข, สามารถซ่อนข้อมูลหรือเนื้อหาได้ สามารถกำหนด User เพิ่ม เพื่อเข้ามาช่วยในการพัฒนาเว็บไซต์ โดยสามารถกำหนดสิทธิ์ให้กับ User ตามความเหมาะสม หรือเพื่อให้เนื้อหาบางส่วนของเว็บไซต์สามารถเปิดดูได้เฉพาะผู้ที่เป็นสมาชิกเท่านั้น



รูปที่ 2.2 Backend สำหรับผู้ดูแลระบบ (Joomla! 1.5.14)

2.2.1 AppServ

ในการสร้างระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะนั้นจำเป็นต้องติดตั้งตัวจำลองเซิร์ฟเวอร์ก่อน เนื่องจากว่าสามารถแก้ไขได้ง่ายและทำได้อย่างรวดเร็วโดยการจำลองเซิร์ฟเวอร์นั้นจะใช้ชุดโปรแกรม AppServ โดยเซิร์ฟเวอร์จริงก็ใช้ชุดโปรแกรม AppServ เช่นเดียวกันแต่ใช้ IP ของ Intranet ในการเชื่อมต่อข้อมูลแทนนั่นเอง AppServ คือโปรแกรมที่รวบรวมเอา Open Source Software หลายๆอย่างมารวมเข้าไว้ด้วยกัน โดยมี Package หลักๆดังนี้

- Apache
- PHP
- MySQL
- phpMyAdmin

Appserv แต่ละเวอร์ชันจะได้ ตัวเวอร์ชันของโปรแกรมภายใน package ที่แตกต่างกันไป สามารถทำการติดตั้ง Appserv เพียงหนึ่ง แต่สามารถลงโปรแกรมที่ติดมาได้ทั้งหมดในคราวเดียว และยัง set ค่า config ต่างๆให้เสร็จสิ้น โดยปกติทุกโปรแกรมที่ติดมาก็จะพร้อมใช้งานทันทีด้วย เป็นทางเลือกหนึ่งในการใช้งานที่สะดวกรวดเร็ว

AppServ ใช้เป็นชุดโปรแกรมที่ทำการติดตั้งไว้เพื่อการทดสอบหรือใช้งานภาษาในการพัฒนาโปรแกรม พัฒนาระบบต่างๆ หรือเว็บไซต์ โดยปกติจะใช้ โปรแกรมที่ติดตั้งมาด้วยทำหน้าที่ดังนี้

- Apache เป็น Web Server จำลองการใช้งานเสมือนอยู่บนอินเทอร์เน็ต ในการใช้งานภาษาที่สามารถรองรับได้

- PHP เพื่อให้สามารถใช้งานภาษา PHP และใช้บน Web Server ได้

- MySQL เป็น Database Server เพื่อให้ภาษา script ต่างๆ ที่รองรับสามารถสร้างหรือติดต่อกับ Database ได้

- phpMyAdmin เพื่อเป็นตัวช่วยในการติดต่อ สร้าง ใช้งาน Database ได้ง่ายขึ้น

และโปรแกรมที่ติดมากับ AppServ นี้เองสามารถใช้งานภาษา PHP, HTML หรือภาษาต่างๆ ซึ่งสามารถนำไปใช้ เช่น สามารถใช้ เขียนโปรแกรมต่างๆที่จำเป็นต้องมีการใช้งาน บน Web Server หรือ เขียนเว็บไซต์แบบง่ายๆ จนถึงเว็บไซต์ที่มีการใช้งาน โดยเชื่อมต่อ Database เป็นต้น



รูปที่ 2.3 โฟลเดอร์ชุดโปรแกรมที่มากับ AppServ (โฟลเดอร์ www เป็นที่เก็บตัว เว็บไซต์)

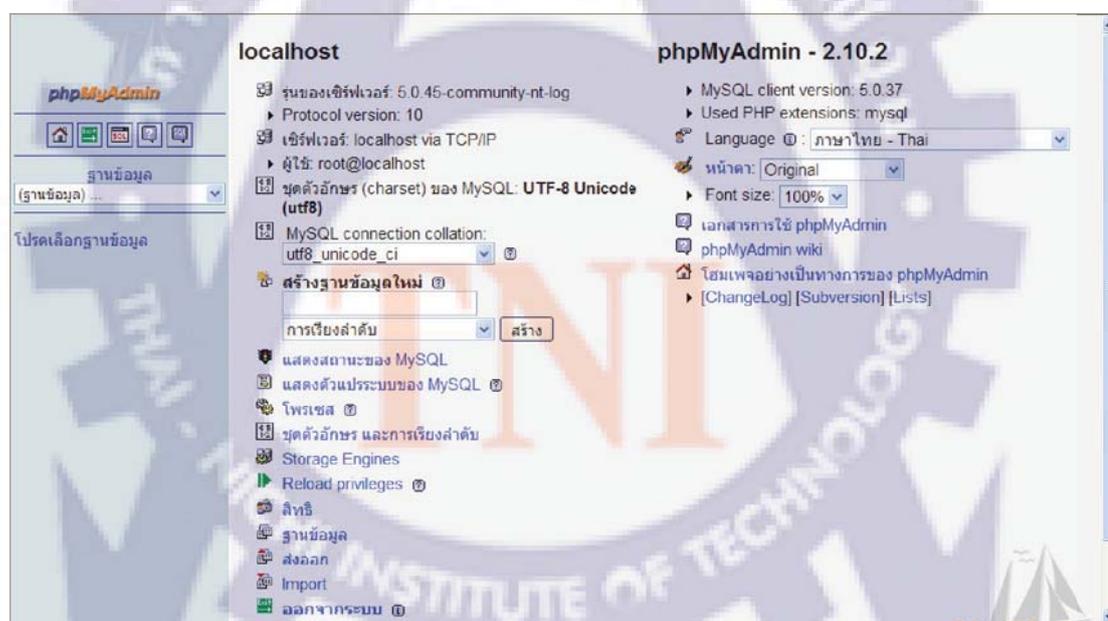
2.2.2 phpMyAdmin

phpMyAdmin คือโปรแกรมที่ถูกพัฒนาโดยใช้ภาษา PHP เพื่อใช้ในการบริหารจัดการฐานข้อมูล Mysql แทนการคีย์คำสั่ง เนื่องจากถ้าเราจะใช้ฐานข้อมูลที่เป็น MySQL บางครั้งจะมีความลำบากและยุ่งยากในการใช้งาน ดังนั้นจึงมีเครื่องมือในการจัดการฐานข้อมูล MySQL ขึ้นมาเพื่อให้สามารถจัดการ ตัวDBMS ที่เป็น MySQL ได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น โดย phpMyAdmin ก็ถือเป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งในการจัดการนั่นเอง

phpMyAdmin เป็นส่วนต่อประสานที่สร้างโดยภาษาพีเอชพี ซึ่งใช้จัดการฐานข้อมูล MySQL ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ โดยสามารถที่จะทำการสร้างฐานข้อมูลใหม่ หรือทำการสร้าง TABLE ใหม่ๆ และยังมี function ที่ใช้สำหรับการทดสอบการ query ข้อมูลด้วยภาษา SQL พร้อมกันนั้นยังสามารถทำการ insert delete update หรือแม้กระทั่งใช้ คำสั่งต่างๆ เหมือนกับกับการใช้ภาษา SQL ในการสร้างตารางข้อมูล

phpMyAdmin เป็นโปรแกรมประเภท MySQL Client ตัวหนึ่งที่ใช้ในการจัดการข้อมูล MySQL ผ่านweb browser ได้โดยตรง phpMyAdmin ตัวนี้จะทำงานบน Web server เป็น PHP Application ที่ใช้ควบคุมจัดการ MySQL Server ความสามารถของ phpMyAdmin คือ

1. สร้างและลบ Database
2. สร้างและจัดการ Table เช่น แทรก record, ลบ record, แก้ไข record, ลบ Table, แก้ไข field
3. โหลดเท็กซ์ไฟล์เข้าไปเก็บเป็นข้อมูลในตารางได้
4. หาผลสรุป (Query) ด้วยคำสั่ง SQL



รูปที่ 2.4 หน้าต่างตัวอย่าง phpMyAdmin

2.3 PHP

PHP เกิดในปี 1994 โดย Rasmus Lerdorf โปรแกรมเมอร์อเมริกันได้คิดค้นสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาเว็บส่วนตัวของเขา โดยใช้ข้อดีของภาษา C และ Perl เรียกว่า Personal Home Page และได้สร้างส่วนติดต่อกับฐานข้อมูลที่ชื่อว่า Form Interpreter (FI) รวมทั้งสองส่วน เรียกว่า PHP/FI ซึ่งก็เป็นจุดเริ่มต้นของ PHP มีคนที่เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์ของเขาแล้วเกิดชอบจึงติดต่อขอเอาโค้ดไปใช้บ้างและนำไปพัฒนาต่อ ในลักษณะของ Open Source ภายหลังมีความนิยมขึ้นเป็นอย่างมาก



รูปที่ 2.5 Ramus Lerdorf ผู้ให้กำเนิด PHP

ลักษณะเด่นของ PHP

1. ความรวดเร็วในการพัฒนาโปรแกรม เนื่องจาก PHP เป็นสคริปต์แบบ Embedded คือสามารถแทรกร่วมกับภาษา HTML ได้อย่างอิสระและหากพัฒนาโค้ดไว้ในรูปแบบของ Class ที่เขียนเพียงครั้งเดียวแล้วเรียกใช้งานได้ตลอด ทำให้สะดวกและรวดเร็วต่อการพัฒนาโปรแกรมต่างๆ
2. PHP เป็นโค้ดแบบเปิดเผย (Open Source) จึงมีกลุ่มของผู้ใช้งานอยู่เป็นจำนวนมากทั่วโลกและมีเว็บไซต์อยู่จำนวนมากที่เป็นแหล่งรวบรวมซอสโค้ด โปรแกรมหรือจะเป็นบทความต่างๆ ทำให้ผู้ที่มีไอเดียใหม่ๆ หรือผู้ที่ต้องการศึกษา สามารถค้นหาซอสโค้ดมาเป็นแนวทางในการพัฒนาโปรแกรมได้ง่ายขึ้น
3. การบริหารหน่วยความจำ (Memory Usage) มีการใช้งานหน่วยความจำที่ดี เนื่องจาก PHP จะไม่เรียกใช้หน่วยความจำตลอดเวลาทำให้เซิร์ฟเวอร์ไม่จำเป็นต้องมีทรัพยากรมากนัก
4. อิสระต่อระบบปฏิบัติการ เว็บแอปพลิเคชันที่ถูกสร้างขึ้นมาสามารถที่จะรันได้หลายระบบปฏิบัติการ ไม่ว่าจะเป็น Unix , Linux หรือ Windows เป็นต้น

ในการศึกษาปฏิบัติงานนั้น การสร้างระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะโดยใช้ Joomla นั้นสามารถสร้างเพียงโครงสร้างได้เท่านั้น ส่วนความสามารถอื่นที่ต้องการ จำเป็นต้องพัฒนามาด้วยตนเอง เช่น ความสามารถในการส่ง อีเมลล์ ความสามารถด้านการอนุมัติ เป็นต้น ทั้งนี้ Joomla ได้มีการรองรับภาษา PHP และ Java script ด้วย ซึ่งการเขียนความสามารถที่เพิ่มเติมขึ้นมานั้นจึงใช้ภาษา PHP ในการพัฒนาขึ้นมา

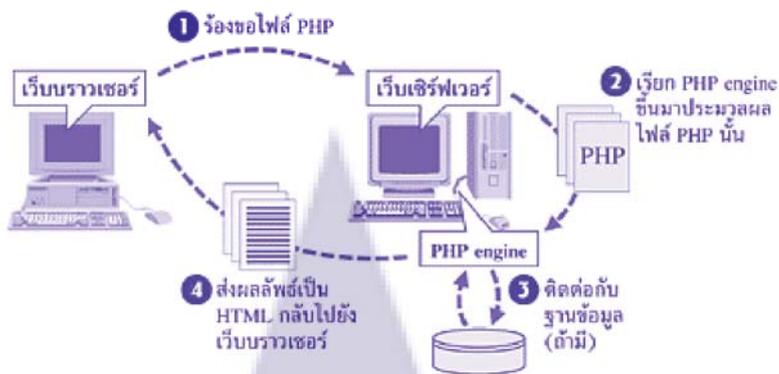
กลไกการทำงาน สำหรับ Web page ธรรมดาที่โดยปกติมีนามสกุลของไฟล์เป็น htm หรือ html นั้น เมื่อเราใช้เว็บเบราว์เซอร์ (ต่อไปจะขอเรียกสั้นๆว่า "เบราว์เซอร์") เปิดดูweb pageใด เว็บเซิร์ฟเวอร์ก็จะส่ง Web page นั้นกลับมาไปยังเบราว์เซอร์ จากนั้นเบราว์เซอร์จะแสดงผลไปตามคำสั่งภาษา HTML (Hypertext Markup Language) ที่อยู่ในไฟล์



รูปที่ 2.6 กลไกการทำงานของของเว็บเพจทั่วไป

จะเห็นได้ว่า Web page ดังรูปเป็น Web page ที่มีลักษณะ static กล่าวคือผู้ใช้จะพบกับ Web page หน้าตาเดิมๆทุกครั้งจนกว่าผู้ดูแลเว็บจะทำการปรับปรุง Web page นั้น นี่คือข้อจำกัดอันมีต้นเหตุมาจากภาษา HTML ซึ่งเป็นภาษาที่ใช้อธิบายหน้าตาของ Web page (HTML จัดเป็นภาษาในกลุ่มที่เรียกว่า page description language) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ HTMLสามารถกำหนดให้ Web page มีหน้าตาอย่างที่เราต้องการได้ แต่ไม่ช่วยให้ Web page มีความฉลาดได้ แต่ในปัจจุบันมีการพัฒนาโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการเว็บเพจ ให้มีความน่าดึงดูดและน่าสนใจมากขึ้น ซึ่งจะมีภาษาอื่นๆอีกหลายภาษาที่เข้ามามีส่วนช่วยให้เว็บไซต์ มีลูกเล่นและความน่าสนใจโดยการใช้ภาษาที่มีความสามารถในการจัดการและประมวลผลเว็บเพจนั่นเองซึ่ง จะเห็นได้จากตัวอย่างจากการเขียนด้วยภาษา ASP หรือ PHP ซึ่งรูปแบบการแสดงก็จะเป็น Dynamic หรือ สามารถมีการตอบสนองต่อผู้ใช้งานได้นั่นเองแต่การที่ระบบจะสามารถทำงานได้ก็จะต้องมี

Web server เป็นตัว Run Engine ของภาษานั้นๆ อีกทีหนึ่ง ดังนั้นถ้าเราต้องการให้เครื่องของเราสามารถ Run ASP หรือ PHP ได้นั้นเราก็จะต้องจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์ของเราให้เป็น Server โดยใช้โปรแกรม Web Server ดังที่กล่าวได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น รูปแสดงตัวอย่างการร้องขอการใช้งานจาก Client โดยเครื่องให้บริการเป็น Web Server engine ของภาษา PHP



รูปที่ 2.7 กลไกการทำงานของไฟล์ PHP

2.4 IIS (Internet Information Service)

ในการทำระบบ เบิกเครื่องเขียนและของที่ระลึก จำเป็นที่จะต้องมีการส่ง อีเมลล์ไปให้ผู้อนุมัติด้วยซึ่งการที่จะส่งอีเมลล์ได้นั้นในเซิร์ฟเวอร์จำเป็นที่จะต้องทำการติดตั้ง IIS ไว้เสียก่อน ด้วย โดยการใช้งาน SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) เป็น โพรโทคอลสำหรับส่งอีเมลในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งสามารถเปิดใช้งานได้จากการติดตั้ง Window



รูปที่ 2.8 หน้าต่างการตั้งค่า IIS

บทที่ 3

แผนงานการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน

3.1 แผนงานการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 3.1 แผนงานการปฏิบัติงาน

เรื่อง	ปี 2012				
	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม
1. ปรึกษากับผู้ใช้งานเรื่องความต้องการของผู้ใช้งานของระบบต่าง ๆ	---	→			
2. วางแผนออกแบบ, สืบค้นเครื่องมือที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้	---	→			
3. ศึกษาเครื่องมือที่จะใช้จัดทำระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะ (Joomla)	---	→			
4. ปรับปรุงเว็บไซต์ฝ่ายบุคคลจากความรู้ที่ได้จากการศึกษาเครื่องมือ	---	→		→	
5. ออกแบบและสร้างระบบเม็กรับส่งพนักงานจากเครื่องมือที่ได้ศึกษามา	---	→		→	
6. พัฒนาและสร้างระบบเม็กรับส่งพนักงานล่วงหน้า			---	→	
7. พัฒนาและสร้างระบบเม็กรับส่งพนักงาน			---	→	
8. พัฒนาและสร้างระบบสำรวจแบบสอบถาม			---	→	
9. พัฒนาและสร้างระบบเว็บไซต์				---	→
10. แสดงเว็บไซต์ฝ่ายบุคคลเป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน		---	→	→	
11. ทดสอบระบบเม็กรับส่งพนักงานเป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน			---	→	
12. ทดสอบระบบเม็กรับส่งพนักงานล่วงหน้าเป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน			---	→	
13. ทดสอบระบบเม็กรับส่งพนักงานเป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน			---	→	
14. ทดสอบระบบสำรวจแบบสอบถามเป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน				---	→
15. ทดสอบระบบเว็บไซต์เป็นตัวอย่างแก่พี่เลี้ยงและผู้ใช้งาน				---	→
16. อบรมวิธีใช้งานระบบเม็กรับส่งพนักงานกับผู้ดูแลระบบกับผู้ใช้งาน					---
17. เปิดให้ใช้งานเว็บไซต์ฝ่ายบุคคลกับผู้ใช้งาน					---
18. เปิดให้ใช้งานระบบเม็กรับส่งพนักงานกับผู้ใช้งาน					---
19. เปิดให้ใช้งานระบบเม็กรับส่งพนักงานล่วงหน้ากับผู้ใช้งาน					---
20. เปิดให้ใช้งานระบบเม็กรับส่งพนักงานกับผู้ใช้งาน					---
21. เปิดให้ใช้งานระบบสำรวจแบบสอบถามกับผู้ใช้งาน					---
22. เปิดให้ใช้งานระบบเว็บไซต์กับผู้ใช้งาน					---

หมายเหตุ

--- → หมายถึง เวลางานที่กำหนดไว้

→ หมายถึง เวลาปฏิบัติงานจริง

3.2 รายละเอียดงานที่นักศึกษาปฏิบัติในงานสหกิจศึกษา หรือรายละเอียดโครงการงานที่ได้รับมอบหมาย

1. ออกแบบ และ สร้างระบบเบิกเครื่องเขียนให้แก่ฝ่ายธุรการ
2. ออกแบบ และ สร้างระบบเบิกของที่ระลึกให้แก่ฝ่ายธุรการ
3. ออกแบบ และ สร้างระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลาให้แก่ฝ่ายบุคคล
4. ออกแบบ และ สร้างระบบแบบสำรวจเรื่องชุดพนักงานของบริษัท
5. ปรับปรุงเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล
6. ออกแบบ และ สร้างระบบเว็บบอร์ด โดยผู้ใช้คือพนักงานภายในบริษัท

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายลดต้นทุนนั้นคือกระดาษในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท และ ต้องการเพิ่มความสะดวก ให้กับผู้ใช้งาน ลดระยะเวลาในการทำธุรกรรม และ การค้นหาข้อมูล

ดังนั้นจึงมีแนวคิดจัดทำระบบฐานข้อมูลซึ่งการจัดเก็บและค้นหาทำได้อย่างรวดเร็วเพียงเสี้ยววินาทีเท่านั้น รวมทั้งสามารถสำรองข้อมูลได้อย่างไม่จำกัด โดยไม่ต้องใช้ พื้นที่สำนักงานแต่เปลี่ยนเป็นใช้พื้นที่ภายในเซิร์ฟเวอร์แทน

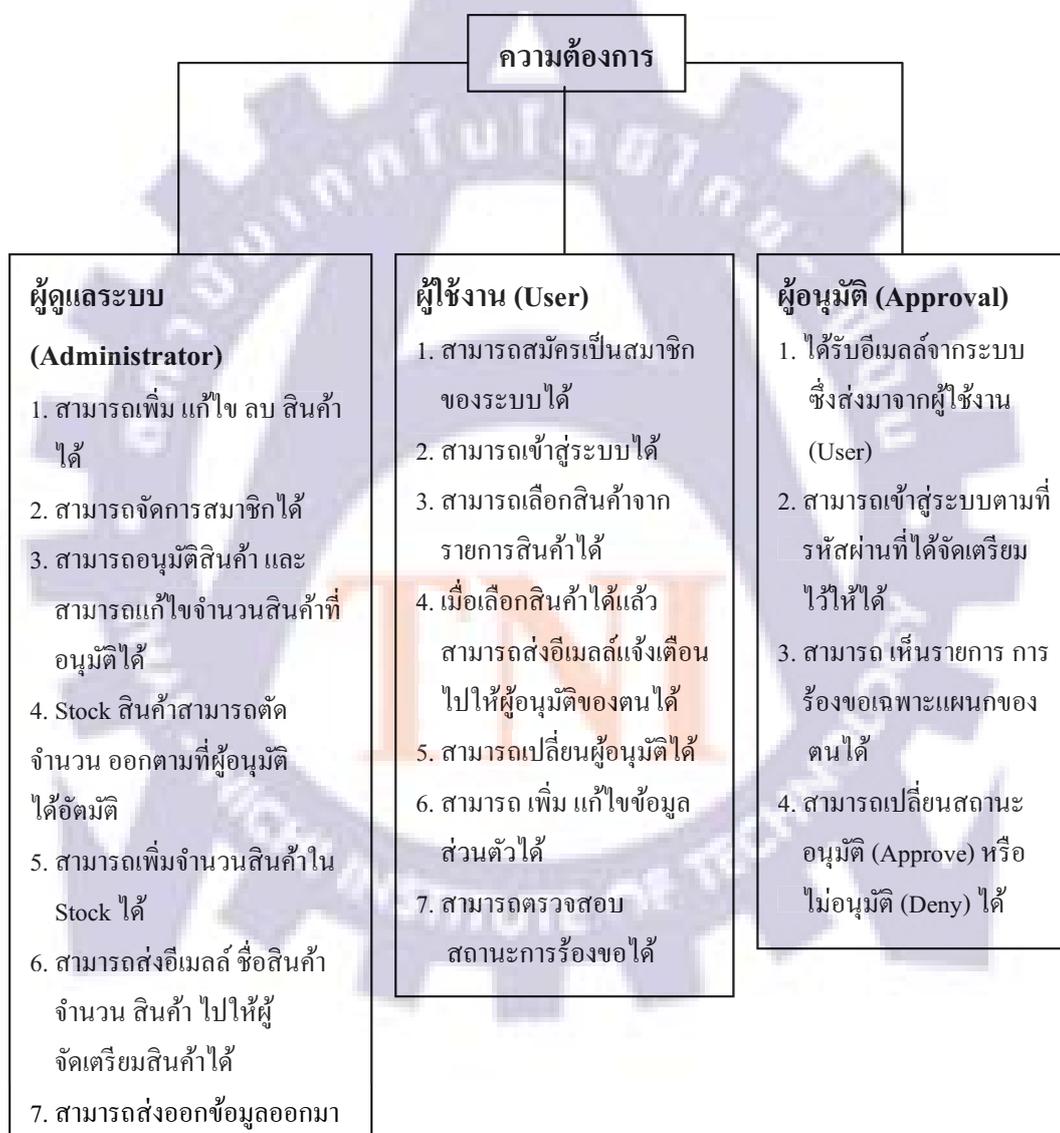
ขั้นแรกนั้นได้รับมอบหมายการทำระบบฐานข้อมูลอิสระเพียงสองระบบคือ ระบบเบิกเครื่องเขียนและระบบเบิกของที่ระลึก แต่ว่าการพัฒนาระบบอัจฉริยะด้วย Joomla นั้นมีประสิทธิภาพเป็นอย่างมากและใช้เวลาเพียงไม่นาน รวมทั้งยังสามารถรองรับภาษา PHP ซึ่งเป็นภาษาสำหรับออกแบบเว็บไซต์ ซึ่งโปรแกรมเมอร์จะทำการเพิ่มฟังก์ชันเพิ่มเติมจากการเขียนภาษา PHP นี้แน่นอน รวมทั้งยังมีความสวยงามมาก เหมือนมืออาชีพ และ ข้อสำคัญคือเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาที่แจกฟรีสามารถลดต้นทุนให้แก่บริษัทเป็นจำนวนมาก จึงได้เกิดระบบต่าง ๆ ตามมาอีก 4 ระบบดังกล่าวขึ้น

3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานหรือโครงการ

3.3.1 ประชุมและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้เว็บไซต์

ในขั้นตอนนี้จะทำการประชุมกับผู้ใช้งานเพื่อทราบจุดประสงค์ ของการใช้งาน และวิเคราะห์ความต้องการ ดังนี้

3.3.1.1 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบเบิกเครื่องเขียน และ ระบบเบิกของที่ระลึก



รูปที่ 3.1 ภาพแสดงความต้องการของระบบ เบิกเครื่องเขียน และ ระบบเบิกของที่ระลึก

3.3.1.2 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา และ ระบบสำรวจความคิดเห็น



รูปที่ 3.2 ภาพแสดงความต้องการของระบบ ขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา และ ระบบสำรวจความคิดเห็น

3.3.1.3 ความต้องการของผู้ใช้งานเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล



รูปที่ 3.3 ภาพแสดงความต้องการของเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล

3.3.1.4 ความต้องการของผู้ใช้งานระบบเว็บบอร์ด



รูปที่ 3.4 ภาพแสดงความต้องการของระบบเว็บบอร์ด

3.3.2 พิจารณาโปรแกรม หรือ เครื่องมือนำมาทำเว็บไซต์

ในขั้นตอนนี้จะทำการศึกษาโปรแกรมที่เป็นไปได้ ที่สามารถนำมาสร้างเว็บไซต์ตามความต้องการของผู้ใช้งานได้ จึงได้ทำการศึกษา Joomla ซึ่งเป็น CMS ที่ใช้งานได้ง่ายและใช้ได้ฟรี และสามารถตอบโจทย์ทุกความต้องการได้ทั้ง และที่สำคัญยังรองรับ ภาษา PHP อีกด้วยในการเขียนส่วนเสริมเพิ่มเติม

ในการที่จะเผยแพร่เว็บไซต์ได้นั้นจำเป็นที่จะต้องมีการมีระบบเซิร์ฟเวอร์ที่รองรับตัวติดตั้งเว็บไซต์ในที่นี้ใช้เซิร์ฟเวอร์ Window 2003 ซึ่งใช้เป็น Intranet ภายในองค์กร จัดการควบคุมได้จากการใช้โปรแกรม UltraVNC Viewer โดยจะติดตั้งเว็บไซต์ไว้ที่ เซิร์ฟเวอร์ที่ชื่อว่า xts19 (ทุกเว็บไซต์จะมีชื่อ URL ขึ้นต้นด้วย xts19 เช่น <http://xts19/stationery/>)



รูปที่ 3.5 แสดงหน้าการเข้าใช้งาน โปรแกรม UltraVNCViewer

3.3.3 ขั้นตอนการสร้างเว็บไซต์

ในการพัฒนาเว็บไซต์นั้นได้เลือกโปรแกรม Joomla มาเป็นโปรแกรมหลักในการออกแบบเว็บไซต์ โดยการดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์นั้นมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ศึกษาการใช้งานโปรแกรม Joomla และ ภาษาที่เกี่ยวข้อง
2. ทดสอบการลงโปรแกรม และทดสอบการใช้งานโปรแกรม Joomla

3. เมื่อทำความเข้าใจกับโปรแกรม Joomla พร้อมแล้ว ดำเนินการออกแบบเว็บไซต์ที่ต้องการจะทำ
4. ออกแบบหน้าต่างเว็บไซต์โดยทดลองทำจาก Microsoft Power Point แล้วนำไปเสนอผู้ดูแล
5. คิดตั้ง AppServ เพื่อทำการจำลองเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลให้เป็น เซิร์ฟเวอร์ก่อน เพื่อทำการออกแบบที่ เซิร์ฟเวอร์จำลอง โดยตั้งชื่อว่า localhost ซึ่งสามารถทำให้จำลองเว็บไซต์ได้ โดยไม่ต้องทำการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต แต่อย่างใด แล้วยัง สามารถ ออกแบบ แก้ไข ได้อย่างรวดเร็วอีกด้วย
6. เลือกรูปแบบเทมเพลตที่เหมาะสมกับเว็บไซต์ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก อินเทอร์เน็ต เทมเพลตนี้เป็มเทมเพลตฟรีซึ่งสามารถนำมาแก้ไขได้
7. เลือก คอมโพเน้นท์ ที่เหมาะสมกับเว็บไซต์
8. ปรับแต่งเว็บไซต์ให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ
9. เนื่องจาก Joomla อาจจะมีความสามารถที่ไม่ตรงกับ ความต้องการของผู้ใช้จึงต้องเขียนส่วนเสริมเพิ่มเติมเองจากภาษา PHP
10. ทดสอบขั้นต้นด้วยตนเองภายใน เซิร์ฟเวอร์จำลอง (localhost) ว่าทั้งคอมโพเน้นท์จาก Joomla และ ส่วนเสริมที่เพิ่มขึ้นมาจาก PHP สามารถทำงานได้อย่างเป็นปรกติหรือไม่
11. ในกรณีที่เว็บไซต์นั้น ๆ จำเป็นต้องมีการส่งอีเมลล์ด้วยต้องติดตั้ง IIS
12. เข้าไปที่เซิร์ฟเวอร์ซึ่งเป็นอินทราเน็ตของบริษัท (xts19) แล้วติดตั้งโปรแกรม AppServ เพื่อที่จะทำให้เหมือนกับว่า xts19 ได้มีเซิร์ฟเวอร์จำลองเป็นของตนเองแต่ผู้ใช้สามารถมาใช้งานได้โดยการ ใช้ URL ที่ขึ้นต้นด้วย xts19 เพื่อเชื่อมต่อกับเซิร์ฟเวอร์ xts19 นั่นเอง
13. ติดตั้ง IIS ไว้ที่ xts19
14. ทดสอบระบบโดยผ่าน URL (xts19) ว่าทำงานได้เหมือนกับ localhost หรือไม่
15. นำเสนอและทดสอบแก่ผู้ใช้งาน
16. อบรมวิธีใช้งานกับผู้ดูแลระบบกับผู้ใช้งาน
17. เปิดเว็บไซต์ให้พนักงานใช้งานจริง

บทที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์และสรุปผลต่าง ๆ

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน

ผลที่ได้จากการศึกษาปฏิบัติงาน โดยการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะให้แก่ พนักงาน ในบริษัทนั้นสรุปแต่ละระบบได้ดังนี้

1. ระบบเบิกเครื่องเขียนหรือ Stationery System

ระบบเบิกเครื่องเขียนหรือ Stationery System เป็นระบบที่สร้างขึ้นเพื่อทำหน้าที่เบิกจ่าย อุปกรณ์สำนักงานให้กับผู้ต้องการ โดยผู้ใช้สามารถเบิก อนุมัติ และจ่ายสินค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องและสามารถตรวจสอบสินค้าคงคลัง ได้อย่างรวดเร็ว มีกระบวนการของระบบ ดังนี้

1. ผู้ใช้ลงทะเบียนขอรับรหัสผ่านเข้าใช้งาน
2. ผู้ใช้เข้าสู่ระบบแก้ไขข้อมูลส่วนตัวและกรอกอีเมลล์ของผู้อนุมัติ
3. ผู้ใช้งานเลือกสินค้าและส่งอีเมลล์แจ้งเตือนไปให้แก่ผู้อนุมัติ
4. ผู้อนุมัติได้รับอีเมลล์แล้วเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านของผู้อนุมัติ
5. ผู้อนุมัติพิจารณาว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติตามที่ร้องขอมาหรือไม่
6. ผู้ดูแลระบบทำการยืนยันการอนุมัติ ลงบันทึกวันที่ส่งของ และส่งอีเมลล์ไปยังผู้ จัดเตรียมสินค้า
7. ผู้ดูแลระบบส่งออกข้อมูลจากฐานข้อมูลแล้วนำข้อมูลที่ได้ทำใช้กับกระบวนการอื่น ต่อไป
8. ผู้ใช้งานสามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะและวันส่งมอบสินค้าได้ทุกเวลา

ในการสร้างระบบนี้ขึ้นมา ผู้พัฒนา ได้ศึกษาและการ ใช้เครื่องมือ Joomla โดยการศึกษา และทดลองใช้งานจริง เพื่อให้เกิดความรู้และความคุ้นเคยกับเครื่องมือ Joomla มากขึ้น ดังนั้น ช่วงแรกจึงใช้เวลาานกว่า งานระบบฐานข้อมูลชิ้นอื่น ๆ จากนั้น ได้ทดลองเขียนโปรแกรมจากการ ทดสอบพบว่า สามารถใช้งานได้จริงตามความต้องการของผู้ใช้งาน และสำเร็จลุล่วง ซึ่งผลงานชิ้นนี้ สามารถลดขั้นตอนการทำงานจากระบบเบิกเครื่องเขียนได้ จากเดิมที่ใช้กระดาษในการขอเบิกแต่ ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีอยู่แล้วมาใช้งานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ระบบเบิกของที่ระลึก หรือ Souvenir System

ระบบเบิกของที่ระลึกหรือ Souvenir System เป็นระบบที่สร้างขึ้นเพื่อทำหน้าที่เบิกจ่ายของที่ระลึกให้กับผู้ต้องการ โดยผู้ใช้งานสามารถเบิก อนุมัติ และจ่ายสินค้าได้อย่างรวดเร็วถูกต้องและสามารถตรวจสอบสินค้าคงคลังได้อย่างรวดเร็ว

ระบบนี้มีการทำงานที่คล้ายคลึงกับระบบเบิกเครื่องเขียนเป็นอย่างมาก แต่เนื่องจากต้องการทำให้ระบบใช้งานได้ง่ายยิ่งขึ้น ระบบส่วนใหญ่จึงเขียนด้วยภาษา PHP ซึ่งทำให้ระบบที่ได้มีความง่ายกว่าระบบเดิมในด้านของตัวระบบ แต่ความสามารถยังคงเดิม

3. ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา หรือ OT Transportation System

ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลาหรือ OT Transportation system เป็นระบบที่สร้างขึ้นเพื่อทำหน้าที่ให้ผู้ที่ต้องการโดยสารรถในกรณีที่ทำงานล่วงเวลาไปแล้วจองที่นั่งได้อย่างรวดเร็ว โดยระบบนี้จะอำนวยความสะดวกคือไม่ต้องกรอกแบบฟอร์มที่เป็นกระดาษแต่ทำงานผ่านกระบวนการที่เป็นระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะแทน โดยระบบมีกระบวนการการทำงานดังนี้

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสผ่านที่ทางระบบได้เตรียมเอาไว้ให้
2. ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับการขอรถซึ่งเป็นแบบฟอร์มที่ให้กรอกบนเว็บไซต์
3. ข้อมูลจะแสดงออกมาเมื่อกรอกข้อมูลได้ครบถ้วนเพื่อยืนยันว่าระบบได้บันทึกข้อมูลแล้ว
4. เมื่อถึงเวลา 14:00 น. ผู้ดูแลระบบจะส่งออกข้อมูลมาจากรฐานข้อมูลและจัดเตรียมรถที่ผู้ใช้ขอเบิกไว้ให้

ระบบนี้ถึงแม้จะสร้างขึ้นมาทีหลังแต่ได้ใช้งานจริงเป็นครั้งแรกซึ่งผลที่ได้คือ สามารถลดกระดาษในกระบวนการนี้ไปได้ถึง 100% ซึ่งระบบจะทำผ่านกระบวนการระบบอินเทอร์เน็ตทั้งหมดจึงทำให้เกิดความสะดวกสบายแก่ผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานเป็นอย่างมาก

4. ระบบสำรวจแบบสอบถามพนักงาน หรือ Survey System

ระบบสำรวจแบบสอบถามพนักงาน หรือ Survey System เป็นระบบที่มีหน้าในการให้พนักงานกรอกแบบสอบถามเกี่ยวกับเรื่องที่คุณดูแลระบบต้องการ โดยให้พนักงานเข้าสู่ระบบเพื่อยืนยันตัวตนแล้วระบบจะทำการดึงข้อมูลจากรฐานข้อมูลมาแสดงข้อมูลผู้ใช้งานอย่างอัตโนมัติโดยผู้ใช้งานไม่ต้องกรอกข้อมูลส่วนตัวอีก ผู้ใช้งานมีหน้าที่เพียงกรอกแบบสอบถามและกดยืนยัน โดยกระบวนการต่อไปผู้ดูแลระบบจะทำการดึงข้อมูลจากรฐานข้อมูลแล้วนำมาหาข้อสรุปซึ่งสามารถทำได้อย่างรวดเร็วมาก ๆ กว่าที่มานับกระดาษทีละแผ่น

ระบบสำรวจแบบสอบถามนี้เป็นผลงานที่กำหนดระยะเวลาส่งในระยะสั้นและใช้งานในระยะสั้นด้วย แต่สามารถอำนวยความสะดวกแก่พนักงานที่ต้องการทำความเข้าใจกับชุดพนักงานซึ่งสามารถเก็บข้อมูลได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว อีกทั้งยังสามารถสรุปผลได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำอีกด้วย เพราะว่าเก็บข้อมูลที่ได้ในฐานข้อมูลจึงไม่ต้องนับกระดาษทีละแผ่น ๆ แบบเดิม

5. เว็บไซต์ภายใน หรือ HR Information

HR Information เป็นเว็บไซต์ที่เน้นในด้านการกระจายข่าวสารต่าง ๆ ให้กับพนักงานได้รับรู้จึงต้องมีความโดดเด่นเพื่อดึงดูดความสนใจใช้งาน ซึ่งจากการปรับปรุงมีดังนี้

1. ปรับปรุงเมนูที่มีระเบียบมากยิ่งขึ้น
2. เพิ่มภาพสไลด์ด้านบนเพื่อเพิ่มความน่าสนใจ
3. เพิ่มอักษรวิ่งในการแจ้งข่าวด่วน
4. เพิ่มลูกเล่นคือ Poll สํารวจอย่างง่าย
5. ทำให้เนื้อหาอ่านได้ง่ายยิ่งขึ้น

เป็นการปรับปรุงโลมเว็บไซต์ดังกล่าวใหม่คือยังคงของเก่าไว้แต่เพิ่มความเป็นระเบียบและเพิ่มลูกเล่นใหม่ ๆ ให้กับเว็บไซต์คือ เพื่อภาพสไลด์บนหัวหน้าเว็บไซต์ อักษรวิ่ง หรือ เพิ่มเมนูต่าง ๆ เข้าไปอีกเช่น ดูดวง เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเพิ่มสนใจให้แก่เว็บไซต์เดิมซึ่งเขียนขึ้นมาจากภาษา PHP แต่ปรับปรุงโลมโดยใช้ Joomla มาเพิ่มความสวยงาม



รูปที่ 4.1 HR Information แบบเดิม



รูปที่ 4.2 HR Information แบบใหม่ที่พัฒนาด้วย Joomla ภาพด้วยบนสามารถสไลด์ได้ ตัวอักษรวิ่งได้

6. ระบบเว็บบอร์ด หรือ Webboard

เป็นอีกช่องทางหนึ่งแก่พนักงานให้ได้ผ่อนคลายจากการทำงานด้วยการได้พูดคุย หรือ ระบาย หรือ แชร์ประสบการณ์ ความรู้แก่เพื่อนพนักงานคนอื่น ๆ ด้วยรูปแบบที่ไม่จืดชืดและ น่าสนใจ

4.2 วิเคราะห์และสรุปผลต่าง ๆ

ในการที่ได้มาศึกษาปฏิบัติงาน ในโครงการเรื่องการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะนั้น ได้รับความรู้และข้อสรุปผลต่าง ๆ ดังนี้

1. ได้เรียนรู้หลักการทำโครงการ กล่าวคือ หลักการทำโครงการมีไว้เพื่อเป็นหลักการ กำหนดกระบวนการทำงานและจุดประสงค์นำสู่ผลสำเร็จ และเป็นแนวทางติดตามการดำเนินงานว่าเป็นไปตามที่วางแผนหรือไม่ ขั้นตอนของการดำเนินโครงการ

- Requirement

- Get requirement from user รู้ถึงความต้องการของผู้ใช้งาน จากการประชุมร่วมกัน และ สังเกตพฤติกรรมการใช้งาน
- Design requirement by form นำความต้องการของของผู้ใช้ ออก แบบฟอร์ม สำหรับเว็บไซต์ หรือ ออกแบบโครงสร้างให้สามารถตอบสนองความ โดยขั้นตอนนี้เป็นการออก กับกระดาษก่อน
- Design requirement by database ออกแบบฐานข้อมูลโดยนำความต้องการมา กำหนดในตารางข้อมูล
- Choose software เลือกเครื่องมือโปรแกรมสำหรับการดำเนินการให้เหมาะสม ทั้งความสามารถของโปรแกรมและต้นทุนค่าใช้จ่าย
- Confirm requirement with user ตกลงทำความเข้าใจถึงความต้องการของผู้ใช้ ชัด ความสามารถของโปรแกรมที่เลือกใช้ที่สามารถทำได้ ระยะเวลาของการ ดำเนินการ

- Design form and database

- Design database ออกแบบฐานข้อมูลให้มีการทำงานให้สอดคล้องกับโครงสร้าง ระบบ ให้มีความเป็นระเบียบให้สะดวกแก่การนำข้อมูลมาใช้ต่อไปภายหลัง
- Design form by website ออกแบบโครงสร้างของระบบโดยใช้โปรแกรมที่ได้ เลื่อนนำมาใช้งานและปรับปรุงwebsite ให้สวยงาม ตรงตาม กระบวนการที่ผู้ต้องการ

- Test

- ทดสอบทั้งโครงสร้างระบบ และ ฐานข้อมูล ว่ามีความบกพร่อง หรือ ไม่ตรงตาม ความต้องการของผู้ใช้งาน พร้อมปรับปรุงระบบ

- Present and delivery project

- Make manual จัดทำคู่มือการใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจการทำงานต่อระบบ จะทำให้ระบบสามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ
- Teach user จัดการอบรมการใช้งานแก่ผู้ใช้งานเพื่อให้ผู้ใช้งานคุ้นเคยกับการใช้งานกับระบบ
- Present system นำเสนอผลงานแก่ผู้ใช้งาน
- Deliver project นำระบบที่พัฒนาส่งมอบให้แก่ผู้ใช้งาน

2. **ได้รู้พฤติกรรมของผู้ใช้งาน** โดยศึกษาจากการสอบถาม กระบวนการทำงานของระบบ และพฤติกรรมการใช้งาน เช่น หน้าจอ Webpage ที่ผู้ใช้ชอบ คอร์มัน์ใน Website ที่ต้องการให้มี สี ขนาดอักษร หรือ ขั้นตอนการส่งเมลล์ ข้อความที่ต้องการให้ผู้รับเมลล์เห็น

3. **วัตถุประสงค์ของโครงการ** การทำโครงการ จำเป็นต้องมีวัตถุประสงค์ในการทำ เพื่อที่จะเป็นการกำหนดแนวทางการของการทำโครงการ จะได้ดำเนินตามแผนงานที่ถูกต้องและเหมาะสมที่สุด กล่าวคือ ก่อนการจะลงมือทำการพัฒนาระบบให้แก่องค์กรนั้นจะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์กับการลงทุนว่าเหมาะสมกันหรือไม่ ซึ่งในกรณีของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะนี้ มีประโยชน์แก่องค์กรเป็นอย่างมาก ประโยชน์ที่ได้และสำคัญที่สุดคือ การลดต้นทุนในหลาย ๆ ด้าน ดังนี้

- มีฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้น ได้อย่างแม่นยำ
- ลดการใช้กระดาษ
- ลดขั้นตอนการดำเนินการที่ไม่จำเป็น
- การเพิ่มความสะดวแก่พนักงาน ในการเข้าไปตรวจสอบ และสั่งสินค้า
- ไม่มีค่าใช้จ่ายในการทำโปรแกรม เพราะไม่ต้องเสียค่าลิขสิทธิ์

โดยมีหลักการกำหนดวัตถุประสงค์ QCDSL ดังนี้

Q - Quality หรือ คุณภาพ การทำโครงการต้องคำนึงถึงคุณภาพมากที่สุด โดยคุณภาพในที่นี้หมายถึงคุณภาพของชิ้นงาน ต้องมีความถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้ที่ได้รับมอบหมาย คำนึงขีดความสามารถของตัวบุคคล หรือ เครื่องมือว่าสามารถตอบ โจทย์ความต้องการของผู้ใช้งาน ได้หรือไม่ ซึ่งต้องทำข้อตกลงกันในจุดนี้ก่อน เพื่อให้ได้ระบบที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน และ ตรงตามความสามารถระบบของผู้พัฒนาด้วย

Cost - Cost คือ ทุน ในที่นี้ระบบฐานข้อมูลใช้ Joomla มาพัฒนาจึงมีต้นทุนของการพัฒนาระบบฟรี แต่ยังสามารถลดต้นทุนของกระบวนการของระบบเดิมได้อีกด้วย จากเดิมที่ใช้กระดาษก็ใช้ระบบฐานข้อมูลแทน จากเดิมมีขั้นตอนมากมาย ก็สามารถลดขั้นตอนได้อีกด้วย

D - Delivery คือ การรับส่งข้อมูล ระบบฐานข้อมูลมีความสามารถด้านการรับส่งข้อมูลที่รวดเร็ว และยังถูกต้องสมบูรณ์ ซึ่งดีกว่าระบบส่งข้อมูลที่เป็นบุคคล

S - Safety, Security คือ ความปลอดภัย ระบบฐานข้อมูลนี้มีความปลอดภัยกับข้อมูลเป็นอย่างมากเพราะมีการจัดระดับการใช้งาน เป็นลำดับ และมีการกำหนดสิทธิ์การใช้งานรวมอยู่ด้วย ดังนั้นข้อมูลต่าง ๆ จึงไม่มีทางมีการแก้ไขนอกจากผู้ดูแลเท่านั้น ดังข้อมูลจึงมีความน่าเชื่อถือและถูกต้อง

L - Law คือ กฎหมาย หรือ ข้อตกลง เพื่อป้องกันการทำผิดกฎหมายและกฎของบริษัท ในการออกแบบ ระบบ จึงได้มีข้อกำหนดให้ผู้ใช้งานยอมรับในกฎของการใช้งานก่อนใช้

4. ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำโครงการ ปัญหาที่เกิดขึ้นส่วนมากมาจากพฤติกรรมการใช้งานระบบของผู้ใช้งาน คือ ขาดความความรู้เกี่ยวกับกับการเขียนโปรแกรม Joomla ในช่วงแรก และปัญหาการไม่สนับสนุนระบบของเครื่องมือภายในองค์กร ทำให้ระบบที่พัฒนาขึ้นมาทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ เช่น ระบบ Server ไม่สนับสนุน และ Brower รุ่นเก่า ไม่มีโปรแกรมที่จะใช้ในการเขียน

5. ได้ความรู้ด้านการเขียนโปรแกรม ความรู้ด้านการเขียน โปรแกรม เพิ่มขึ้น ได้ศึกษาและเรียนรู้ฐานข้อมูลจากเขียนโปรแกรม PHP และ MySQL เบื้องผู้พัฒนาต้องมีพื้นฐานหรือศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อให้สามารถเข้าใจ หรือ ออกแบบโปรแกรม ให้สามารถสอดคล้องได้และ และโปรแกรมยังต้องตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานด้วย ระบบฐานข้อมูลก็ต้องมีการจัดการระบบที่ดีเพื่อที่จะนำข้อมูลไปใช้ต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บทที่ 5

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 บทสรุป

จากการได้ศึกษาและปฏิบัติงานในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอัจฉริยะนั้น ได้ได้รับความรู้ในเรื่องของการจัดการวางแผนการดำเนินงาน ตามหลักการวัตถุประสงค์การทำโครงการ QCDSL

Q – Quality เพิ่มประสิทธิภาพ

C – Cost ลดต้นทุน

D – Delivery จัดส่งข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

S – Safety, Security ระบบรักษาความปลอดภัยที่น่าเชื่อถือ

L – Law ต้องตามกฎหมาย

จากหลักการดังกล่าว ทำให้สามารถทำตามวัตถุประสงค์ และ จัดการวางแผนการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ และรวดเร็ว เพราะทำให้รู้ว่าจุดประสงค์คืออะไร

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงาน

Project	ผลที่สถานประกอบการได้รับ	สิ่งที่นักศึกษาได้รับ
ระบบเบิกเครื่องเขียน	บรรลุวัตถุประสงค์ของการทำระบบเบิกเครื่องเขียน กล่าวคือลดเวลาการทำธุรกรรมเกี่ยวกับการเบิกเครื่องเขียนได้ ลดต้นทุนการใช้กระดาษ และ เพิ่มความสะดวกให้ทั้งผู้ใช้งาน และ ผู้อนุมัติรายการเครื่องเขียน	เนื่องจากเป็นผลงานชิ้นแรกที่ได้พัฒนาขึ้นมาทำให้ได้รับความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือโปรแกรม Joomla และ PHP และได้ความรู้เรื่องการใช้งาน Component ของ Joomla คือ Component Virtumart มากยิ่งขึ้น และสามารถนำมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบเบิกของที่ระลึก	บรรลุวัตถุประสงค์ของการทำระบบเบิกของที่ระลึก ระบบใช้งานได้ง่ายกว่าระบบของการเบิกเครื่องเขียน แต่ความสามารถเท่ากัน ทำให้ใช้เวลาในการขอเบิกของที่ระลึกได้รวดเร็วมากกว่า	สามารถนำความรู้เรื่อง Joomla และ PHP มาต่อยอดพัฒนา ระบบอื่น ๆ ได้ สามารถใช้ ภาษา PHP มาสร้างระบบ ร่วมกับ Joomla ได้
ระบบขอเบิกรถพนักงานล่วงเวลา	บรรลุวัตถุประสงค์ พนักงานสามารถขอรถได้ผ่านระบบ ทำให้ขอรถได้ทันเวลา เนื่องจากไม่ต้องใช้กระดาษ เพราะการใช้กระดาษต้องทำการขอลายเซ็นอนุมัติด้วย และผู้ดูแลสามารถจัดรถได้เป็นระเบียบและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	สามารถใช้เครื่องมือ Joomla มาประยุกต์กับการทำงานด้านอื่น ๆ นอกจากการขอเบิกเครื่องเขียนและของที่ระลึกซึ่งระบบขอรถเป็นระบบที่มีกระบวนการทำงานต่างออกไป
ระบบสำรวจความคิดเห็น	บรรลุวัตถุประสงค์ พนักงานสามารถกรอกแบบสำรวจได้อย่างรวดเร็ว ข้อมูลไม่สูญหาย ซ้ำยังมีข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ และประมวลผลผลลัพธ์ของแบบสำรวจได้อย่างสะดวก รวดเร็ว	สามารถสร้างระบบในระยะเวลาอันสั้นได้ นั่นหมายถึง มีความชำนาญต่อเครื่องมือ Joomla และ PHP เพิ่มมากยิ่งขึ้น
เว็บไซต์ภายใน ฝ่ายบุคคล	บรรลุวัตถุประสงค์ พนักงานให้ความสนใจต่อข้อมูลที่ฝ่ายบุคคลนำเสนอมากขึ้น โดยตรวจสอบจากผู้ใช้งานระบบ	สามารถสร้างหน้าต่างเว็บไซต์ สมบูรณ์แบบได้ ประยุกต์ใช้งานเครื่องมือ Joomla ในการกระจายข่าวสารได้มากยิ่งขึ้น
ระบบเว็บบอร์ด	บรรลุวัตถุประสงค์ เพิ่มช่องทางการสื่อสารอีกหนึ่งทางให้กับพนักงานแล้วยังทำให้พนักงานสามารถพูดคุยกันได้มากยิ่งขึ้น	Component ccBoard เป็น Component หลักที่ได้ศึกษาและนำมาใช้งาน ทำให้มีความเชี่ยวชาญกับระบบ Joomla และ Component อื่น ๆ ของ Joomla มากยิ่งขึ้น

5.3 ปัญหาและอุปสรรค

สามารถแบ่งเป็นหัวข้อได้ดังนี้

Man

ปัญหาด้านบุคลากร คือ การสร้างระบบที่มีบุคลากรไม่เพียงพอทำให้การสร้างเป็นไปได้อย่างล่าช้ากว่าบุคลากรจำนวนมาก เนื่องจากต้องทำงานในหลายหน้าที่ อาทิเช่น ผู้สร้าง ผู้พัฒนา ผู้ทดสอบ ผู้ตรวจสอบ ทั้งนี้จำเป็นต้องมีความรู้ในด้านที่ต้องทำด้วยทำให้ต้องใช้เวลาศึกษาเครื่องมือก่อนลงมือทำได้

Machine

Machine ในที่นี้หมายถึงเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการทำระบบ เนื่องจากอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีระยะเวลาการใช้งานมาเป็นเวลานานแล้ว ทำให้มีการประมวลผล แสดงผลที่ไม่รวดเร็วมากพอ

Material

โปรแกรมส่วนใหญ่ที่ใช้เป็น โปรแกรมที่แจกฟรี ดังนั้นขีดความสามารถจึงมีไม่ครอบคลุมและไม่สูงมากเหมือนโปรแกรมที่พัฒนามาเพื่อการค้า จึงต้องมีการประยุกต์ใช้งาน จึงทำให้เสียเวลากว่าที่ควรจะเป็น รวมทั้งระบบด้าน Support ต่าง ๆ ก็ต้องทำการ Upgrade ด้วยเช่น Browser IE (Internet Explorer) ที่เป็นเวอร์ชันเก่าทำให้การสร้างระบบก็ทำได้ล่าช้า แต่เมื่อทำการ Upgrade Browser เป็นรุ่นใหม่แล้วทำให้ใช้งานส่วนเสริมต่าง ๆ ของโปรแกรมได้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

5.4 ข้อเสนอแนะ

ก่อนการใช้ระบบที่สร้างขึ้นควรมีการจัดอบรมผู้ใช้งานให้เข้าใจระบบดีก่อนใช้งาน และต้องมีการแจกคู่มือการใช้แนบไปด้วยเพราะถ้าเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบ ผู้ใช้จะสามารถแก้ไขปัญหาขั้นต้นได้ด้วยตนเองก่อน จะเป็นการลดภาระ ผู้ดูแลระบบไปได้อีกทางหนึ่งด้วย

เอกสารอ้างอิง

ปิยะ นากสงค์, 2553, คู่มือการประยุกต์สร้างเว็บไซต์ด้วย Joomla! + Template ฉบับสมบูรณ์.

พิมพ์ครั้งที่ 2, ซิมพลีฟาย: กรุงเทพฯ, 336 หน้า.

อนรรฆนงศ์ คุณมณี, 2553, basic & workshops PHP + AJAX. พิมพ์ครั้งที่ 1, ไอดีซีฯ: นนทบุรี, 392 หน้า.

อดิศักดิ์ จันทร์มิน, 2548, สร้าง Web Application อย่างมืออาชีพด้วย PHP ฉบับ Workshop, พิมพ์ครั้งที่ 1, ซีเอ็ดยูเคชั่น: กรุงเทพฯ, 224 หน้า.



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ AppServ



1. AppServ

การจะใช้งาน PHP จำเป็นจะต้องจำลองเครื่อง PC ให้เป็นเครื่องเซิร์ฟเวอร์เสียก่อน โดยใช้ Apache Web Server เป็นเว็บเซิร์ฟเวอร์

ในการติดตั้งองค์ประกอบที่จำเป็นต่อ PHP นั้น เราสามารถใช้ชุดโปรแกรม AppServ ซึ่งได้รวบรวมองค์ประกอบสำคัญเอาไว้ได้แก่

- PHP Script Language
- Apache Web Server
- MySQL Database
- phpMyAdmin Database Manager

2. การติดตั้งชุดโปรแกรม AppServ

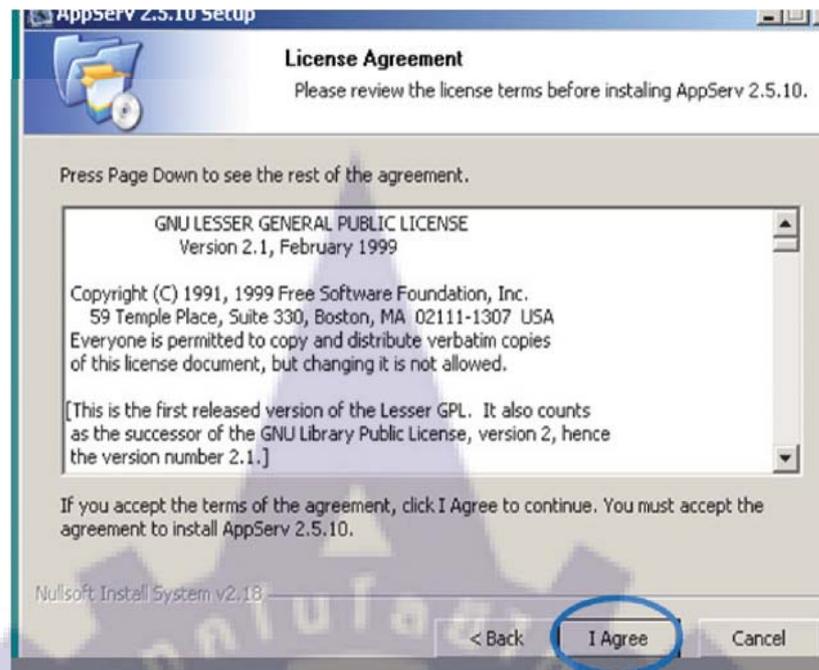
รูปที่ ก.1 ตัวลงโปรแกรม AppServ

เริ่มจาก ดับเบิลคลิก โปรแกรมขึ้นมา โปรแกรมจะเริ่มทำการติดตั้ง



รูปที่ ก.2 หน้าต่างการติดตั้ง โปรแกรม AppServ

ให้คลิก Next



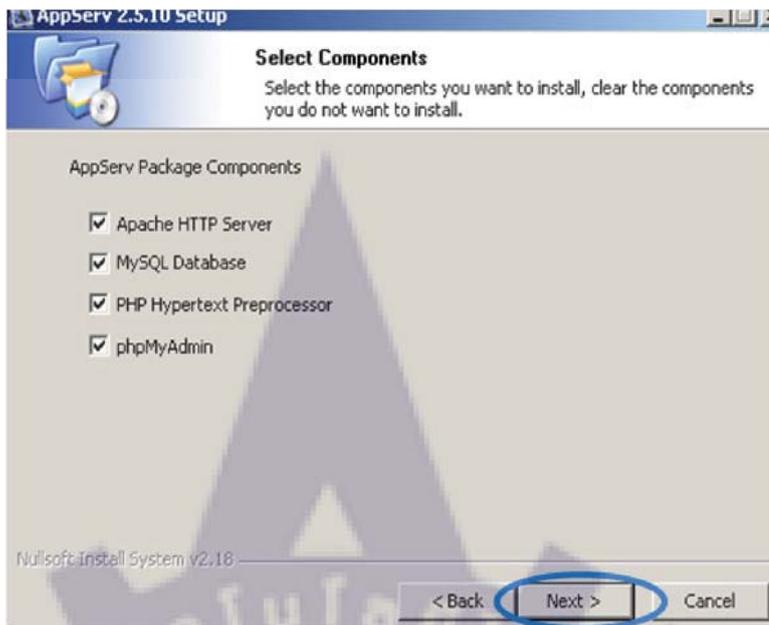
รูปที่ ก.3 หน้าต่างอธิบายกฎระเบียบของ AppServ

หน้านี้เป็นกฎระเบียบและอธิบายต่าง ๆ เกี่ยวกับโปรแกรม กด I Agree เพื่อยอมรับ



รูปที่ ก.4 หน้าต่างเลือกที่อยู่การติดตั้งของ AppServ

เป็นการเลือกที่อยู่ในการลง โปรแกรม ให้กด Next ต่อไป



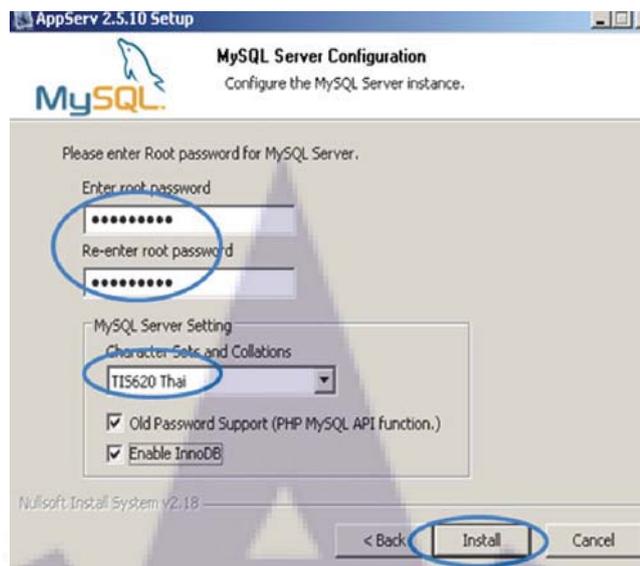
รูปที่ ก.5 หน้าต่างเลือกติดตั้งเครื่องมือที่มีอยู่ใน AppServ

ในหน้านี้ จะเป็นการเลือกว่าจะติดตั้งอะไรบ้าง ให้ติดตั้งครบทุกอย่าง แล้วกด Next ต่อไป



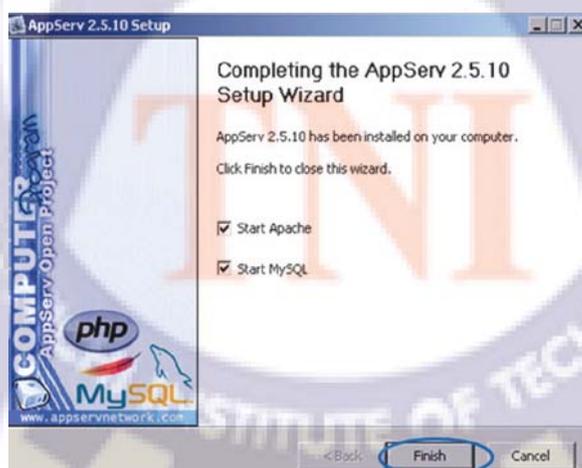
รูปที่ ก.6 หน้าต่างการตั้งชื่อ โฮสและอีเมลล์

ส่วนนี้เป็นการตั้งค่าชื่อ host และอีเมลล์ ส่วนใหญ่แล้วจะใส่ localhost ทั้งสองช่อง หลังจากนั้น Next เพื่อไปยังหน้าต่อไป



รูปที่ ก.7 หน้าต่างกำหนดรหัสผ่าน และ ภาษาของฐานข้อมูล

ในส่วนของหน้านี้ ให้ทำการใส่ password เพื่อเป็น password ในการเข้าใช้ฐานข้อมูล เป็นส่วนสำคัญสำหรับผู้ที่จะใช้ฐานข้อมูล MySQL ในส่วนที่สอง Character Set ให้เลือกเป็น TIS-620 เพื่อใช้ฐานข้อมูลเป็นภาษาไทย และเลือกช่องด้านล่างทั้ง 2 ช่อง แล้วกด Install



รูปที่ ก.8 หน้าต่างแสดงว่าการติดตั้งสำเร็จและเริ่มเครื่องมือ Apache และ MySQL

หน้าต่านี้แสดงการติดตั้งสำเร็จ ให้เลือกทั้งสองช่องเพื่อ run Apache และฐานข้อมูล MySQL จากนั้นกด Finish เพื่อจบการติดตั้ง

ภาคผนวก ข
อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Joomla



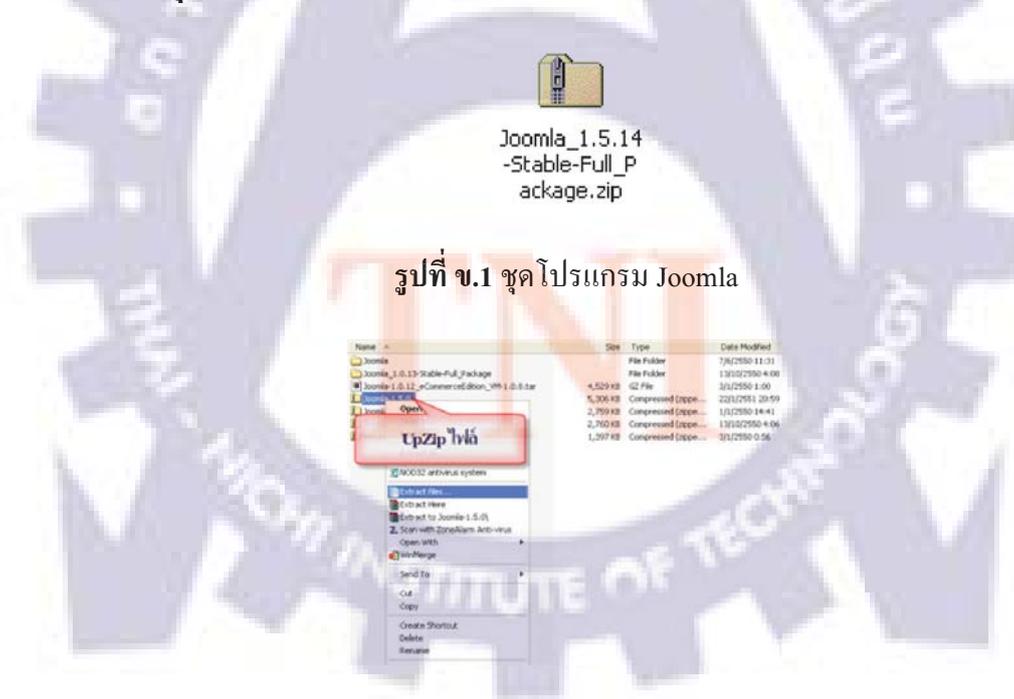
1. Joomla

Joomla (จoomla) ถือได้ว่าเป็นโปรแกรมบริหารจัดการเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมอย่างมากในปัจจุบัน

Joomla เป็นโปรแกรม CMS (Content Management System) ซึ่งมีข้อดีดังนี้

- เผยแพร่และแก้ไขเนื้อหา ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ และรูปภาพผ่านเว็บไซต์ได้ทันที
- สร้างและแบ่งหมวดหมู่ของเนื้อหาได้อย่างสะดวก
- จัดการเว็บลิงค์ได้อย่างง่ายดาย
- จัดการการเข้าถึงเนื้อหาและบริการของสมาชิกได้
- จัดการสื่อไฟล์ ภาพ เสียง ภาพเคลื่อนไหวและวิดีโอได้
- เพิ่มส่วนการทำงานเสริมโดยการติดตั้งคอมโพเน้นท์ และ โมดูล
- ปรับแต่งหน้าตาเว็บไซต์ได้โดยใช้เทมเพลต
- เป็นโปรแกรมให้ใช้งานได้ฟรีภายใต้ลิขสิทธิ์ของ GNU/GPL

2. การติดตั้งชุดโปรแกรม Joomla



รูปที่ ข.2 การ Unzip Joomla

Unzip Joomla-1.5.14.zip ไฟล์ ไปไว้ที่ C:\AppServ\www\ (ชื่อ โฟลเดอร์ที่ต้องการติดตั้ง)



รูปที่ ข.3 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนแรกภาษา

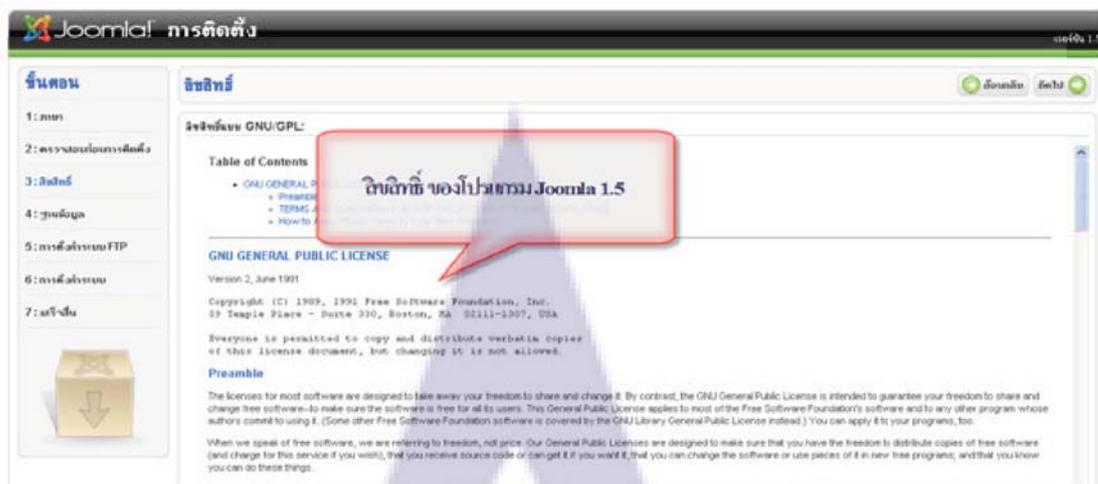
เข้าไปที่ <http://localhost/> (ชื่อ โพลเดอร์ที่ได้ unzip ไว้) จาก เว็บเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer

เลือกภาษาการแสดงผล สำหรับการติดตั้ง Joomla 1.5.14



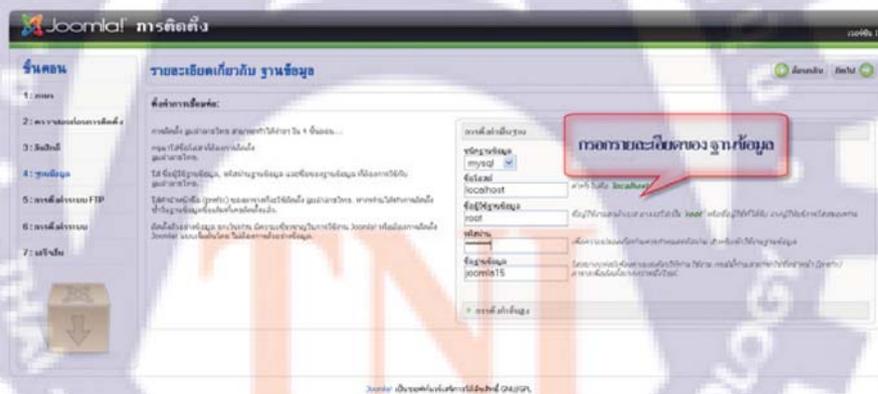
รูปที่ ข.4 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สองตรวจสอบความต้องการการติดตั้ง

ตรวจสอบก่อนการติดตั้งสำหรับ ต้องเป็นสีเขียวทั้งหมด ถ้ามี สีแดงอยู่ ให้ปรับแต่ง server ก่อน แล้ว คลิก ตรวจสอบอีกครั้ง ถ้ามีสีเขียวทั้งหมดแล้ว ให้ คลิก ปุ่ม ถัดไป



รูปที่ ข.5 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สามลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ ของโปรแกรม Joomla 1.5 คลิก ปุ่ม ถัดไป



รูปที่ ข.6 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่สี่ฐานข้อมูล

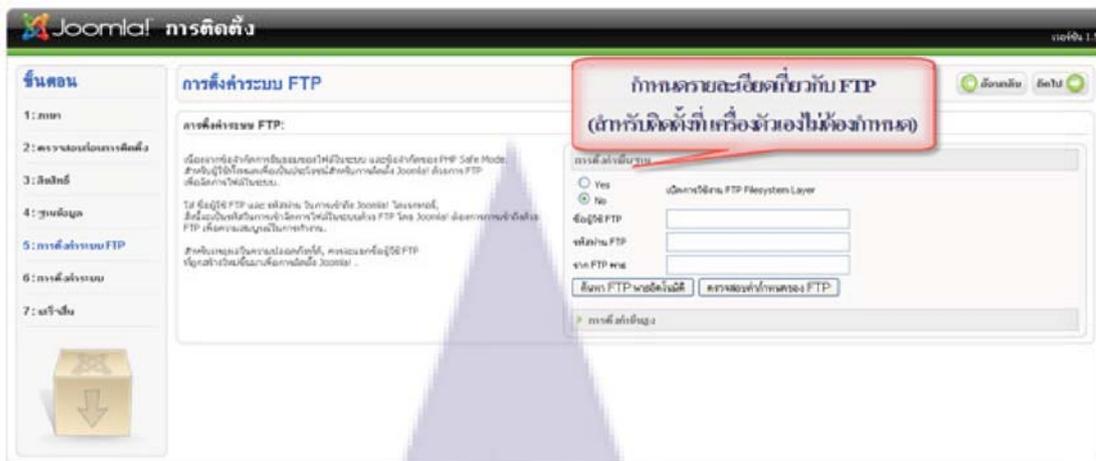
กรอกรายละเอียดของ ฐานข้อมูล

ชนิดฐานข้อมูล ให้เลือก เป็น Mysql

ชื่อโฮสต์ ใส่เป็น localhost

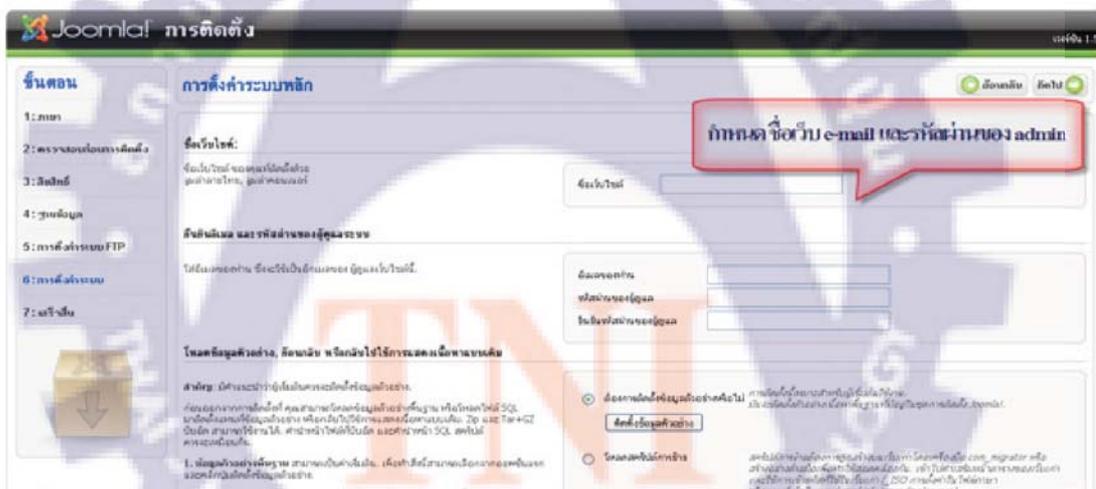
ชื่อผู้ใช้งานฐานข้อมูล,รหัสผ่าน,ชื่อฐานข้อมูล ตามที่เราได้กำหนดไว้

เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิก ปุ่ม ถัดไป



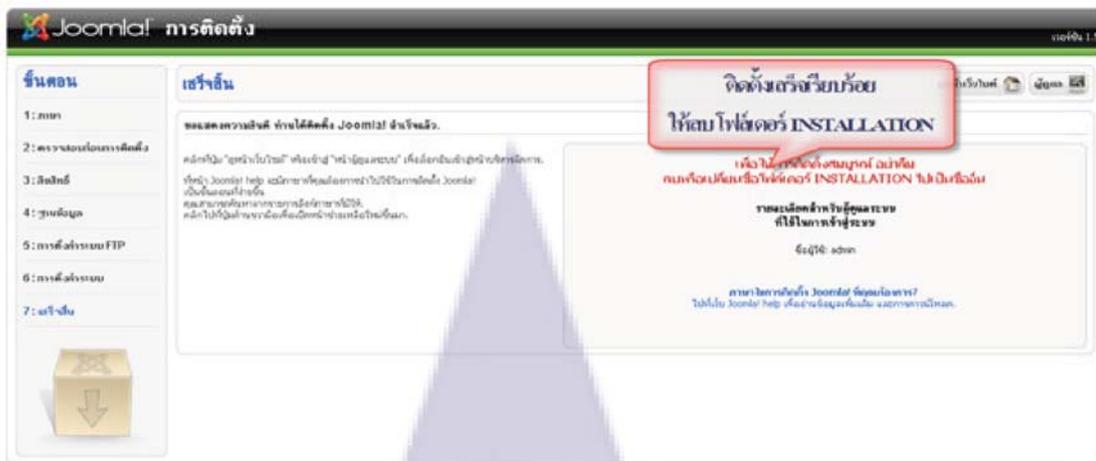
รูปที่ ข.7 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่ห้าการตั้งค่าระบบ FTP

กำหนดรายละเอียด FTP เลือก No คลิกถัดไป



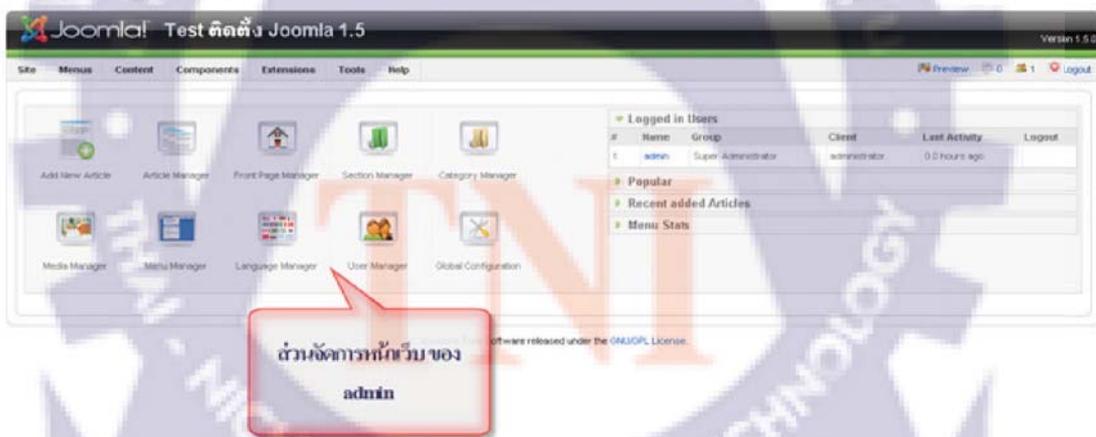
รูปที่ ข.8 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่หกการตั้งค่าระบบ

กำหนด ชื่อเว็บไซต์ e-mail และรหัสผ่านของ admin และคลิกที่ปุ่มติดตั้งข้อมูลตัวอย่าง



รูปที่ ข.9 หน้าต่างการติดตั้ง Joomla ส่วนที่เจ็ดเสร็จสิ้น

หน้าต่างแสดงการติดตั้งเสร็จสิ้น จากนั้นเข้าไปที่ไฟล์เดือที่ติดตั้งเอาไว้ ทำการเปลี่ยนชื่อหรือ ไฟล์เดือ Installation



รูปที่ ข.10 หน้าจอ ของ admin Joomla

ไปที่ [http://localhost/\(ชื่อไฟล์เดือที่ติดตั้ง\)/administrator/](http://localhost/(ชื่อไฟล์เดือที่ติดตั้ง)/administrator/) เพื่อไปที่ส่วนการจัดการ

ภาคผนวก ค

อธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Component Joomla VirtueMart



1. Component VirtueMart (Joomla! Component)

ในการศึกษาปฏิบัติงาน ระบบเบิกเครื่องเขียนใช้แนวคิดเกี่ยวกับการขายของออนไลน์มาเป็นต้นแบบ ซึ่ง Joomla มี Component ที่ชื่อว่า VirtueMart ซึ่งเป็น Component ที่เกี่ยวกับการจัดการ การขายของออนไลน์ ซึ่งครบถ้วนทั้งระบบหน้าร้าน (Front end) และ หลังร้าน (Back end)

VirtueMart เป็นระบบ Shopping Cart ที่เอาไว้ขายของบน Internet Shopping Cart คือซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่เป็นเสมือนรถเข็นสินค้าที่ลูกค้าใช้ระหว่างการ เลือกสินค้าบนเว็บไซต์ เป็นตัวเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของสินค้าทุกชิ้นที่ลูกค้าเลือกไว้แล้ว เช่น รหัสสินค้า ราคา และจำนวนสินค้า ในระหว่างที่ลูกค้ากำลังเลือกสินค้าอื่น ๆ อยู่ หรือ กำลังรอชำระเงิน ซึ่ง VirtueMart มีความสามารถดังนี้

- จัดการจำนวนสินค้าและหมวดหมู่ได้ไม่จำกัด
- มีระบบ web administrator (Backend)
- สามารถนำเข้าหรือเอาออกไฟล์สินค้าในรูปแบบ CVS ได้
- ใส่รูปภาพหรือไฟล์ให้กับสินค้าได้
- ใส่รายละเอียดให้กับสินค้าของคุณ
- การจัดการระบบลูกค้า
- ระบุราคาให้กับตัวสินค้าได้
- เก็บและรวบรวมสถิติ
- การจัดการระบบสต็อกสินค้า
- ระบบเตือนลูกค้าของเราเมื่อมีสินค้าอยู่ในสต็อก

2. การติดตั้ง

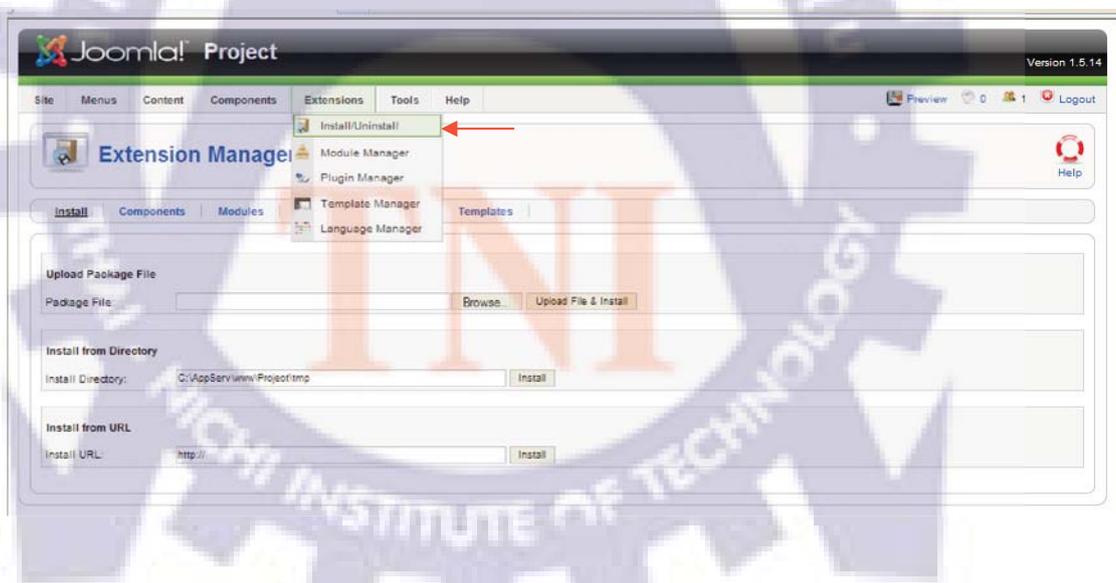


รูปที่ ค.1 หน้าจอเข้าสู่ระบบ admin Joomla

เข้าสู่ระบบ admin ของ Joomla

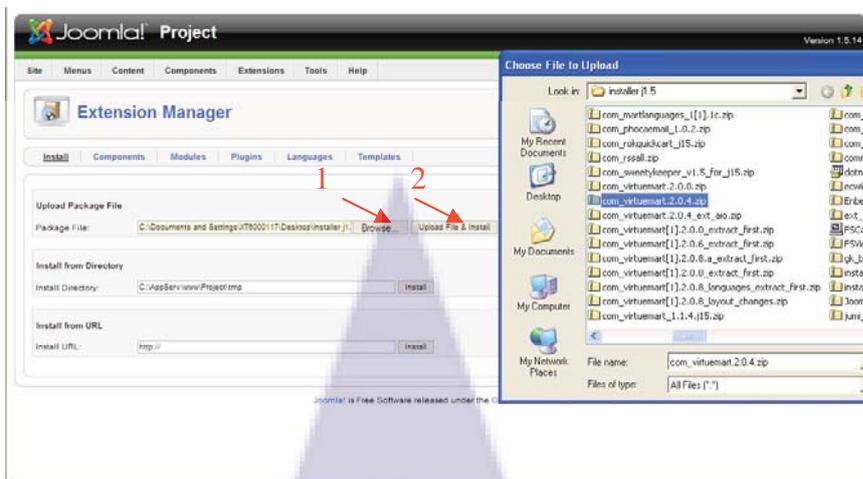
เข้าได้จาก <http://localhost/Project/administrator/>

Project คือ โฟลเดอร์ที่ติดตั้งโปรแกรมชุด Joomla



รูปที่ ค.2 การเลือกเมนูเพื่อเข้าสู่หน้าการติดตั้งส่วนเสริมให้กับ Joomla

ที่เมนูด้านบนเลือก Extensions จากนั้นเลือก Install/Uninstall จะเข้าสู่หน้าต่างติดตั้งส่วนเสริมเนื่องจาก VirtueMart เป็นส่วนเสริมให้กับ Joomla นั่นเอง



รูปที่ ค.3 การติดตั้งส่วนเสริมให้กับ Joomla

ทำการติดตั้ง Component VirtueMart

1. คลิก Browse... เพื่อเลือกไฟล์ zip VirtueMart จากไฟล์ที่เก็บไว้
2. คลิก Upload file & Install เพื่อทำการติดตั้ง



รูปที่ ค.4 ติดตั้ง Component VirtueMart เสร็จสมบูรณ์

การติดตั้งเสร็จสมบูรณ์จะได้หน้าต่างดังภาพ



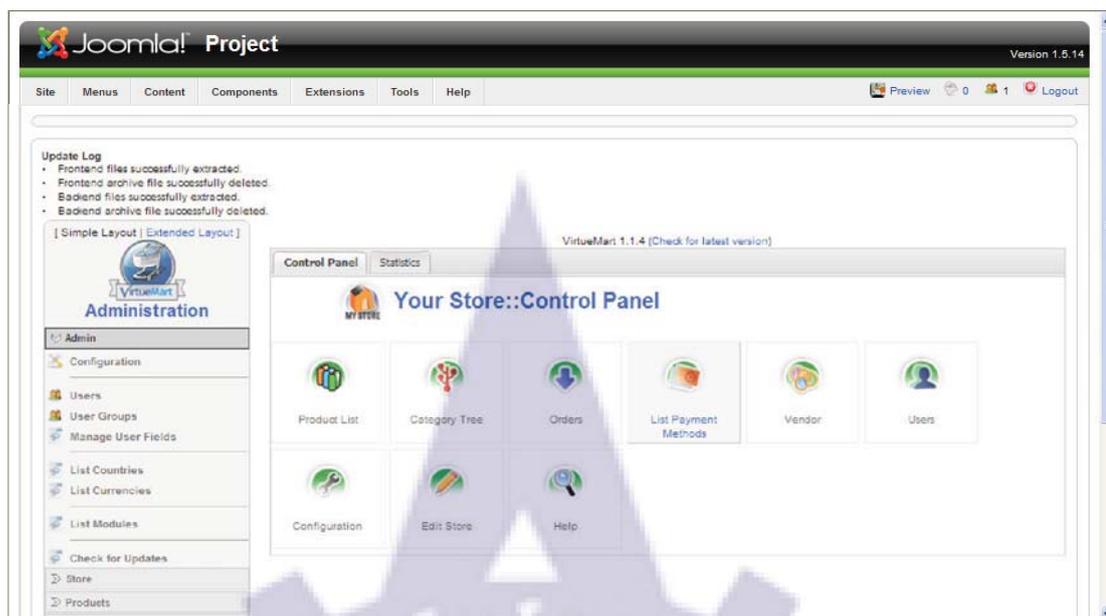
รูปที่ ค.5 การเข้าสู่เมนูการใช้งาน VirtueMart

ที่เมนูด้านบนเลือก Components จากนั้นเลือก VirtueMart



รูปที่ ค.6 การใช้งาน VirtueMart ครั้งแรก

เมื่อมีการใช้งาน VirtueMart ครั้งแรกนั้นทางระบบจะถามว่าต้องการติดตั้งข้อมูลตัวอย่างหรือไม่ ถ้าต้องการเลือก Install SAMPLE DATA ถ้าไม่ต้องการเลือก Go directly to the Shop



รูปที่ ๑.7 หน้าต่างการใช้งาน VirtueMart

หน้าต่งนี้เป็นหน้าต่งสำหรับผู้ดูแลระบบ เอาไว้จัดการข้อมูลของ VirtueMart



ภาคผนวก ง

อธิบายการจัดการระบบเบิกเครื่องเขียน

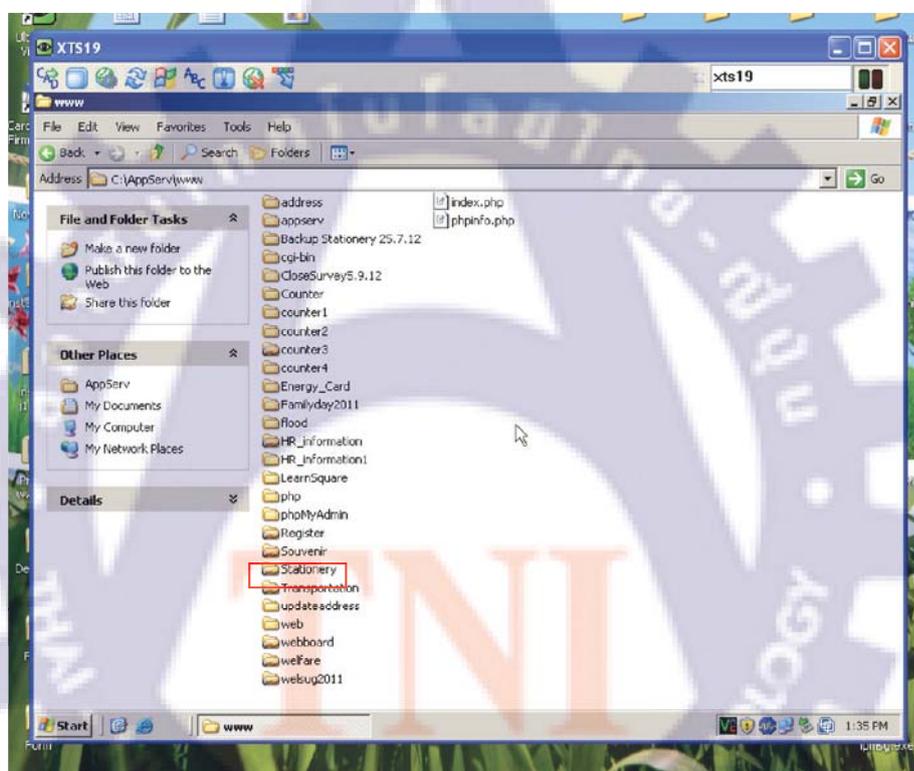


1. การจัดการระบบเบ็กเครื่องเขียน

1.1 การติดตั้งระบบเบ็กเครื่องเขียนบนเซิร์ฟเวอร์

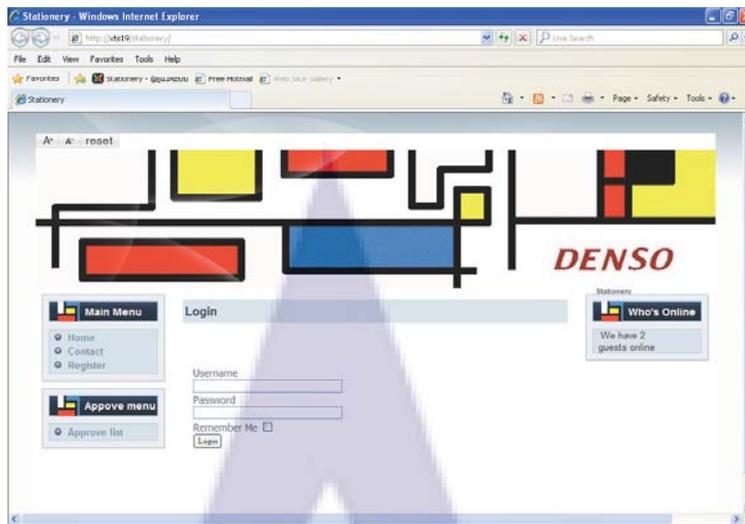
ในการที่จะเปิดระบบเบ็กเครื่องเขียนให้ทุกคนใช้งานได้นั้นจำเป็นที่จะต้องมีการติดตั้งเซิร์ฟเวอร์ที่รองรับการติดตั้ง AppServ ก่อน ดังนั้นในขั้นแรกต้องติดตั้ง AppServ บน เซิร์ฟเวอร์ในบริษัทเดินโซ่จะใช้เซิร์ฟเวอร์ เป็น Windows Server 2003 ซึ่งการติดตั้ง AppServ สามารถทำได้ในขั้นตอนเดียวกับ ภาคผนวก ก และใช้ชื่อเซิร์ฟเวอร์ว่า XTS19

จากนั้นให้คัดลอกโฟลเดอร์ Stationery บนเซิร์ฟเวอร์จำลองไปวางไว้บนเซิร์ฟเวอร์จริง



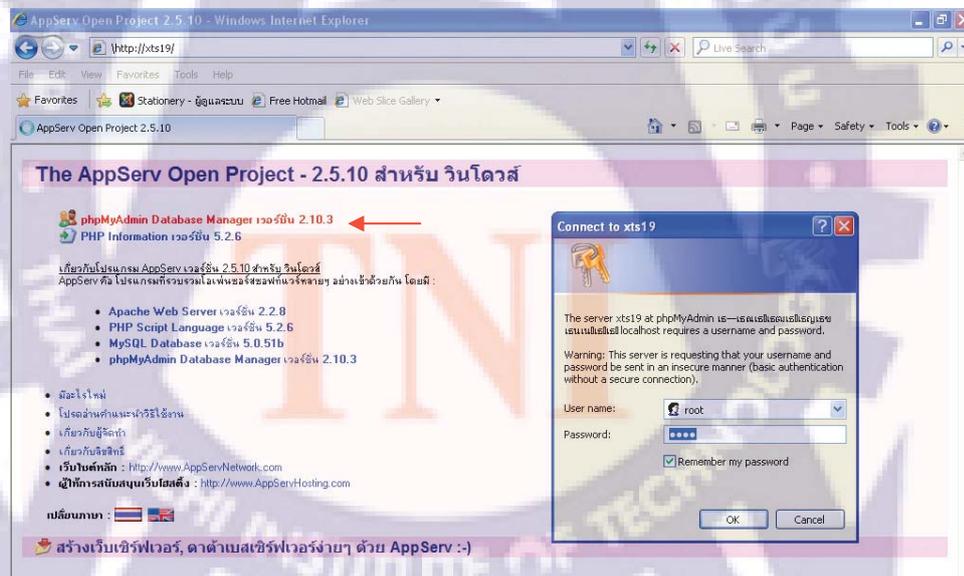
รูปที่ ง.1 การคัดลอกโฟลเดอร์ Stationery บนเซิร์ฟเวอร์ XTS19

ซึ่งเมื่อกัดลอกเรียบร้อยแล้วจะสามารถใช้งานระบบได้ผ่าน URL: <http://xts19/stationery/> โดยพนักงานทุกคนจะสามารถใช้งานได้



รูปที่ ง.2 หน้าแรกของระบบเบิกเครื่องเขียน

จากนั้นต้องติดตั้งฐานข้อมูลด้วย ให้ไปที่ URL : <http://xts19/> เพื่อเข้าสู่ระบบ phpMyAdmin เพื่อจัดการเกี่ยวกับ ฐานข้อมูล

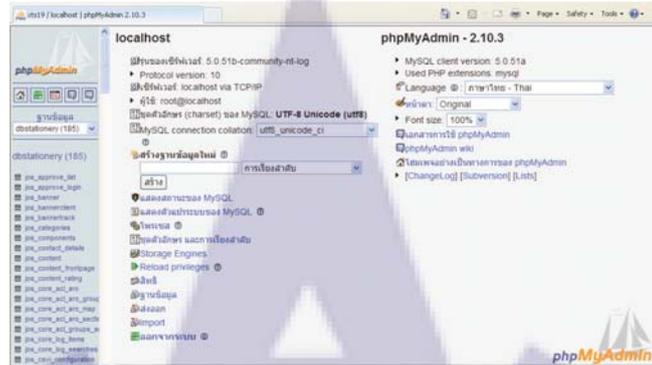


รูปที่ ง.3 หน้าต่างเข้าสู่ระบบจัดการฐานข้อมูลด้วย phpMyAdmin (URL : <http://xts19/>)

คลิกที่ phpMyAdmin Database Manager เวอร์ชัน 2.10.3 เพื่อเข้าไปจัดการ mySQL แล้วไปที่ URL : <http://localhost/> เพื่อเข้าฐานข้อมูลของ localhost เช่นเดียวกัน

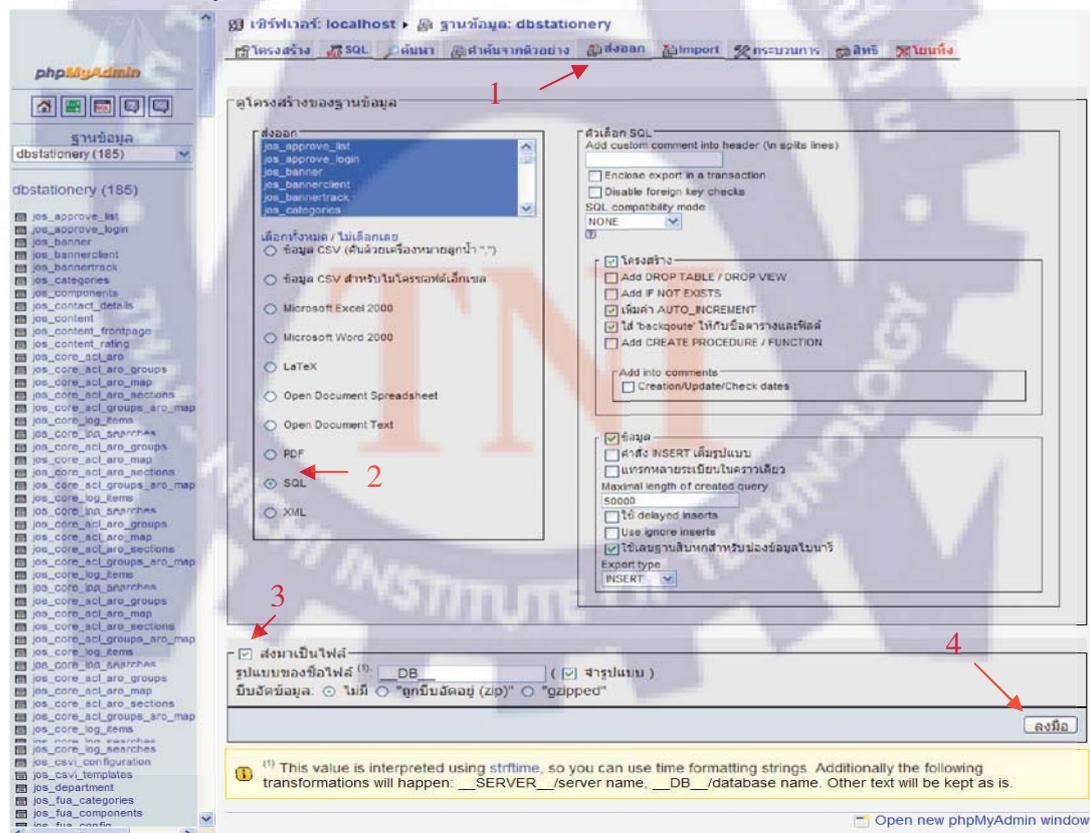
สิ่งที่ต้องทำคือการนำเข้าฐานข้อมูลจาก localhost ไปที่ xts19 ซึ่งจะทำให้ได้โดยวิธีการต่อไปนี้

เมื่อเชื่อมต่อเข้ากับ ฐานข้อมูลสำเร็จแล้วจะได้หน้าต่างดังนี้



รูปที่ ๓.4 หน้าต่าง phpMyAdmin

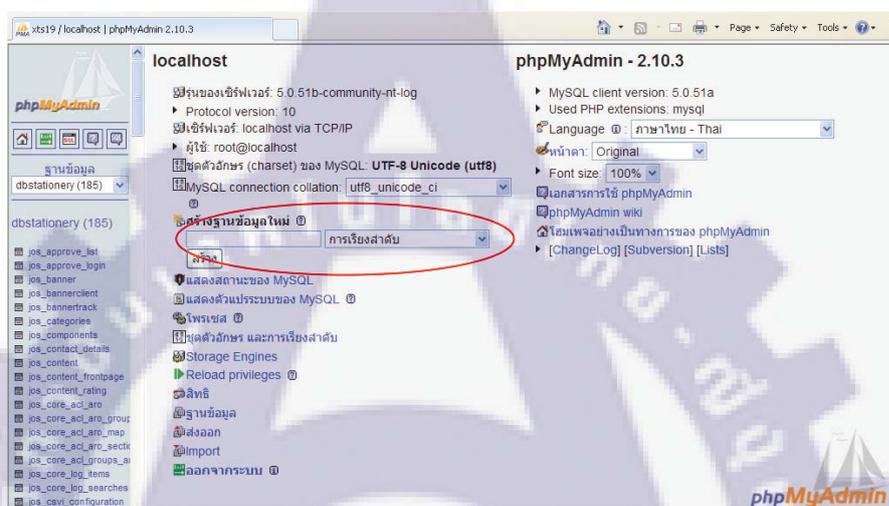
1. ส่งออกฐานข้อมูลจาก localhost



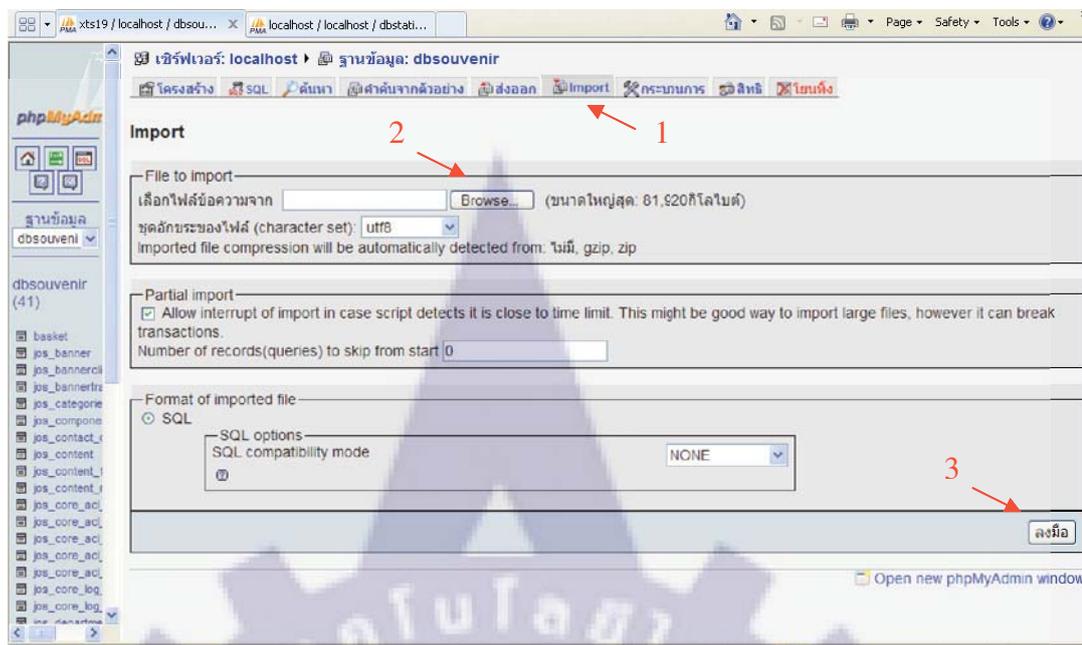
รูปที่ ๓.5 การส่งออกข้อมูล จาก localhost

1. เมื่อเข้าสู่หน้าแรกแล้วคลิกที่เมนูด้านบน ส่งออก
2. เลือกประเภทเป็น SQL
3. คลิกเลือกส่งมาเป็นไฟล์
4. คลิกลงมือจะได้ไฟล์ที่เป็นนามสกุล .sql ซึ่งจะนำไป Import เข้า xts19 ต่อไป

2. สร้างชื่อฐานข้อมูลที่ xts19 (ชื่อเดียวกันกับ ชื่อฐานข้อมูลของ localhost เช่น localhost = dbstationery / xts19 = dbstationery) แล้วคลิกปุ่มสร้าง



รูปที่ ๖.6 การตั้งชื่อฐานข้อมูลใน xts19



รูปที่ ง.7 การนำเข้าข้อมูลจาก localhost เข้าสู่ xts19

1. เมื่อสร้างฐานข้อมูลใหม่ได้แล้วเลือกเมนูด้านบน Import
2. คลิก Browse... เพื่อเลือกไฟล์ .sql ที่ส่งออกมาจาก localhost
3. คลิกลงมือ จะเป็นการนำเข้าข้อมูลที่มีใน localhost ทั้งหมดเก็บไว้ใน xts19 แทนซึ่งจำเป็นที่จะต้องมียชื่อฐานข้อมูลชื่อเดียวกันด้วย

สรุป การจะย้ายระบบฐานข้อมูลจากรียะจาก localhost ไปยัง เซิร์ฟเวอร์จริง (xts19) นั้นต้องทำ 2 ขั้นตอนคือ

1. ถัดลอก โฟลเดอร์จากเครื่องที่จำลองเป็น localhost ไปเก็บไว้ที่ โฟลเดอร์ใน xts19
2. นำเข้าฐานข้อมูลจาก localhost ไปยัง xts19 โดยชื่อต้องเป็นชื่อเดียวกัน (dbstationery)

1.2 การใช้งาน VirtueMart ที่เมื่อย้ายระบบไปที่ XTS19

ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนที่สำคัญมากที่สุดของระบบเบ็กเครื่องเขียน กล่าวคือ ระบบ VirtueMart นั้นแม้จะย้ายจาก localhost ไปที่ xts19 แล้วแต่การเชื่อมต่อของ link ภายใน Component นี้ยังเป็น localhost อยู่ จำเป็นที่จะต้องแก้ไขดังนี้ ไปที่ **XTS19** จากนั้นไปที่ไฟล์

C:\AppServ\www\Stationery\administrator\components\com_virtuemart\virtuemart.cfg.php

หาบรรทัด

```
// these path and url definitions here are based on the Joomla! Configuration
define( 'URL', 'http://localhost/Stationery/' );
define( 'SECUREURL', 'http://localhost/Stationery/' );
```

เปลี่ยนจาก localhost เป็น xts19

```
// these path and url definitions here are based on the Joomla! Configuration
define( 'URL', 'http://xts19/Stationery/' );
define( 'SECUREURL', 'http://xts19/Stationery/' );
```

จะสามารถใช้งาน VirtueMart ใน Joomla ได้เป็นปรกติ

1.3 การแก้ไขเนื้อหาอีเมลล์ของผู้อนุมัติ

การแก้ไขเนื้อหาในอีเมลล์ทำได้จากการไปที่ **XTS19** จากนั้นไปที่ไฟล์

C:\AppServ\www\Stationery\components\com_virtuemart\themes\default\templates\order_emails
\confirmation_email.tpl.php

หาบรรทัด

```
<body>
```

```
Subject : Stationery Requisition.
```

```
<br>
```

```
<br>
```

```
Workflow Status : Stationery Requisition is waiting for your Approval.
```

```
<br>
```

```
Please click this link => <a href =
```

```
"http://xts19/Stationery/index.php?option=com_content&view=article&id=54&Itemid=71">http://
xts19/Stationery/index.php?option=com_content&view=article&id=54&Itemid=71</a>
```

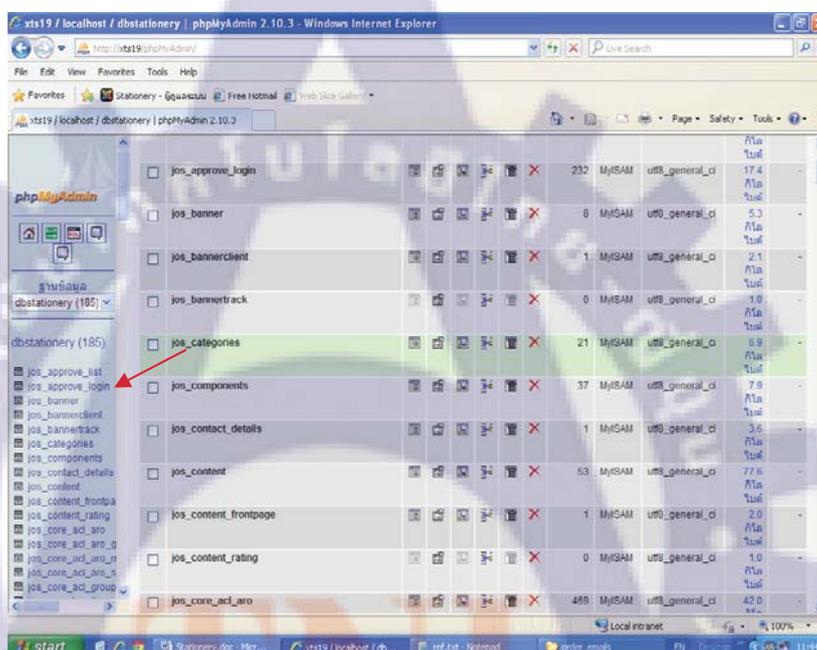
```
</body>
```


 คือ เว้นบรรทัด

แก้ไข link ที่ ชื่อที่แสดง

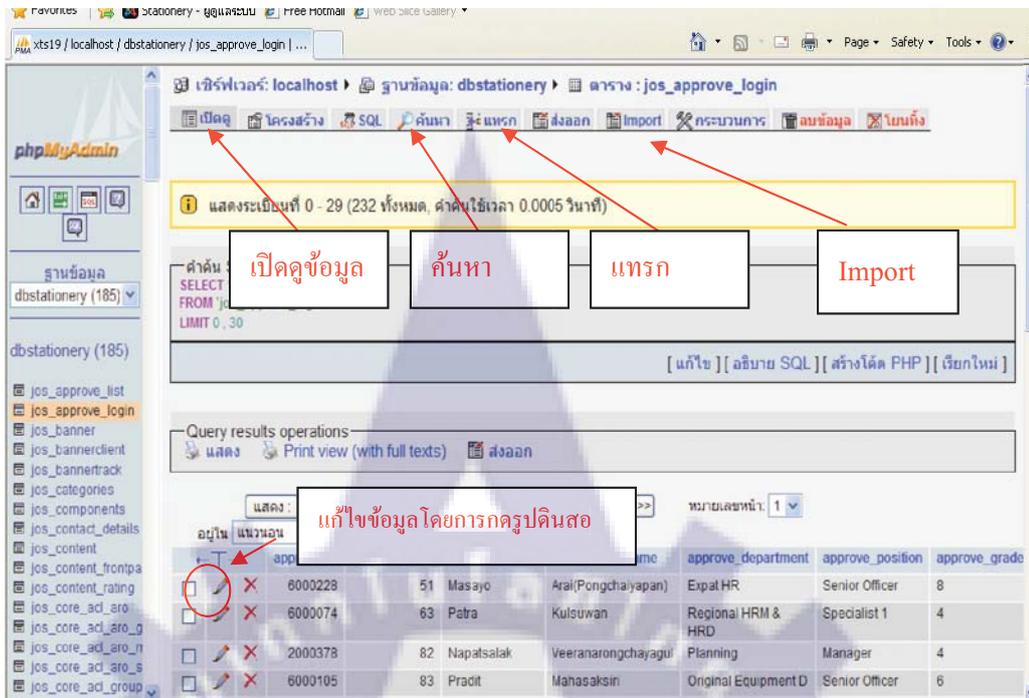
1.3 การแก้ไขหรือเพิ่มผู้อนุมัติ

เข้าไปที่ <http://xts19/> จากนั้น click ที่ phpMyAdmin Database Manager เวอร์ชัน 2.10.3
เมื่อ click แล้วใส่รหัส root,1234 ด้านซ้ายตรงช่อง ฐานข้อมูล เลือก dbstationery



รูปที่ ง.8 การการแก้ไขข้อมูลผู้อนุมัติระบบเบิกเครื่องเขียน

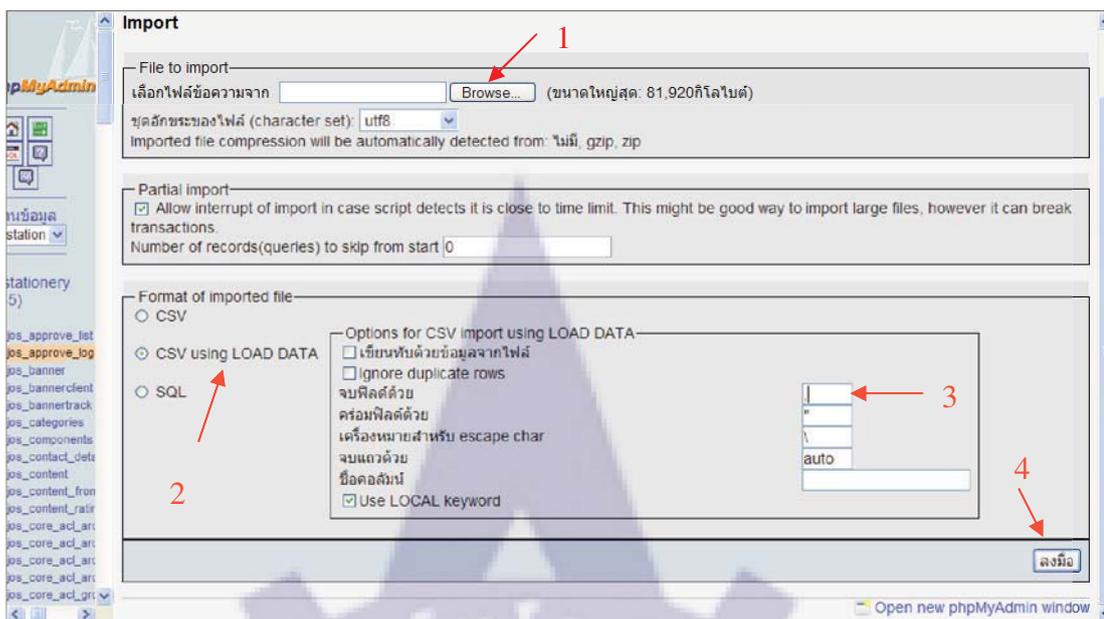
เลือก jos_approve_login



รูปที่ ๙.๙ แสดงหน้าต่างฐานข้อมูล jos_approve_login

เมนูเปิดดูเป็นเมนูแสดงข้อมูลในฐานข้อมูล
เมนูค้นหาเป็นเมสำหรับค้นหาข้อมูลในฐานข้อมูล
เมนูแทรกเป็นเมนูที่ใช้แทรกข้อมูลที่ละตาราง
การแก้ไขข้อมูล สามารถทำได้โดยกดที่สัญลักษณ์คินสอดดังรูป ซึ่งสามารถจะเข้าไปแก้ไขข้อมูลได้ทุกแถว

ทั้งนี้สามารถนำเข้าข้อมูลโดยผ่าน .csv ได้ดังนี้ คือ เลือก Import ที่เมนูด้านบน



รูปที่ ง.10 แสดงขั้นตอนการนำเข้าข้อมูลจากไฟล์ .csv เข้าฐานข้อมูล

1. กดปุ่ม Browse... เพื่อทำการเลือกไฟล์ .csv
2. เลือก CSV using LOAD DATA เพื่อทำการนำข้อมูลเข้าจาก ไฟล์ CSV
3. ใส่ สัญลักษณ์ , ตรงช่อง จบฟิลด์ด้วย
4. กดลงมือ เพื่อทำการนำเข้าข้อมูล

ถ้ากระบวนการทำสำเร็จสามารถตรวจสอบที่ เมนู ดูข้อมูล ค้ายบน ได้ ซึ่งจะมีข้อมูลตามที่มีอยู่ใน CSV ทุกประการ

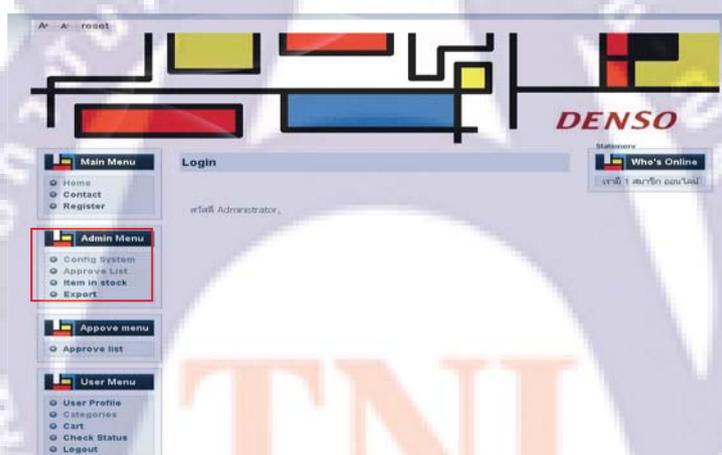
2. ระบบเบิกเครื่องเขียน Admin

2.1 การเข้าใช้งานระบบ Admin

ระบบเบิกเครื่องเขียนนั้นจะมีการใช้งานอยู่ 3 ส่วนคือ ส่วน Admin ส่วน User และ ส่วน Approval ในส่วนของ Admin เป็นที่มีหน้าที่จัดการกับระบบทั้งหมด คือ

1. จัดการกับระบบสินค้า
2. จัดการกับระบบสมาชิก
3. ยืนยันการอนุมัติ
4. ส่งอีเมลล์ไปยังผู้จัดเตรียมสิน
5. ส่งออกรายการทั้งหมด

การใช้งานระบบในระดับ Admin นั้นต้องใช้รหัสผ่านเฉพาะ เมื่อเข้าระบบสำเร็จจะมีหน้าต่างเมนูสำหรับ Admin เพิ่มขึ้นมา



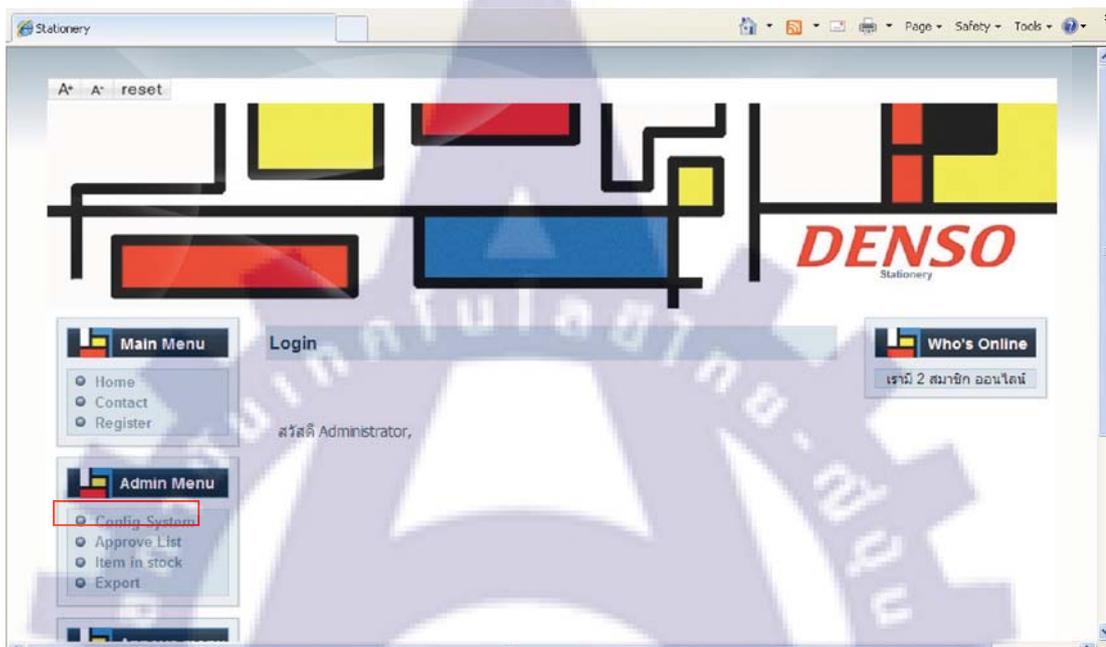
รูปที่ ง.11 แสดงเมนูสำหรับ Admin ระบบเบิกเครื่องเขียน

ประกอบไปด้วยเมนูดังนี้

- **Config System** คือ ระบบจัดการเกี่ยวกับตัวระบบเบิกเครื่องเขียนทั้งหมด
- **Approve List** คือระบบ แสดงสถานะของรายการสินค้าว่ามีการอนุมัติหรือไม่ Admin ต้องทำการยืนยันการอนุมัติดังกล่าวด้วย
- **Item In Stock** คือ การแสดงจำนวนสินค้าที่มีอยู่ในคลัง ขณะนั้น เมื่อ Admin กด เปลี่ยนเป็นComfirm ที่ Approve List แล้วนั้นจะสามารถทำการตัด Stock ให้ อัตโนมัติ
- **Export** คือ การส่งออกข้อมูลทั้งหมดที่มีการร้องขอมา

2.2 Config System

Config System คือ การที่ Admin เข้าไปจัดการเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้า และ จัดการเกี่ยวกับสมาชิกที่ใช้งานระบบ Admin สามารถเข้าใช้งาน Config System ได้จากเข้าสู่หน้าหลัก Website Stationery (URL : <http://xts19/stationery/>) จากนั้นเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านเฉพาะของ Admin จะปรากฏเมนูดังรูป แล้วเลือก Config System



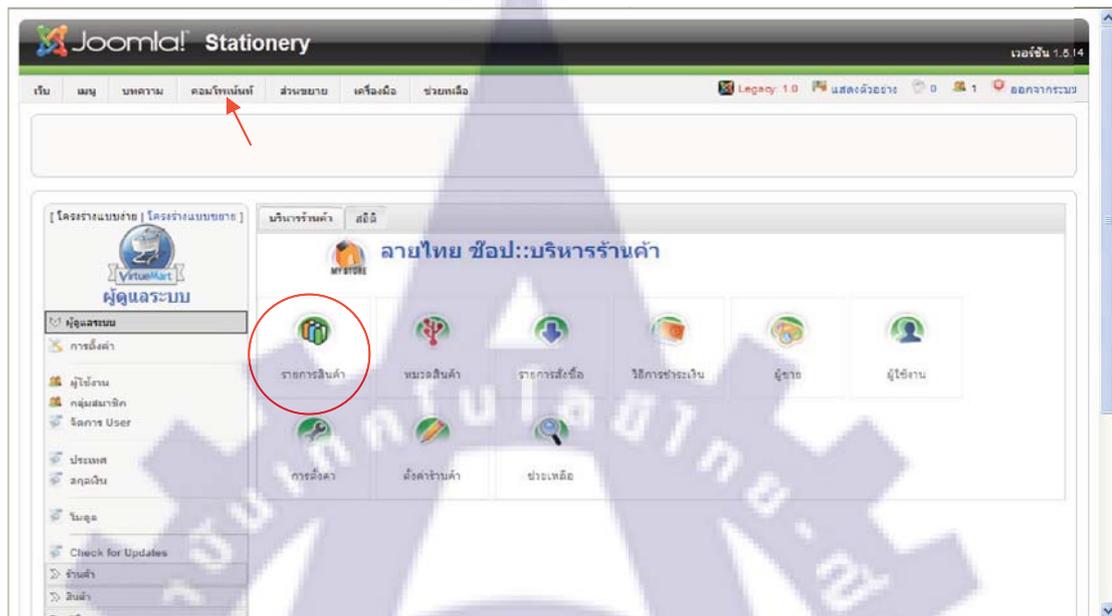
รูปที่ ง.12 แสดงเมนูสำหรับ Admin และแสดงที่อยู่เมนู Config System

เมนู Config System เป็นเมนูที่จะทำการเชื่อมต่อไปยังด้านหลัง หรือ Backend ของระบบ โดย Admin สามารถที่จะจัดการได้ 3 อย่างกับระบบคือ

1. จัดการเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้า (ชื่อ,ราคา,จำนวน,รูป เป็นต้น)
2. จัดการเกี่ยวกับสมาชิก
3. จัดการบทความ (Term of service) ได้

2.2.1 การจัดการเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้า

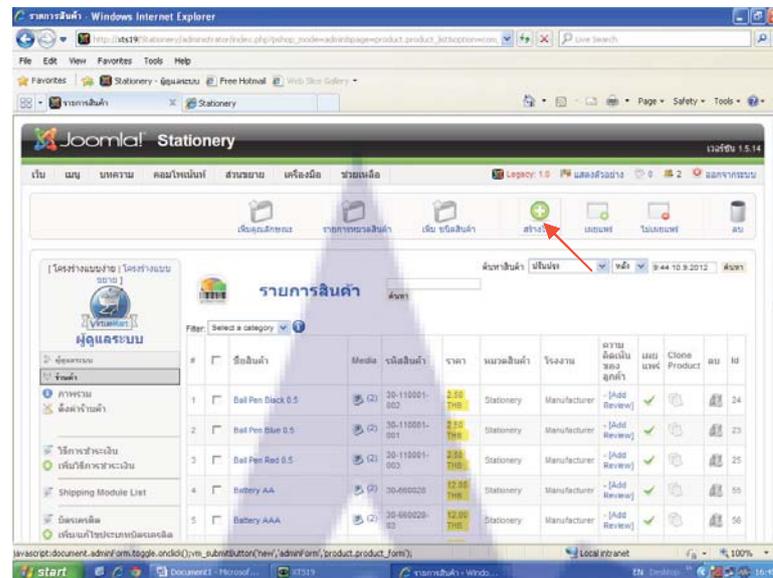
การจัดการเกี่ยวกับรายละเอียดสินค้านั้นจำเป็นต้องเข้าไปแก้ไขที่ Component VirtueMart ตั้งแสดงไว้ที่ภาคผนวก ค ซึ่งเมื่อเข้ามาถึง Component VirtueMart แล้วจะได้หน้าต่างดังรูป



รูปที่ 13 หน้าแสดงเมื่อเข้ามาคอมพิวเตอร์แล้วเลือกรายการสินค้าเพื่อไปจัดการกับสินค้า

เมื่อคลิกที่ปุ่มเมนูรายการสินค้าจะเข้าสู่หน้าต่างแสดงรายการสินค้าทั้งหมด ซึ่งภายในหน้านี้จะเป็นหน้าหลักในการ สร้าง แก้ไข หรือ ลบ สินค้าออกไปจากระบบ

การสร้างสินค้าสามารถทำได้โดย คลิกที่ปุ่ม สร้างใหม่ซึ่งอยู่บริเวณขวาบน ซึ่งจะเป็นการสร้างสินค้าใหม่



รูปที่ ง.14 แสดงหน้าต่างเมื่อเลือกรายการสินค้า และปุ่มการสร้างใหม่

จากนั้นจะมีหน้าต่างแสดงรายละเอียดการสร้างสินค้าใหม่ โดยจะมีเมนูการสร้างซึ่งแสดงด้านบนดังนี้

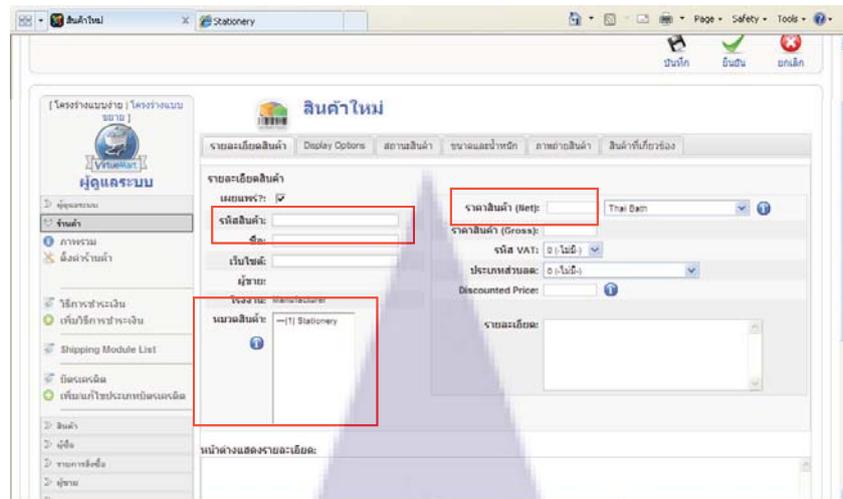
- รายละเอียดสินค้า
- Display Option
- สถานะสินค้า
- ขนาดและน้ำหนัก
- ภาพถ่ายสินค้า
- และสินค้าที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เมนูที่ใช้หลัก ๆ คือ รายละเอียด เพื่อ กรอกข้อมูล รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ชนิดสินค้า และ ราคา

Display Option เพื่อกำหนดการแสดงผลที่หน้าเว็บไซต์

สถานะสินค้า เพื่อกำหนด สินค้าใน Stock และ การจำกัดจำนวนการสั่งสินค้า

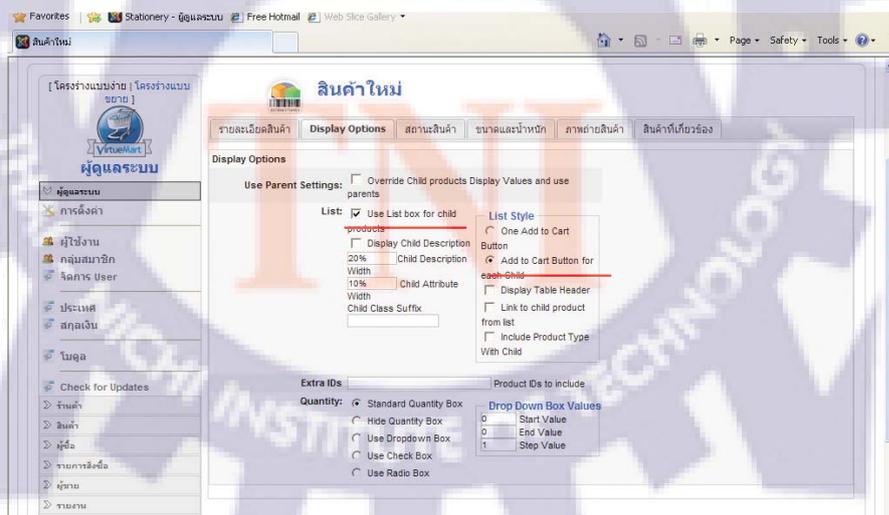
ภาพถ่ายสินค้า เพื่อใส่รูปให้กับสินค้า



รูปที่ ๑.15 หน้าต่างเมนูรายละเอียดสินค้า

ที่หน้าต่ารายละเอียดสินค้า ให้กรอกรายละเอียดดังนี้

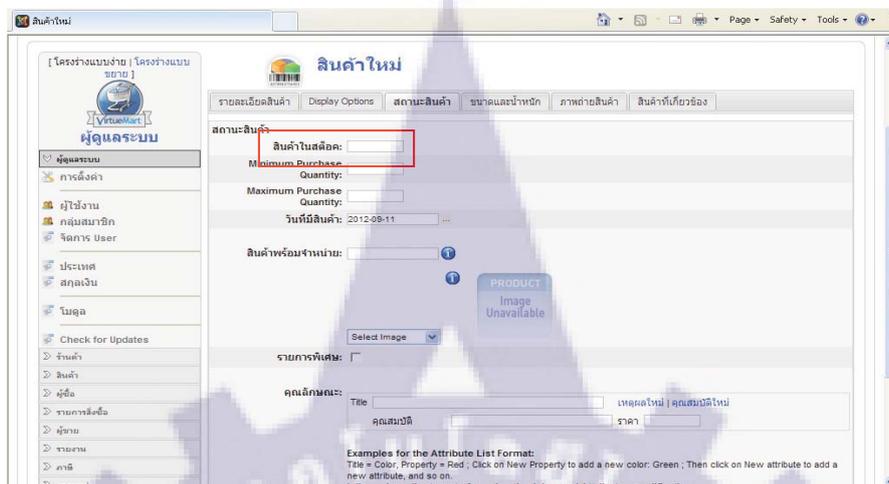
1. รหัสสินค้า ใส่ รหัสสินค้า
2. ชื่อ ใส่ชื่อของสินค้า
3. หมวดสินค้า เลือก Stationery
4. ราคาสินค้า ใส่ราคาสำหรับสินค้า



รูปที่ ๑.16 หน้าต่างเมนู Display Options

ที่หน้าต่า Display Options ให้กรอกรายละเอียดดังนี้

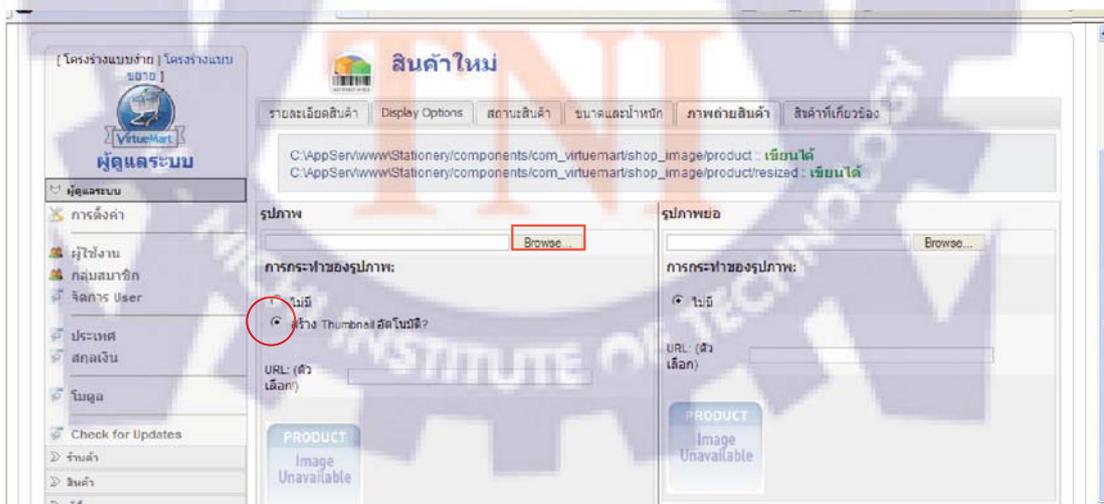
1. เลือก Use List box for child
2. เลือก Add to Cart Button for each Child เพื่อให้มีตะกร้าสินค้าในแต่ละแถว



รูปที่ ง.17 หน้าต่างเมนู สถานะสินค้า

ที่หน้าต่าง สถานะสินค้า ให้กรอกรายละเอียดดังนี้

1. ใส่จำนวนใน สินค้าในสต็อก



รูปที่ ง.18 หน้าต่างเมนู ภาพถ่ายสินค้า

ที่หน้าต่าง สถานะสินค้า ให้กรอกรายละเอียดดังนี้

1. **Browse...** เพื่อเลือกไฟล์ภาพที่ต้องการ
2. เลือก สร้าง Thumbnail อัตโนมัติ เพื่อสร้างภาพเล็กที่รายการสินค้า

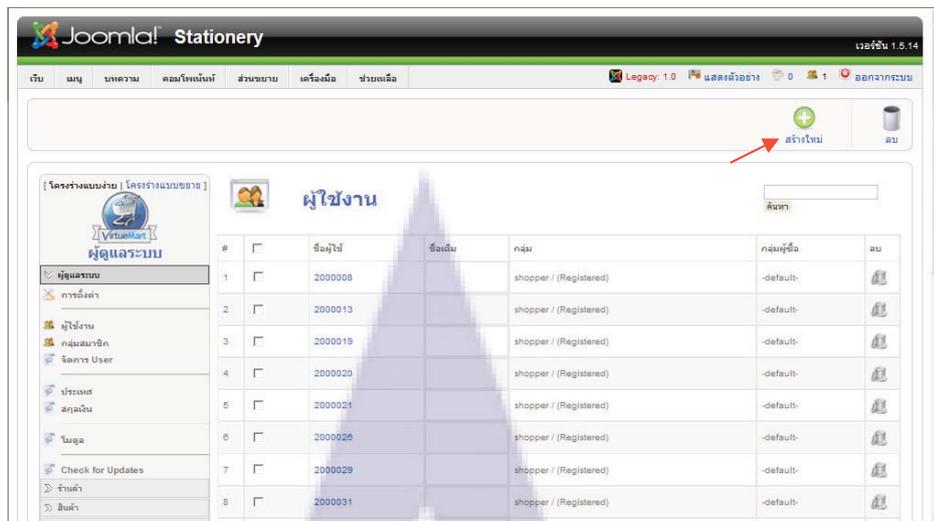
2.2.2 การจัดการเกี่ยวกับสมาชิก

การจัดการเกี่ยวกับสมาชิกนั้นจำเป็นต้องเข้าไปแก้ไขที่ Component VirtueMart ดังแสดงไว้ที่ภาคผนวก ค ซึ่งเมื่อเข้ามาถึง Component VirtueMart แล้วจะได้หน้าต่างดังรูป



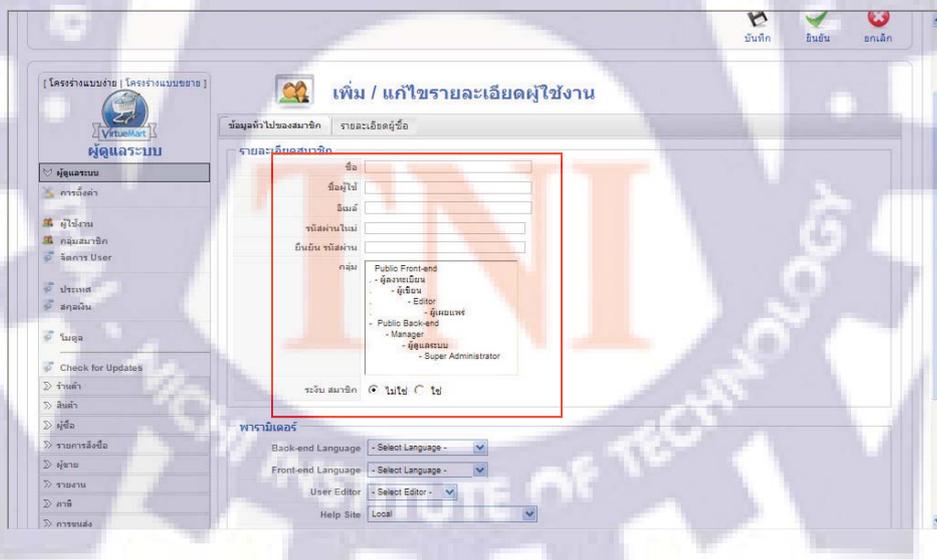
รูปที่ ง.19 หน้าแสดงเมื่อเข้ามาคอมโพเนนต์ แล้วเลือกผู้ใช้งานเพื่อเข้าไปจัดการสมาชิก

เมื่อคลิกที่ปุ่มเมนูผู้ใช้งานจะเข้าสู่หน้าต่างแสดงรายชื่อของสมาชิกทั้งหมด ซึ่งภายในหน้านี้จะเป็นหน้าหลักในการ สร้าง แก้ไข หรือ ลบสมาชิกออกไปจากระบบ การสร้างสมาชิกใหม่สามารถทำได้โดย คลิกที่ปุ่ม สร้างใหม่ซึ่งอยู่บริเวณขวาบน



รูปที่ ง.20 หน้าต่างเมื่อคลิกที่เมนู ผู้ใช้งาน

จากรูปเมื่อคลิกที่ชื่อผู้ใช้จะเป็นหน้าสำหรับการแก้ไขข้อมูล ปุ่มลบ จะเป็นการลบข้อมูลแต่
ละแถว สุกท้ายปุ่ม สร้างใหม่ จะเป็นการสร้างรายชื่อสมาชิกขึ้นมาใหม่ ทั้งนี้ ยังมีช่องให้ค้นหา
รายชื่อสมาชิกที่มีอยู่ในระบบด้วย



รูปที่ ง.21 หน้าต่างเมื่อคลิกที่เมนู สร้างใหม่ สำหรับผู้ใช้งาน

ในหน้า สร้างใหม่ จะเป็นการให้กรอกรายละเอียดสำหรับสมาชิกใหม่ ทั้งนี้ หน้าต่างการ
แก้ไขจะเป็นลักษณะเดียวกัน ช่องสำคัญที่ Admin ต้องกรอกให้มีดังนี้

- ชื่อ ใส่ชื่อ-นามสกุลให้ผู้ใช้งาน
- ชื่อผู้ใช้ เป็นรหัสผ่านสำหรับเข้าสู่ระบบ ทั้งนี้คือ Associate ID
- อีเมล เป็นอีเมลสำหรับสมัคร ทั้งนี้คือ อีเมลสำหรับผู้อนุมัติ
- รหัสผ่านใหม่ ใส่รหัสผ่าน
- ยืนยัน รหัสผ่าน
- กลุ่ม ให้ใส่ผู้ลงทะเบียน
- ระบุ สมาชิก เป็นการเลือกว่าจะระบุการใช้งานหรือไม่ เลือก ไม่

2.3 Approve List



รูปที่ ง.22 ที่อยู่เมนู Approve List สำหรับ Admin

เมนู Approve List เป็นเมนูสำหรับ ยืนยันการอนุมัติที่มาจากผู้อนุมัติ ซึ่งจะสามารถทำการ ยืนยัน หรือ ไม่ ใส่วันที่สำหรับส่งของ และหมายเหตุ ทั้งนี้ เมื่อกดยืนยันไปแล้วจะทำการตัดสต็อกสินค้าให้ทันทีอีกด้วย และยังจะทำการส่งอีเมลไปยังผู้จัดอุปกรณ์ ต่อไป

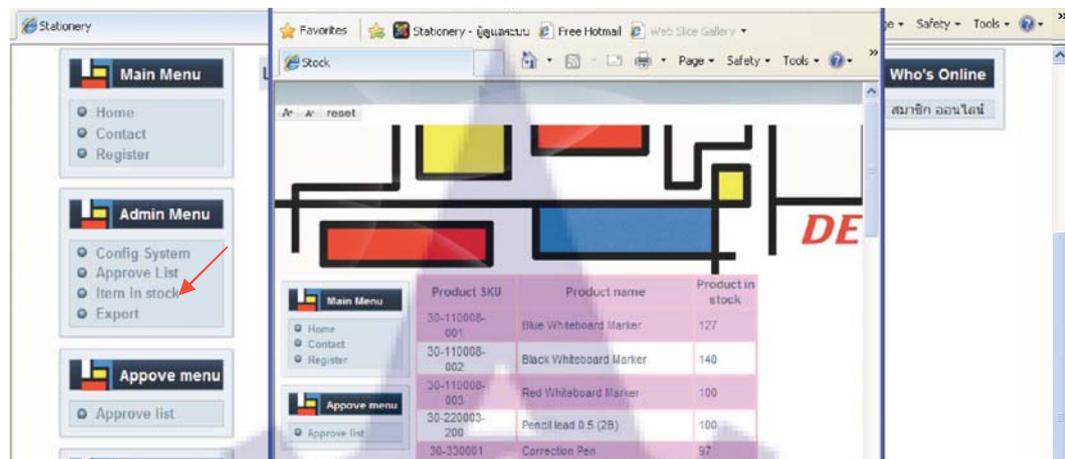
Order Number	Order ID	Department ID	User ID	User name	Item name	Quantity	Approve status	Admin status	date	Remark	Edit	Send e-mail
186	196	9332	6000491	sasipraap khamai	Battery AAA	3	Approve	Confirm	0000-00-00		Edit	Send
187	196	9332	6000491	sasipraap khamai	Box File A4 No.125	9	Approve	Waiting	0000-00-00		Update	Cancel
188	196	9332	6000491	sasipraap khamai	Ball Pen Black 0.5	5	Approve	Confirm	0000-00-00		Edit	Send
192	197	9332	6000543	Wunmpar Treksamongkol	Cutter	1	Approve	Confirm	2012-09-15		Edit	Send
195	198	9332	6000491	sasipraap khamai	Ball Pen Blue 0.5	5	Approve	Confirm	0000-00-00		Edit	Send
194	198	9332	6000491	sasipraap khamai	Ball Pen Black 0.5	10	Approve	Confirm	2222-12-12	Checked	Edit	Send
197	198	9332	6000491	sasipraap khamai	Box File A4 No.125	10	Approve	Waiting	2012-09-15		Edit	Send
198	199	9315	6000575	Adisak Wongchan	Ball Pen Black 0.5	1	Approve	Confirm	0000-00-00		Edit	Send
199	199	9315	6000575	Adisak Wongchan	Battery AAA	10	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
201	199	9315	6000575	Adisak Wongchan	Blue Copier Paper A4	1	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
205	202	9315	6000361	Narin Karava	Ball Pen Blue 0.5	2	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
208	204	9315	6000575	Adisak Wongchan	Ball Pen Black 0.5	2	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
211	205	9315	6000388	Nuchon Meechanna	Soft Cover Notebook	4	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
212	206	9315	6000575	Adisak Wongchan	Ball Pen Black 0.5	1	Approve	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
182	194	9312	6000575	Adisak Wongchan	Ball Pen Blue 0.5	1	Deny	Waiting	0000-00-00		Edit	Send
189	196	9332	6000491	sasipraap khamai	Cutter	3	Deny	Waiting	0000-00-00		Edit	Send

รูปที่ ง.23 แสดงหน้าต่างเมนู Approve List

ที่หน้าต่างสำหรับ Approve List นั้นขั้นแรก Admin ต้องทำการตรวจสอบของที่อยู่ในสต็อกกับของที่มีผู้ทำการร้องขอมา โดยระบบจะทำการเรียง Approve, Deny และ Pending ตามลำดับและเรียงตาม Order ID เพื่อดูว่าใครได้ขอมาก่อนและมีสถานะ เป็นอย่างไร เมื่อตรวจสอบเสร็จสิ้นให้ Admin กดที่ Edit ในแต่ละสินค้าที่ต้องการ Update สถานะ เมื่อกด Edit แล้ว ระบบจะขึ้นเป็นกล่องเพื่อให้แก้ไขข้อมูล ตามต้องการ จากนั้นให้กด Send เพื่อเป็นการ ส่ง อีเมลไปยังผู้จัดเตรียมต่อไป ทั้งนี้ระบบจะทำการ Update สถานะในหน้าต่าง Check Status ที่เมนูผู้ใช้ด้วย

2.4 Item in stock

เป็นเมนูสำหรับแจ้งว่า ณ ขณะนี้รายการสินค้ามีจำนวนเท่าไรในสต็อก



รูปที่ ง.24 แสดงหน้าต่างเมนู Item in stock

2.5 Export

เมนู Export เป็นเมนูสำหรับไว้ส่งออกข้อมูลมาจาก Database ซึ่งรูปแบบไฟล์ที่ได้จะเป็นในรูปแบบของไฟล์ Excel เพื่อสะดวกในการเก็บ และใช้งานต่อได้โดยง่าย



รูปที่ ง.25 แสดงหน้าต่างเมนู Export เมื่อคลิกที่เมนูจะเป็นหน้าต่างสำหรับบันทึกข้อมูล ไฟล์ที่ได้เป็น Excel

3. การใช้งานระบบ User

การใช้งานระบบ User นั้นจำเป็นที่จะต้องมียุ่สผ่านสำหรับเข้าสู่ระบบ สามารถหา
รห้สผ่านได้ 2 ทาง ดังนี้

สำหรับพนักงานเก่า ทางระบบจะตั้งค่าให้แล้ว

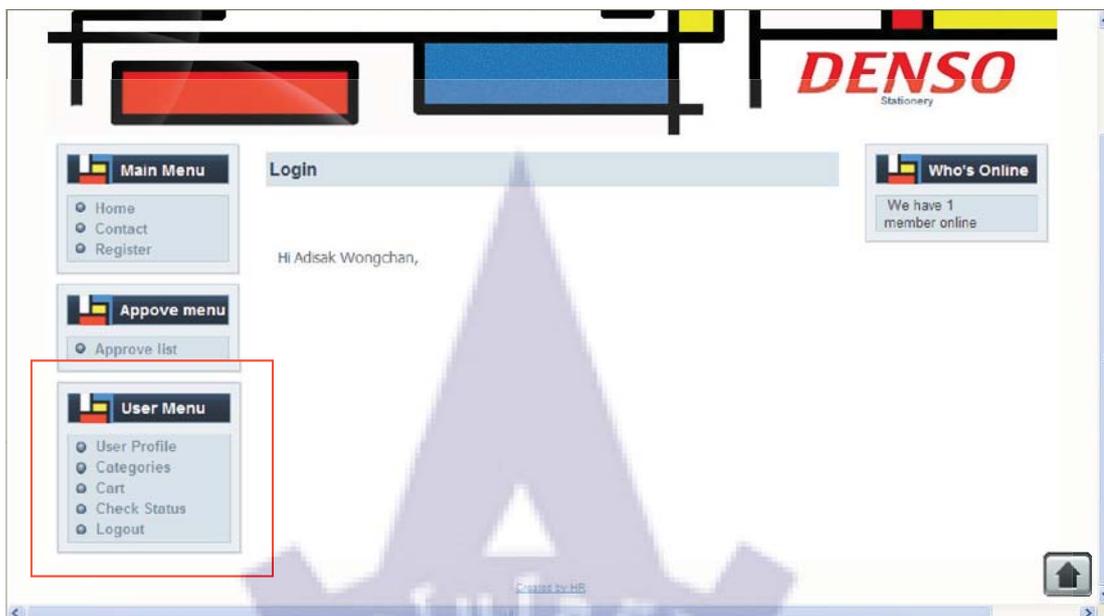
สำหรับพนักงานใหม่ ต้องผ่านการสมัคร ได้โดยการไปที่หน้าแรกของระบบ และคลิกที่
เมนู Register จากนั้นกรอกรายละเอียดดังรูป

รูปที่ ง.26 แสดงหน้าต่างสำหรับสมัครสมาชิก

ให้กรอกข้อมูลดังนี้

- **Username** สำหรับใส่รห้สผ่านทั้งนี้ให้ใช้เป็นรห้สพนักงาน
- **New password** ใส่รห้สผ่านอย่างน้อย 6 ตัวอักษร
- **Confirm password** ยืนยันรห้สผ่าน
- **Approval email** ใส่อีเมลล์ของผู้อนุมัติ

เมื่อมียุ่สผ่านให้เข้าสู่ระบบ โดยไปที่หน้าแรกกรอกข้อมูล คือ ชื่อผู้ใ้ และรห้สผ่านให้
ถูกต้องก็จะสามารถใช้งานระบบได้



รูปที่ ๓.27 หน้าต่างเมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบได้ถูกต้อง และ แสดงเมนูสำหรับผู้ใช้งาน

เมื่อเข้าสู่ระบบได้ถูกต้องแล้วนั้น จะมีเมนูสำหรับผู้ใช้งาน โดยเฉพาะปรากฏขึ้นมา โดยมีเมนูดังนี้

- **User Profile** สำหรับใส่รายละเอียดสำหรับสมาชิก
- **Categories** เลือกสินค้า
- **Cart** ตะกร้าสินค้าภายในจะมีสินค้าที่ได้เลือกเอาไว้
- **Check Status** ตรวจสอบสถานะการขอเบิก
- **Logout** ออกจากระบบ

3.1 User Profile

เมนูสำหรับกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับผู้ใช้งาน โดยการเข้ามาใช้งานครั้งแรกต้องเข้ามากรอกรายละเอียดให้สมบูรณ์ครบถ้วนเสียก่อน และสามารถเข้ามาเปลี่ยน อีเมลล์สำหรับผู้ดูแลได้เรื่อย ๆ

(* = Required)

User Menu

- User Profile
- Categories
- Cart
- Check Status
- Logout

Account Information

Username* 6000999

New password*

Confirm password*

User Information

Associate ID* 6000999

Title none

First Name* Adisak

Last Name* Wongchan

Department* HR

Department ID* 9315

Company Name* DIAT

Approval email* narin.k@denso.co.th

Save

Created by HR

รูปที่ ง.28 หน้าต่างให้กรอกรายละเอียดสำหรับสมาชิก

รายละเอียดที่ต้องกรอกมีดังนี้

- **Username** แสดงชื่อผู้ที่ไม่สามารถแก้ไขได้
- **New password** แก้ไขรหัสผ่านใหม่ ถ้าไม่ต้องการสามารถข้ามได้ โดยรหัสผ่านยังเป็นของเก่า
- **Confirm password** ยืนยันรหัสผ่านใหม่
- **Associate ID** ใส่รหัสพนักงาน
- **Title** คำนำหน้าชื่อ
- **First name** ชื่อ
- **Last name** นามสกุล
- **Department** ชื่อแผนก
- **Department ID** รหัสแผนก
- **Company name** ชื่อบริษัท
- **Approval email** อีเมลสำหรับผู้อนุมัติ สามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูลได้ทุกเมื่อ

เมื่อมีการแก้ไขข้อมูลใด ๆ ก็สามารถเข้ามาแก้ไขได้เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์

3.2 Categories

เมนู Categories เป็นเมนูสำหรับเลือกสินค้า โดยแสดงข้อมูลคือ ชื่อ รหัสสินค้า ราคา ภาพ
ย่อสินค้า



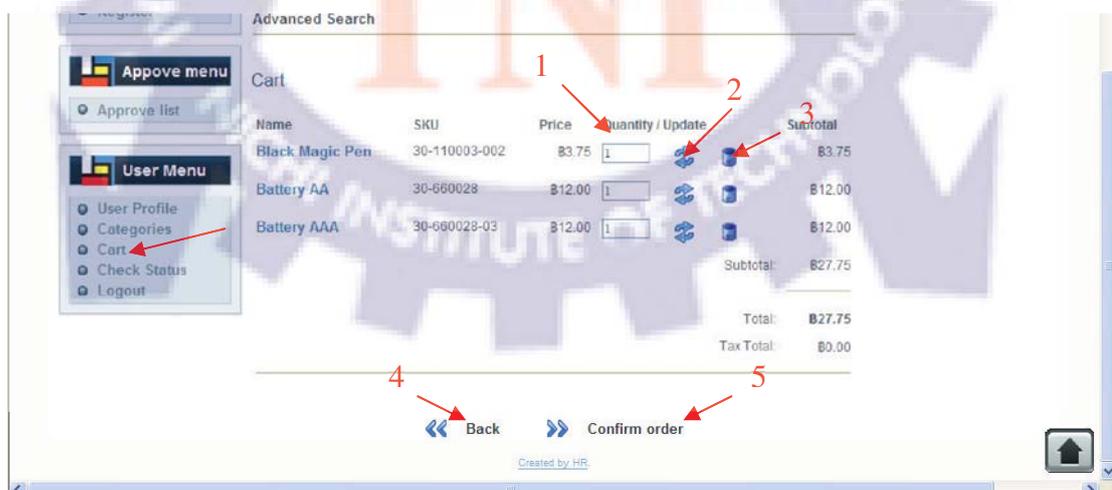
รูปที่ ๓.29 แสดงรายชื่อสินค้า และ ขั้นตอนการขอเบิก

ในหน้าที่มีวิธีการขอเบิกคือ

1. ใส่จำนวนที่ช่อง Quantity
2. กดปุ่ม Add to Cart เพื่อนำสินค้าใส่ตะกร้า

3.3 Cart

เมนู Cart เป็นเมนูสำหรับตรวจสอบรายการสินค้าว่าได้เลือกอะไรไว้บ้าง และ จำนวน
เท่าไร ทั้งนี้ยังรวมขั้นตอนการเบิกไว้ที่นี่ด้วย



รูปที่ ๓.30 แสดงรายการสินค้าที่มีอยู่ในตะกร้าสินค้า และ ขั้นตอนการขอเบิก

ในหน้าที่มีวิธีการขอเบิกคือ

1. แก้ไขจำนวนสินค้าที่ช่อง Quantity
2. กดปุ่ม Update เพื่อ Update จำนวนสินค้า
3. กดปุ่มถึงขณะเมื่อไม่ต้องการสินค้ารายการนั้นแล้ว
4. กดปุ่ม Back เพื่อกลับไปเลือกสินค้าอีก
5. กดปุ่ม Confirm order เพื่อยืนยันการสั่งซื้อแล้วทำขั้นตอนต่อไป



รูปที่ ง.31 แสดงขั้นตอนต่อไปหลังจากกด Confirm order แล้ว

ในหน้าที่มีวิธีการขอเบิกคือ

1. กดที่ช่อง I agree to the Terms of Service เพื่อรับทราบถึงข้อตกลงของการขอเบิก
2. กดปุ่ม Next เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป



รูปที่ ง.32 แสดงขั้นตอนสุดท้ายเป็นการส่งอีเมลไปยังผู้อนุมัติ

ในขั้นตอนนี้เมื่อทำการตรวจสอบว่าข้อมูล อีเมลถูกต้องก็กด Send email เพื่อจบกระบวนการการขอเบิกเครื่องเขียน

3.4 Check Status

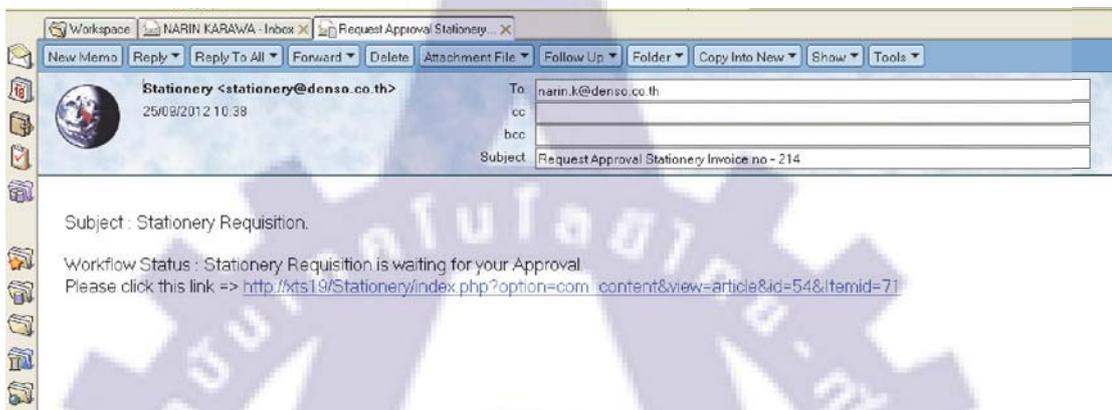
เมนูนี้จะเป็นเมนูที่แสดงรายการสั่งซื้อของผู้ใช้ว่า มีสถานะเป็นอย่างไร สถานะดังกล่าวคือสถานะจาก ผู้อนุมัติ และ สถานะจาก Admin ว่า อนุมัติหรือไม่ และแสดงวันรับสินค้าไว้ด้วย

Order ID	Item Name	Quantity	Item Price	Approve Status	Admin Status	Due Date	Remark
193	Ball Pen Red 0.5	1	2.500	Pending	Confirm	0000-00-00	*
193	Black Whiteboard Marker	10	12.500	Pending	Cancel	0000-00-00	*
194	Ball Pen Blue 0.5	1	2.500	Deny	Waiting	0000-00-00	*
199	Ball Pen Black 0.5	1	2.500	Approve	Confirm	0000-00-00	*
199	Battery AAA	10	12.000	Approve	Waiting	0000-00-00	*
199	Black Magic Pen	12	3.750	Deny	Waiting	0000-00-00	*
199	Blue Copier Paper A4	1	0.580	Approve	Waiting	0000-00-00	*
199	Blue Whiteboard Marker	1	12.500	Deny	Waiting	0000-00-00	*
206	Ball Pen Black 0.5	1	2.500	Approve	Waiting	0000-00-00	*
204	Ball Pen Black 0.5	2	2.500	Approve	Waiting	0000-00-00	*
204	Brown Envelopes ๙๓.๓๘๓๗๔	1	7.500	Deny	Waiting	0000-00-00	*

รูปที่ ง.33 หน้าต่างเมนู Check Status

4. การใช้งานระบบ Approval

ระบบ Approval เป็นระบบเฉพาะของผู้ที่มีสิทธิ์อนุมัติรายการสินค้าเท่านั้น หรือผู้ที่มีตำแหน่งสูงกว่า Senior Officer ขึ้นไปเท่านั้นถึงจะมีรหัสผ่านสำหรับใช้งานระบบนี้ โดยทั้งชื่อใช้งานและรหัสผ่าน Admin จะเป็นผู้จัดเตรียมเอาไว้ให้ โดยหลังจากที่ ผู้ใช้งานมีการขอเบิก รายการเครื่องเขียนและทำกระบวนการครบถ้วนแล้ว จะมีอีเมลส่งไปยังผู้อนุมัติ พร้อมกับแนบ Link URL สำหรับใช้งานในส่วนของผู้อนุมัติด้วย



รูปที่ ง.34 แสดงเนื้อหาอีเมลที่ผู้อนุมัติได้รับ

เมื่อผู้อนุมัติได้รับอีเมล แล้วคลิก Link URL ที่แนบมาด้วยระบบจะนำพาไปยังหน้าต่าง สำหรับเข้าสู่ระบบ



รูปที่ ง.35 แสดงหน้าต่างสำหรับเข้าสู่ระบบเฉพาะผู้อนุมัติ

เมื่อผู้อนุมัติ กรอก ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และ รหัสแผนกแล้ว ระบบจะทำการตรวจสอบว่า ถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องระบบจะให้ทำการกรอกข้อมูลใหม่ หรือ ถ้าถูกต้องระบบจะทำการเข้าสู่ระบบดังรูป

Approval of stationery system

ID	: 6000999	Name	: Adisak Wongchan
Department	: HR	Position	: SO

รูปที่ ง.36 หน้าต่างเมื่อผู้อนุมัติเข้าสู่ระบบสำเร็จ

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้วจะมี ปุ่ม 2 ปุ่มคือ

ปุ่ม Check order list เป็นปุ่มเพื่อไปดูรายการที่สามารถ อนุมัติได้

ปุ่ม Close เป็นปุ่มเพื่อออกจากระบบไปหน้าเข้าสู่ระบบ

(Details of request order)

Order ID	Title	First name	Last name	Department ID	Item name	Quantity	Item price	Status	Update Status
208		Adisek	Wongchan	9315	Ball Pen Black 0.5	1	2.50	Pending	Approve/ Deny
212		Adisek	Wongchan	9315	Black Whiteboard Marker	1	12.50	Pending	Approve/ Deny
214		Adisek	Wongchan	9315	Ball Pen Red 0.5	1	2.50	Pending	Approve/ Deny

รูปที่ ง.37 หน้าต่างแสดงรายการที่มีสถานะ Pending เท่านั้น

เมื่อผู้อนุมัติคลิกที่ ปุ่ม Check order list จะแสดงหน้าต่างที่มีรายการที่แผนกตรงกันกับผู้อนุมัติ จากนั้นผู้อนุมัติพิจารณาว่าจะ อนุมัติหรือไม่ โดยคลิกที่ Approve หรือ Deny เพื่อทำการ Update สถานะ โดยเมื่อทำการ Update แล้ว รายการสินค้านั้นจะหายไป

ภาคผนวก จ

อธิบายการจัดการระบบเบรกของที่ระลึก



1. การจัดการระบบเบิกของที่ระลึก

ระบบเบิกของที่ระลึกนั้น เป็นระบบที่คล้ายคลึงกับระบบเบิกเครื่องเขียนเป็นอย่างมาก โดยการติดตั้งก็ใช้วิธีเดียวกันกับระบบเบิกเครื่องเขียน แต่ระบบเบิกของที่ระลึกจะนำเทคโนโลยี PHP มาใช้งานมากยิ่งขึ้นทำให้มีกระบวนการทำงานที่ง่ายกว่าเดิม แต่ผลลัพธ์ ยังเท่าเดิมอยู่

1.1 การเปลี่ยน อีเมลล์สำหรับผู้อนุมัติ

ในส่วนของการเปลี่ยนแปลงอีเมลล์ของผู้ที่สามารถอนุมัติได้นั้น ไม่ใช่ไปแก้ไขที่ Database โดยตรงแต่ แต่จะถูกตั้งค่าไว้ที่ Code ในระบบ ดังนั้นวิธีการแก้ไขจึงจำเป็นต้องเข้าแก้ไขที่ เซิร์ฟเวอร์ xts19 โดยไปที่ไฟล์

C:\AppServ\www\Souvenir\Souvenir1\addBasket.php

และไฟล์

C:\AppServ\www\Souvenir\Souvenir1\ removeBasket.php

ซึ่งจำเป็นต้องเข้าไปแก้ไขทั้งสองที่ จากนั้นหาบรรทัด

```
<option value="">Select email</option>
```

ซึ่งจะมีอยู่ 2 ส่วน ส่วนละบริษัทให้ทำการ คัดลอกบรรทัดก่อนหน้ามาทำการแก้ไขข้อมูลเพิ่มเติม

1.2 การแก้ไขเนื้อหา อีเมลล์ของผู้อนุมัติ

ต้องเข้าไปแก้ไขที่ xts19 โดยไปที่ไฟล์

C:\AppServ\www\Souvenir\Souvenir1\maildetail0.php

แล้วหาบรรทัด

```
$strMessage = "Workflow Status : Souvenir Requisition is waiting for your Approval.
```

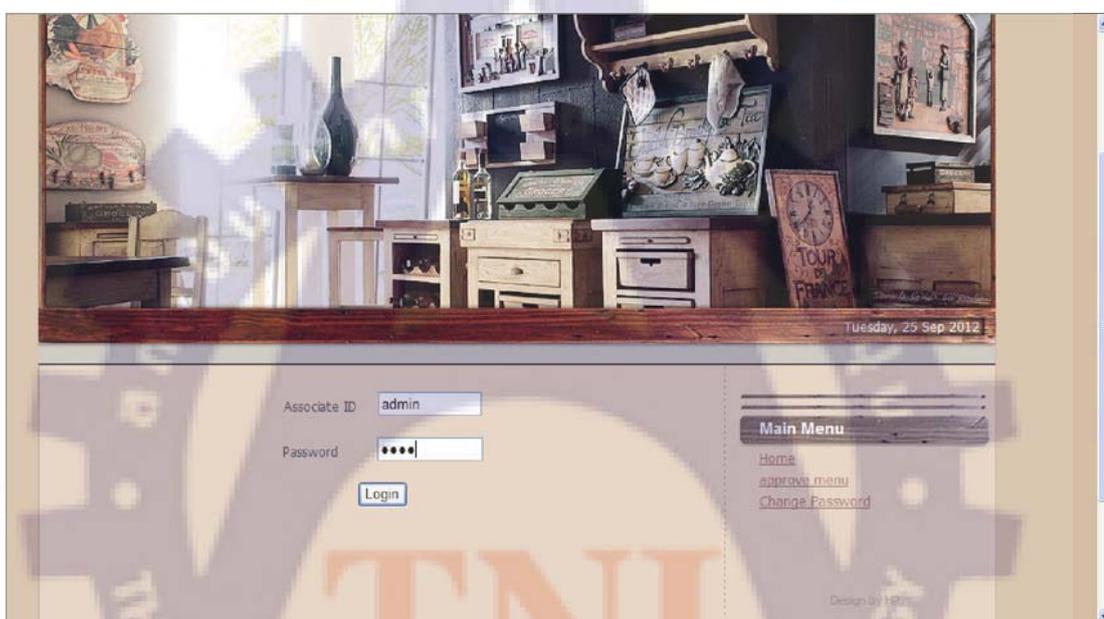
แล้วทำการแก้ไขเนื้อหา

2. ระบบเบิกของทีระลิก Admin

ระบบเบิกของทีระลิกสำหรับ Admin นั้น ระบบจัดการต่าง ๆ สามารถทำได้โดยผ่านหน้าเว็บไซต์เลย โดยไม่ต้องผ่าน backend เนื่องจากพัฒนามาจากภาษา PHP จึงมีความง่ายในการใช้งาน

2.1 การเข้าใช้งานระบบ Admin

การเข้าใช้งานระบบ Admin นั้นสามารถเข้าได้ผ่านทางหน้าแรกของเว็บไซต์โดยใช้รหัสผ่านเฉพาะ Admin ระบบจะทำการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งาน ซึ่งจะกำหนดมาจาก Database



รูปที่ จ.1 หน้าแรกระบบเบิกของทีระลิก

เมื่อเข้าสู่ระบบได้สำเร็จแล้วผู้ที่มีระดับเป็น Admin ระบบจะนำพาลงไปที่หน้าจัดการระบบ แต่ถ้าระบบตรวจเช็คแล้วเป็นแค่ User ระบบจะนำพาไปที่หน้าสำหรับ User ซึ่งหน้าต่างสำหรับ Admin ดังรูป



รูปที่ จ.2 หน้าแรกเมื่อเข้าสู่ระบบด้วยระดับ Admin และ แสดงรายการเมนูสำหรับ Admin

เมื่อเข้ามาสู่ในหน้า Admin แล้วหน้าแรกจะแสดงรายการสินค้าที่มีอยู่ในระบบทั้งหมด และด้านบนจะมีเมนูเฉพาะ Admin ดังนี้

- **Add Product** เพิ่มรายการสินค้า
- **Edit Product** แก้ไขรายการสินค้า
- **Remove Product** เอาสินค้าออกจากรายการสินค้า
- **Approve menu** รายการสินค้าที่มีการร้องขอและรายการอนุมัติของผู้อนุมัติ
- **Export data** ส่งออกรายการเป็นไฟล์ Excel เพื่อนำไปใช้งานต่อ

2.2 Add Product

เมนู Add Product นั้นเป็นเมนูสำหรับเพิ่มรายการสินค้าโดยให้กรอกรายละเอียดดังนี้

The screenshot shows the 'Add product detail' form with the following fields and buttons:

- Product ID :
- Product name :
- price :
- Stock :
- Image :
-

The navigation menu and 'Main Menu' are visible at the top of the page.

รูปที่ จ.3 หน้าแสดงรายการเพิ่มสินค้า

- **Product ID** ใส่รหัสสินค้า
- **Product name** ใส่ชื่อของสินค้า
- **Price** ใส่ราคาสินค้า
- **Stock** ใส่จำนวนสินค้าในสต็อก
- **Image** กดปุ่ม Browse... เพื่อเลือกไฟล์ภาพ

2.3 Edit Product

เมนู Edit Product เป็นเมนูที่มีไว้สำหรับแก้ไขรายละเอียดต่างๆ ของสินค้า



รูปที่ จ.4 หน้าต่างเมนู Edit Product

สามารถแก้ไขรายละเอียดสินค้าได้ดังนี้ คือ ชื่อ ราคา จำนวนในสต็อก เมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว กดปุ่ม Edit ที่อยู่ด้านหลังของสินค้าที่ต้องการแก้ไข ข้อมูลจะทำการ Update ไปที่ฐานข้อมูล

2.4 Remove Product

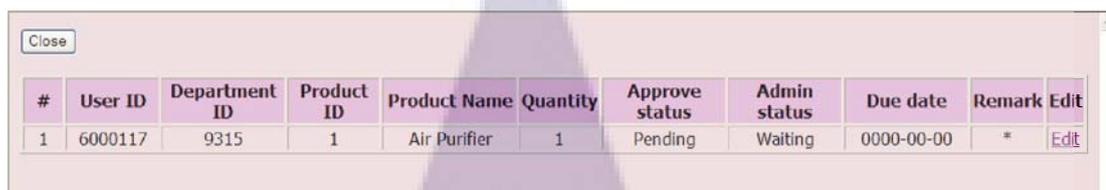
เมนู Remove Product เป็นเมนูที่มีไว้สำหรับเอาสินค้าออกจากรายการ โดยการกดปุ่ม Delete ด้านหลังสินค้าที่ต้องการเอาออก



รูปที่ จ.5 หน้าต่างเมนู Remove Product

2.5 Approve Menu

เป็นเมนูที่มีลักษณะการทำงานคล้ายคลึงกับ ระบบเบิกเครื่องเขียนคือเป็นระบบที่มีไว้เพื่อให้ Admin เข้ามาอนุมัติการส่งสินค้าให้กับผู้ใช้งานจริงเหมือนกันกับระบบเบิกเครื่องเขียน

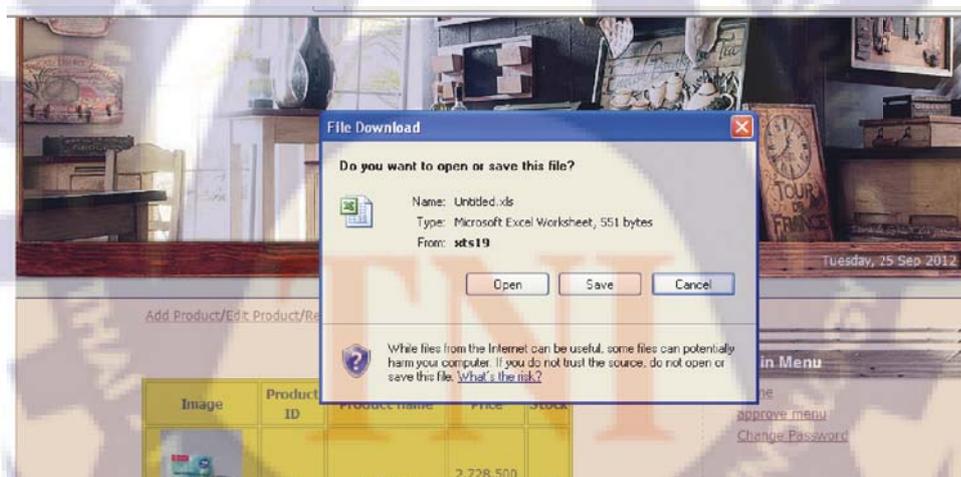


#	User ID	Department ID	Product ID	Product Name	Quantity	Approve status	Admin status	Due date	Remark	Edit
1	6000117	9315	1	Air Purifier	1	Pending	Waiting	0000-00-00	*	Edit

รูปที่ จ.6 หน้าต่างเมนู Approve menu

2.6 Export data

เป็นเมนูสำหรับส่งออกข้อมูลจาก Database ออกมาเป็นไฟล์ Excel เพื่อนำไปใช้งานต่อไป



รูปที่ จ.7 หน้าต่างเมนู Export Data

3. ระบบเบิกของที่ระลึก User

ด้วยความที่ต้องการความง่ายของระบบ จึงมีการปรับแต่งระบบให้ใช้งานได้โดยไม่มีขั้นตอน ซึ่ง User แค่เลือกสินค้า แล้วส่งอีเมลก็เสร็จสิ้นกระบวนการแล้ว โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใด ๆ อีก

ระบบจะทำการกำหนดชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านโดยไม่ต้องมีการสมัครอีก แต่ในกรณีที่ผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านสามารถแก้ไขรหัสผ่านได้จาก เมนู Change Password ดังรูป

รูปที่ ๑.8 หน้าต่างเมนู Change Password

เมื่อสามารถเข้าสู่ระบบโดยการกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านได้ถูกต้องแล้วนั้น ระบบจะนำพาสู่หน้าจอต่างเลือกสินค้า

Image	Product ID	Product name	Price	In stock
	1	Air Purifier Bath	2,728.500	Add to Cart
	2	Necktie	1,440.000	Add to Cart

รูปที่ ๑.9 หน้าต่างเมนูเมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบสำเร็จ หน้าแสดงรายการสินค้า

เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบแล้วพบหน้าต่างเลือกสินค้า ผู้ใช้สามารถเลือกสินค้าได้โดยคลิกที่ปุ่ม Add to Cart จะเป็นการเลือกสินค้านั้น ๆ ใส่ตะกร้าสินค้า เมื่อเลือกชิ้นใดแล้วระบบจะทำการเปลี่ยนหน้าต่าง ไปเป็นหน้าต่างตะกร้าสินค้า

Product Name	Price	Quantity	Quantity Adjust	Amount	Delete
Air Purifier	2,728.500 Bath.	1	+1 / +5 / +10 / Reset	2,728.500 Bath.	×
Necktie	1,440.000 Bath.	1	+1 / +5 / +10 / Reset	1,440.000 Bath.	×

Total price 4,168.500 Bath.

Employee ID : 6000117
 Name: Narin Karawa
 Department ID: 9315
 Department name: AS & AR
 Approve email * : DIAT DSTH
 narin.k@denso.co.th
 Send email to approval

Back

รูปที่ จ.10 หน้าต่างตะกร้าสินค้าแสดงรายการสินค้าที่เลือกไว้

ในหน้าต่างตะกร้าสินค้า สามารถปรับแต่งจำนวนสินค้าที่เลือกไว้ตรงช่อง Quantity Adjust จะมีให้เลือกคือ +1 , +5 , +10 และ Reset และ สามารถเอารายการสินค้านั้นออกจากตะกร้าได้ด้วยการกดเครื่องหมาย x หรือถ้าต้องการกลับไปเลือกสินค้าเพิ่มเติมให้กดปุ่ม Back

ระบบจะทำการดึงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ใช้งานมาลงในช่อง

- Employee ID
- Name
- Department ID
- Department name

แต่ตรงช่อง Approve email ต้องทำการเลือกอีเมลจาก DIAT หรือ DSTH ซึ่งมีอีเมลคนละชุดกัน เมื่อเลือกอีเมลแล้ว กดปุ่ม Send email to approval เพื่อทำการส่งอีเมล

Sending Email

Email Sending.

Close

Order number	Product ID	Product name	quantity	Approve Status	Admin Status	Due Date	Remark
1	1	Air Purifier	1	Pending	Waiting	0000-00-00	*
2	2	Necktie	21	Pending	Waiting	0000-00-00	*

รูปที่ จ.11 แสดงหน้าต่างเมื่อส่งอีเมลสำเร็จและแสดงรายการที่ได้ของบิก

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบสถานะสินค้าได้ด้วยการกดที่เมนู Check Status ซึ่งรูปแบบคล้ายคลึงกับ ระบบบิกเครื่องเขียน

4. ระบบบิกของที่ระลึก Approval

ในส่วนของระบบ Approve ระบบจะทำงานเหมือนกับระบบบิกเครื่องเขียน

Order list for approval

(Details of request approve order)

Close

#	User ID	User Name	Department ID	Product ID	Product Name	Quantity	Price	Status	Update Status
1	6000117	Narin Karewa	9315	1	Air Purifier	1	228.500	Pending	Approve / Deny
2	6000117	Narin Karewa	9315	2	Necktie	21	1440.000	Pending	Approve / Deny

รูปที่ จ.12 แสดงหน้าการอนุมัติของผู้อนุมัติ

ภาคผนวก ฉ

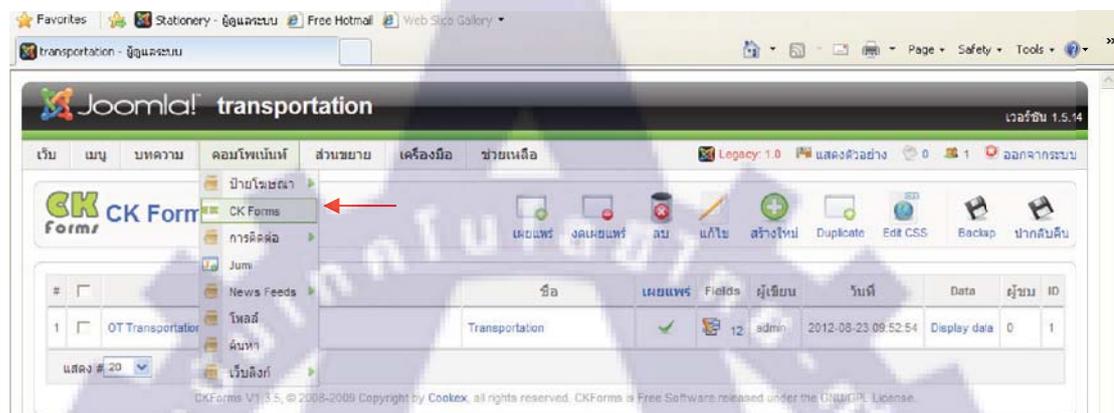
อธิบายการจัดการระบบของรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา



1. การจัดการระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา

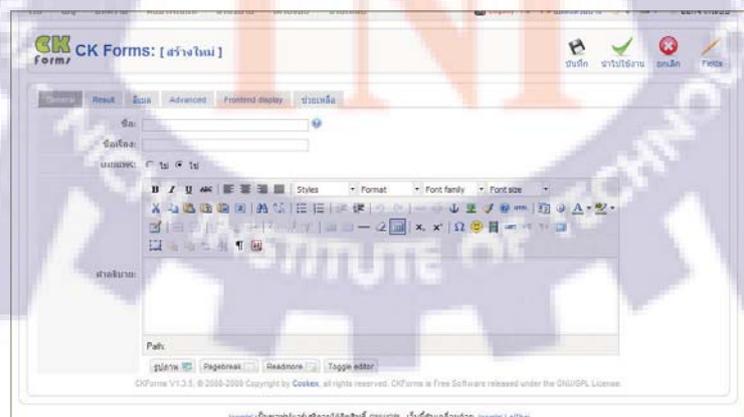
ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา เป็นระบบที่ทำงานเรียบง่ายไม่ซับซ้อน คือ ให้ผู้ใช้งานทำการเข้าสู่ระบบ และกรอกแบบฟอร์มที่เตรียมเอาไว้ให้ จากนั้น Admin จะทำการ ส่งออกข้อมูลตอน 14:00 น. เพื่อนำข้อมูลไปจัดรถให้แก่พนักงานต่อไปต่อไป

ระบบขอรถพนักงานล่วงเวลานั้นใช้ คอมโพเนนท์ที่ชื่อว่า CK Forms เป็นคอมโพเนนท์สำหรับสร้างแบบฟอร์มอย่างง่าย



รูปที่ ๑.1 การเข้าใช้งานคอมโพเนนท์ CK Forms

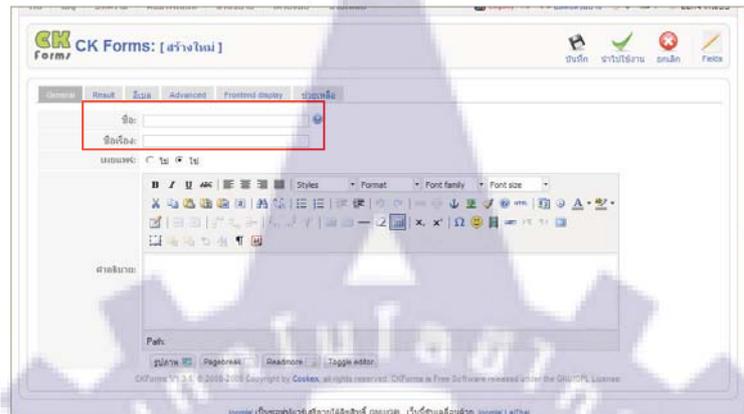
การใช้งาน CK Forms นั้นถ้ายังไม่มีฟอร์มให้สร้างฟอร์มขึ้นมาก่อน โดยการกดที่ปุ่มสร้างใหม่จะเข้าสู่หน้าจอดังรูป



รูปที่ ๑.2 เมื่อกดปุ่มสร้างฟอร์มใหม่

ในหน้าสร้างแบบฟอร์มใหม่จะมีเมนูที่สำคัญดังนี้

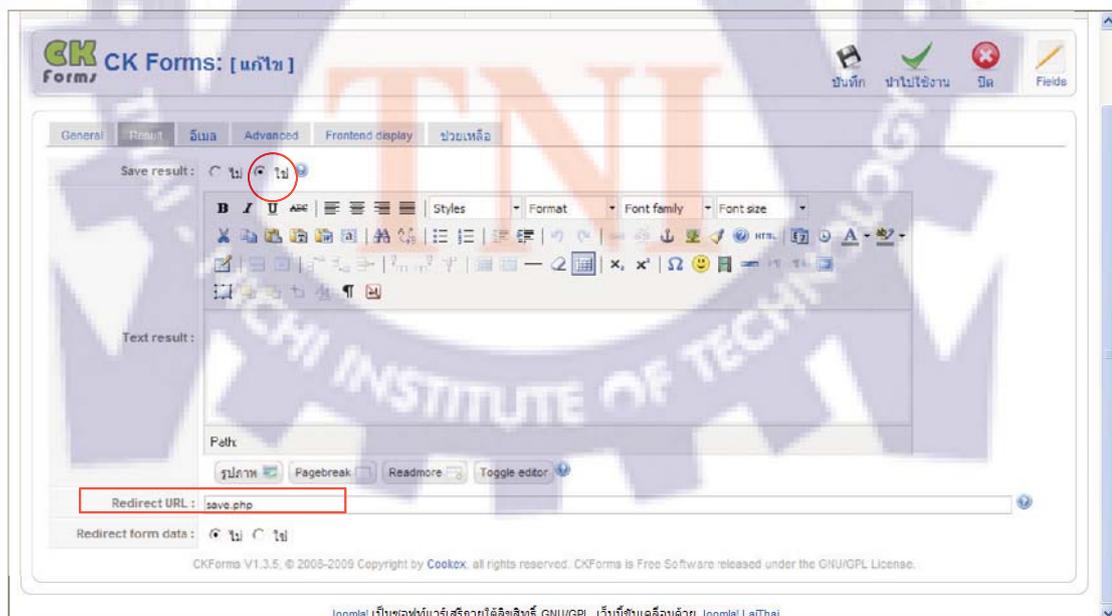
- **General** ใส่ ชื่อ ชื่อเรื่อง
- **Result** หน้าสำหรับ แสดงผลลัพธ์
- **Advance** จัดการขั้นสูง



รูปที่ ๓.3 เมนู General

ใส่ชื่อ ฟอรั่ม

ใส่ชื่อเรื่อง ให้ฟอรั่ม



รูปที่ ๓.4 เมนู Result

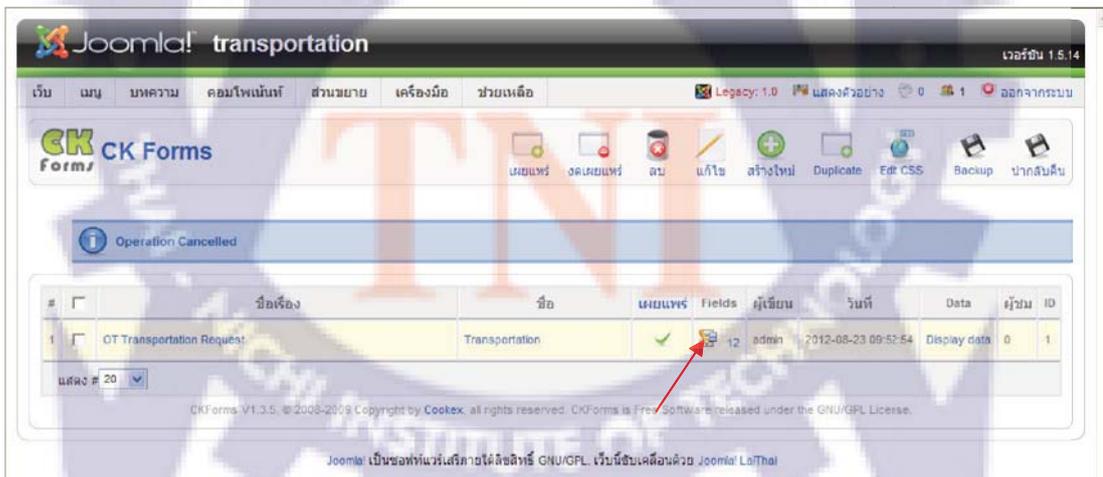
เลือก **Save result** เป็นไว้

กรอก **Redirect URL** เป็น save.php คือ เมื่อกด Submit แล้วข้อมูลจะไปอ่านไฟล์ PHP ชื่อ save.php



รูปที่ ๑.5 เมนู Advanced

เลือก **Display "Powered by" text** เป็น ไม่ แล้วกดบันทึก



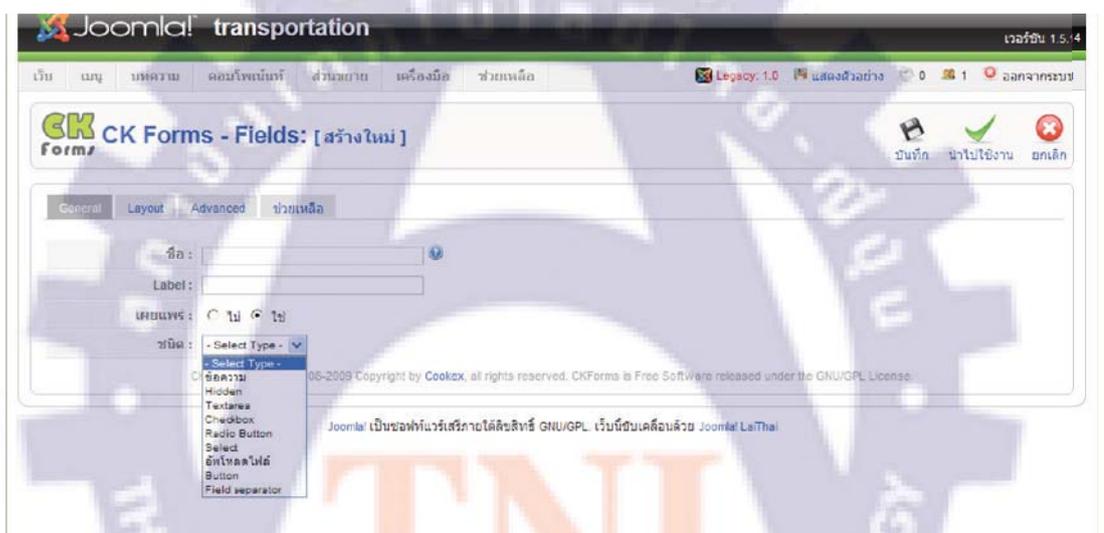
รูปที่ ๑.6 แสดงวิธีการสร้างช่อง

เมื่อ Save แล้วให้กดสัญลักษณ์ ดังลูกศรเพื่อสร้างฟิลด์ในฟอร์ม



รูปที่ ๑.7 หน้าต่างเมื่อกดเพิ่มฟิลด์

เมื่อกดสัญลักษณ์ดังรูป ๑.6 แล้วจะเป็นหน้าต่างแสดงฟิลด์ที่ได้สร้างไว้ทั้งหมด สามารถสร้างฟิลด์ขึ้นมาใหม่ได้จากกดสัญลักษณ์ สร้างใหม่



รูปที่ ๑.8 หน้าต่างสร้างใหม่

หน้าต่างสร้างฟิลด์ใหม่นี้ ขึ้นแรกคือกรอกชื่อ(ห้ามเว้นวรรค) และกรอก Label จากนั้นเลือกชนิดของฟิลด์ ซึ่งแต่ละประเภทจะทำหน้าที่ต่างกันคือ

- ข้อความ ให้กรอกข้อมูลประเภทข้อความ
- **Hidden** เป็นช่องที่ซ่อนไว้ใช้กรณีที่ไม่ต้องการแสดงผลแต่ให้ส่งข้อมูลไปกับการกรอกฟอร์มนั้น ๆ ด้วย
- **Textarea** เป็นกล่องกรอกข้อความ เช่น กล่องแสดงความคิดเห็น
- **Checkbox** เป็นช่องให้เลือก สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ตัวเลือก

- **Radio Button** เป็นปุ่มให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง
- **Select** เป็นช่องให้เลือกข้อความที่มีอยู่
- **อัปโหลดไฟล์**
- **Button** ไว้สำหรับสร้างปุ่มที่ทุกฟอร์มต้องสร้างปุ่ม submit ขึ้นมา
- **Field separator** เป็นฟิลด์เปล่าไว้สำหรับแยกช่องให้กรอกข้อมูลเป็นส่วน ๆ

เมื่อเลือกประเภทได้แล้วให้ตั้งค่าต่าง ๆ ของแต่ละประเภท จากนั้นกดบันทึกเป็นการเสร็จสิ้นการสร้างฟิลด์ให้กับฟอร์ม

1.1 การตั้งเวลาสำหรับปิดการใช้งานระบบ

สำหรับระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลานั้น จะมีการตั้งค่าระบบให้ปิดทำการปรับปรุงระบบในเวลา 14:00 น. เพื่อให้ Admin ได้ทำการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับจัดรถต่อไป แต่ถ้าต้องการแก้ไขเวลาปิดปรับปรุงสามารถแก้ไขได้ดังนี้

ให้ไปที่ <http://xts19/transportation/administrator/> แล้วเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่าน Admin จากนั้นไปที่ ส่วนขยาย แล้วไปที่ การจัดการเทมเพลต



รูปที่ ๑.9 หน้าต่างการจัดการเทมเพลตของระบบ เบิกรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา

เมื่อเข้ามาที่หน้าต่างจัดการเทมเพลตแล้วให้คลิกเลือกที่ ja_spica เพราะเป็นเทมเพลตหลักของเว็บไซต์

เมื่อเลือก เทมเพลต ja_spica แล้ว ให้เลือก แก้ไข HTML เพื่อทำการแก้ไข Code HTML ที่ใช้ในการเขียนเทมเพลต ja_spica



รูปที่ ๑.10 หน้าต่างการจัดการเทมเพลตชื่อว่า ja_spica

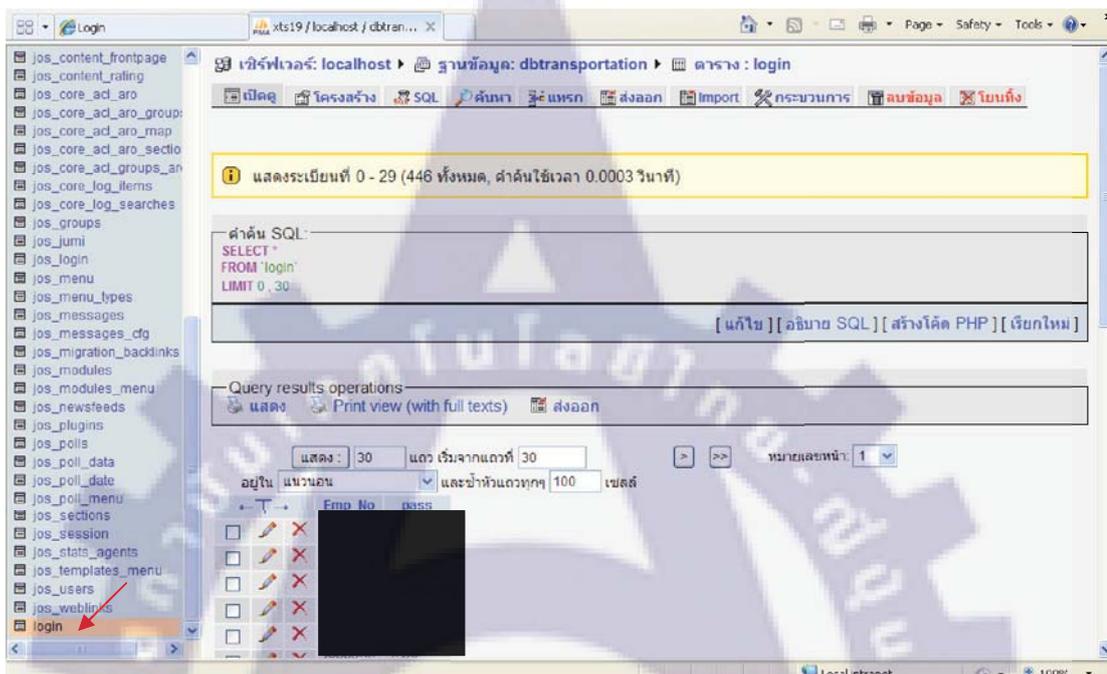
เมื่อคลิกที่แก้ไข HTML แล้ว หา Code

```
if($ckTime>=14) $complete = "true" ;
else $complete = "false";
if ($complete=="true"){ ?>
<script type="text/javascript">
    window.location="close.php";
</script>
```

จาก Code ข้างต้น ตรง **if(\$ckTime>=14)** หมายความว่า ตรวจสอบว่า \$ckTime มีค่ามากกว่า 14:00 น. หรือไม่ถ้ามากกว่าให้ระบบไปทำงานที่ close.php ซึ่ง Admin สามารถแก้ไขข้อความปิดระบบได้ที่ xts19 แล้วไปที่ ไฟล์ C:\AppServ\www\Transportation\close.php

1.2 การแก้ไข ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่านสำหรับผู้ใช้งาน

การแก้ไขชื่อผู้ใช้งานและรหัสนั้น ระบบเบิกรับส่งพนักงานล่วงเวลา ต้องเข้าไปแก้ไขที่ Database โดยตรง ซึ่งการเข้าไปจัดการเข้าได้จาก URL : <http://xts19/> แล้วไปที่ dbtransportation จากนั้นแก้ไขที่ table login

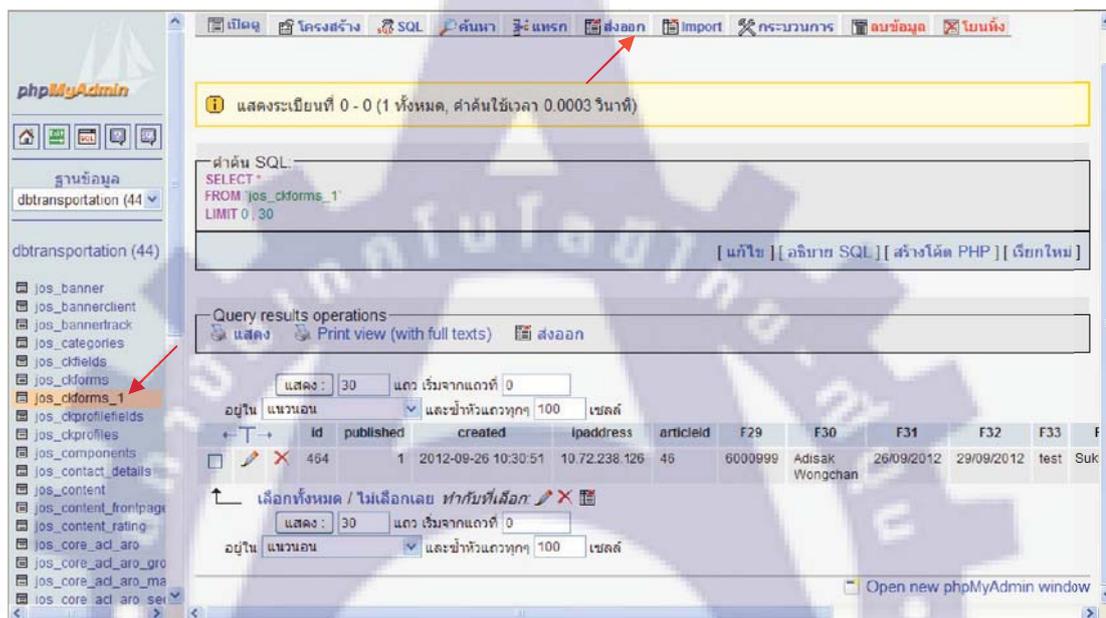


รูปที่ ๑.11ฐานข้อมูลระบบขอรับส่งพนักงานล่วงเวลา table login

2. ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา Admin

เมื่อถึงเวลาปิดเว็บไซต์ตามที่กำหนดแล้วนั้นทาง Admin จะต้องทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลของระบบ และ ทำการส่งออกข้อมูลจากระบบเพื่อนำไปจัดการต่อไป

เข้าไปที่ฐานข้อมูลโดยผ่าน URL : xts19 แล้วไปที่ dbtransportation จากนั้นไปที่ table jos_ckforms_1 โดยข้อมูลที่ผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูลไปจะอยู่ที่นี้ จากนั้น Admin ทำการส่งออกข้อมูลจากฐานข้อมูล แล้วนำไปดำเนินการต่อไป



รูปที่ ๑.12 ฐานข้อมูลระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา table jos_ckforms_1

2. ระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา User

การที่พนักงานต้องการขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลานั้น พนักงาน หรือ ผู้ใช้ต้องดำเนินการก่อนเวลา 14:00 น. แล้วพนักงานต้องมีรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบ



รูปที่ ๑.13 หน้าแรกของระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้วจากนั้น ระบบจะแสดงหน้าต่างให้กรอกข้อมูลดังรูป

DENSO

Home Check

OT Transportation Request

ID

name

internal phone

register date 26/09/2012

using date

van stop

rout

time

remark

กรุณาแจ้งแผนกทรัพยากรบุคคลก่อนเวลา 14:00 น. ของวันที่ขอใช้รถ
ผู้ติดต่อประสานงาน คุณ ประชิด T.5078-2113
คุณ นรินทร์ T.5078-2113

รูปที่ ๑.14 หน้าต่างสำหรับกรอกรายละเอียดการขอระบบ

ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังนี้

- **ID** ใส่รหัสพนักงาน
- **Name** ชื่อ
- **Internal phone** เบอร์โทรศัพท์ติดต่อภายใน
- **Register date** วันที่ลงทะเบียน
- **Using date** วันที่ต้องการใช้งาน
- **Van stop** จุดจอดรถ
- **Rout** สามารถเลือกสายรถจาก Select List
- **Time** เวลาขอรถ
- **Remark** ข้อความเพิ่มเติม

แล้วกด ปุ่ม submit เพื่อเสร็จสิ้นกระบวนการ

เมื่อทำการกด submit แล้วนั้น ระบบจะนำพาไปที่หน้าต่างตรวจสอบข้อมูลดังรูป

remark	ID	name	register date	using date	van stop	rout	time	internal phone
test system	6000999	Adisak Wongchan	26/09/2012	29/09/2012	test	Sukhumvit	23.30	9999

Copyright © 2012 transportation. Designed by HR

รูปที่ ๑.15 หน้าต่างตรวจสอบข้อมูลระบบขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา

ภาคผนวก ข

อธิบายการจัดการระบบสำรวจแบบสอบถาม



1. การจัดการระบบสำรวจแบบสอบถาม

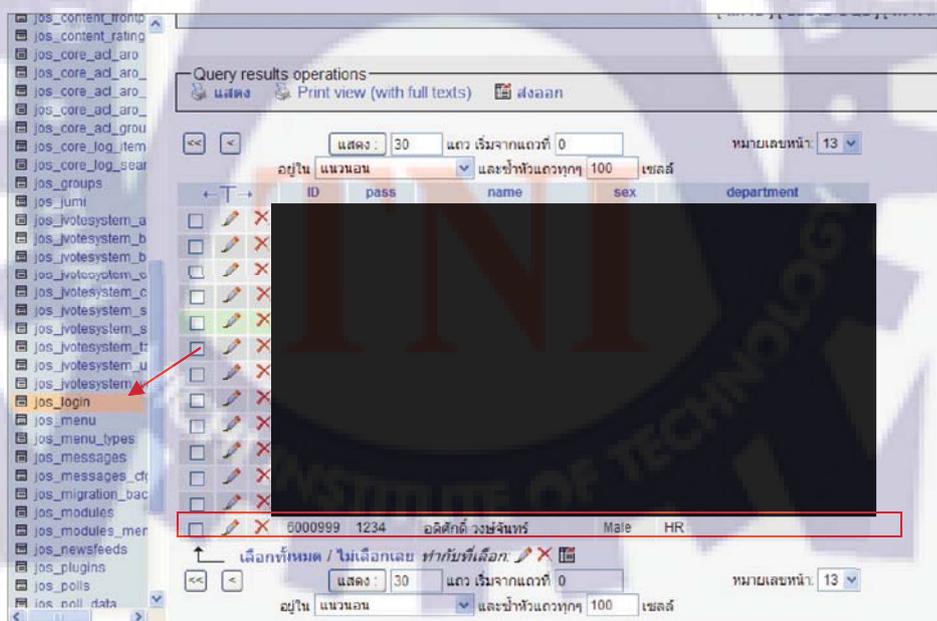
ระบบแบบสำรวจแบบสอบถามนั้นเป็นระบบที่นำเข้ามาแทนที่ การสอบถามด้วยกระดาษอย่างสิ้นเชิงซึ่งทางระบบได้ลบจุดเสียของการใช้กระดาษมาเป็นแบบสำรวจ ซึ่งระบบเกิดจากการนำระบบ ขอรถรับส่งพนักงานล่วงเวลา มาประยุกต์ใช้งาน

1.1 การจัดการแบบสอบถาม

แบบสอบถามนี้ไม่ได้ใช้ Component CKForms แต่ใช้วิธีการเขียน PHP ขึ้นมาเพื่อเพิ่มเป็นอิสระแก่การออกแบบฟอร์ม ซึ่งจำเป็นต้องใช้คำสั่งในการเขียน PHP ขึ้นมาโดยไปแก้ไขได้ที่ xts19 แล้วไปที่ไฟล์ C:\AppServ\www\Survey\survey.php

1.2 การจัดการสมาชิก

การจัดการสมาชิกของระบบแบบสอบถามนั้น ใช้ระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกเพื่อที่จะสามารถดึงข้อมูลมาจากรฐานข้อมูลมาแสดงบนแบบฟอร์มอัตโนมัติได้ สามารถจัดการ ได้จาก เข้าไปที่ URL : <http://xts19> จากนั้นเลือก ฐานข้อมูลเป็น dbsurvey เลือก table jos_login



รูปที่ ข.1 ฐานข้อมูลของระบบสำรวจแบบสอบถาม table jos_login

2. ระบบสำรวจแบบสอบถาม User

การใช้งานระบบแบบสอบถามนั้นผู้ใช้งานต้องรู้ ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่านก่อน เพื่อระบบ จะทำการดึงข้อมูลต่าง ๆ เข้าแบบฟอร์มแบบอัตโนมัติ

รูปที่ ข.2 หน้าแรกระบบสำรวจแบบสอบถาม

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้ว ระบบจะทำการดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลมาแสดงยังหน้าแบบฟอร์ม โดยพิจารณาจาก รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ดังรูป

แบบสำรวจความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงชุดพนักงาน
เนื่องจาก แผนกทรัพยากรบุคคล มีแนวคิดเพื่อการปรับปรุงชุดพนักงานให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการทำงานของพนักงาน ดังนั้น จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่านในการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับชุดพนักงานตามหัวข้อด้านล่างเพื่อนำไปสู่แนวทางการปรับปรุงต่อไป

1. ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นปรับสวัสดิการชุดพนักงาน

รหัสพนักงาน ชื่อ-นามสกุล เพศ แผนก

2. แบบสำรวจความคิดเห็นสวัสดิการชุดพนักงาน

2.1 ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับชุดพนักงานที่ท่านได้รับในปัจจุบัน
 1.) มีความเหมาะสมดีอยู่แล้ว ไม่ควรมีการปรับปรุง
 2.) เห็นควรปรับปรุง (กรุณาตอบแบบสำรวจ ฯ ข้อ 2.2)

2.2 หากเห็นควรมีการปรับปรุงรูปแบบชุดพนักงาน ท่านต้องการรูปแบบชุดพนักงานแบบใด
 1.) อิสระ (Free Style)
 2.) เสื้อยืดคอปก (T-Shirt/Polo)
 3.) เสื้อ Jacket
 4.) เสื้อเชิ้ต (Shirt)
 5.) อื่น ๆ โปรดระบุ :

2.3 ท่านมีความคิดเห็นอย่างไร ในการแต่งกายในวันทำงานสุดท้ายของสัปดาห์
 1.) เสื้อโปโลเดินโซลิตา (กรุณาตอบแบบสำรวจ ฯ ข้อ 2.4)
 2.) อิสระ (Free Style)
 3.) เสื้อยืดคอปก (T-Shirt/Polo)

รูปที่ ข.3 แสดงหน้ากรอกแบบฟอร์มที่ดึงข้อมูลมาแสดงแบบอัตโนมัติ

ภาคผนวก ญ

อธิบายการจัดการระบบเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล



การจัดการ เว็บไซต์ฝ่ายบุคคล

เว็บไซต์ฝ่ายบุคคลนั้น มีหน้าที่ที่จะกระจายข่าวสาร ข้อมูลที่มีความสำคัญแก่พนักงาน และ รวมถึงบริการ ด้านต่าง ๆ เช่น โปรแกรม ขอรอรับส่งพนักงานล่วงเวลา เป็นต้น



รูปที่ ๑.1 หน้าแรก เว็บไซต์ฝ่ายบุคคล

เว็บไซต์ฝ่ายบุคคลนั้นใช้ Joomla ในการสร้างและพัฒนาขึ้น ดังนั้นการจัดการกับหน้าเว็บไซต์ส่วนใหญ่จะทำผ่านด้านหลังของระบบ Joomla (Admin backend)

1. การสร้างเมนู

เมนูของเว็บไซต์จะแบ่งเป็น 3 เมนู คือ

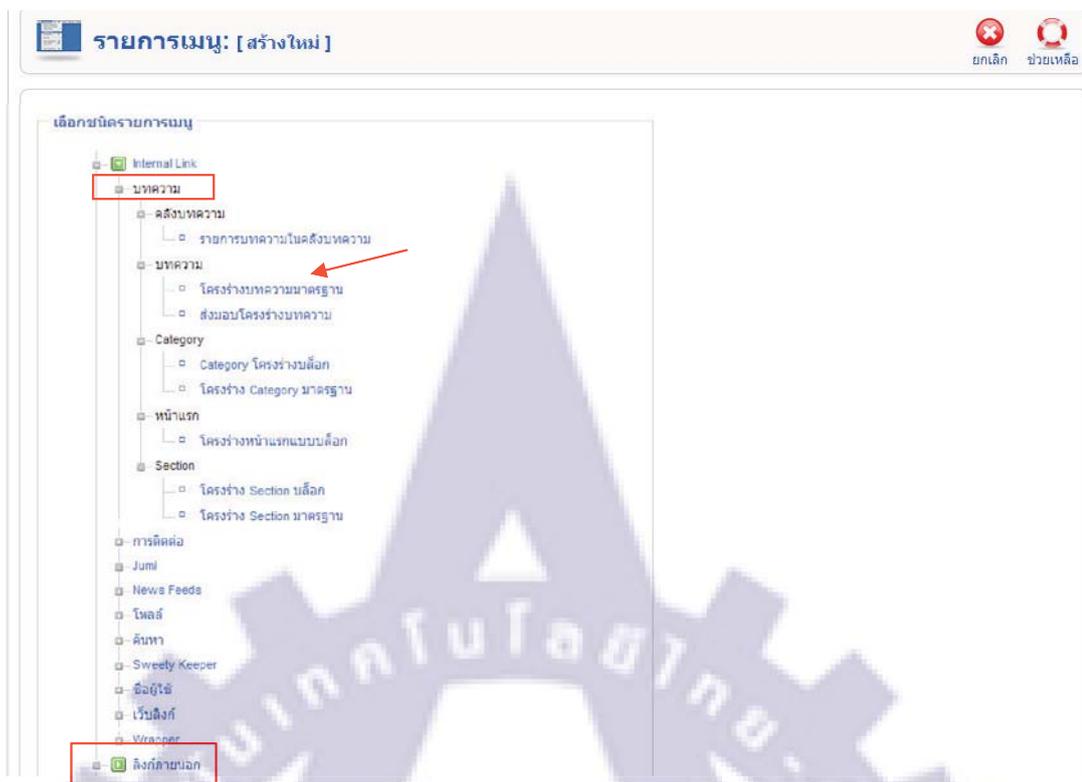
- **Main menu** เป็นเมนูหลัก
- **Announcement** เป็นเมนูสำหรับประกาศต่าง ๆ ของฝ่ายบุคคล
- **Other menu** เมนูอื่น ๆ

การสร้างเมื่อนั้นสามารถทำได้โดยไปที่ http://xts19/HR_information/administrator/



รูปที่ ๒.๒ เมนูสำหรับจัดการเมนู

จากนั้น เลือก Main Menu หรือ Announcement หรือ Other menu ในการจัดการเมนูย่อยภายใน การสร้างเมนูย่อยนั้นเมื่อกดสร้างใหม่ระบบจะให้เลือกประเภทของเมนู ที่สำคัญมี 2 ประเภทคือ บทความและลิงก์ภายนอก



รูปที่ ๓.๓ แสดงประเภทของเมนูสร้างใหม่

- บทความ เป็นการนำบทความที่สร้างขึ้นมาแสดง โดยให้เลือกที่ โครงสร้างบทความมาตรฐาน
- ลิงก์ภายนอก ระบบจะทำการเชื่อมโยงเมนูนั้น ไปสู่ลิงก์ภายนอก หรือ สามารถเชื่อมโยงไปยังที่อยู่ไฟล์ได้ เช่น ไฟล์ PDF เป็นต้น

1.1 การสร้างเมนูจากบทความ

เมื่อเลือกประเภท โครงร่างบทความมาตรฐานแล้วนั้น ระบบจะนำพายังหน้าต่างดังรูป

รายการเมนู: [สร้างใหม่]

เปลี่ยนชนิด

โครงสร้างบทความมาตรฐาน

โครงสร้างบทความมาตรฐานแสดงแบบบทความเดี่ยว.

รายละเอียดรายการเมนู

ชื่อเรื่อง:

Alias:

ลิงก์:

การแสดงผล: Main Menu

รูปแบบรายการ: **บน**

- Home
- About us
- Medical Program
- Welfare & Suggestion program
- OT Transportation Request system
- Webboard
- Calendar 2012
- Associate Hand Book
- New Associate Mini Handbook

แบบแม่เหล็ก: ไม่ ใช่

จัดเรียง: New Menu items default to the last position. Ordering can be changed after this Menu item is saved.

ระดับการเข้าถึง: **ทุกคน**

เมื่อคลิก, จะเปิดใน: **หน้าต่างใหม่ด้วยเบราว์เซอร์เดิม**

เลือกบทความ

เลือกบทความ

เลือก

รูปที่ ๓.๔ แสดงหน้าต่างการสร้างเมนูใหม่แบบโครงสร้างบทความมาตรฐาน

ต้องการกรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อเรื่อง ใส่ชื่อเรื่องให้กับเมนู
- รูปแบบรายการ เป็นการทำให้เมนูเป็นเมนูย่อยของอีกเมนู ถ้าเกิดไม่ต้องการ ก็เลือกบน
- เลือกบทความ เลือกบทความเป็นการเลือกบทความมาจากคลังบทความ

1.2 การสร้างเมนูจากลิงก์ภายนอก

เมื่อเลือกประเภท ลิงก์ภายนอกแล้วนั้น ระบบจะนำพายังหน้าต่างดังรูป

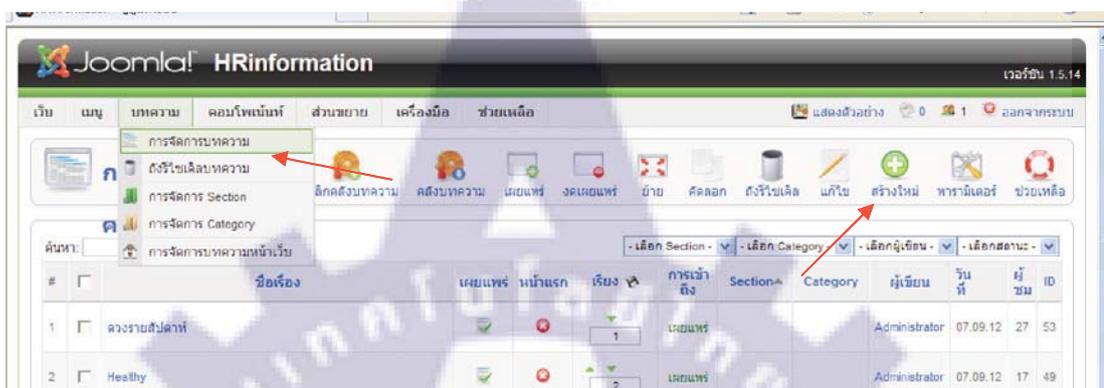
รูปที่ ๕.5 แสดงหน้าต่างการสร้างเมนูใหม่แบบลิงก์ภายนอก

ต้องการกรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อเรื่อง ใส่ชื่อเรื่องให้กับเมนู
- ลิงก์ การใส่ลิงก์นั้นสามารถใส่ได้ทั้ง URL หรือ ไฟล์ที่อยู่ที่เก็บไฟล์เดออร์ก็ได้ การลิงก์ไปที่ไฟล์นั้นต้องระบุที่อยู่ไฟล์อยู่ด้วย เช่น ไฟล์ชื่อ ...pdf อยู่ที่ images/stories/ ดังนั้นต้องการกรอกข้อมูลที่ลิงก์เป็น images/stories/...pdf เป็นต้น
- รูปแบบรายการ เป็นการทำให้เมนูเป็นเมนูย่อยของอีกเมนู ถ้าเกิดไม่ต้องการ ก็เลือกบน

2. การสร้างบทความ

การสร้างบทความนั้นมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการสร้างเว็บไซต์ นั่นคือจะให้เว็บไซต์มีความน่าสนใจได้ก็เกิดจากบทความที่น่า อ่าน น่าสนใจ อ่านง่ายได้ง่าย และเป็นระเบียบเรียบร้อย การสร้างบทความทำได้โดยไปที่ เมนู บทความ แล้วเลือก การจัดการบทความ จากนั้นเลือกสร้างใหม่ ดังรูป



รูปที่ ๖.๖ แสดงหน้าต่างการจัดการบทความ

ในหน้าสร้างบทความใหม่ Admin สามารถสร้างบทความที่จะแสดงที่หน้าแรกหรือว่าจะทำเป็นความสำหรับข่าว หรือ เป็นบทความเชื่อมโยงกับ เมนู และยังสามารถใส่รูปภาพได้อีกด้วย

The screenshot displays the Joomla! HRinformation article creation page. The top navigation bar includes 'Home', 'Menu', 'บทความ', 'คอมโพเนนต์', 'ส่วนขยาย', 'เครื่องมือ', and 'ช่วยเหลือ'. The main content area is titled 'บทความ: [สร้างใหม่]'. The form includes fields for 'ชื่อเรื่อง' (Title), 'Alias', 'Section' (with a dropdown menu), and 'หมวดหมู่' (Category) (with a dropdown menu). A rich text editor is positioned below these fields. The right sidebar contains 'สถานะ' (Status) and 'เผยแพร่' (Publish) options, along with 'Parameters - Advanced' which includes various display options like 'แสดง โดเมน', 'ลิงก์นำเรื่อง', 'ข้อความส่วนต้น', etc. Red boxes highlight the 'Section' dropdown, the 'Category' dropdown, and the 'Show PDF', 'Show HTML', and 'Show RSS' options in the sidebar. A red arrow points to the main text area.

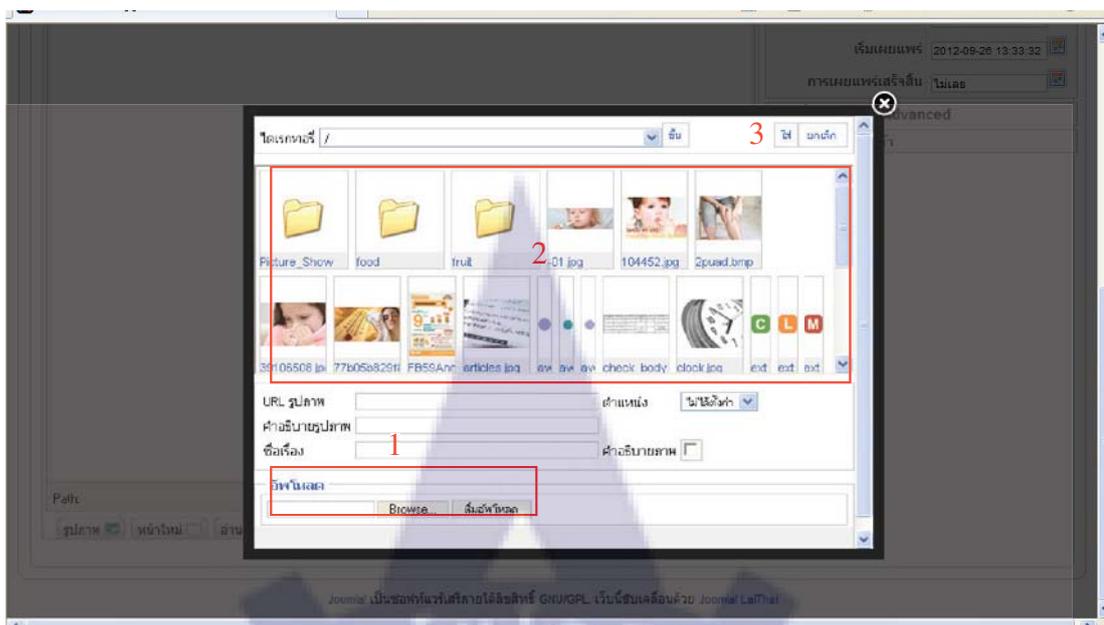
รูปที่ ๗.7 แสดงหน้าต่างเครื่องมือเขียนบทความใหม่

กรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อเรื่อง ใส่ชื่อเรื่องบทความ
- หน้าแรก กำหนดว่าจะให้บทความแสดงที่หน้าแรกหรือไม่
- Section เลือกว่าจะให้อยู่ในหมวด News หรือไม่ ถ้าเป็นบทความธรรมดาไม่เลือกเป็น

Uncategorized

- Category ถ้าเลือกเป็น News ให้เลือกที่อยู่ประเภทไหน Flash หรือ Latest
- ใส่บทความ ใส่เนื้อหาบทความโดยสามารถแต่งบทความได้ด้วยเครื่องมือด้านบน
- รูปภาพ ถ้าต้องการเพิ่มรูปภาพในบทความต้องเลือกที่ รูปภาพซ้ายมือด้านล่าง จะเป็นเมนูสำหรับเลือกรูปภาพที่ได้เก็บไว้ที่ไฟล์ระบบ ดังรูป



รูปที่ ๘.๘ หน้าต่างเพิ่มรูปภาพ

1. ทำการอัปโหลดรูปภาพไปที่โฟลเดอร์บนเซิร์ฟเวอร์
2. เลือกรูปภาพที่ได้ทำการอัปโหลดไว้
3. คลิกที่ปุ่มใส่เพิ่มทำการเพิ่มรูปภาพไปไว้บนบทความ
 - หน้าใหม่ แยกหน้าบทความเป็นขึ้นหน้าที่ 2, 3, 4, ...
 - อ่านต่อ แยกบทความให้อ่านต่อ
 - ไอคอน PDF, ไอคอนพิมพ์, ไอคอนอีเมล เลือกซ่อนเพื่อไม่ให้แสดงไอคอนดังกล่าว

จากนั้นกด บันทึก

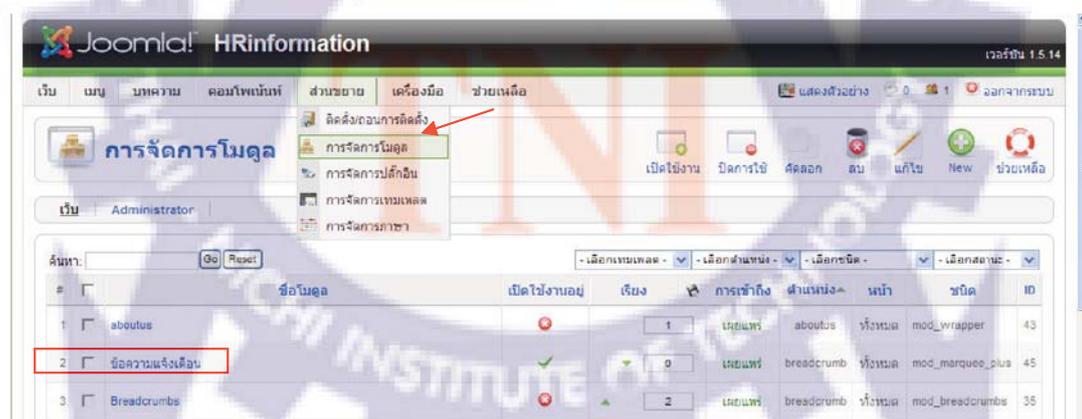
3. การเปลี่ยนข้อความตัววิ่ง

ตัววิ่ง เป็น โมดูลเสริมให้กับ Joomla เพื่อเพิ่มความน่าสนใจให้กับเว็บไซต์ ดังรูป



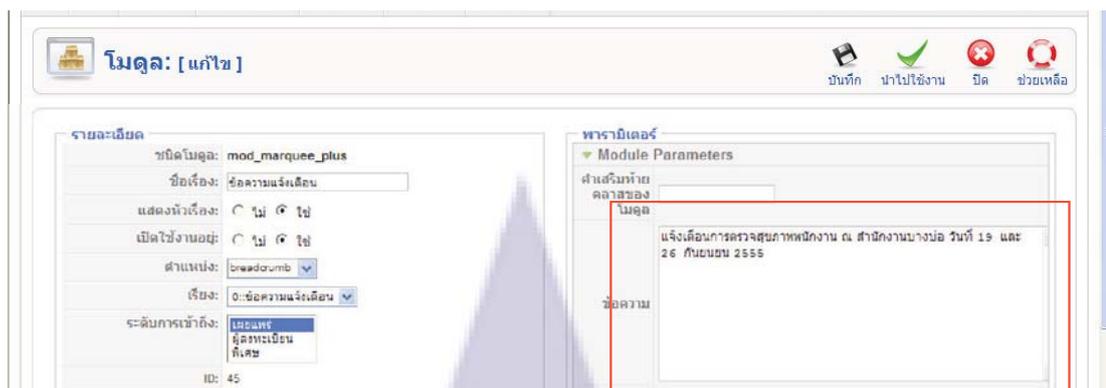
รูปที่ ๙.๙ แสดงข้อความแจ้งเตือนหน้าเว็บไซต์ฝ่ายบุคคล

การแก้ไขบทความเข้าไปที่ ส่วนขยาย จากนั้นเลือก การจัดการ โมดูล ระบบจะแสดงรายชื่อโมดูลขึ้นมาทั้งหมด



รูปที่ ๙.๑๐ รายการ โมดูล ข้อความแจ้งเตือน

เมื่อคลิกเข้าไปที่โมดูลชื่อว่า ข้อความแจ้งเตือนแล้วนั้น จะเป็นหน้าต่างสำหรับตั้งค่าให้โมดูล

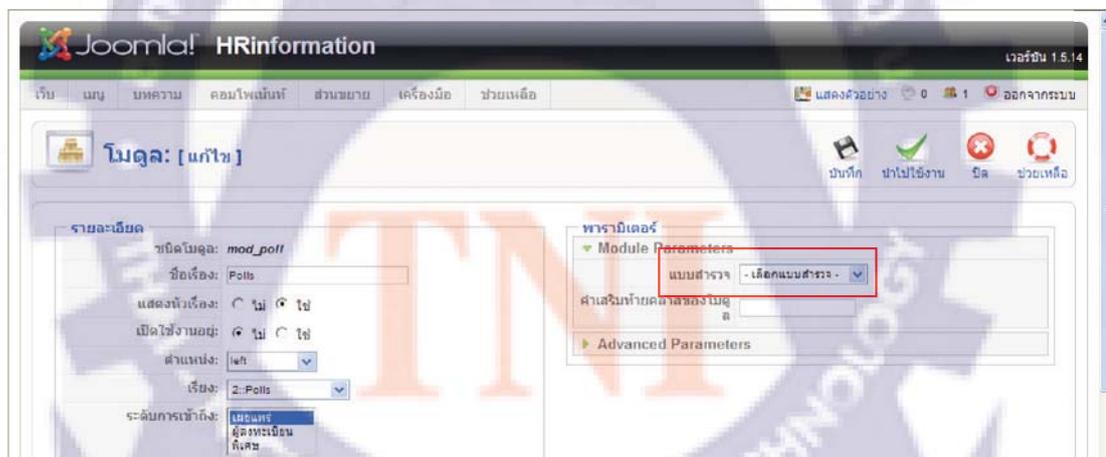


รูปที่ ๑๑.11 หน้าต่างการตั้งค่าโมดูล ข้อความแจ้งเตือน

ให้แก่ข้อความที่ ก่อตั้งข้อความตามต้องการ

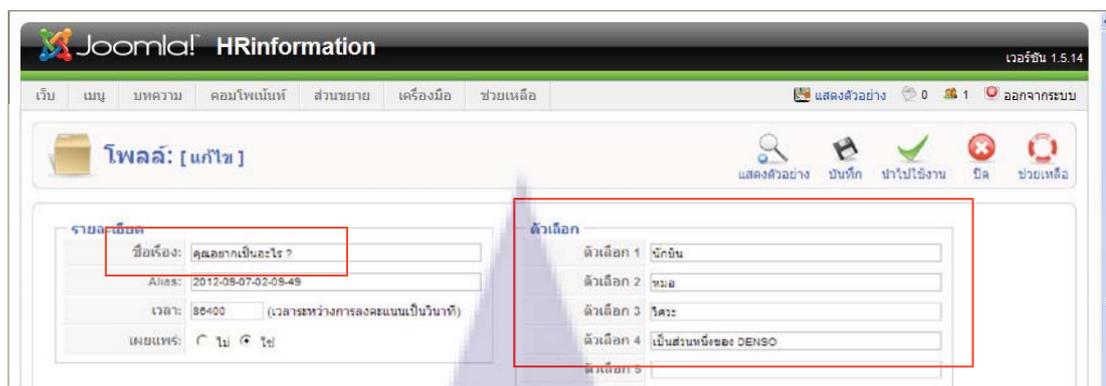
4. โพลล์

Joomla มีระบบโพลล์หรือระบบสำรวจความคิดเห็นอย่างง่าย เป็น โมดูลที่เพิ่มความน่าสนใจแก่เว็บไซต์ สามารถเปิดใช้งานโมดูลได้จาก ไปที่เมนู ส่วนขยาย แล้ว เลือกการจัดการโมดูล จากนั้นเลือก Polls



รูปที่ ๑๑.12 หน้าต่างการตั้งค่าโมดูล Polls

เลือกแบบสำรวจ โดยแบบสำรวจสร้างได้จาก ไปที่ คอมโพเนนท์ แล้วเลือก โพลล์ จากนั้นสร้างชื่อโพลล์ใหม่ แล้วเข้าไปจัดการดังรูป



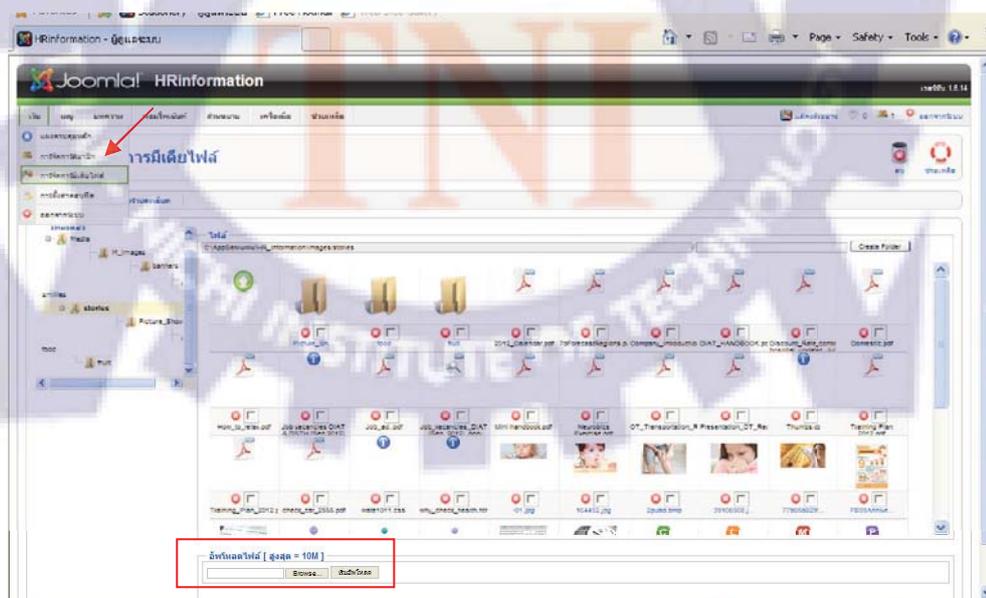
รูปที่ ๑๓ การจัดการตัวเลือกนโยบาย

ให้กรอก

- ชื่อเรื่อง เรื่องของนโยบายที่ต้องการสำรวจ
- ตัวเลือก ตัวเลือกของนโยบายนั้น ๆ

5. อัปโหลดไฟล์

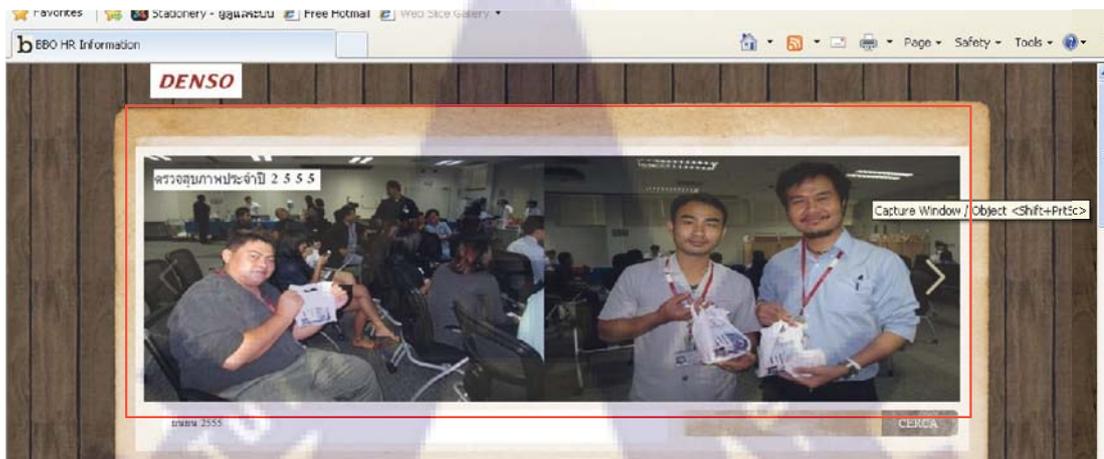
การที่ต้องการดึงไฟล์มาแสดงบนเว็บไซต์นั้นสามารถทำได้ 2 วิธีคือ การใส่ไว้ที่บทความ และ ใช้เมนูลิงก์ จากไฟล์ ซึ่งทั้งสองวิธีต้องทำการอัปโหลดไฟล์เสียก่อน โดยไปที่ เว็บ จากนั้นไปที่ การจัดการมีเดียไฟล์



รูปที่ ๑๔ หน้าต่างการจัดการมีเดียไฟล์

6. ภาพสไลด์

ภาพสไลด์เป็นจุดดึงดูดให้ผู้สนใจในเว็บไซต์มากยิ่งขึ้นแล้วอยากกลับมาใช้งานอีก โดยภาพสไลด์นี้สามารถนำรูปที่มีการจัดกิจกรรมเด่น ๆ แล้วอยากจะเผยแพร่ ก็สามารถนำมาเพิ่มความน่าสนใจที่ภาพสไลด์ ภาพสไลด์ทำงานเป็น Header หรือ ส่วนหัวของเว็บไซต์ ทำให้ผู้ใช้งานเห็นภาพได้ทันที



รูปที่ ๑๕. ภาพสไลด์หน้าแรกเว็บไซต์

การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงภาพสไลด์นั้นต้องนำภาพไปทับภาพของเก่า ซึ่งโฟลเดอร์จะเก็บไว้ที่ xts19 อยู่ที่

C:\AppServ\www\HR_information\templates\braincode-grunge\slides

ซึ่งชื่อไฟล์ต้องเป็น Slide1.jpg, Slide2.jpg, และ Slide3.jpg

แล้วรูปต้องมีขนาดประมาณ 890 x 270 pixel ด้วย

ภาคผนวก ก

อธิบายการจัดการระบบเว็บไซต์



1. การจัดการระบบ เว็บไซต์

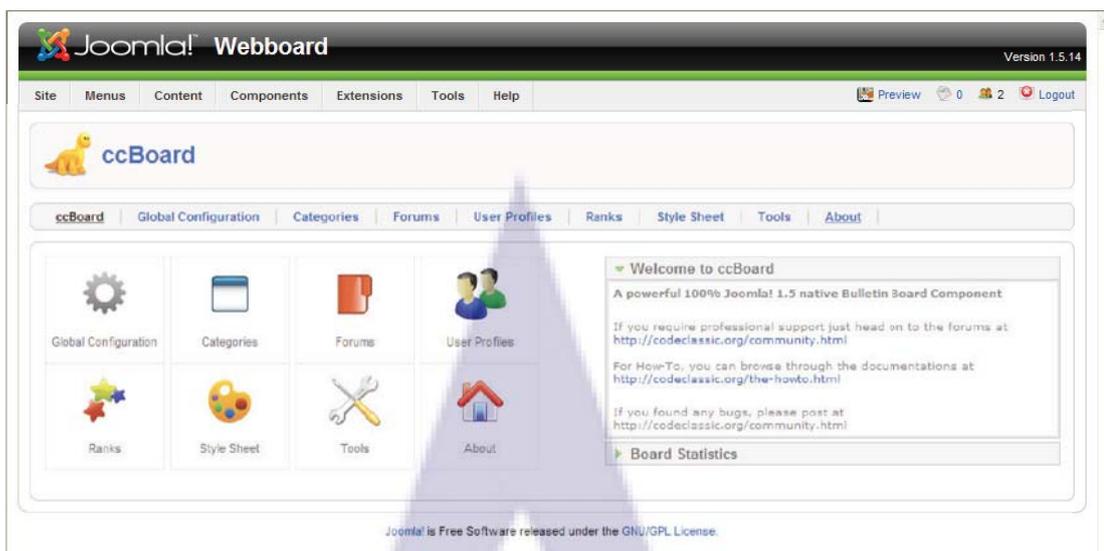
ระบบเว็บไซต์ เป็นระบบมีไว้ให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนพูดคุยกันอีกทางหนึ่ง ซึ่งเพิ่มระบบลูกเล่นความน่าสนใจให้ดียิ่งกว่าการส่ง อีเมลล์

The screenshot shows the DENSO HR Board Forum website. The header includes the DENSO logo and the date Wednesday, 26 September 2012. Below the header is a large image of green grass. The main content area is divided into several sections:

- LOGIN:** A section with fields for Username and Password, a "Remember me" checkbox, a "Login" button, and links for "Forgot login?" and "No account yet? Register".
- POPULAR POSTS:** A section listing recent posts, including "เสาร์ อาทิตย์ ใครจะทำไร่บ้าง" and "แจ้งตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี".
- LATEST POSTS:** A section listing the latest posts, including "ดูดวงดูดวง" and "แจ้งตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี".
- HR Board Forum:** A section with a "Board Index" and "Latest Posts" link, and a "Welcome Guest" message.
- แจ้งข่าวจาก ฝ่ายบุคคล:** A forum category with a table showing 1 topic and 0 posts.
- เพื่อนบอกเพื่อน:** A forum category with a table showing 3 topics and 3 posts.
- ร้องบอก ช่วยแก่หนอขม ใน office:** A forum category with a table showing 0 topics and 0 posts.

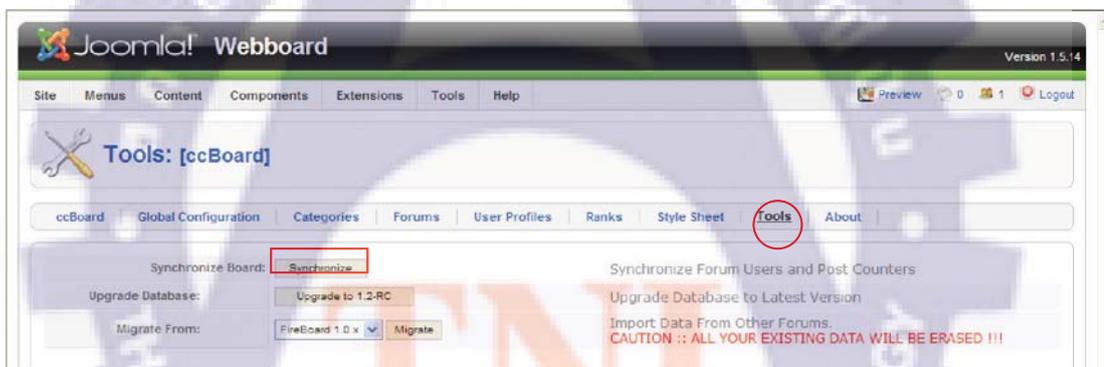
รูปที่ ๑.1 หน้าแรกเว็บไซต์

ระบบเว็บไซต์ใช้คอมโพเน้นท์ที่ชื่อว่า ccBoard เป็นคอมโพเน้นท์หลักในการสร้างระบบ



รูปที่ ๓.๒ หน้าต่างการจัดการ คอมโพเนนท์ ccBoard

ลำดับแรกไปที่ Tools เพื่อไปทำการเชื่อมต่อ ccBoard กับ ฐานข้อมูล



รูปที่ ๓.๓ การเชื่อมต่อ ccBoard กับ ฐานข้อมูล

ต่อมาทำการตั้งค่าระบบเว็บบอร์ดดังนี้ ไปที่ Global Configuration

Save

ccBoard | **Global Configuration** | Categories | Forums | User Profiles | Ranks | Style Sheet | Tools | About

This screen allows you to set various global settings for the Forum.

Basic Settings

Board Title:	HR Board Forum	The Name of your board
Board Offline:	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to take the Forum section offline. The forum will remain browsable by site Admins
Board Offline Message:	The Forum is currently offline for maintenance. Check back soon!	Message to be displayed when Forum is Offline
Template:	Blue	Choose the template to use
Board Editor:	Joomla	Choose the board editor to use
Editor width:	600	For Joomla Editor specify in Pixels and ccBoard's BBCode Editor specify in Number of Columns. Adjust the width of the reply/post text entry area to match your template
Editor Height:	400	For Joomla Editor specify in Pixels and ccBoard's BBCode Editor specify in Number of Rows. Adjust the height of the reply/post text entry area to match your template
Post Subject Text box width:	80	Adjust the width of the subject text box area to match your template
Maximum Signature Length:	300	Maximum number of characters allowed for the user signature.
Board Time Offset:	7 (+/-)	Specify the value in Seconds. Some boards are located on servers in a different timezone than the users are. Set the Time Offset ccBoard must use in the post time in hours. Positive and negative numbers can be used.
Date Format:	%d-%m-%Y %H:%M:%S	Date/time format to be used (this will affect the entire board wide date/time display)
Prefered Message Display Order:	First post first	Choose the prefered message display ordering, First posted message on top (ascending) or Last posted message on top (descending).
Quick Reply:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to enable quick reply box in the Postlist Page.

[Advanced Settings](#)
[Security Settings](#)
[Upload Settings](#)

Joomla! is Free Software released under the GNU/GPL License.

รูปที่ ๑.4 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Basic Setting

- **Board Title** ตั้งชื่อบอร์ด
- **Board Editor** ใช้เครื่องมือเขียนข้อความของ Joomla
- **Board Time Offset** ปรับเวลาเป็น โชนประเทศไทย (+7)
- **Quick Reply** มีเครื่องมือตอบกลับด่วน

Joomla! Webboard Version 1.5.14

Site Menus Content Components Extensions Tools Help Preview 0 1 Logout

Global Configuration: [ccBoard]

Save

ccBoard Global Configuration Categories Forums User Profiles Ranks Style Sheet Tools About

This screen allows you to set various global settings for the Forum.

► Basic Settings

▼ Advanced Settings

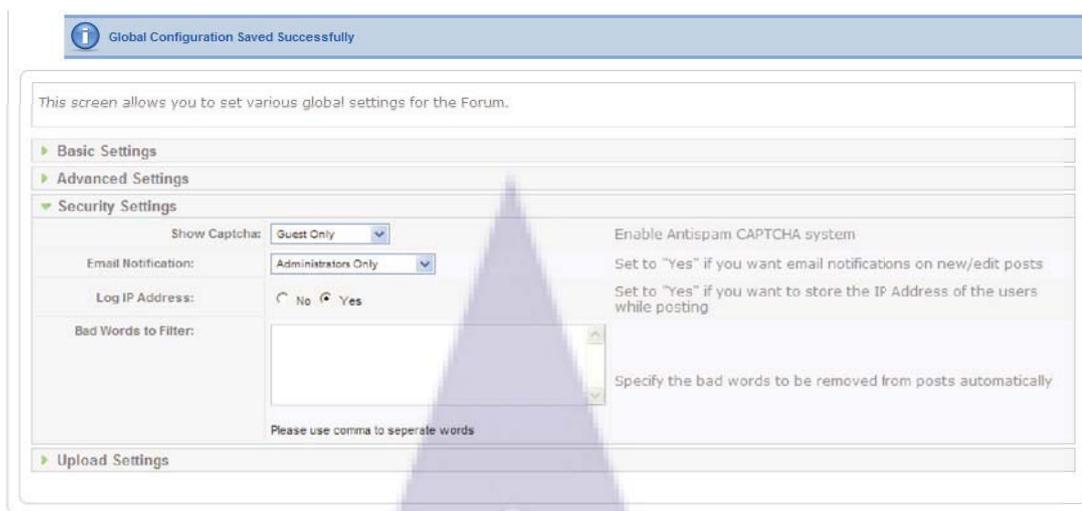
User Profile to use:	Default (ccBoard)	If you choose CB/Jomsocial, then ccBoard shall create necessary forum fields in Community Builder/Jomsocial user profiles. Please do not rename their names or options. If you delete them, then you can re-create them by using this option and resync the user profiles from the Database tab.
Display Real Name:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Choose to display User's real name instead of username (login name)
Allow Editing Permission for:	Registered Only	Choose who all can edit their own messages. Moderators and Administrators can edit others post.
Allowed Editing Time (Seconds):	0	Set to 0 for unlimited time, else edit link disappears after this much seconds from last post/modification.
Show Edit Mark Up:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want an edited post be marked up with text showing that the post is edited by a user and when it was edited.
Allow Email Subscription:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to allow registered users to subscribe to a topic and receive email notifications on new posts
Auto Email Subscription:	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to subscribe automatically when writing a new post
Show Ranking:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to show the rank of registered users, based on the number of posts they made.
Allow Favourites:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" if you want to allow registered users to favorite to a topic
Show Karma:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Set to "Yes" to show user Karma and related buttons (increase / decrease)
Small Avatar Height:	40	Height of the small Avatar used in the Board Header in pixels
Small Avatar Width:	40	Width of the small Avatar used in the Board Header in pixels
Avatar Height:	100	Height of the Avatar used in pixels
Avatar Width:	100	Width of the Avatar used in pixels
Show Thumbnail in Topic list:	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Yes	Display Thumbnail of the Latest Poster in the Topic List Page
Show Board Summary:	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Set to "Yes" to show Board Summary Information on the Forum Home Page
Show Registration Link:	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Display Registration Link in the Board Header
Show Login Link:	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Yes	Display User Login Link in the Board Header

► Security Settings

► Upload Settings

Joomla! is Free Software released under the GNU/GPL License.

รูปที่ ๕.5 การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Advance Setting



Global Configuration Saved Successfully

This screen allows you to set various global settings for the Forum.

Basic Settings

Advanced Settings

Security Settings

Show Captcha:

Email Notification:

Log IP Address: No Yes

Bad Words to Filter:

Enable Antispam CAPTCHA system

Set to "Yes" if you want email notifications on new/edit posts

Set to "Yes" if you want to store the IP Address of the users while posting

Specify the bad words to be removed from posts automatically

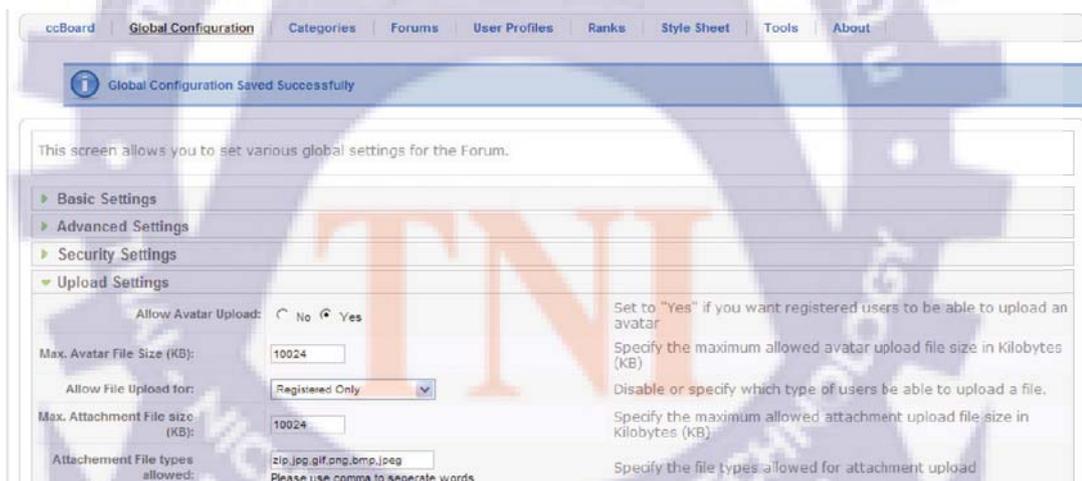
Please use comma to separate words

Upload Settings

Joomla! is Free Software released under the GNU/GPL License.

รูปที่ ๖.๖ การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Security Setting

- **Email Notification** ต้องการส่งอีเมลเมื่อมีการ โปส หรือ ตอบ กระหู่ไปที่ใคร
- **Bad Words to Filter** กรองคำหยาบ (ภาษาอังกฤษเท่านั้น)



ccBoard | Global Configuration | Categories | Forums | User Profiles | Ranks | Style Sheet | Tools | About

Global Configuration Saved Successfully

This screen allows you to set various global settings for the Forum.

Basic Settings

Advanced Settings

Security Settings

Upload Settings

Allow Avatar Upload: No Yes

Max. Avatar File Size (KB):

Allow File Upload for:

Max. Attachment File size (KB):

Attachment File types allowed:

Set to "Yes" if you want registered users to be able to upload an avatar

Specify the maximum allowed avatar upload file size in Kilobytes (KB)

Disable or specify which type of users be able to upload a file.

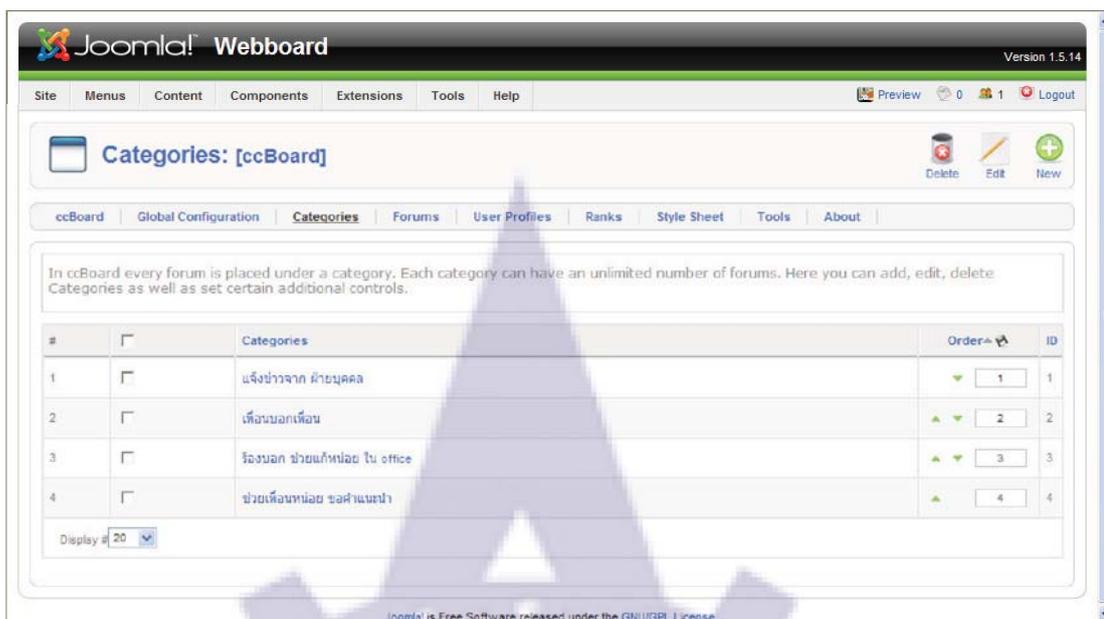
Specify the maximum allowed attachment upload file size in Kilobytes (KB)

Specify the file types allowed for attachment upload

Please use comma to separate words

รูปที่ ๖.๗ การตั้งค่า ccBoard (Global Configuration) Upload Setting

- Max. Avatar File Size (KB) อัฟโหลดรูปแทนตัวขนาดสูงสุด 1000K = 1M
- Max. Attachment File size (KB) อัฟโหลดไฟล์แนบขนาดสูงสุด 1000K = 1M
- Attachment File types allowed อนุญาตให้แนบไฟล์ประเภทไหนได้บ้าง



รูปที่ ๘.๘ การตั้งค่า ccBoard (Categories)

เป็นการสร้างหมวดหมู่ให้กับ Forums ของเว็บบอร์ด โดย Categories สามารถมีได้หลาย Forums



รูปที่ ๘.๙ การตั้งค่า ccBoard (Forums)

สร้าง Forum ให้กับ เว็บบอร์ดโดยแต่ละ Forums สามารถอยู่ได้ Categories เดียวเท่านั้น

Joomla! Webboard Version 1.5.14

Site Menus Content Components Extensions Tools Help Preview 0 1 Logout

User Profiles: [ccBoard] Edit

ccBoard Global Configuration Categories Forums **User Profiles** Ranks Style Sheet Tools About

This screen allows to set the profile of each users. Users can also be assigned to forums as moderators.

Filter:

#	<input type="checkbox"/>	Name	User Name	Block	Group Name	Moderator	E-mail	Posts	Last Visit	ID
1	<input type="checkbox"/>	Administrator	admin	<input checked="" type="checkbox"/>	Super Administrator	<input checked="" type="checkbox"/>	narin.k@denso.co.th	5	2012-09-26 08:28:57	62
2	<input type="checkbox"/>	Mr.Parachot Wefueang	6000324	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	parachot.w@denso.co.th	1	2012-09-03 10:49:20	74
3	<input type="checkbox"/>	ekarath	ekarath	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	ekarath.j@denso.co.th	2	2012-09-20 05:15:30	75
4	<input type="checkbox"/>	Tai	555	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	artdtaya.n@denso.co.th	1	2012-09-07 08:33:37	76
5	<input type="checkbox"/>	Nattakam	6000300	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	nattakam.p@denso.co.th	2	2012-09-07 02:19:29	77
6	<input type="checkbox"/>	Parinya Ketkam	yoyob99	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	parinya.k@denso.co.th	0	2012-09-04 01:22:02	78
7	<input type="checkbox"/>	Suvimol	6000068	<input checked="" type="checkbox"/>	Administrator	<input checked="" type="checkbox"/>	Suvimol.s@denso.co.th	0	2012-09-12 11:04:39	79
8	<input type="checkbox"/>	Nuchon	Meechamma	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	nuchon.m@denso.co.th	1	2012-09-07 04:19:42	80
9	<input type="checkbox"/>	พิภพวง นิลนิมิตถาวร	user1	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	user@user.com	4,294,987,292	2012-09-13 01:48:12	81
10	<input type="checkbox"/>	Charinrat Hasuk (Ms)	6000039	<input checked="" type="checkbox"/>	Registered	<input checked="" type="checkbox"/>	Charinrat.h@denso.co.th	0	2012-09-20 04:09:05	84

Display # 20

รูปที่ ๑.10 การตั้งค่า ccBoard (User Profiles)

ตั้งค่าให้กับสมาชิกในระบบ

Joomla! Webboard Version 1.5.14

Site Menus Content Components Extensions Tools Help Preview 0 1 Logout

Ranks: [ccBoard] Delete Edit New

ccBoard Global Configuration Categories Forums User Profiles **Ranks** Style Sheet Tools About

This screen allows to manage the Ranks. Ranks can be based on Post Count or Special Ranks for Administrators and Moderators.

#	<input type="checkbox"/>	Rank Title	Min Post Count	Special Rank	Rank Image	ID
1	<input type="checkbox"/>	Administrator	0	<input checked="" type="checkbox"/>	★★★★★	4
2	<input type="checkbox"/>	Register	0	<input checked="" type="checkbox"/>	★★★★★	1

Display # 20

รูปที่ ๑.11 การตั้งค่า ccBoard (Ranks)

ตั้งค่า อันดับให้กับผู้ใช้งาน โดยดูตามจำนวนที่ได้ตั้งกระทู้ หรือ ตอบกระทู้

การเปลี่ยนภาพสไลด์

ไปที่ xts19 แล้วไปที่

C:\AppServ\www\webboard\templates\afw-201101\include\images

โดยที่ต้องมีชื่อไฟล์เป็น 1.jpg, 2.jpg และ 3.jpg และภาพต้องมีขนาด 900 x 150 Pixel

2. ระบบ เว็บบอร์ด User

การใช้ระบบ เว็บบอร์ดของ ผู้ใช้งานนั้น ผู้ใช้งานต้องทำการสมัครสมาชิก ก่อนเพื่อขอ รหัสผ่าน แล้ว จะมีอีเมลส่งไปเพื่อยืนยันการสมัครสมาชิก ถึงจะใช้งานระบบได้อย่างปกติ

รูปที่ ๑๒.12 หน้าต่างการสมัครสมาชิก เว็บบอร์ด

- **Username** กรอกรหัสผู้ใช้งานในที่นี้ใช้รหัสพนักงาน
- **Password** กรอกรหัสผ่าน
- **Verify Password** ยืนยันรหัสผ่าน
- **Name** ชื่อ
- **Email** ต้องใส่อีเมลให้ถูกต้องเพราะว่าระบบจะส่งอีเมลไปยืนยันการสมัคร
- **Phone #** ใส่เบอร์โทรศัพท์ต่อ

DENSO Wednesday, 26 September 2012

LOGIN
Hi, admin
[Logout](#)

POPULAR POSTS
Popular Posts
เล่า อาทิตย์ ไตรระหาไรงำง 07-09-2012 09:54:47 admin
ดุดง ดุดง 18-09-2012 10:59:19 admin
แจ้งตรวจสอบภาพพนักงานประจำปี 10-09-2012 09:42:28 admin

LATEST POSTS
Latest Posts
ดุดง ดุดง 18-09-2012 10:59:19 admin
Re:เล่า อาทิตย์ ไตรระหาไรงำง 13-09-2012 09:46:26 user1
Re:เล่า อาทิตย์ ไตรระหาไรงำง 13-09-2012 09:45:58 user1
Re:สวลลลล 12-09-2012 16:43:13
แจ้งตรวจสอบภาพพนักงานประจำปี 10-09-2012 09:42:28 admin
Weekend 07-09-2012 12:29:41 Meechamna
Re:เล่า อาทิตย์ ไตรระหาไรงำง 07-09-2012 10:52:58 user1
[More...](#)

HR Board Forum
Board Index Latest Posts **MyProfile** MyPosts Pending Posts
Welcome Administrator
Last visit was 26-09-2012 09:28:23

Edit Profile

Name: Administrator
User Name: admin
Group: Super Administrator
Date of Birth: 07-09-2012 08:55:52
Gender: Male

Avatar:
- Select Image -

Upload Avatar:
Post Count: 5
Rank: Administrator
Karma: 0
Location:
Signature: (300 CCB_SIG_MAX)

Website:
ICQ Number:
AOL Instant Messenger:
MSN Messenger:
Yahoo! Messenger:
Jabber Address:
Skype Address:

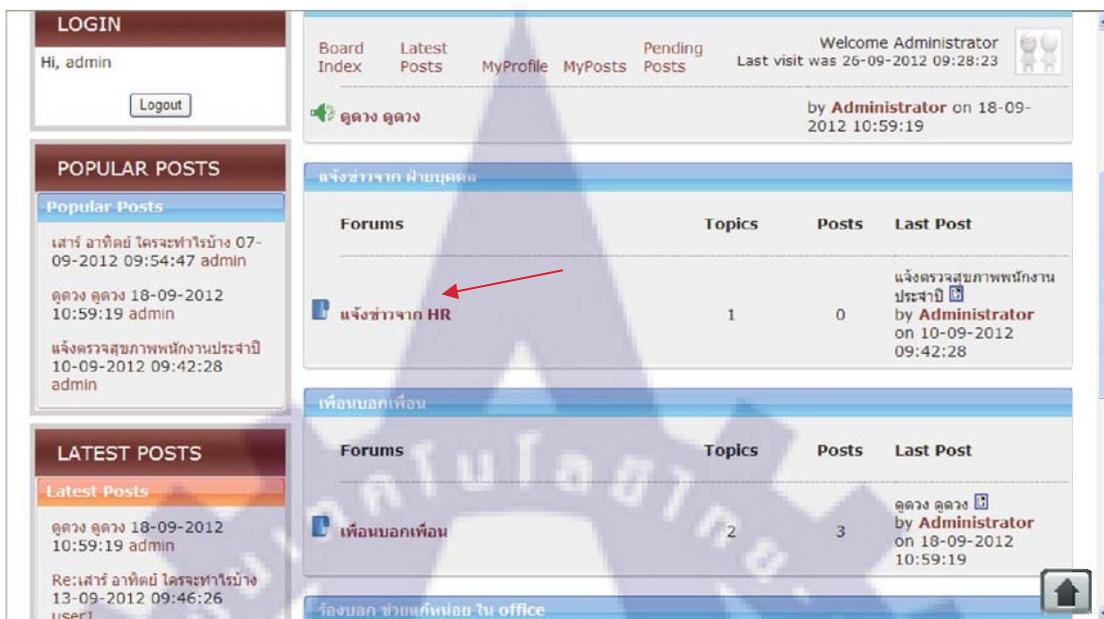
Profile Hits: 0
Registered Date: 03-09-2012 10:02:52
Last visit date: 26-09-2012 09:28:23

Webboard design by HR.

รูปที่ ๑.13 หน้าต่างสำหรับการกรอกรายละเอียดผู้ใช้งาน

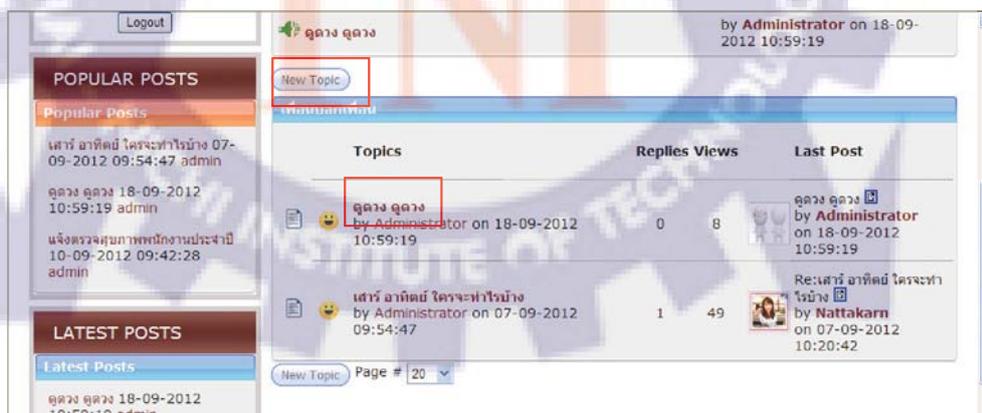
เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบแล้วสามารถทำการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับตัวเองได้ เช่น เปลี่ยนรูปภาพ เป็นต้น

สมาชิกสามารถใช้งาน หรือ มีส่วนร่วมกับระได้โดยการเลือก Forums ที่สนใจ สามารถเข้าไป ตั้งกระทู้หรือตอบกระทู้ได้ ดังรูป



รูปที่ ๑๓.14 แสดง Forum ของ เว็บไซต์

เมื่อเลือก Forum ที่สนใจได้แล้วนั้นสามารถที่จะสร้างกระทู้ใหม่หรือเข้าไปตอบความเห็นของกระทู้เพื่อนสมาชิกได้



รูปที่ ๑๓.15 แสดงกระทู้ที่อยู่ใน Forum เพื่อนบอกเพื่อน ของ เว็บไซต์

ถ้าต้องการสร้างกระทู้ใหม่ให้คลิกที่ปุ่ม New Topic

รูปที่ ๑.16 หน้าต่างสำหรับสร้างกระทู้ใหม่

- **Topic Icon** สัญลักษณ์หน้าหัวข้อกระทู้
- **Subject** ชื่อหัวข้อกระทู้
- **ใส่ข้อความ** ข้อความ
- **Subscribe** ต้องการติดตามกระทู้นี้หรือไม่
- **Attachments** ไฟล์แนบ (มีขนาดไม่เกิน 10Mb)
- **Comments** คอมเมนต์



รูปที่ ๑.17 หน้าต่างสำหรับร่วมตอบกระทู้ของสมาชิกคนอื่น

ระบบสามารถ Vote ความเห็นขอดนิยมได้ และสามารถตอบกลับความเห็นนั้นได้อีกด้วย

ประวัติผู้จัดทำโครงการ

ชื่อ – สกุล	นายอดิศักดิ์ วงษ์จันทร์	
วัน เดือน ปีเกิด	20 มิถุนายน 2533	
ประวัติการศึกษา		
ระดับประถมศึกษา	ประถมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2546 โรงเรียนวัดราชบูรณะ	
ระดับมัธยมศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2552 โรงเรียนวัดบวรนิเวศ	
ระดับอุดมศึกษา	คณะ วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2555 สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น	
ทุนการศึกษา	- ไม่มี -	
ประวัติการฝึกอบรม	1. Network Security ณ Citibank 2. Oracle Database Fundamental ณ สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น	
ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์	- ไม่มี -	