

การผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์นิตยสาร FOTOINFO ณ บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด Production for Advertising of Fotoinfo Magazine

at CHUN SYNERGY Co.,Ltd

นายดิษฐพงศ์ ชุติกานนท์

10

โครงงานสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น

W.M. 2558

การผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์นิตยสาร FOTOINFO ณ บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด Production for Advertising of Fotoinfo Magazine

at CHUN SYNERGY Co.,Ltd

นายดิษฐพงศ์ ชุติกานนท์

โครงงานสหกิจศึกษานี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถาบันเทคโนโลยีไทย–ญี่ปุ่น

พ.ศ. 2558

คณะกรรมการสอบ

.....ประธานกรรมการสอบ (คร.บุษราพร เหลืองมาลาวัฒน์)

....กรรมการสอบ

(อาจารย์ ณิชกานต์ ไชยจักร์)

.....อาจารย์ที่ปรึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจ<mark>า</mark>รย์ คร.อรรณพ หมั่นสกุล)

.....ประธานสหกิงศึกษาสาขาวิชา

(อาจารย์ ชาญ จารุวงศ์รังสี)

ASTITUTE ลิขสิทธิ์ของสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

 ชื่อโครงงาน การผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์นิตยสาร
 FOTOINFO

 ณ บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด

 ผู้เขียน นาย
 ดิษฐพงศ์ ชุติกานนท์

 คณะวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย

 อาจารย์ที่ปรึกษา
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.อรรณพ หมั่นสกุล

 พนักงานที่ปรึกษา
 นางปรางทิพย์ ศรีทวี

 ชื่อบริษัท
 บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine)

 ประเภทธุรกิจ / สินค้า ธุรกิจ
 นิตยสารกล้องรายเดือน

บทสรุป

เนื่องจากได้รับหน้าที่จากบริษัทให้ทำเกี่ยวกับ การออกแบบกราฟฟิก และ การถ่ายทำตัด ต่อวิดีโอสำหรับประชาสัมพันธ์ของนิตยสาร Fotoinfo บนสื่อโซเซียลมีเดีย (YouTube, Facebook) เพื่อทำให้นิตยสารเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

การคำเนินการจะเริ่มจากได้รับมอบข้อมูลเบื้องต้นจากพี่ฝ่ายประสานงาน และต้องศึกษา จากงานเก่าเป็นแบบอย่าง และทำความเข้าใจเพื่อพัฒนางานตามข้อมูลที่ได้รับ มีการปรับปรุงแก้ไข งานให้ถูกต้องตามความเห็นของพี่ในทีมกราฟิก ก่อนที่จะส่งผลงานให้ลูกค้าพิจารณาและส่ง ความเห็นกลับมาเพื่อปรับ-แก้ไขในบางจุค เมื่อข้อมูลถูกต้อง จึงนำงานขึ้นบนโซเชียลมีเดีย ผลที่ได้รับคือมียอคผู้ติคตาม (Subscribe) และ ยอค Like มากขึ้นใน YouTube ,Facebook และทำให้นิตยสารเป็นที่รู้จักมากขึ้นในโลกโซเชียลมีเดีย ทำให้มีผู้คนสนใจและสมัครสมาชิกของ นิตยสาร Fotoinfo เ<mark>พิ่มขึ้นอีกด้</mark>วย

10

นอกจากงานนี้ ยังมีงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายให้ทำ ซึ่งได้นำวิชาที่เรียนมาใช้ในการ ทำงานจริง เช่น การออกแบบสื่อผสม , คอมพิวเตอร์กราฟิก เป็นต้น ได้รับความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากกา รสหกิจศึกษา รวมทั้งการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกฝนที่จะปรับตัวเพื่อที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น การรับฟัง เสนอความกิดเห็น และรับมือกับสถานการณ์จริงในการทำงาน ซึ่งเป็นประสบการณ์ที่สำคัญในการ พัฒนาศักยภาพของตนเอง

Project's name	Production for Advertising of Fotoinfo Magazine	
	at CHUN SYNERGY Co.,Ltd	
Writer	Mr. Distapong Chutiganont	
Faculty	Faculty of Information Technology, Multimedia Technology Program	
Faculty Advisor	Asst.Prof. Annop Monsakul, Ph.D.	
พนักงานที่ปรึกษา	Miss. Prangthip Srithawee	
ชื่อบริษัท	CHUN SYNERGY Co., Ltd (Fotoinfo Magazine)	
ประเภทธุรกิจ / สินค้า	Camera Magazine	

Summary

Since the company assigned the job about graphic design, video editing and filming of social media for advertizing Fotoinfo magazine.

The primary data was collected from the coordinators and the old assignments ,so as to consider the information to be used in the assignment.

And then, the assignment was adjusted by the seniors in graphic team before sending the accomplished work to the customer for the response. Finally, when the assignment was satisfied, it was presented on social media.

According to the result after presented on social media, there are more followers and more likes on YouTube and Facebook, which improving the reputation of the magazine and increasing more subscribers.

Furthermore, there are many benefits which can be used in the real life. The first benefit is how to apply the theories such as multimedia design and computer graphic in the real situation. The second benefit is how to get along with others and learning open-minded skill in the organization.

MSTITUTE OF T

กิตติกรรมประกาศ

ในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) เป็น ระยะเวลาทั้งสิ้น 4 เดือนนั้น ได้รับความกรุณาและการดูแลจากบุคคลหลายๆท่าน, ได้รับเรียนรู้การ ทำงานจริง, และ ได้รับความรู้ต่างๆมากมาย ทำให้การปฏิบัติงานครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขอขอบคุณ คุณ ปรางทิพย์ ศรีทวี พนักงานที่ปรึกษา ซึ่งให้การดูแลและให้คำปรึกษาต่างๆในการ ทำงาน รวมถึงตอบข้อสงสัยต่างๆอย่างกระจ่าง พร้อมทั้งแนะนำเทคนิคในการทำงาน ซึ่งสามารถ นำไปใช้ได้จริง รวมไปถึงพนักงานท่านอื่นๆ ที่ให้การดูแลและตอบข้อสงสัย รวมถึงเป็นที่ปรึกษา และคอยให้ข้อมูลในด้านต่างๆในการทำงาน ทำให้การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตลอด 4 เดือนที่ผ่าน มาเป็นความทรงจำที่น่าประทับใจ ขอขอบพระคุณทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

(

ดิษฐพงศ์ ชุติกานนท์



โนโลยัไก_่

บทสรุป

Summary 0

กิตติกรรมประกาศ ค

สารบัญ

สารบัญตาราง

สารบัญภาพประกอบ

บทที่

1G

1. บทนำ

1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ 1 1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการ หรือการให้บริการหลักขององค์กร 2 1.3 รูปแบบการจัดการองก์กรและการบริหารองก์กร 4 1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย 4 1.5 พนักงานที่ปรึกษาและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา 4 1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติง<mark>าน</mark> 4 1.7 ที่มาและความสำคัญ<mark>ของ</mark>ปัญหา 5 1.8 วัตถุประสงค์หรือจุ<mark>ดมุ่งห</mark>มายของโ<mark>คร</mark>งงาน 5 1.9 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานหรือโครงงานที่ได้รับมอบหมาย 6 1.10 นิยามศัพท์เฉพาะ

หน้า

ก

J

¥

ռ

1

2. ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	9
2.1 ทฤษฎีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	9
2.2 เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	13
2.3 มุมกล้อง	17
2.4 Adobe Illustrator	24
2.5 Adobe After Effects	25
2.6 Adobe Indesign	27
2 แยบงานอารงไอิบัติงานและขั้นตอบอารอำเบินงาน	28
3	20
3.1 แผนการปฏิบัติงาน	28
3.2 รายละเอียดโครงงาน	28
3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานหรือ โครงงาน	37
4. สรุปผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ	45
4 1 ขั้นตอบและผลการดำเนินงาน 45	
4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล 61	
4 3 วิจารณ์ข้อบอโดยเปรียบเทียบผลที่ได้รับกับวัตกประสงค์และจดบ่งหบาย	62
	02
นาวทร์โทฟงาหนารถาวงผุญกรุงวงการ	
	U L
	0.7
5. บทสรุบและขอเสนอแนะ	63
5.1 สรุปผลการคำเนินโครงงาน 63	
5.2 แนวทางแก้ไขปัญหา 64	
5.3 ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน 64	

จ

เอกสารอ้างอิง

ภาคผนวก

รายงานประจำสัปดาห์ 67

ประวัติผู้จัดทำโครงการ

65

85

Q

ุกุก โ น โ ล ฮั ๅ ฦ ุกุ งุ

CAN INSTITUTE OF TECH

สารบัญตาราง

ตารางที่ หน้า

1.1 แผนการปฏิบัติสหกิจศึกษา 28

CAN INSTITUTE OF TECH

R

สารบัญภาพประกอบ

	ภาพที่	หน้า		
	1.1 แผนที่บริษัท ซุน ซึนเนอร์	จี จำกัด (Fotoinfo Magazin	ue) 1	
	1.2 แผนผังองค์กร			4
	2.1 ภาพประกอบการใช้กฎ 3 ส	ห์นุยโล	ā y	9
	2.2 ภาพประกอบการถ่ายภาพ	โดยใช้แสง	17.	10
	2.3 ภาพประกอบการถ่ายภาพ	ในด้ำนระยะไกล		11
	2.4 ภาพประกอบช่องว่าง			12
	2.5 ภาพประกอบฉากหน้า ฉาเ	าหลัง		12
C	2.6 ภาพตัวอย่างการของกล้อง	DSLR		13
	2.7 ภาพตัวอย่างของไมโครโพ	น		14
	2.8 โลโก้โปรแกรม Premiere			15
	2.9 โลโก้โปรแกรม Lightroom	n 15		ο I
স	2.10 ภาพตัวอย่างของกล้อ <mark>ง M</mark>	irrorless 16		
	2.11 ภาพตัวอย่างการแพนกล้อ	04		18
	2.12 ภาพตัวอย่างการ Extreme	Long Shot 18	CHI .	
	2.13 ภาพตัวอย่างการ Long Sł	iot 19	OFTE	
	2.14 ภาพตัวอย่างการ Medium	Long Shot 20		

	2.15 ภาพตัวอย่างการ Medium Shot 20	
	2.16 ภาพตัวอย่างการ Medium Close Up 21	
	2.17 ภาพตัวอย่างการ Close Up 21	
	2.18 ภาพตัวอย่างการ Extreme Close Up 22	
	2.19 โลโก้โปรแกรม Illustrator 24	
	2.20 โลโก้โปรแกรม After Effect 25	
	2.21 โลโก้โปรแกรม Indesign 27	
	3.1 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (1)	29
	3.2 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (2)	29
	3.3 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (3)	30
	3.4 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (4)	30
	3.5 หน้าดาวน์โหลดโปรแกรม Lightroom	31
	3.6 หลังจากโหลดโปรแกรมเสร็จกดติดตั้งที่ไอกอนนี้	31
ļ	3.7 เลือกต่ำแหน่งที่จะติด <mark>ตั้งโป</mark> รแกรม	31
ר ד	3.8 รอโปรแกรมกำลังติดตั้ง	32
	3.9 กดFinish เพื่อไปขั้นต่อไป	32
	3.10 เลือกภาษาที่จะติดตั้ง	32
	3.11 รอโปรแกรมกำลังติดตั้ง	33
	3.12 เลือก I accept แล้วกด Next	33

	3.13 รอโปรแกรมกำลังติดตั้ง	34
	3.14 หน้าตาโปรแกรม Lightroom ตอนเริ่มการทำงาน	34
	3.15 เลือก Lightroom Registion จากคำสั่ง Help	35
	3.16 เลือก Buy เพื่อเข้าไปทำการซื้อ Serial Number	35
	3.17 นำ Serial Number ที่ได้เมาใส่	36
	3.18 ลงทะเบียนยืนยัน	36
	3.19 ภาพตัวอย่างการหา Reference จาก Facebook	37
	3.20 ภาพ Banner ในงาน NikonYouthClub	38
	3.21 ภาพ VDO TOYOTA สะพายกล้องท่องเที่ยว	39
	3.22 แผนภาพขั้นตอนดำเนินงาน	40
	3.23 การตั้งค่าเริ่มต้น	41
	3.24 ข้อมูลหลักที่ต้องมี	42
	3.25 Folder วิดีโอที่ถ่ายเก็บไว้	43
	3.26 แผนภาพการทำงานVDOEdit	44
7	4.1 รูปภาพ และ Profile	45
	4.2 รูปตัวอย่างงานเก่าที่เอ <mark>าเป็น</mark> แบบอย่าง	46
	4.3 รูปแบบการเปลี่ยนแปลงหลังจากแก้งาน	46
	4.4 ภาพตัวอย่างงาน Banner ที่ได้เอาไปใช้จริง	47
	4.5 รูปภาพส่วนเพิ่มเติมและการแยกComp	48

ល្ង

	4.6 หน้าเว็บไซค์ YouTube Audio Library	48
	4.7 รูปจาก FotoinfoChannel	49
	4.8 ถ่ายภาพนิ่ง /วิดี โองาน เปิดตัวกล้อง Sony	49
	4.9 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Beauty Photography	50
	4.10 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Landscape & Travel Photography	50
	4.11 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Macro "โลกใบเล็กที่งคงาม"	50
	4.12 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Landscape & Travel Photography	51
	4.13 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Prewedding In concept	51
	4.14 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Street Photography	52
	4.15 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Wedding "987วันสู่การเป็นช่างภาพแต่งงาน"	52
	4.16 ตัดต่อวิดีโอ เปิดกระเป๋าโปรที่หาดใหญ่	53
	4.17 ถ่ายทำ/ตัดต่อวิดี โอของ Toyota "สะพายกล้องท่องเที่ยว"	53
	4.18 ถ่ายทำตัดต่อ งานเปิดตัวของ FUJI XT-10	54
	4.19 งานที่มีใน YouTube <mark>Chan</mark> nel	54
2	4.20 ถ่ายทำตัดต่อ วิดีโอพ <mark>รีวิว</mark> ของ Fuji X-T10	55
	4.21 จัดเรียงหน้านิตยสาร <mark>(หน้า</mark> ซ้าย) และออกแบบ โฆษณา (ด้านขวา)	55
	4.22 ออกแบบ Ad ของ FiClub	56
	4.23 ออกแบบ Agenda ให้ Nikon Club Thailand	57
	4.24 ออกแบบ Ad ของ FiClub	58

4.25 ออกแบบ Ad ของ FiClub	58
4.26 ออกแบบ Ad ของ FiClub	59
4.27 ออกแบบ Ad ของ FiClub	59
4.28 ออกแบบ Ad ของ FiClub	59
4.29 ออกแบบ Banner ในหน้าเว็บ Fotoinfo	60
4.30 รูปจากการไปถ่ายทำที่น้ำตกเจ็คคตลงในนิตยสาร	60
4.31 งาน Event ต่างๆ 61	

5.1 ภาพแสดงผลงานด้าน Video Production ใน YouTube 63

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ

1.1.1) ชื่อของสถานประกอบการ : บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine)

1.1.2) ที่ตั้งของสถานประกอบการ :

เลขที่ 21 ซอยโพธิ์แก้ว 3 แยก 21 ถนนโพธิ์แก้ว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปี กรุงเทพฯ

G

10240

10

โทรศัพท์

: +662-946-8858 , +662-946-8859

โทรสาร

E-Mail : Fotoinfomagazine@yahoo.com

Website : http://www.fotoinfomag.com/



ภาพที่ 1.1 แผนที่บริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine)

NSTITUTE OF

1.2 ลักษณะธุรกิจของสถานประกอบการ หรือการให้บริการหลักขององค์กร

บริษัท ซุน ซึนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) เป็นบริษัท นิตยสารกล้องถ่ายรูป รายเดือน | อัพเดท ข้อมูล กล้องใหม่ ๆ ไม่ตกเทรน ทริปถ่ายรูป เทคนิคการถ่ายรูป อีกทั้งยังมีบริการให้เช่าสตูดิโอสำหรับการ ถ่ายภาพ การอบรม Workshop อีกด้วย

ปัจจุบันบริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) มีบุคลากรและต่ำแหน่งดังนี้

1) อิสระ เสมือนโพธิ์ (Isara Samuanpho)

บรรณาธิการผู้พิมพ์-ผู้โฆษณา(Publishing Director)/บรรณาธิการ (Editor)/

บรรณาธิการบริหาร

2) ต่อพงษ์ มาบำรุง (Thorpong Mabamrung) กองบรรณาธิการ

3) อัจฉรา แพเทพย์ (Atchara Paethep)

4) พีร สงษ์ปัญญญา (Bira Wongpanya)

5) ปรางทิพย์ ศรีทวี (Prangthip Srithawee)
6) เบญจวรรณ สระวัง (Benjawan Sawang)

7) ณัฐนันท์ เสริมกิจเสรี (Natthanan Sermkitseri)

8) พัลลก สื่อสัมฤทธิ์ (Panlop Suesumrit)
 9) สุภชัย แพแทพย์ (Supachai Paethep)
 10) นศเรศ ธีระคำศรี (Nakares Teerakhamsri)
 11) ชัยพฤกษ์ เพรชน้ำเอก (Chaiyaphruek Petchnamek)
 12) สุรชัย ลิลิตวรากูร (Surachai Lilitwarangkoon)
 13) จิรชนม์ ฉำแสง (Jirachon Chamsang) นักเขียนพิเศษ

(Editor-in-Chief)

(Editorial Staff)

กองบรรณาธิการ (Editorial Staff)

ฝ่ายฝึกอบรม (Training)

ฝ่ายประสานงาน (Coordinator)

ฝ่ายประสานงาน (Coordinator)

หัวหน้าฝ่ายบทความพิเศษ (Director of Special Articles)

นักเข<mark>ีย</mark>นพิเศ<mark>ษ (W</mark>riter)

<mark>นักเขีย</mark>นพิเศ<mark>ษ (W</mark>riter)

นักเ<mark>ขีย</mark>นพิเศษ (Writer)

นักเขียนพิเศษ (Writer)

นักเขียนพิเศษ (Writer)

(Writer)

15) ปภากร นวกุล (Paphakorn Navakul) นักเขียนพิเศษ (Writer) 16) ฤทัยรัดน์ พวงแก้ว (Ruarhairat Phuangkaeo) นักเขียนพิเศษ (Writer) 17) พิสิฐ หวังวิศาล (Pisid Whangvisarn) นักเขียนพิเศษ (Writer) 18) เวทประจิด แช่ยั้ง (Vetprajit Sae-aung) นักเขียนพิเศษ (Writer) 19) พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ (Newspicture Ed 20) ชนกันต์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuck) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไซสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายไมษณา (Advertising Manager)	14) ชวลิต แสงอินทร์ (Chawalit Sang-Indra) นักเขียนพิเศษ	(Writer)
16) ฤทัยรัตน์ พวงแก้ว (Ruarhairat Phuangkaeo) นักเขียนพิเศษ (Writer) 17) พิสิฐ หวังวิศาล (Pisid Whangvisarn) นักเขียนพิเศษ (Writer) 18) เวทประจิต แซ่อั้ง (Vetprajit Sae-aung) นักเขียนพิเศษ (Writer) 19) พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ (Newspicture Ed 20) ชนกันต์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuek) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) ชุริโย ตาไธสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก ชุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager)	15) ปภากร นวกุล (Paphakorn Navakul) นักเขียนพิเศษ	(Writer)
17) พิสิฐ หวังวิศาล (Pisid Whangvisarn) นักเขียนพิเศษ (Writer) 18) เวทประจิด แช่อั้ง (Vetprajit Sae-aung) นักเขียนพิเศษ (Writer) 19) พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ (Newspicture Ed 20) ชนกันด์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuck) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไธสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)	16) ฤทัยรัตน์ พวงแก้ว (Ruarhairat Phuangkaeo) นักเขียนพิเศษ	(Writer)
 18) เวทประจิด แซ่อั้ง (Vetprajit Sae-aung) นักเขียนพิเศษ (Writer) 19) พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ (Newspicture Ed 20) ชนกันต์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuek) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไรสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager) 	17) พิสิฐ หวังวิศาล (Pisid Whangvisarn) นักเขียนพิเศษ	(Writer)
 พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ (Newspicture Ed ว0) ชนกันต์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuek) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไธสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโมษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager) 	18) เวทประจิต แซ่อั้ง (Vetprajit Sae-aung) นักเขียนพิเศษ	(Writer)
20) ชนกันด์ พลงันทึก (Chanakan Ponchantuek) ช่วงภาพ (Photographer) 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไซสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)	19) พิษณุ พวงแก้ว (Phisanu Puangkaew) บรรณาธิการภาพ	(Newspicture Ed
 21) ภาตะนันท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 22) สุริโย ตาไธสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager) 	20) ชนกันต์ พลจันทึก (Chanakan Ponchantuek) ช่วงภาพ (Pho	otographer)
 22) สุริโยตาไซสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม (Graphic Designer) 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager) 	21) ภาตะนั้นท์ สร้อยทอง (Patanun Sroytong) กราฟิก-รูปเล่	ม (Graphic Designer)
 23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา (Advertising Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager) 	22) สุริโย ตาไธสง (Suriyo Tathaisong) กราฟิก-รูปเล่ม	(Graphic Designer)
Manager) 24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)	23) พิมพ์ชนก สุธิเจริญ (Pimchanok Sutthicharoen) หัวหน้าฝ่ายโฆษณา	(Advertising
24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด (Marketing Manager)	Manager)	
Manager)	24) สริตา โรจน์วัฒวงศ์ (Sarita Rojwattanawong) หัวหน้าฝ่ายการตลาด	(Marketing
	Manager)	

25) ปราการ มงคลแถลง (Prakarn Mongkhontalang) ฝ่ายการตลาด 26) เดือนรุ่ง แจ้งสว่าง (Deo<mark>nr</mark>ong Jangsawang) ฝ่<mark>ายกา</mark>รตลาด 27) วไลรัตน์ บัวดี (Walairat Buadi) บัญชี-การเงิน

28) ธีรภัทร สุทธิเจริญ (Theerapat Suthicharoen) ฝ่ายต่างประเทศ

(Newspicture Editor)

(Marketing)

(Marketing)

(Accouting)

(Overseas Co-ordinator)

3

1.3 รูปแบบการจัดการองค์กรและการบริหารองค์กร



ภาพที่ 1.2 แผนผังองค์กร

1.4 ตำแหน่งและหน้าที่งานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งงาน : บรรณาธิการ/ฝ่ายศิลป์

🛛 หน้าที่

: Graphic Designer โดยได้ศึกษาเรียนรู้การออกแบบในหลาย ๆประเภทงาน งานที่ ได้รับมอบหมาย คือ งานออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมบน Facebook Fanpage งานออกแบบ Banner กิจกรรมต่างๆ การถ่ายทำนอกสถานที่ และ Video Edit เป็นต้น

1.5 พนักงานที่ปรึกษา และตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา

- ี ชื่อ-นามสกุล : นาง ปร<mark>า</mark>งทิพ<mark>ย์ ศรี</mark>ทวี
- ตำแหน่ง :ฝ่ายประสานง<mark>าน</mark>

E-Mail : Fotoinfomagazine@yahoo.com

1.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

เริ่มต้นการปฏิบัติงาน : 2 มิถุนาขน พ.ศ. 2558 สิ้นสุดการปฏิบัติงาน : 30 กันยายน พ.ศ. 2558 เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น : 18 สัปดาห์

1.7 ที่มาและความสำคัญของปัญหา

เนื่องจากบริษัท ซุน ซีนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) เป็นบริษัทนิตยสารกล้องรายเดือนจึงมีงาน เกี่ยวกับถ่ายรูป การนำเสนอความรู้และเทคนิคการถ่ายภาพ แนะนำสถานที่ท่องเที่ยวเหมาะแก่การถ่ายภาพ สวยๆ หรือแม้แต่การจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในแต่ละกิจกรรม จึงมีงานผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้ทำอยู่บ่อยๆ ไม่ว่าจะเป็นคอสอบรมของ Nikon Youth Club ซึ่งเป็นการอบรมถ่ายภาพในหัวเรื่องต่างๆ แม้ กระทั้ง Toyota ที่มีการนำรถยนต์มาให้ Preview รุ่นใหม่ลงโฆษณา

จาดสภาพการเปลี่ยนแปลงปัจจัยทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งเป็นปัจจัยที่มีบทบาทค่อพัฒนาการของสื่อ สิ่งพิมพ์มาโดยตลอด ผู้ผลิตนิตยสารหรือองก์กรนิตยสารจึงจำเป็นด้องปรับดัวเพื่อที่จะให้สามารถดำรง ธุรกิจนิตยสารต่อไปได้ในอนาคตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อกงไว้ซึ่งการอยู๋รอดของธุรกิจ เนื่องจากปัจจุบันการขยายตัวของ 3G/4G Wi-Fi กระจายตัวไปทั่วประเทศทำให้การเข้าถึง โซเซียลเน็ตเวิร์ก นั้นเข้าถึงได้ง่ายแทบทุกคน ไม่ว่าจะผ่านทาง สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ทำให้นิตยสารต่างๆเกิดปัญหามากขึ้น เพราะผู้คนหันไปหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงทำให้บริษัทมีรายได้น้อยลงจากการขายนิตยสาร จากเหตุผลข้างต้น จึงต้องมีการผลิตสื่อมากมายเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานต่างๆที่บริษัท ได้รับมา เช่น Nikon Youth Club ที่จะมีการอบรมการถ่ายภาพ จะทำยังไงให้คนมาเข้าร่วมตามเป้าหมายที่ ทาง Nikon Youth Club ตั้งไว้ การทำคลิปวิดีโอ โฆษณาสินค้ายังไงให้คนสนใจ การอัพคลิป Preview สินค้า และข่าวสารต่างๆลง YouTube ยังไงให้กนมาสนใจติดตาม และเพื่อให้บริษัทเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

1.8 วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายของโครงงาน

เพื่อศึกษาหลักการและวิธีเตรียมงานโฆษณาในโซเซียล
 เพื่อศึกษาหลักการในการผลิตสื่อผสมเพื่อประชาสัมพันธ์
 เพื่อศึกษาเทคนิควิธีการถ่ายทำในสถานการณ์ต่างๆ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นขณะถ่ายทำ
 เพื่อศึกษาการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าต่างๆที่เกิดขึ้นงานให้รวดเร็วและมีคุณภาพ
 เพื่อศึกษาการประยุกต์ใช้อุปกรณ์เท่าที่มีเพื่อสร้างชิ้นงาน
 เพื่อศึกฝนการทำงานภายในสภาวะกดดัน และต้องแข่งขันกับเวลาที่มีอย่างจำกัด
 เพื่อฝึกฝนการถ่ายวิดีโอแบบมีคอนเซปตามที่ถูกค้าต้องการ
 เพื่อฝึกฝนการทำงานให้เป็นระบบมากขึ้น
 เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของตนเองในการทำงานจริง

1.9 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติงานหรือโครงงานที่ได้รับมอบหมาย

- 1) สามารถนำความรู้ทุกอย่างที่ได้จากการทำโครงงานชิ้นนี้ไปประยุกต์ใช้ต่อได้ในอนากต
- 2) ได้รับประสบการณ์ในการทำงานจริงในบริษัท
- ได้เรียนรู้หลักการทำงานและวิธีแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ

1.10 นิยามศัพท์เฉพาะ

Brand คือ ชื่อ สัญลักษณ์ รูปแบบ ดีไซน์ หรือการสื่อสารอะไรก็แล้วแต่ที่สร้างขึ้นมาเพื่อระบุสินค้า หรือบริการนั้นเพื่อสร้างความแตกต่างจากคู่แข่งชื่อเรียกบริษัทนั้นๆ เช่น Nikon ,Sony ,Cannon ,Fuji เป็นต้น

Agency คือ ตัวแทนบริษัท เอเจนซี่ก็มีหลายแบบ มีทั้งแบบครบวงจร ผลิต ออกแบบ ซื้อสื่อ เช่น โอล กิววี่ JWT เดนซุหรือเอเจนซี่บางแห่งก็เฉพาะทาง เช่น ดิจิตอล งานโฆษณา Online SEO google facebook ต่างๆ เช่น พวก OMD Flexmedia Initiative บริษัทมหาชน หรือ SME ใหญ่ๆหน่อย ล้วยต้องประสานงาน กับ Agency

Dealer คือ ตัวแทนจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่าย (Dealer) มีความหมายคล้ายกับคำว่า Agent ใน ความหมายทั่วไป ตัวแทนจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่าย หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นตัวกลาง ระหว่างห้องสมุดและสำนักพิมพ์ มีความรับผิดชอบในกระบวนการจัดหาให้แก่ห้องสมุด ได้แก่ การสมัคร เป็นสมาชิก การรับ-ส่ง การต่ออายุสมาชิก การทวง การจ่ายเงิน และการแจ้งข้อมูลต่างๆ

Writer คือ นักเขียนในการจัดทำนิตยสารเราจะมีการจ้างนักเขียนจากข้างนอกเข้ามา เพื่อเขียนบทความ เฉพาะทาง หรือสิ่งใหม่ๆเพื่อให้เกิดความดึงดูด โดยการติดต่อหรือการหานักเขียนมานั้นเริ่มจากกลุ่มคน เพื่อนฝูงใกล้ตัวก่อนจะขยายตัวไปเรื่อยๆ เพื่อไม่ให้ซ่ำกันมากไป

Editor คือ เป็นบุคกลซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดทำ รวบรวม ตรวจแก้ คัดเลือก หรือควบคุม เนื้อหาและภาพทั้งหมด ที่จะตีพิมพ์เป็นหนังสือ หรื<mark>อเป็นสิ่</mark>งพิมพ์<mark>ที่มีกำหนดว่า</mark>จะออกเรื่อยไปตามลำดับ การ ที่จะส่งงานต่างๆ ต้องผ่าน Editor ก่อนไม่สามารถส่<mark>ง</mark>ไป<mark>หาลูก</mark>ก้าโ<mark>ด</mark>ยที่ไม่<mark>ผ่าน</mark> Editor ได้

Coordinator คือ ผู้ประสานง<mark>าน จ</mark>ะค่อยติดต่อหาลูกค้า <mark>นัดแน</mark>ะวันเว<mark>ลา E</mark>vent ต่างๆ การติดต่อหาลูกค้า การหาข้อมูลจากลูกค้า

Photographer คือ ช่างภาพ จะคอยถ่ายรูปต่างๆ และหาข้อมมูลมาลงในนิตยสารตาม ความต้องการ ของลูกค้า ช่างภาพนิตยสารต้องมี ทักษะใหวพริม มุมมอง สูงและในการออกไปหาข้อมูลต้องคอยเก็บภาพ ไว้มากไม่ใช้ว่า ถ่ายภาพแค่ภาพสองภาพ เพราะบางภาพลูกค้าไม่ต้องการถึงจะสวยมากแต่ถ้าไม่ถูกใจก็ต้อง เปลี่ยนไปเรื่อยๆ Advertising คือ การเสนองายสินค้า บริการ หรือความคิด โดยการใช้สื่อ เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าจำนวน มากได้ในเวลาอันรวดเร็ว สื่อโฆษณาที่สำคัญประกอบด้วย โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ป้าย โฆษณา ฯลฯ

Newspicture Editor คือ ทำหน้าที่รวบรวม คัดเลือก และควบคุม การนำเสนอภาพในสิ่งพิมพ์ทุกกรณี โดยมักมีการแบ่งแยกในโครงสร้างของนิตยสาร

Graphic Design คือ การออกแบบรูปลักษณ์ที่มองเห็นได้ด้วยตา (เป็นทัศนศิลป์อย่างหนึ่ง) และมี หน้าที่ในการสื่อสารสิ่งต่างๆจากสัญลักษณ์ไปสู่ความหมาย คนส่วนใหญ่มักเข้าใจผิดว่า กราฟิคดีไซน์เป็น งานที่ทำด้วยคอมพิวเตอร์หรือเป็นการสร้างอนิเมชั่นสามมิติ แต่ในความเป็นจริงคอมพิวเตอร์นั้นเป็นเพียง เครื่องมือหนึ่งที่ช่วยในงานกราฟิคดีไซน์ เช่นเดียวกับ ดินสอ ปากกา เป็นต้น

 Resolution เป็นขนาดการแสดงผลของไฟล์วิดีโอ ที่ใช้สูตรว่า ความละเอียดในแนวนอน
 X ความ

 ละเอียดในแนวตั้ง เช่น ไฟล์วิดีโอมาตรฐาน
 VCDจะมี Resolution อยู่ที่ 352 x288 แต่ถ้าเป็นไฟล์วิดีโอ

 มาตรฐาน DVD จะมี Resolution ที่สูงกว่า อยู่ที่ 720 X576 ถ้าเป็นแบบนี้แสดงว่า ไฟล์วิดีโอมาตรฐานดีวีดี
 ให้รายละเอียด และความคมชัดที่ดีกว่าแน่นอน แต่ต้องแลกมากับขนาดของไฟล์ที่ต้องใหญ่โตมากกว่า

Frame Rate เป็นจำนวนภาพกี่ภาพที่แสดงภายในหนึ่งวินาที โดยมีอยู่ 2 มาตรฐาน คือ ถ้าใช้กับระบบส่ง สัญญาณแบบ PAL (ที่บ้านเราใช้กัน) ค่าของ Frame rate จะอยู่ที่ 25 เฟรมต่อวินาที แต่ถ้าเป็นระบบส่ง สัญญาณภาพแบบ NTSC ที่ใช้ในแถวสหรัฐ ญี่ปุ่น จะอยู่ที่ 29.97 เฟรมต่อวินาที โดยที่ระบบส่งสัญญาณ แบบ PAL และ NTSC มีผลกับ Resolution ด้วยเหมือนกัน เพราะถ้าเป็นไฟล์วิดีโอมาตรฐานดีวีดีที่ใช้ ระบบ PAL ค่าของ Resolution อยู่ที่ 720 X576แต่พอมาเป็นระบบ NTSC ปั๊บ ค่าของ Resolution จะอยู่ที่ 720X480

Bit rate เป็นหน่วยวัดกุณภาพของวิดีโอ ว่าภายในเวลาหนึ่ง สามารถมีภาพได้กี่ภาพ แน่งริงกว่าแน่ ไฟล์ ที่มี Bit rate สูงกว่า ย่อมได้ภาพที่มีคุณภาพดีกว่าไฟล์ที่มี Bit rate ต่ำกว่า แต่ต้องแลกกับขนาดของไฟล์ที่ ใหญ่กว่า

RAW คือ เป็นชื่อของรูปแบบการจัดเก็บไฟล์ภาพที่ได้จากการบันทึกข้อมูลของภาพผ่านทาง ตัว เซ็นเซอร์ของกล้องโดยที่ไม่ผ่านการประมวลผลใดๆ สาเหตุที่ไฟล์ภาพนี้มีชื่อว่า "RAW" เป็นเพราะว่าไฟล์ ภาพดังกล่าวนี้เป็นไฟล์ข้อมูลดิบ โดยไฟล์ภาพแบบ RAW จะมีขนาดไฟล์ใหญ่กว่าแบบ JPEG ซึ่งการจัดการ ไฟล์ RAW บนคอมพิวเตอร์นั้นต้องอาศัยซอฟท์แวร์การทำงานแบบพิเศษสำหรับไฟล์ภาพ RAW โดยเฉพาะ

Portrait photography คือ ภาพถ่ายของบุคคลที่สามารถแสดงออกถึงตัวเองให้ปรากฏออกมาใน รูปแบบการบันทึกส่วนมากแสดงออกมาสายตาท่าทางและการสื่ออารมณ์แบบไม่ได้จำกัดเพศและวัด ความสัมพันธ์ระหว่างแบบกับช่างภาพกี่มีความสำคัญการที่จะทำให้แบบสื่ออารมณ์ตามที่เราต้องการเรากี่มี ส่วนทำให้แสดงอารมณ์และความรู้สึกเหล่านั้นออกมาจากการพูดสร้างมนุษยสัมพันธ์กับตัวแบบดึงความ เป็นตัวเองของตัวแบบออกมาให้เป็นธรรมชาติที่สุด

Macro photography คือ การถ่ายระยะใกล้ ถูกนิยามว่า ภาพที่ฉายบน"ระนาบฟิล์ม"(เช่น ฟิล์ม หรือ เซ็นเซอร์ดิจิตอล) ในสมัยก่อน การถ่ายภาพมาโคร เรียกว่า Macroscopy แข่งขันกับ กล้องจุลทรรศน์ดิจิตอล Macroscopy ยังแข่งขันกับกล้อง photomicroscopy ที่มีราคาไม่แพงมาก แต่มีคุณภาพสูง แต่ถ้าเป็นภาพที่ กำลังขยายสูงๆจะใช้ยาก สู้การใช้ macroscopy ไม่ได้

Bokeh photography คือ โบเก้แปลตาม ภาษาญี่ปุ่นว่า "เบลอ" แต่ถ้าเอาจริงๆ ในการถ่ายภาพ จะใช้เรียกรูปแบบของการ Out of Focus (DOF) หรือการปรากฏของพื้นที่ในภาพถ่ายที่หลุด โฟกัส นั่นคือการถ่ายหน้าชัคหลังเบลอนั่นเอง ส่วนใหญ่เราจะชินกับคำว่าว่า แสงระยิบระยับ โดยเมื่อแสงนั้นถูกเบลอ ก็คือ Bokeh ที่เรากำลังพูดถึงกันนั่นเอง

Landscape photography คือ การถ่ายภาพทิวทัศน์ โดยทั่วไปแล้วการถ่ายภาพวิวทิวทัศน์ไม่ค่อยมี เทคนิคอะไรที่ซับซ้อน เพียงเน้นให้ภาพมีความคมชัด และสีสันที่สดใสเป็นหลัก และเป็นภาพในลักษณะที่ ต้องการช่วงความชัดค่อนข้างมากเป็นพิเศษ คือมีความชัดตั้งแต่ฉากหน้าไปจนฉากหลังที่เป็นทิวเขาหรือ ท้องฟ้า ดังนั้นการฝึการควบคุมช่วงความชัดให้ได้ตามใจต้องการจึงเป็นสิ่งสำคัญ

Street photography คือ การผสมผสานเทคนิคการถ่ายภาพ เพื่อให้ได้ภาพที่สื่อถึงสภาพความเป็นจริง เหมือนกับการเป็นกระจกสะท้อนภาพให้กับสังคม การถ่ายภาพแนวนี้เน้นเรื่องความเป็นจริงของสภาพที่ เป็นไปในสังคม ไม่มีการตกแต่ง หรือจัคฉาก โดยมากมักจะใช้ภาพขาวคำในการสื่อกับผู้ชมภาพ เพราะให้ อารมณ์ ความรู้สึก ออกมาได้คีกว่าการเป็นภาพสี ภาพถ่ายจะเป็นธรรมชาติ ตามบรรยากาศในความเป็นจริง ไม่มีการเพิ่มเติมเสริมแต่งแต่อย่างใด ภาพจะให้ความรู้สึกเหมือนผู้ชมอยู่ในภาพมีส่วนร่วมในเหตุการณ์

STITUTE O

บทที่ 2 ทฤษฎีและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.1 ทฤษฎีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ทฤษฎีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จะเป็นทฤษฎีทางค้านการถ่ายภาพ และ การถ่ายทำวีดีโอ 2.1.1 การจัดองค์ประกอบภาพ

RULE OF THE THIRDS (กฏสามส่วน)

การเปลี่ยนองค์ประกอบจะสร้างบรรยากาศของภาพที่แตกต่างออกไปอย่างมาก แม้ว่าจะถ่ายวัตถุ เดียวกันในการถ่ายภาพแบบสบายๆ เรามักจะจัดองค์ประกอบของภาพโดยเอาตัวบุคคลไว้ตรงกลางเฟรม อย่างไรก็ตาม เมื่อถ่ายภาพบุคคล ให้ลองใช้ "Rule of Thirds" (กฎสามส่วน) ในการจัดองค์ประกอบ ในการจัดองค์ประกอบแบบ "Rule of Thirds" เฟรมจะถูกแบ่งออกเป็น 9 ส่วน (แนวนอน 3 x แนวตั้ง 3) และวัตถุหลักจะถูกจัดวางไว้ที่จุดตัดของเส้นแบ่ง สำหรับภาพบุคคล ให้วางกึ่งกลางของใบหน้าหรือตาไว้ที่ จุดตัด"Rule of Thirds" เป็นพื้นฐานของภาพถ่ายที่ได้สัดส่วน หากไม่แน่ใจว่าจะจัดองค์ประกอบอย่างไร ให้ ลองใช้ "Rule of Thirds." โดยให้ยึดกฎข้อนี้ไว้ จะสามารถถ่ายภาพดีๆ ได้มากมายโดยอัตโนมัติ กล้องจะมี ฟังก์ชันในการแสดงเส้นกริด "Rule of Thirds" บนหน้าจอด้านหลังของกล้อง ใช้ฟังก์ชันนี้หากต้องการแนว ทางการจัดองค์ประกอบภาพ



ภาพที่ 2.1 ภาพประกอบการใช้กฎ 3 ส่วน

เพียงวางจุดกึ่งกลางของศีรษะบนเส้นแบ่ง ภาพด้านบนก็กลายเป็นภาพที่น่าประทับใจและได้สัดส่วน นอกจากนี้ การเหลือพื้นที่ในบริเวณที่ตัวบุคคลทอดสายตาไป ภาพที่ได้ก็จะถ่ายทอดบรรยากาศของช่วงเวลา นั้นออกมาและเนื่องจากเป็นหลัก การเบื้องต้น ควรจะถ่ายภาพในแนวตั้งดังเช่นภาพข้างบน การวางลำตัว ของบุคคลให้ขนานกับด้านยาวของภาพจะทำให้ฉากหลังได้รับการจัด วางอย่างเป็นธรรมชาติ และสามารถ สร้างสรรค์ภาพถ่ายที่เรียบง่ายและชัดเจนได้อย่างง่าย การถ่ายภาพในแนวนอนก็เป็นแนวทางที่ดีหาก ต้องการให้มีฉากหลังด้วย อย่างไรก็ตาม หากต้องการเน้นเฉพาะตัวบุคคล ขอแนะนำให้ใช้การถ่ายภาพใน แนวตั้ง

การใช้แสงด้านหลัง

อีกจุดหนึ่งที่สำคัญก็คือมุมของแสง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง สำหรับภาพถ่ายผู้หญิง สามารถปรับผิวและเส้น ผมให้มีความนุ่มนวลได้ด้วยการถ่ายโดยใช้แสงด้านหลัง หากต้องการให้ได้แสงด้านหลังที่สวยงาม ให้ หลีกเลี่ยงช่วงเวลากลางวันที่แสงแดดจัด และให้ถ่ายในช่วงบ่ายเมื่อแสงแดดอ่อนลง หรือในวันที่มีเมฆหาก เป็นไปได้ หากต้องการถ่ายภาพภายใต้แสงแดดจัด ให้ลองหาวิธีที่ให้แสงอ่อนลง เช่น การถ่ายใต้ต้นไม้ ในทางกลับกัน หากต้องการถ่ายโดยใช้แสงด้านหน้า จะทำให้เกิดเงาบนใบหน้า และการแสดงอารมณ์ของ ตัวบุคคลจะดูขรึมเนื่องจากแสงจ้า หากสามารถควบคุมมุมของแสงได้ ให้ลองสร้างแสงด้านหลัง อย่างไรก็ตาม หากถ่ายภาพโดยใช้แสงด้านหลัง ใบหน้าอาจดูมืดได้ ในกรณีนี้ ให้ปรับการเปิดช่องรับแสง โดยใช้ฟังก์ชันการชดเชยแสงเพื่อให้ใบหน้ามีความสว่างเพียงพอ แม้ว่าฉากหลังจะก่อนข้างขาวเล็กน้อย แต่ จะช่วยปรับให้บรรยากาศของบุคกลดูนุ่มนวล



ภาพที่ 2.2 ภาพประกอบการถ่ายภาพ โดยใช้แสง

ภาพนี้คือการถ่ายภาพบุคคลผู้หญิงที่ใช้แสงด้านหลังในวันที่มีเมฆ ตัวบุคคลจะถูกส่องสว่างจากด้านหลังทาง ด้านขวา ในภาพไม่มีเงาที่ไม่ต้องการบนใบหน้า และแสงที่เปล่งประกายผ่านเส้นผมก็ขับให้ดูนุ่มนวลและดู เบาสบาย

การถ่ายภาพในด้านระยะไกล

หากใช้เลนส์ซูม ให้เข้าใกล้วัตถุให้มากที่<mark>สุด และถ่ายในด้านระยะไกล</mark> (โดยใช้กวามยาวโฟกัสยาวขึ้น) ด้วยวิธีนี้ สามารถกำจัดวัตถุโดยรอบที่ไม่ต้องการและทำให้ฉากหลังพร่ามัวได้มากขึ้น จึงเน้นเฉพาะตัวบุคกลให้เด่น



ภาพที่ 2.3 ภาพประกอบการถ่ายภาพในด้านระยะไกล

ในตัวอย่างข้างต้น ภาพ [2] ถ่ายเข้าใกล้กับตัวบุคคลให้มากขึ้นและซูมที่ส่วนลำตัวค้านบน ภาพที่ได้จะแสดง อารมณ์ของตัวบุคคลได้อย่างโดดเด่น จึงสื่ออารมณ์ของภาพได้มากยิ่งขึ้น ด้วยการถ่ายภาพในระยะใกล้ ฉาก หลังจะพร่ามัวยิ่งขึ้นและเน้นที่การแสดงอารมณ์ของเด็กผู้หญิง สำหรับการถ่ายภาพที่น่าจดจำในสถานที่ ท่องเที่ยว ภาพถ่ายอย่างภาพ [1] ซึ่งรวมเอาทิวทัศน์รายรอบมาไว้ในเฟรมก็อาจจะดีกว่า อย่างไรก็ตาม หาก ต้องการให้ตัวบุคคลโดดเด่นเพียงอย่างเดียว ภาพ [2] จะน่าประทับใจมากกว่า

ช่องว่าง (Space)

เป็นการจัดพื้นที่ตำแหน่งของจุดสนใจในภาพให้มีความเหมาะสม เช่น แบบหันหน้าไปทางใดหรือ เคลื่อนที่ไปทางใดก็ควรเว้นช่องว่า<mark>งทาง</mark>ด้านนั้นให้มากกว่าอีกด้าน ซึ่งหากจัดไม่เหมาะสมจะทำให้เกิด กวามรู้สึกอึดอัด แกบ เกิดขึ้นกับภา<mark>พได้</mark>

STITUTE O



ภาพที่ 2.4 ภาพประกอบช่องว่าง

ฉากหน้า ฉากหลัง (Foreground and Background)

ฉากหน้า ส่วนใหญ่จะใช้ในการถ่ายภาพทิวทัศน์ หรือภาพอื่น ๆ ใช้ฉากหน้าเป็นตัวช่วยให้เกิคระยะ ใกล้ กลาง ใกล หรือมีมิติขึ้น ทำให้ภาพน่าสนใจอาจใช้กิ่งไม้ วัตถุ หรือสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้กับกล้องเพื่อช่วย เน้นให้จุดสนใจที่ต้องการเน้น มีความเด่นยิ่งขึ้น และไม่ให้ภาพมีช่องว่างเกินไป ข้อควรระวังคืออย่าให้ฉาก หน้าเด่นจนแย่งความสนใจจากสิ่งที่ต้องการเน้น จะทำให้ภาพลดความงามลง

ฉากหลัง พื้นหลังของภาพก็มีความสำคัญ หากเลือกที่น่าสนใจ กลมกลืน หรือช่วยให้สิ่งที่ต้องการ เน้น เด่นขึ้นมา ควรเลือกฉากหลังที่กลมกลืน ไม่ทำให้จุดเด่นของภาพด้อยลง หรือมารบกวนทำให้ภาพนั้นขาด ความงามไป





ภ<mark>าพที่</mark> 2.5 ภาพปร<mark>ะ</mark>กอบฉา<mark>กหน้า</mark> ฉากห<mark>ลัง</mark>

ความลึก (Perspective)

10

เป็นการใช้เส้นให้นำสายตาไปสู่จุคสนใจ เป็นการจัดภาพที่ใช้เส้นที่เกิดจากวัตถุ หรือสิ่ง อื่น ๆ ที่มี รูปร่างลักษณะใกล้เคียงกัน เรียงตัวกันเป็นทิศทางไปยังวัตถุที่เป็นจุคสนใจ ช่วยให้วัตถุที่ต้องการเน้นมีความ เด่นชัด และน่าสนใจยิ่งขึ้น

2.2 เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

2.2.1 กล้อง DSLR



ภาพที่ 2.6 ภาพตัวอย่างการของกล้องDSLR

DSLR มาจากกำว่า Digital Single Lens Reflex เป็นกล้องสะท้อนภาพเลนส์เดี่ยวด้วยระบบดิจิตอลมี ลักษณะเหมือนกล้องที่ใช้ฟิล์ม เพียงแต่ใช้เซ็นเซอร์ในการรับภาพแทนฟิล์ม ซึ่งก็คือ กล้องชนิดหนึ่งในกล้อง ดิจิตอล ที่สามารถถ่ายภาพต่างๆ ได้สวยงาม มีเลนส์ต่างๆมากมาย เพื่อให้ได้ภาพที่ชัด บางรุ่นมีขนาดใหญ่โต เนื่องมาจากเลนส์ที่มีขนาดใหญ่ และหนัก แต่ก็ทำให้ได้ภาพที่ออกมานั้นสวยมากกว่ากล้องดิจิตอลชรรมดา แต่ก็มีรากาที่สูงขึ้นไปตามลำดับ

กล้อง DSLR จะสามารถปรับรูปภาพได้ มีลูกเล่นตามแต่ต้องการมากขึ้นไปมากกว่ากล้องดิจิตอล โดยทั่วไป เช่น ถ่ายภาพสัตว์ขนาดเล็ก ถ่ายภาพระยะไกล ปรับโฟกัสได้ตามที่เราต้องการ สามารถตั้งค่าได้ ในระบบอัตโนมัติและระบบแมนนวล ตามความต้องการ มีเซ็นเซอร์ปรับระดับได้ นิยมใช้ในหมู่นักเล่น กล้อง หรือ ผู้เริ่มถ่ายภาพก็สามารถทำได้ เพราะสำหรับกล้องดิจิตอล DSLR นั้น ไม่ได้มีเอาไว้สำหรับ บันทึกภาพธรรมดาๆเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังสามารถใช้ได้ในการถ่ายภาพเพื่อความสวยงามอย่างจริงจัง ได้ด้วย ได้ภาพที่เสมือนจริงมากกว่า กล้องดิจิตอลโดยทั่วไปนั่นเอง

ข้อดีของ กล้อง DSLR ในงาน Pro<mark>duct</mark>ion

1) ใช้เลนส์ได้หลากหลาย รว<mark>มถึงคุ</mark>ณภาพเลน<mark>ส์</mark>ที่หลากหล<mark>ายอ</mark>ีกด้วย

2) ตัวกล้องมีราคาไม่แพงหากเทียบกับกล้องวิดีโอที่ดีๆ แต่ให้คุณภาพของภาพที่คมชัด จนสามารถใช้ แทนกันได้

 สร้างมิติภาพที่ดี มีความชัดตื้นที่ดีมาก (หน้าชัดหลังเบลอ) หากจะสร้างภาพแบบนี้ด้วยกล้องวีดีโอ แท้ๆ จะต้องสิ้นเปลืองงบประมาณที่มหาศาลมาก 4) มีอุปกรณ์เสริมให้เลือกใช้ได้มากมาย เพื่อปรับให้เหมาะกับสถานการณ์แต่ละแบบได้ดี

5) มีขนาดเล็ก ขนย้าย พกพาได้สะดวก และคล่องตัวกว่ากล้องวีดี โอแบบแบกบ่ามากๆ

6) ควบคุมรูรับแสง และ โฟกัสได้อิสระมากกว่ากล้องวีคีโอแบบ Camcoder ซึ่งจำเป็นมากๆในระดับ มืออาชีพที่มีการเล่นแสงสี และ การ Shift Focus

7) DSLR ระดับกึ่งโปร หรือ ระดับโปร มีบอดี้ที่มีความทนทานค่อนข้างสูงมาก จึงสามารถใช้ลุยฝน ลุยฝุ่น เล่นมุม เล่นแสงได้ชนิดที่ไม่กลัวพัง

8) หากเกิดการเสียหายระหว่างการทำงานขึ้น ยังสามารถหยิบยืมอุปกรณ์จากเพื่อนร่วมทีมที่ใช้ยี่ห้อ เดียวกันได้ และการซ่อมแซมทำได้เร็วกว่า ในราคาที่ถูกกว่า

ข้อเสียของ กล้อง DSLR ในงาน Production

 ถูกก้ำหลายๆคนยังเข้าใจผิด คิดว่ากล้องวิดีโอแบบแบกบ่าจะคมชัดกว่ากล้อง DSLR
 ถ่ายต่อเนื่องได้ไม่นานนัก เพราะกล้องไม่ได้ถูกออกแบบมาเพื่อให้ถ่ายวิดีโอโดยตรง จึงไม่เหมาะ กับงานที่ต้องถ่ายต่อกันนานๆเพราะจะทำให้เซนเซอร์ร้อนเร็ว แต่สำหรับงานที่ถ่ายแล้วหยุดเป็นคัทๆ เพื่อ นำไปตัดต่อนั้นไม่เป็นปัญหา

3) เป็นการลงอายุการใช้งานของเซนเซอร์กล้อง (แต่สามารถเปลี่ยนเซนเซอร์ได้ภายหลัง)

4) ความนิ่งของกล้องเมื่อถือด้วยมือ (Handheld) เนื่องจากกล้องนั้นมีน้ำหนักเบา เลยทำให้บาลานซ์ที่ ได้ ไม่ก่อยดีนัก ต้องพึ่งอุปกรณ์เสริมหากต้องการให้นิ่งจริงๆ

การ โฟกัสที่ไม่ก่อยสะดวกในงานวีดีโอ หากต้องการคุณภาพที่เนี้ยบ ต้องพึ่งอุปกรณ์เสริม

2.2.2 ใมโครโฟนแบบ Shotgu<mark>n</mark>



ภาพที่ 2.7 ภาพตัวอย่างของไมโครโฟน

เหมาะสำหรับการบันทึกเสียงแบบที่ไม่ต้องการองศาการรับเสียงมาก หรือ เสียงบทสนทนา เพื่อให้มี เสียงรบกวนน้อย ตัวไมค์มาพร้อมกับ Shockmounts ซึ่งช่วยลดเสียงกระแทกในขณะเคลื่อนไหว มี Mode Low Cut ซึ่งช่วยตัดเสียงรบกวนในย่านความถี่ต่ำออก ใช้ช่องเสียบไมค์ขนาด 3.5mm ซึ่งเป็นไซส์มาตรฐาน และใช้พลังงานที่ต่ำสามารถใช้ได้นานหลายงานกว่าแบตเตอรี่จะหมด

2.2.3 Adobe Premiere Pro CS6



ภาพที่ 2.8 โลโก้โปรแกรม Premiere

Adobe Premiere Pro CS6 คือ ซอฟท์แวร์โปรแกรมสำหรับการตัดต่อวีดีโอ ซึ่งถูกพัฒนาขึ้นโดยบริษัท Adobe รองรับการใช้งานระดับมืออาชีพที่หลากหลาย มีฟังก์ชันมากมายให้เลือกใช้เหมาะกับผู้ต้องการตัด ต่องานในด้านวีดีโอทั้งระดับมือสมักรเล่นและมืออาชีพ เนื่องจากมีฟังก์ชันให้อย่างกรบกรัน สามารถตัดต่อ วีดีโอในระดับหนังใหญ่ได้เลยทีเดียว

2.2.4 Adobe Lightroom



ภาพที่ 2.9 โลโก้โปรแกรม Lightroom

Adobe Lightroom เป็นโปรแกรมสำหรับผู้ที่ชื่นชอบการถ่ายภาพ ตกแต่งภาพโดยเฉพาะ มีเครื่องมือ แต่งรูปที่มีประสิทธิภาพมาก แต่งไฟล์ภาพจากไฟล์ภาพดิบ หรือ ไฟล์ RAW ที่ได้จากกล้องดิจิตอล เพื่อเพิ่ม กวามงดงาม กวามกม แสงเงา ไวท์บาลานซ์ โทนสี และอื่นๆ ได้ตามใจชอบ และสามารถบันทึกการตั้งก่าสี แบบนี้ เพื่อเก็บเอาไว้ใช้แต่งรูปอื่นในภายหลังได้ Lightroom ยังสามารถปรับเปลี่ยนรูปภาพ ใส่ฟิลเตอร์ได้ รวดเร็ว เช่น ภาพขาวดำ Sepia หรือฟิลเตอร์แบบอื่นๆ ในเรื่องของการจัดการรูปภาพ

2.2.5 Mirrorless



ภาพที่ 2.10 ภาพตัวอย่างของกล้องMirrorless

กล้อง Mirrorless คือ กล้องที่นำการผสมผสานข้อดีระหว่างกล้อง 2 แพลตฟอร์มเข้าด้วยกัน นั่นก็คือ กล้องที่คุณภาพสูงอย่าง กล้อง DSLR แต่ในขณะเดียวกันก็มีขนาดที่เล็กกะทัดรัด พกพาง่าย ซึ่งรูปร่าง หน้าตามองไปก็กล้ายๆ กับ กล้อง compact เพราะว่ามันมีขนาดเล็กนั่นเอง แต่หากดูกันให้ละเอียดแล้ว กล้อง Mirrorless นั้นมีความแตกต่างนั้นก็คือ มันสามารถเปลี่ยนเลนส์ได้เหมือน กล้อง DSLR นั่นเองแหละ แม้ว่ามันสามารถเปลี่ยนเลนส์ได้เหมือนกล้อง DSLR แต่มันก็มีจุดที่แตกต่าง ก็คือ กล้อง ชนิดนี้ จะไม่มีชุด กระจกสะท้อนภาพแบบ กล้อง DSLR ซึ่งเป็นที่มาของชื่อว่า Mirrorless นั่นเอง ซึ่งในข้อแตกต่างดังกล่าวนี้ นี่เอง ทำให้การออกแบบตัวกล้องสามารถทำให้เล็กลงได้มาก และในเมื่อไม่มีชุดกระจกสะท้อนภาพ ช่อง มองภาพของ กล้องชนิดนี้ จึงเป็นแบบที่ใช้จอ LCD ขนาดเล็กติดตั้งไว้ในช่องมองภาพ แต่กล้องหลายๆ รุ่นก็ ใม่มีช่องมองภาพมาให้จึงต้องเล็งภาพผ่านทางจอ LCD ด้านหลังแทน

ข้อดีข้อเสียของกล้อง Mirrorless

หลังจากที่เราได้ทำกวามรู้จักกับกล้อง Mirrorless เป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไปก็มาดูว่าข้อดี ของกล้องนี้ คือ อะไร ข้อเสียคืออะไร มีอะไรบ้าง ข้อดี – มีขนาดที่เล็ก เบา และพกพาสะดวก – ให้ภาพที่มีคุณภาพสูงใกล้เคียง กล้อง DSLR

 มีการออกแบรูปทรง และหน้าที่ทันสมัย มีหลากหลายสีให้เลือก ข้อเสีย

– เนื่องจากในบางรุ่นไม่มีช่องมองภาพมาให้ ทำให้ท่านๆ ต้องมองภาพผ่านจอ LCD ตลอดเวลา แน่นอนการ ที่เราใช้จอ LCD ตลอดเวลานั้นทำให้สิ้นเปลืองแบตเตอรี

– การตอบสนองช้ากว่ากล้อง DSLR

– กุณภาพของไฟล์ภาพแม้ว่าจะเทียบเท่ากล้อง DLSR แต่ก็ยังมีข้อด้วยกว่าคือ ยังมีจุดรบกวนมากกว่า

 อุปกรณ์ต่างๆ หลายๆ อย่างยังมีอยู่จำกัด โดยเฉพาะ เลนส์ คือไม่สามารถที่จะใช้ร่วมกับกล้อง DSLR ได้ โดยตรง จะต้องมีตัวอะแดปเตอร์แปลงเลนส์มาเชื่อมต่อจึงจะสามารถนำมาใช้ร่วมกันได้

2.3 มุมกล้อง

การถ่ายภาพในมุมที่ต่างกัน ยังมีผลต่อความคิดความรู้สึกที่จะสื่อความหมายไปยังผู้ดูได้ เราอาจแบ่งมุม กล้องได้เป็น 3 ระดับ คือ

 ภาพระดับสายตา คือ การถ่ายภาพในตำแหน่งที่อยู่ในระดับสายตาปรกติที่เรามองเห็น ขนานกับ พื้นดิน ภาพที่จะได้จะให้ความรู้สึกเป็นปรกติธรรมดา

2.ภาพมุมต่ำการถ่ายภาพในมุมต่ำ คือ การถ่ายในต่ำแหน่งที่ต่ำกว่าวัตถุ จะให้ความรู้สึกถึงความสูงใหญ่ ยิ่งใหญ่กว่าความเป็นจริง แสดงถึงความสง่า

 3.การถ่ายภาพมุมสูง คือ การตั้งกล้องถ่ายในต่ำแหน่งที่สูงกว่าวัตถุ ภาพที่ได้จะให้ความรู้สึกถึงความ เล็กความต้อยต่ำ ไม่มีความสำคัญ

2.3.1 เทคนิคการซูมและการโพกัส

1.ในขณะที่ชูมไม่ควรเดินหรือเคลื่อนไหว เพราะจะทำให้วีดีโอที่ได้มีโอกาสสั่นไหวสูง
 2.หากต้องการเคลื่อนที่ด้วยขณะชูม ขอแนะนำให้ดึงชูมออกมาให้สุดก่อน แล้วก่อยกดปุ่มบันทึก
 จากนั้นให้เดินเข้าไปแทนการชูมเลนส์

3.อย่าสนุกกับการซูมจ<mark>น</mark>มากเ<mark>กินไป เพรา</mark>ะส่ว<mark>นใหญ่ผู้ที่เพิ่มเริ่มเล่นกล้อง</mark>มักจะชอบดึงซูมเข้า/ออก ทำ ให้ภาพที่ได้น่ามึนหัว เหมือนกำลังกระแทรกกำแพงโป๊กๆที่จริงแล้วการซูมจะทำเมื่อต้องการดูรายละเอียด ของเหตุการณ์ เพื่อบ่งบอกเรื่องราว หรือซูมออกเพื่อแสดงภาพรวมของเหตุการณ์นั้นๆ พูดง่ายๆ จะซูมก็ควร มีเหตุมีผลมีเรื่องราวที่จะเล่าจากกา<mark>รซูม</mark>จริงๆ

4.ควรหยุคซูมเสียก่อนก่อยเก<mark>ลื่อนไห</mark>วกล้อง หรือซูมก่อนบันทึกภาพ จุดนี้จะช่วยให้วีดีโอที่ได้น่าสนใจ มากขึ้น เช่น การถ่ายภาพวิวทิวทัศน์ในท้องทะเล อาจจะตั้งกล้องซูมเข้าไปที่เรือจากนั้นกดปุ่มบันทึก แล้ว ก่อยๆซูมออกมาให้เห็นท้องทะเล

2.3.2 การแพนกล้อง



ภาพที่ 2.11 ภาพตัวอย่างการแพนกล้อง

การแพนกล้องที่ดีต้องมีจังหวะที่จะแพน คือต้องมีจุดเริ่มและจุดสิ้นสุดของการแพน จุดนี้เองคนที่อยู่ เบื้องหลังคอยตัดต่อภาพทั้งหลายมันเป็นเรื่องยุ่งยากที่จะตัดต่อภาพ โดยมีภาพทีแกว่งไปแกว่งมา หรือวูบ วามไปมา เมื่อนำมาร้อยใส่ภาพนิ่งๆจะรู้สึกได้เลยว่าไม่เข้ากัน พลอยทำให้ดูไม่รู้เรื่องเข้าไปใหญ่ ไม่นิ่มนวล สมจริง บางครั้งรู้สึกว่าโดดไปโดดมา หากจะให้ตัดต่อได้สะดวกและภาพสมบูรณ์ การแพนจะต้องมีจุดเริ่ม คือเริ่มจากถือกล้องให้นิ่งเสียก่อน จากนั้นกดปุ่มบันทึกภาพแล้วค่อยแพน และจุดจบ คือนิ่งทิ้งท้ายตอนจบ อีกเล็กน้อย เพื่อบอกคนดูให้เตรียมพร้อมและพักสายตาระหว่างชมภาพ

2.3.3 การบันทึกเป็นช็อต

"ชือต" คือการเริ่มบันทึก เพื่อเริ่มเทปเดินและเริ่มบันทึกลงม้วนเทป จนกระทั่งกดปุ่ม Rec อีกครั้ง เพื่อ เลิกการบันทึก แบบนี้เค้าเรียกว่า 1 ชีอต การถ่ายเป็นชีอคไม่ควรปล่อยให้ชีอตไม่ควรปล่อยให้ชีอตนั้นยืดยาว ไปนัก คือไม่ควรเกิน 5 วินา<mark>ทีต่อ 1 ชีอต</mark>

2.3.4 วิธีการบันทึกเป็นช็อต

การถ่ายเป็นซ็อตนี้ จะต้องเลือ<mark>กมุม</mark> เลือกระยะที่จะถ่ายก่อน เลือกว่าจะถ่ายแบบไหนที่จะได้ องค์ประกอบครบถ้วน ยกกล้องขึ้นส่อง จัดองค์ประกอบ แถ้วถือให้นิ่ง กดบันทึก นับ 1-2-3-4-5 แล้วกดหยุด ในระหว่างกดบันทึกห้ามสั่น ห้ามไหวเด็ดขาด วิธีการไม่ยากนัก โดยให้รอจังหวะ หลักการง่ายๆคือนิ่งๆเข้า ไว้ และไม่จำเป็นต้องถ่ายทั้งหมดหรือถ่ายยืดยาว เลือกแก่เป็นช็อตสำคัญก็พอ

2.3.5 รูปแบบการบันทึกเป็นช็อต

Shot ในความหมายของระยะการถ่ายทำภาพยนตร์อาจแบ่งจากลักษณะที่ใช้ในการถ่ายทำได้ดังนี้

 ELS หรือ Extreme Long Shot เป็นการถ่ายภาพระยะ ใกลที่สุด เช่นเห็นเมืองทั้งเมือง ผืนป่าทั้งป่า หรือทะเลทรายกว้างสุดลูกหูลูกตา ซึ่งเป็นชื่อตที่มักพบมากในหนังประเภท Epic หรือหนังมหากาพย์ที่เล่า เรื่องราวใหญ่โต จึงมีฉากที่แสดงความอลังการ อย่างไรก็ตามในหนังเพื่อศิลปะหลายเรื่องการถ่ายภาพใน ระยะนี้ก็ใช้เพื่อวัตถุ ประสงค์อื่นๆ เช่น ความไม่แน่นอน น่าสงสัย ความโดดเดี่ยว เปลี่ยวเหงา



ภาพที่ 2.12 ภาพตัวอย่างการ Extreme Long Shot

2) LS หรือ Long Shot เป็นการถ่ายภาพระยะไกล พื้นที่ที่มากกว่าตัวละครทำให้เราใกล้ชิดกับฉากหรือ ทัศนียภาพมากกว่าความ รู้สึก ผลดังกล่าวทำให้ชื่อตนี้มักใช้ในหนังเพื่อแสดงบรรยากาศเย็นชา หรือ ธรรมชาติที่ดูมีอิทธิพลเหนือผู้คน ในกรณีที่ใช้ถ่ายทำสถานที่เพื่อแนะนำเรื่องว่าเป็นฉากใด ซึ่งมักเป็นฉาก เปิด งานทางด้านภาพยนตร์มักจะถ่ายฉากประเภทนี้เก็บไว้เพื่อความจำเป็นในการเล่า เรื่อง มักเรียกว่า

Established Shot



ภาพที่ 2.13 ภาพตัวอย่างการ Long Shot

3) MLS หรือ Medium Long Shot ชื่อตที่อยู่ระหว่างระยะใกล และระยะ MS มักถ่ายเพื่อเปิดให้เห็น บุคคล กับวัตถุประสงค์ที่ต่างกันไป เช่น หมู่คณะหลายคน , ภาพคนกับพื้นที่ปิด หรือพื้นที่เปิด ซึ่งก็ให้ ความหมายของภาพต่างกัน



ภาพที่ 2.14 ภาพตัวอย่างการ Medium Long Shot

4) MS หรือ Medium Shot เป็นชื่อตที่ได้รับความนิยมที่สุด เพราะใช้ในการดำเนินเรื่อง และสนทนา ภาพออกมาอยู่ในระดับที่สบายตา โดยธรรมชาติของชีอตแบบนี้ไม่เน้นอารมณ์ร่วมกับผู้ชม แต่เน้นให้เพื่อใช้ สำหรับเล่าเรื่อง ฉากการสนทนา บ้างก็เรียกว่า Two Shot คือเป็นชีอตที่ถ่ายให้เห็นคนสองคนทั้งตัว ไปจน ระดับลำตัวถึงหัว



ภาพที่ 2.15 ภาพตัวอย่างการ Medium Shot

5) MCU หรือ Medium Close Up กึ่งกลางระหว่าง MS กับ Close Up เป็นอีกหนึ่งช็อตที่เรามักเห็น บ่อยๆ ในการถ่ายทำภาพยนตร์สำหรับผู้ชมวงกว้าง



ภาพที่ 2.16 ภาพตัวอย่างการ Medium Close Up

6) CU หรือ Close Up ระยะใกล้ เป็นระยะที่เน้นอารมณ์ความรู้สึกตัวละครเป็นหลัก ไม่ว่าจะ โกรช เสร้า ดีใจ และใบหน้าของมนุษย์ยังแสดงอารมณ์ได้หลากหลาย ชีอตนี้ตัวอย่างที่มักได้รับการกล่าวถึงบ่อยคือ City Light ของ ชาร์ลี แชปลิน ตลอดทั้งเรื่องเราเห็นอารมณ์ขันของเขาในระยะไกล หรือระยะกลางภาพ แต่เมื่อ ช่วงท้ายต้องการเร้าอารมณ์ตัวละครหลักได้ถูกจับภาพใบหน้าเป็นครั้ง แรก มันจึงส่งผลให้เราคล้อยตามได้



10

<mark>ภาพ</mark>ที่ 2.17 ภาพ<mark>ต</mark>ัวอย่างการ Close Up

7) ECU หรือ Extreme Close Up ระยะใกล้มาก เป็นระยะภาพที่เน้นความรู้สึกในระดับที่สูงขึ้นกว่า CU เช่น ถ่ายภาพควงตาในระยะประชิค หรืออวัยวะบางอย่างเพื่อแสคงอากัปกิริยาที่มีนัยยะต่างไปจากการ แสดงออกอย่าง อื่น เพราะการส่งผลทางภาพที่ให้อารมณ์สุคโต่ง เราจึงมักเห็นชือตนี้ในหนังสยองขวัญ หนัง ทคลอง หรือหนังทางด้านศิลปะบ่อยกว่าหนังสำหรับผู้ชมทั่วไป



ภาพที่ 2.18 ภาพตัวอย่างการ Extreme Close Up

ข้อดีของการบันทึกเป็นช็อต

ชื่อตมุมกว้าง คือบอกให้รู้สถานที่ และให้ได้รู้ว่าเป็นงานอะไร สถานที่ที่ไหน หากว่าถ่ายเห็นป้ายของง งานเข้าไปด้วยยิ่งดี การถ่ายแบบนี้ดูเป็นเรื่องเป็นราว บอกเล่าเรื่องราวตามลำดับขั้น ว่ามีใครทำอะไรบ้างไม่ ว่าจะเป็นงานพิธีหรือถ่ายกันเล่นๆ เพราะว่าภาพจะสลับมุมต่างๆมาให้ชมเป็นระยะทำให้ไม่น่าเบื่อ

ชื่อตการแพน การยกกล้องขึ้นลงการซูม การเล่นมุมกล้องแบบต่างๆ หรือเล่นมุมกล้องเอียงกีทำได้ เช่นกัน แต่ว่าต้องเริ่มต้นด้วยหลักการถ่ายเป็นชื่อตๆให้กระชับและไม่ยืดยาดจะทำให้คนดูไม่เบื่อ ที่มีแต่ภาพ แข็งๆที่อๆดูแล้วไม่มีชีวิตชีวา

2.3.6 เทคนิคการเคลื่อนที่กล้องโดยไม่ให้สั่นไหว

"การไวด์" หรือ" Wide Shot" เป็นวิธีที่ช่วยอำพรางการสั่นไหวของกล้องได้ซึ่งแม้ว่ากล้องจะสั่น ภาพ จะไหว แต่ก็ยังไม่เห็นความแตกต่างเพราะว่ามันมีภาพมุมกว้างที่หลอกตาอยู่ ถ้าหากต้องการที่จะเดินถือ กล้องถ่ายแบบนี้ละก็ จะต้องเลือกระยะกล้องที่ไกลสุด โดยการดึงภาพด้วยการชูมออกมา เรียกว่า "ลองชื่อต "(Long Shot) เป็นประคองกล้องเดินช้าๆแบบนุ่มนวล โดยไม่ต้องซูมเข้าไปอีก ควรปล่อยให้เป็นภาพมุม กว้างเข้าไว้

การเดินก็สำคัญหากมัวแต่เดินจำพรวดทิ้งน้ำหนักตัวแบบเต็มที่แบบนี้ภาพที่ได้จะกระตุกเป็นจังหวะ แน่ๆกึ่งอแนะนำให้การเดินถ่ายกล้องนั้นต้องระวังทุกฝีเท้า การเดินด้วยปลายเท้า เกร็งและย่องาเล็กน้อยจะ ช่วยให้กล้องนิ่งและมั่นกงขึ้น ช่วยให้เดินถ่ายวิดีโอได้อย่างมีกุณภาพ ภาพที่ได้จะนิ่งการถือกล้องแบบแบก
บ่า บางครั้งอาจจะไม่ถนัดสำหรับเดินถ่ายเสมอไป สามารถแก้ไขด้วยการลดกล้องมาอยู่ในมือ ในอ้อมแขน นั้นจะเป็นการดี เพราะช่วยประคองกล้องได้อีกชั้นด้วยซ้ำไป แถมอาจจะได้มุมที่แปลกตาไปจากการแบก บนบ่า

2.3.7 การถ่ายให้กระชับ

การถ่ายให้กระชับ หมายความว่า การถ่ายวิดีโอที่พยายามให้ภาพนั้นสื่อความหมายในตัวเองมากที่สุด โดยสามารถเล่าเรื่องราวได้ว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร นี่จะช่วยให้เราไม่ต้องเก็บภาพมามากมายและยืด ยาว ก็สามารถเข้าใจได้ว่าในเหตุการณ์นั้นๆเกิดอะไรขึ้นบ้าง

2.3.8 ระบบวิดีโอในปัจจุบัน

ระบบวิดี โอ มีความสัมพันธ์กับการนำไฟล์วีดี โอไปเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ซึ่งไฟล์วีดี โอนั้นต้อง นำไปเปิดกับโทรทัศน์ หรือเครื่องเล่นอื่นหรือไม่ ขึ้นอยู่กับการกำหนดค่าของระบบในวีดี โอในขั้นตอนการ ตัดต่อด้วย ซึ่งแต่ละประเทศจะใช้ระบบไม่เหมือนกัน คือ

1) ระบบ PAL เป็นระบบที่มีความคมชัดสูง แต่การเคลื่อนใหวไม่ค่อยราบรื่น โดยมีอัตราการแสดงภาพ (Frame Rate) 25 เฟรมต่อวินาที นิยมใช้ในหลายประเทศ โดยประเทศไทยก็ใช้ระบบนี้

 ระบบ NTSC เป็นระบบที่มีความคมชัดสู้ ระบบ PAL ไม่ได้ แต่การเคลื่อนไหวของภาพจะราบรื่น กว่าระบบ PAL เพราะมีอัตราการแสดงภาพ(Frame Rate) 29.79 เฟรมต่อวินาที นิยมใช้ที่ประเทศญี่ปุ่น และ อเมริกา

 ระบบ SECAM เป็นระบบที่มีความคมชัดสูง การเคลื่อน ใหวของภาพมีความราบรื่น มีอัตราการ แสดงผล (Frame Rate) 25 เฟรมต่อวินาที นิยมใช้ในแถบแอฟริกา

้ รู้จักกับฟอร์แมตของใฟล์วีดีโอปร<mark>ะเภท</mark>ต่างๆ

 AVI เป็นไฟล์มาตรฐานทั่วไปของไฟล์วีดีโอ มีความคมชัดสูง แต่ข้อเสียคือมีขนาดใหญ่ สามารถ นำไปทำเป็นวีซีดี หรือดีวีดี ก็ได้ โดยผ่านกระบวนการบีบอัดไฟล์ของโปรแกรมนั้นๆ เช่น Nero, NTI

 MPEG เป็นฟอร์แมตของไฟล์วิดีโอที่ได้รับความนิยมมากที่สุด เนื่องจากไฟล์มีขนาดเล็ก และมี กุณภาพที่หลากหลาย ตั้งแต่คมชัดที่สุด ไปถึงอยู่ในเกณฑ์ที่รับได้ โดยมีหลายรูปแบบดังนี้ 1) MPEG – 1 เป็นไฟล์ที่นิยมใช้ทำวีซีดี โดยมีขนาดที่เล็กมากที่สุด

 MPEG – 2 เป็นไฟล์ที่นิยมใช้ทำดีวีดี โดยไฟล์มีขนาดใหญ่ (แต่ไม่เท่า AVI) แต่อุณภาพในการ แสดงผลมีความคมชัดสูง

3) MPEG – 4 เป็นไฟล์ที่กำลังได้รับความนิยมมากชึ้น เนื่องจากมีคุณภาพในการแสดงผลใกล้เคียงกับดี วีดี แต่เป็นไฟล์ขนาดเล็ก นิยมนำไปใช้ในโทรศัพท์มือถือ , อินเตอร์เน็ต

 WMV เป็นฟอร์แมตมาตรฐานของ Windows มีกุณภาพที่ดีฟอร์แมตหนึ่ง นิยมนำมาเผยแพร่ทาง อินเตอร์เน็ต

5) MOV เป็นฟอร์แมตของโปรแกรม Quick Time ที่ใช้กับเครื่อง Apple แต่สามารถเปิดใน Windows ได้เช่นกัน

6) 3GP เป็นไฟล์ขนาคเล็ก นิยมใช้ในโทรศัพท์มือถือ

2.4 Adobe Illustrator



<mark>ภาพ</mark>ที่ 2.1<mark>9</mark> โลโ<mark>ก้โปรแกรม Illu</mark>strator

Adobe Illustrator คือ โปรแกรมสำหรับใช้ในการทำภาพที่มีลายเส้นคมชัดสูงหรือที่เรียกว่า Vector Graphic เป็นโปรแกรมพื้นฐานสำหรับนักออกแบบกราฟฟิกต้องใช้งาน สามารถทำงานได้หลากหลาย ไม่ว่า จะเป็นสิ่งพิมพ์ บรรจุภัณฑ์ กำเคลื่อนไหว ตลอดจนการสร้างภาพ เพื่อใช้ร่วมกับการทำงานในด้านอื่นๆ เช่น การ์ตูน เป็นต้น

2.4.1 การประมวลภาพออกแบบกราฟฟิก

การประมวลภาพกราฟฟิกแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทแตกต่างกันไปแต่ละงาน

 การเก็บและแสดงผลภาพแบบบิตแม็พ (Bitmap) คือ เป็นการประมวลผลแบบอาศัยการอ่าน ค่าสีในแต่ละพิกเซล ซึ่งเป็นโทนสีใกล้เคียงกัน เช่น ภาพถ่าย โดยโปรแกรม Adobe Photoshop ใช้ใน การทำภาพประเภทบิตแม็พ เป็นการเก็บค่าประเภทข้อมูลดิบ 0 และ 1 ใช้ในการแสดงผลประเภท พิกเซล ซึ่งแต่ละพิกเซล จะมีการเก็บค่าสีที่เจาะจงในแต่ละตำแหน่ง

2) ภาพกราฟิกเวกเตอร์ (Vector Graphics) เป็นภาพที่เก็บข้อมูลเป็นสูตรคณิตศาสตร์ แต่ สามารถอธิบายได้ว่าภาพเรขาคณิตที่มีการวัดค่าความห่างจากจุดศูนย์กลางไปยังขอบของบริเวณรูป ทรงเรขาคณิตนั้นสามารถคำนวณได้ตามหลักของคณิตศาสตร์ โดยภาพเวกเตอร์จะเป็นภาพที่มีสี แน่นอนไม่ว่าจะมีการเคลื่อนย้ายหรือย่อขนาด ภาพก็จะไม่เสียรูปทรง ซึ่งใช้โปรแกรม Adobe Illustrator จะใช้หลักการเหล่านี้ในการทำงาน การทำงานด้วยภาพประเภทนี้เหมาะกับงานที่ต้องการ ย่อขยายภาพ หรือต้องการความคมชัดสูง เช่นโลโก้เป็นต้น ซึ่งโปรแกรม Adobe Illustrator เป็นการ ทำงานแบบ Vector Graphics

2.5 Adobe After Effects



ภาพที่ 2.20 โลโก้โปรแกรม After Effect

โปรแกรม After Effect เป็นโปรแกรมสำหรับงานทางด้าน Video Compost หรืองานซ้อนภาพวีดีโอ รวมถึงงานทางด้านการตกแต่ง หรือเพิ่มเติม Effect พิเศษให้กับภาพ โปรแกรม After Effect ก็คือ โปรแกรม Photoshop เพียงแต่เปลี่ยนจากการทำงานภาพนิ่งมาเป็นภาพเคลื่อนไหว ผู้ที่มีพื้นทางด้านการใช้งาน โปรแกรม Photoshop มาก่อน ก็จะสามารถใช้งานโปรแกรม After Effect ได้ง่ายมากขึ้น โดยใช้โปรแกรม Adobe After Effect ซึ่งเป็นโปรแกรมยอดนิยมทางด้าน Motion Graphic ใช้ในธุรกิจการตัดต่อภาพยนตร์ งานโทรทัศน์ การสร้าง Project การใช้ Transition, Effect และ Plug in ต่างๆ ในการทำงาน การตัดต่องาน Motion Graphic เช่น การบันทึกเสียง, การทำเสียงพากย์, การใส่ดนตรีประกอบ นอกจากนี้ยังมีเทคนิค พิเศษต่างๆ เช่น การทำตัวอักษรให้เคลื่อนไหว, การซ้อนภาพ ร่วมกับโปรแกรมยอดนิยมต่างๆ และการทำ Mastering, การบันทึกผลงานลงเทป DV, VHS และการแปลงไฟล์เพื่อทำ VCD, DVD

2.5.1 การทำงานของโปรแกรม After Effects

ในการทำงานของโปรแกรม After Effects นั้น เปรียบเทียบกับการทำงานภาพยนตร์คือการตัด ต่อ เนื่องจากการทำงานของโปรแกรมจะทำงานในลักษณะที่เป็นการนำไฟล์ที่ทำเอาไว้ เรียบร้อยแล้วจากที่ อื่นเข้ามาใช้ โดยไฟล์ที่จะนำมาใช้งานโปรแกรม After Effects สามารถเป็นไฟล์ใด ๆ ก็ได้แทบทุก ชนิด ไม่ว่าจะเป็นไฟล์ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และไฟล์เสียง โดยที่สามารถจะนำไฟล์ทั้งหลายเหล่านี้มา ใช้งานร่วมกัน เพื่อให้ได้งานที่เป็นภาพเคลื่อนไหวชิ้นใหม่ออกมาจากโปรแกรม After Effects

2.5.2 การเตรียมไฟล์ที่จะนำมาใช้งาน

เนื่องจากในการทำงานกับโปรแกรม After Effects จำเป็นจะต้องมีการนำไฟล์อื่นเข้ามาใช้ร่วมด้วยอยู่ เสมอจึงต้องมีการเตรียม ไฟล์ที่จะใช้งานไว้ให้เรียบร้อยก่อน และจึงนำไฟล์ที่ได้เตรียมไว้แล้วมาใช้เป็นฟุต เทจในการทำงานของโปรแกรม After Effects

2.5.3 ระบบดิจิตอลวิดีโอ

ที่นิยมใช้กันอยู่ สำหรับระบบ NTSC digital video ในมาตรฐานของ CCIR – 601 ทั่วไป คือ NTSC D1 จะมีอัตราส่วนเท่ากับ 720 x 486 pixels และเช่นเดียวกันสำหรับ PAL D1 จะมี อัตราส่วนเท่ากับ 720 x 576 โดยอัตราส่วน 720 x 486 ของระบบ NTSC D1 จะไม่ได้เป็น4:3 เท่ากับ หน้าจอในระบบอื่น ๆ และเนื่องจากว่า ไม่ได้มีรูปร่างเป็นสี่เหลี่ยมจัตุรัส pixels ของระบบ D1 ้เหมือน pixels ที่ใช้ในระบบอื่น ๆ แต่จะมีรูปร่างเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้าที่ด้านกว้างมีขนาดแก่ 90 % ของด้าน จึงทำให้ D1 จะมีลักษณะผอมสูง และผลจากความแตกต่างของ สง pixels ของระบบ รูปร่าง pixels ส่งผลให้งานบางชนิดเกิดการผิดพลาดได้เมื่อมีการย้ายจากระบบหนึ่งไปอีกระบบ หนึ่ง

เมื่อนำงานจากระบบ NTSC D1 ไปแสดงงานบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ ก็จะมีภาพที่มีลักษณะแคบลง เมื่อนำไปใช้งานที่หน้าจอระบบ NTSC D1 ส่วนในระบบ PAL D1 ก็จะมี pixelsในทางกลับกันกับ ระบบ NTSC D1 คือ pixels ระบบ PAL D1 จะมีรูปร่างเป็นสี่เหลี่ยมผืนผ้าที่กว้างเตี้ย ดังนั้นในการ แสดงงานที่หน้าจอจะเป็นในทางกลับกันด้วยเช่นกัน เมื่อเป็นเช่นนี้จึงทำให้สิ่งสำคัญที่ควรระวังในการ ทำงานที่ต้องเกี่ยวข้อง กับระบบ D1 คือ อย่ามองข้ามอัตราส่วนต่าง ๆ ขอ pixels เหล่านี้

โปรแกรม After Effects สามารถเลือกที่จะกำหนดการแสดงผลในอัตราส่วนของ pixels ระบบต่าง ๆ ของได้ ด้วยการกำหนดก่าที่หน้าต่าง Composition Settings ในการกำหนดก่าเพื่อสร้าง หน่าง Composition ขึ้นมาและในปัจจุบันก็ได้มี PC ดิจิตอลวีดิโอรุ่นใหม่ ๆ บางรุ่น ที่สามารถใช้ได้กับ พื้นที่การแสดงงานที่มีขนาด 720 x 480 pixels โดยระบบนี้ชื่อว่า ระบบ DV (digital video) ซึ่ง pixel จะ มีอัตราส่วนที่เท่ากับอัตราส่วนของระบบ D1 Adobe After Effect เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการสร้าง motion graphic งาน Compositeซึ่งรูปแบบการใช้ งานค่อนข้างง่าย เหมาะสำหรับผู้เริ่มต้น และมีคอนเซ็พท์ของโปรแกรมที่ทำงานในแบบเลเยอร์

2.6 Adobe Indesign



ภาพที่ 2.21 โลโก้โปรแกรม Indesign

โปรแกรม Adobe Indesign เป็นโปรแกรมสำหรับงานด้านสิ่งพิมพ์ งานออกแบบเอกสาร หรือเรียกกัน ง่ายๆว่า โปรแกรมจัดหน้ากระดาษนั้นเอง จุดเด่นของโปรแกรม Indesign คือสามารถทำงานด้านการจัด หน้ากระดาษได้เป็นอย่างดี ซึ่งคล้ายๆกับการนำเอาโปรแกรม PageMaker มารวมกับโปรแกรม Illustrator

ระบบการทำงานของโปรแกรม Indesign นั้น ไม่สามารถใช้ Indesign เดี่ยวๆ ได้ ต้องมีความรู้พื้นฐาน ของ Photoshop และ illustrator ด้วย เพราะต้องมีการเตรียมรูปภาพจาก Photoshop และเตรียมคลิปอาร์ต หรือ Logo ต่างๆ มาจาก illustrator ส่วนข้อความสามารถเตรียมมาจาก โปรแกรมประเภท Word Prospering แล้วจึงนำมาประกอบรวมกันเป็นหนังสือ หรือแผ่นพับต่างๆ ใน Indesign เสร็จแล้วจึง Export ไฟล์งานของ เรานั้นเป็นไฟล์ PDFX1-a หรือ PDFX-3 เพื่อส่งโรงพิมพ์ ทางโรงพิมพ์ก็จะทำ Digital Poof ส่งกลับมาให้เรา ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อ<mark>นจะทำเพลท และ</mark>ส่งให้โรงพิมพ์ต่อไป

STITUTE OF

บทที่ 3

แผนงานการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงาน

3.1 แผนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 3.1 แผนการปฏิบัติสหกิจศึกษา

หัวข้องาน		เดือ	นที่	1		เดือ	นที่	2		เดือ	นที่	3		เดือน	เที่ 4	
ศึกษาการใช้ชีวิตและการปรับตัวเพื่ออยู่ภายในบริษัท	Ē					Γ		-								
ศึกษาการใช้Adobe Premiere Photoshop Indesign Aftereffect Illustrator			Ń		3		/	/	>							
ศึกษาเกี่ยวกับการวิธีการถ่ายทำที่บริษัทใช้อยู่										Ċ	٢					
ศึกษาการ Pre-Production เพื่อลดปัญหาในการทำงาน												•				
ศึกษาการถ่ายภาพนิ่งและวีดีโอจากการทำงานจริง													S			
ใช้ Adobe Illustrator, Photoshop, Indesign CS6 ออก แบบสื่อ														C		
ออกไปช่วยงานEvent ต่างๆ														C		
ถ่ายภาพนิ่งและวีดีโอ งานEvent ต่างๆของบริษัท																
ตัดต่อวีดีโอสำหรับใช้โปร โมท						Γ									•	
รวบรวมข้อมูลสำหรับจัดทำรายงาน																
จัดทำรูปเล่มรายงาน													V			
ตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด <mark>ของรู</mark> ปเล่มรายงาน														6	5	

3.2 รายละเอียดโครงงาน

3.2.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

โครงงานการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ มีกลุ่มเป้าหมายคือบุคคลที่สนใจด้านกล้องทุกวัย ให้มาร่วมงานตามเป้าหมายที่ได้รับจากแบนด์ต่างๆ เช่น Nikon ,Sony ,Cannon เป็นต้น และ ผลิตข่าวสาร เพื่อกระจายข้อมูลสำคัญต่างๆให้คนที่มาติดตามทาง โซเซียล เช่น Facebook , YouTube ได้ทราบอย่าง รวดเร็ว อีกทั้งต้องสร้างความดึงดูดและน่าสนใจให้บุคคลต่างหันมาสนใจอีกด้วย

3.2.2 การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในโครงงาน

(

3.2.2.1 วิธีการติดตั้งโปรแกรม Adobe Master Collection CS6

1) คาวน์ โหลค Adobe CS6 ที่ http://www.adobe.com/downloads เมื่อคาวน์ โหลค โปรแกรม เสร็จแล้ว ให้เปิค โปรแกรมแล้วคลิกที่ CREATE INSTALL PACKAGE เพื่อทำการติดตั้ง



ภาพที่ 3.1 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (1) 2) กรอก Serial Number ของโปรแกรมให้เรียบร้อย



ภาพที่ 3.2 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (2)

เลือกโปรแกรมที่ต้องการติดตั้ง โดยติ๊กถูกหน้าโปรแกรมที่ต้องการ สำหรับโครงงานชิ้นนี้
 เมื่อเลือกโปรแกรมที่ต้องการเสร็จแล้ว ให้กดที่ปุ่ม Next



ภาพที่ 3.3 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (3)

4) ระบบจะทำการติดตั้งโปรแกรมลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ หากโปรแกรมทั้งหมดถูกติดตั้ง เสร็จสมบูรณ์แล้วจะปรากฏดังภาพที่ 3.4 จากนั้นให้กดปุ่ม Close เพื่อเริ่มต้นการใช้งานโปรแกรม

Adobe Application Manager En	imprise Edition	icolititi - X
<u>M</u>	Summary	
	Adobe@56Fullinstall1 has been successfully created.	
WELCOME	78 Au Ps Sg Pr En Ac 🖬 🛃 Al Ps	N
PACKAGE SERIALICE	50 J. 50 M M	
CONDENDE	Serial Number	
UPDATES HALD SUMMARY	Clif Alaster Collection Usraelialood (Criglish (Hermatismus)	
	Open the <u>held Log</u> file to review build progress and errors.	
-		aoss

ภาพที่ 3.4 ขั้นตอนการลงโปรแกรม Adobe Master Collection CS6 (4)

3.2.2.2 วิธีการติดตั้งโปรแกรม Lightroom

10-

1) ดาวน์โหลดโปรแกรม ที่ http://www.adobe.com/support/downloads/detail.jsp?ftpID=5823

Home / Downloads / Lightroom

Downloads

Adobe Photoshop Lightroom 5.6

The Adobe® Photoshop® Lightroom® 5.6 update includes these enhancements:

- · Support for new cameras and lenses.
- · Corrections for issues introduced in previous versions of Lightroom 5.

See the Lightroom 5.6 ReadMe file for additional details.

FILE INFORMATION	
Product	Lightroom
Version	5.6
Platform	Windows
File Name	Lightroom_5_LS11_win_5_6.exe
File Size	931.0MB
	Proceed to Download

ภาพที่ 3.5 หน้าคาวน์โหลคโปรแกรม Lightroom



ภาพที่ 3.6 หลังจากโหลดโปรแกรมเสร็จกคติดตั้งที่ไอคอนนี้



ภาพที่ 3.7 เลือกต่ำแหน่งที่จะติดตั้งโปรแกรม





ภาพที่ 3.11 รอโปรแกรมกำลังติดตั้ง

Adobe Photoshop Lightroom 5.6 64-bit - InstallShield Wizard License Agreement Please read the following license agreement carefully. ADOBE Software License Agreement PLEASE READ THIS AGREEMENT CAREFULLY. BY COPYING, INSTALLING, OR USING ALL OR ANY PORTION OF THIS SOFTWARE, YOU (HEREINAFTER 'CUSTOMER') ACCEPT ALL THE TERMS AND CONDITIONS OF THIS AGREEMENT, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, THE PROVISIONS ON LICENSE RESTRICTIONS IN SECTION 4, LIMITED WARRANTY IN SECTIONS 6 AND 7, LIMITATION OF LIABILITY IN SECTION 8, AND SPECIFIC PROVISIONS AND EXCEPTIONS IN SECTION 16. I accept the terms in the license agreement

OI do not accept the terms in the license agreement

InstallShield

<mark>ภาพที่</mark> 3.12 เถือก I accept แถ้วกุด Next

<Back Next > Cancel

Installing The prog	Adobe Photoshop	Lightroom 5.6 64-bit cted are being installed.		
13	Please wait while the Lightroom 5.6 64-bit. Status: Registering product	InstallShield Wizard instal This may take several min	ls Adobe Photoshop autes.	

ภาพที่ 3.13 รอโปรแกรมกำลังติดตั้ง



T

ภาพที่ 3.14 หน้าตาโปรแกรม Lightroom ตอนเริ่มการทำงาน

หลังจากที่ติดตั้งเสร็จแล้วจะใ<mark>ช้งาน</mark>ได้ 30วัน โ<mark>ดยที่ถ้าอย</mark>ากได้ใช้งาน<mark>ถาวร</mark>ต้องเสียเงินเพื่อซื้อ แล้วเอา Serial Number มากรอกโดยทำตาม<mark>ดังภ</mark>าพต่อไปนี้

STITUTE O

File Edit Library Photo Metadata View Window	elp		
a Adaba Unitarian P	Lightroom Help	F1	
Get started with Lightroom mobile	Learn About Lightroom mobile	Develop Map	
	Lightroom mobile Tips	(inc. 0/4) 0	
Viavigator Pri Picc. 151 an -	Library Module Tips	Fillers Off V	
	Library Module Help	Ctrl+Alt+/	
	Library Module Shortcuts	Ctrl+/	
	Plug-in Extras	•	
	Lightroom Registration		
and the second sec	Lightroom Unline		
of the second	Check for Updates		Ouick Develop
	System Info		Swed Preset
	Adobe Product Improvement Program		
	About Adobe Photoshop Lightroom 5.4		White Balance
Catalog			Tone Control Auto Tone
Quick Collection + 0			Exposure ++ + + ++
Previous Import 1			Clarity and a state
▼ Folders +.			Vibrance Text I at Tax
■ Local Disk (C) 1057 293 G8 🔻			
🔅 🖿 onOne Samples 👘 1			- Rest Al
▼ Collections +.			Keywording 🔺
Smart Collections			+ Keyword List 🖪
▼ Publish Services +.		1	Defout 🗢 Metadata ┥
Hard Drive Set Up .			Comments 🔺
Import Export	🗄 🖂 🖾 🔚 💧 (👍) son:	Capture Time : Thumbnails 👻	
1 2 + Previous Import photo	/1 selected /Yosemite8W.jpg *	The second se	Filter: Filters Off
No.			
No. of Concession, Name			

35

ภาพที่ 3.15 เลือก Lightroom Registion จากคำสั่ง Help

ightroom	
Adobe	Adobe" Photoshop" Lightroom" 5
 License or Try License 	Welcome to Adobe Photoshop Lightroom.
Registration	I have a serial number and want to license Lightroom
	Need a serial number? Buy Buy one online using your web browser.
	I want to try (30 days remaining)
	There are 30 days left in your trial period. When it ends, you must license Adobe Photoshop Lightroom to continue using it.
	Country/Region: United States
	<back next=""> Quit Cancel</back>

TC

ภาพที่ 3.1<mark>6 เลื</mark>อก Buy เพื่อ<mark>เ</mark>ข้าไป<mark>ทำก</mark>ารซื้อ Seria<mark>l Nu</mark>mber



ภาพที่ 3.17 นำ Serial Number ที่ได้เมาใส่

License or Try	If you would like to re	gister Adobe Photoshop Lightroom, please enter the following information:
Y License	* First Name:	Fields marked with an asterisk (*) are required. * Last Name:
 Registration 	Company:	
	Address:	
	Address 2:	
	City:	State:
	Zin/Postal Code:	
	* Email:	
	* Confirm Email:	
	Industry:	Select an industry
	I P P C I I Thank you for licensin	would like to neelive communications relating to Adobe, its products and services including ordicat releases, product upgrades, seminars, events, surveys, staning, and special offers, and idobe and its agents may use data I have provided in accordance with the Adobe online rivery policy. prefer to be contacted via: g Adobe Photoshop Lightroom. Send your registration to Register Now

ภาพที่ 3.18 <mark>ลงทะเบีย</mark>นยืน<mark>ย</mark>ัน

3.2.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

10

ในผลงานแต่ละชิ้น ก็จะมีลักษณะที่แตกต่างกันไปจึงต้องเก็บรวบรวม Reference จากหลายๆแหล่ง โดย อาศัยเว็บไซต์ Google , Facebook และ Youtube เป็นหลัก เพื่อหาวีดีโอหรือข้อมูลตัวอย่างพร้อมทั้งเก็บ รวบรวม Mood & Tone ต่างๆไว้ใช้เสนองานเพื่อให้มองเห็นภาพชัดเจนตรงกันในงานแต่ละชิ้น

Asso Home

Videos FAMILY SHOOT Mobile Uploads Cover Photos Profile Pictures GIB & JO wedding มีความสุขกับการทำงาน

PEACHZ & ZONG prewedding

ภาพที่ 3.19 ภาพตัวอย่างการหา Reference จาก Facebook

3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานหรือโครงงาน

3.3.1 งานที่ปฏิบัติ

f loveroom

้งานที่ปฏิบัติในระหว่างการสหกิจศึกษาทุกชิ้นงานจะเป็นงานที่พี่ที่ปรึกษามอบหมายมาให้ เพื่อฝึกฝน ทักษะในด้านต่างๆและใช้ในการออกอากาศทาง Social Media รวมไปถึงใช้สำหรับเสนองานให้ลูกค้าอีก ้ ด้วย โดยมีทั้งส่วนของ ด้าน<mark>ก</mark>ารท<mark>ำออกเ</mark>เบบ Banne<mark>r และ</mark> ถ่ายทำตั<mark>ด</mark>ต่อ วิ<mark>ดีโอ เ</mark>พื่อโปรโมทนิตยสาร

3.3.1.1 Banner Nikon Youth Club

์ ทางด้าน Nikon จ<mark>ะมีE</mark>ventต่างๆม<mark>า</mark>กมาย <mark>1 ในนั้นคือ การอบร</mark>มด้านการถ่ายภาพ โดยจะแบ่ง ออกเป็นหลายๆกลุ่ม และในนั้นเอ<mark>งงาน</mark>ที่ได้ทำมา<mark>ก</mark>ที่สุดก็คือง<mark>านข</mark>องกลุ่ม NikonYouthClub โดยที่ ทางหัวข้อในการอบรมนั้น ทางบริษัท Fotoinfo และ Nikon จะมาปรึกษากันว่าจะอบรมการถ่ายภาพ แบบใด และจะเชิญใครมาบรรยายให้กับหัวข้อนั้นๆ



วันอาทิตย์ที่ 30 สิงหาคม 2558 สถานที่ E88 ชั้น 2 เวลา 13:00-16:00 น.(ลงสถานี BTS พระโขนง ทางออกที่ 3) พร้อม WORKSHOP พรีเวตติ้งนายแบบนางแบบ 3 คู่ กับทีมงาน FOTOINFO

ภาพที่ 3.20 ภาพ Banner ในงาน NikonYouthClub

ในการเริ่มจะต้องไปหาข้อมูลต่างๆ ของหัวข้อที่จะบรรยาย และติดต่อไปทางวิทยากร เพื่อขอ ข้อมูล ประวัติ และรูปภาพผลงานของวิทยากรเพื่อนำมาตกแต่ง โดยต้องประสานงานกับ พี่ๆฝ่าย ประสานงานเพื่อขอข้อมูลต่างๆนี้เอง

3.3.1.2 VDO Edit

10

ในส่วนของงานวิดีโอ<mark>นั้น</mark>จะทำเพื่อเป็นการโฆษณาชักชวนให้คนทั่วไปรู้จักกับนิตยสาร มาก ยิ่งขึ้นเนื่องจากปัจจุบัน แนวโน้มของนิตยสารเริ่มลุคลงเพราะว่าเทคโนโลยีที่ทันสมัยทำให้ ประชาชนส่วนใหญ่ หันไปหา Internet มากกว่าที่จะมาซื้อหนังสือไปอ่านเองทางบริษัทจึงมีการ เปลี่ยนแปลงโดนเข้ามาทาง Social Network มากขึ้น

ตัวอย่างงาน VDO Edit จะเป็นงานพรีวิว หัวเรื่องในนิตยสาร และ โฆษณาให้ทาง TOYOTA เพราะว่ามาเป็นสปอนเซอร์ในการออกหาข้อมูลนั้นเองโดยหัวข้อในนิตยสาร คือ สะพายกล้อง ท่องเที่ยว ก็ต้องออกเดินทางไปยังสถานที่จริง จึงต้องเก็บของเพื่อออกไปค้างคืนที่ต่างจังหวัด นั้นเอง โดยระหว่างทางก็จะมีการจอดถ่ายรูป รถยนต์ เพื่อเอามาลงในนิตยสารเป็นช่วงๆ ส่วน ขั้นตอนในการอัพขึ้น Social Network นั้นจะส่งมอบงานให้อีกทางในการอัพโหลดนั้นเอง



ภาพที่ 3.21 ภาพ VDO TOYOTA สะพายกล้องท่องเที่ยว

3.3.2 ตัวอย่างขั้นตอนการดำเนินงาน

3.3.2.1 การทำงาน Banner

งั้นตอนดำเนินแต่ละผลงานนั้นจะเริ่มจากการที่ พี่ที่บริษัทฝ่ายประสานงาน จะทำการติดต่อลูกก้าและ งอง้อมูลเบื้องต้นมาให้กับเรา และจะส่งข้อมูลที่ได้รับมาให้ และบอกกำหนดขอบเขตงานมา โดยที่ต้อง ตรวจสอบและตรวจดูข้อมูลให้กรบถ้วนเพราะ บางกรั้งข้อมูลที่ได้มา จะไม่กรบเราต้องทำการสอบถามไป ยังพี่ที่บริษัทอีกทีเพื่อให้พี่ฝ่ายประสานงาน สอบถามกับทางลูกก้าอีกรอบ โดยการสอบถามนั้นจะสอบถาม กับทางลูกก้าเองไม่ได้โดยเด็ดขาดต้องผ่านพี่ฝ่ายประสานงานเท่านั้น



หลังจากที่เราได้รับข้อมูลตัวงานมาแล้วเราจะเริ่มจากขั้นตอนต่อไปนี้

1.เปิดโปรแกรมPhotoshop สร้าง พื้นที่สำหรับ Banner โดยอิงจากงานของเก่า คือ 2362 x 1654Pixels (ขนาดสามารถปรับเปลี่ยนไปตามตัวงานได้ แค่ให้คงขนาดนี้ไว้เป็นมารตฐาน)Resolution 300

New				X
Name:	Banner			ОК
Preset: 2362 px X 1	654 px	-		Cancel
Size;				Save Preset
Width:	2362	Pixels	•	Delete Preset
Height:	1654	Pixels	-	
Resolution:	300	Pixels/Inch	-	
Color Mode:	RGB Color 👻	8 bit	•	7 · · ·
Background Contents:	White		•	Image Size:
Advanced ——				11.2M
Color Profile:	sRGB IEC61966-2	2.1	•	
Pixel Aspect Ratio:	Square Pixels		•	ى.

ภาพที่ 3.23 การตั้งค่าเริ่มต้น

2.ศึกษาข้อมูลที่ได้มา ว่าครบหรือไม่ โดยสิ่งที่ต้องมี คือ หัวข้อ รูปโปรไฟล์ ชื่อวิทยากร คำโปรย (ถ้าไม่มีจริงต้องปรึกษากับพ<mark>ี่ให้พี่เขาคิด</mark>คำโ<mark>ปร</mark>ยม<mark>าให้แท</mark>น) รูปผ<mark>ลง</mark>านขอ<mark>งวิทย</mark>ากร สถานที่ และ วันเวลา

STITUTE OF



ภาพที่ 3.24 ข้อมูลหลักที่ต้องมี

3.ทำการจัดเรียง โดยที่จะเน้นไปที่ หัวข้อเป็นหลักทำให้เห็นเด่นชัด (ควรศึกษาจากงานเก่า เพื่อ ไม่ให้มันเหมือนเดิม)

4.หลังจากที่เราจัดเรียงตกแต่งปรับ เรียบร้อยแล้วเราจะส่งไปให้ พี่หัวหน้าฝ่าย ตรวจสอบก่อน และ ปรับเปลี่ยนแก้ใจ ครั้งที่ 1

5.หลังจากที่ฝ่านการตรวจส<mark>อบจากพี่หัวหน้าฝ่ายแล้ว เราจะ</mark>ส่งผลงาน ไปให้พี่ฝ่ายประสานงาน เพื่อที่พี่จะส่งไปให้กับทางลูกค้า ต<mark>รวจ แ</mark>ก้ไขเป็นครั้งที่ 2

6.งานจะจบก็ต่อเมื่อพี่ฝ่ายประสาน<mark>งาน</mark>ยืนยัน กับท<mark>า</mark>งลูกค้าว่า<mark>ไม่ต้</mark>องแก้ไ<mark>ขแล้</mark>ว

3.3.2.2 การทำงาน VDOEdit

งั้นตอนการทำงานตัดต่อนั้นจะได้รับแค่หัวข้อและความต้องการมา จากนั้นเราต้องเตรียมพร้อมและ พยายามศึกษาข้อมูลให้ดีเพราะว่า เราต้องทำทุกอย่างตั้งแต่ ถ่ายทำ ถึงตัดต่อ โดยจะยกตัวอย่างจากงานของ TOYOYA ในหัวข้อ สะพายกล้องท่องเที่ยว โดยหัวข้อสะพายกล้งท่องเที่ยวนั้น ปกติจะมี พี่ 2 คนที่อยู่งานนี้ เป็นประจำ คือ จะได้รถมาจาก TOYOTA จากนั้นก็จะออกไปถ่ายรูปตามสถานที่ต่าง โดยจะใช้เวลา ประมาณ 5วันในการถ่ายทำ

ซึ่งในครั้งนี้ ผมได้รับมอบหมายงานให้ไปถ่ายบรรยากาศในการถ่ายทำของพวกพี่ๆ สำหรับหัวข้อ สะพายกล้องท่องเที่ยว เพื่อเอามาโฆษณา และ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนิตยสารนั้นเอง จึงต้องเตรียมตัวให้ พร้อมสำหรับการเดินทาง 5 วันในต่างจังหวัด และต้องเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับถ่ายทำนอกสถานที่ เพราะฉะนั้น จำเป็นต้องถ่ายวิดีโอมาไว้เยอะๆ ถ้าเราถ่ายมา นิคหน่อย หรือพอดี เราจะไม่สามารถกลับไป ถ่ายเพิ่มได้ ควรถ่ายเก็บไว้เยอะๆจะดีที่สุด



ภาพที่ 3.25 Folder วิดีโอที่ถ่ายเก็บไว้

หลังจากกลับมาแล้ว ก็ทำการคัดแยก ภาพและวิดีโอให้พร้อมสำหรับการตัดต่อ โดยความยาวของตัว ผลงานนั้นก็แล้วแต่ พี่ที่บริษัทว่าอยากได้ มากน้อยแค่ไหนโดยทั่วไปแล้วที่ได้ทำจะประมาณ 5-10 นาที

สิ่งสำคัญที่สุดสำหรับงานวิดี โอนั้นคือเรื่อง ลิขสิทธิ์ โดยฉพาะเสียเพลงประกอบนั้นเอง ต้องศึกษา ค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องลิ<mark>ข</mark>สิทธิ์ ให้ดีเพราะผลงานที่เราทำนั้น จะนำไปอัพโหลดลงโซเชียลมีเดีย อย่าง YouTube เป็นต้น ในกรณีเรื่องเสียงประกอบฉากนี้เอง จะมีแหล่งเสียงฟรีที่สามารถเอามาใช้งานได้ โดยไม่มี ปัญหา สามารถหาได้จาก YouTube Audio นั้นเอง

หลังจากทำการตัเต่อวิดี โอเรีย<mark>บร้อย</mark>แล้ว ด้องส่<mark>งไป</mark>ตรวจกับ<mark>พี่</mark>หัวห<mark>น้าฝ่าย</mark> ตรวจสอบความเรียบร้อย ถ้า ผ่านการตรวจสอบแล้ว ถึงจัส่งต่อไปยัง พี่อีกฝ่ายเพื่อทำการอัพโหลดตัวงานขึ้นโซเชียลมีเดียนั้นเอง





ผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์และสรุปผลต่างๆ

4.1 ขั้นตอนและผลการดำเนินงาน

เนื่องจากงานที่ได้รับจะมี 2 อย่างใหญ่ๆ ได้แก่ Banner และ วิดีโอโปรโมท ซึ่งทั้ง2งานมีเป้าหมาย เหมือนกันคือเพื่อการโฆษณา

4.1.1) ขั้นตอนการทำ Banner

 เริ่มจากได้รับหัวข้อการอบรมและข้อมูลเบื้องต้น เช่น รูป ประวัติ มาแล้วสิ่งที่ต้องทำต่อก็คือ หาข้อมูล โดยจะหาได้จาก Facebook เป็นหลัก ข้อมูลที่เราจะต้องหาก็มี ประวัติ ผลงาน และ ธีมของ หัวข้อนั้นๆ



ภาพที่ 4.1 รูปภาพ และ Profile

เปิดดูจากงานเก่า เป็นตัวอย่าง ในการทำและ ไม่ให้เกิดการซ่ำจากของเดิมมากนักเพราะว่า
 วิทยากร อาจจะเป็นคนเดิมก็ได้ แต่เปลี่ยนเรื่องพูด หรือ พูดเรื่องเดิม เช่นนั้นเราจะทำยังไงให้ไม่ซ่ำ

ฐปแบบเดิม และปรับเปลี่ยนไปตามความเหมาะสม อีกทั้งการที่เราดูงานเก่าๆจะทำให้เรากิดรูปแบบ ในการทำงานตัวใหม่ออกอีกด้วย ว่าเราควรจะจัดวางยังไง ใช้ ตัวอักษรอะไร เป้นต้น



ภาพที่ 4.2 รูปตัวอย่างงานเก่าที่เอาเป็นแบบอย่าง

3.หลังจากที่ทำ Banner เสร็จแล้วต้องส่งงานให้ตรวจทุกครั้ง ก่อนที่จะนำงานที่ได้ไปมอบ

ให้กับ

Nikon เพื่อเอาไปโฆษณาเชิญชวน





PreWedding v03





Wedding v02

ภาพที่ 4.3 รูปแบบการเปลี่ยนแปลงหลังจากแก้งาน

4.หลังจากผ่านการตรวจแล้วก็จะส่งงานไปยังฝ่ายประสานงานเพื่อส่งให้กับ

Nikon อีกที ถ้า

ทาง Nikon พอใจก็จะไม่มีการแก้และอัพขึ้นทาง Facebook



1.ศึกษา และ สอบถา<mark>มราย</mark>ละเอียดขอ<mark>งตัว</mark>งาน ความ<mark>ต้</mark>องการ <mark>รูปแ</mark>บบ ความยาวของตัว วิดีโอ มุมกล้องที่อยากได้ จดลงสมุดเพื่อกันลืม

2.หาข้อมูลโดยการออกไปถ่ายทำจากถถานที่จริง

3.จัคเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อม สำหรับทริป

4.การถ่ายทำ ควรถ่ายเก็บไว้เยอะๆ เพราะเราไม่รู้ว่าจะได้ใช้ส่วนไหนบ้าง และควรเซ็คไฟล์ที่ ถ่ายมาทุกครั้ง

5.คัดแยกไฟล์ที่จำทำมาใช้งาน เพื่อทำให้สะดวกในการทำไฟล์มาใช้งาน และควรแยกComp ในการทำงานตอนแก้ไขหรือเพิ่มเติมจะได้สะดวก



ภาพที่ 4.5 รูปภาพส่วนเพิ่มเติมและการแยกComp

6.ตัดต่อไฟล์ให้เรียบร้อย จากนั้นหาเสียงที่จะใช้ในการประกอบไฟล์ สามารถหาได้จาก YouTube Audio Library เพราะว่าเพลงที่เอาใช้งาน เป็นเพลงฟรีไม่ติด ลิขสิทธิ์



ภาพที่ 4.6 หน้าเว็บไซค์ YouTube Audio Library

7.การส่งงาน ต้องผ่านการตรวจงานจากพี่ ที่มอบหมายงานมาให้ หลังจากผ่านการตรวจสอบ

แล้วกี่จะส่งมอบให้กับอีกฝ่ายเพื่ออัพโหลคลง

YouTube



ภาพที่ 4.7 รูปจาก FotoinfoChannel

4.1.3 ผลงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำทั้งหมด

10

จากที่ได้ทำงานมาเป็นระยะเวลา 18 สัปดาห์ ทำให้มีงานที่ได้ทำทั้งหมด มีดังนี้



ภาพที่ 4.8 ถ่ายภาพนิ่ง /วิดีโองาน เปิดตัวกล้อง Sony



ภาพที่ 4.9 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Beauty Photography



ภาพที่ 4.10 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Landscape & Travel Photography



ภาพที่ 4.11 Banner Nikon Youth Club ในหัวข้อ Macro "โลกใบเล็กที่งดงาม"



ภาพที่ 4.12 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Landscape & Travel Photography



วันอาทิตย์ที่ 30 สิงกาคม 2558 สถานที่ E88 ชั้น 2 เวลา 13:00-16:00 น.(ลงสถานี BTS พระโชนง mooonที่ 3) พร้อม WORKSHOP พรีเวฉตั้งนายแบบนางแบบ 3 คู่ กับทีมงาน FOTOINFO

10

ภาพที่ 4.1<mark>3 Banner N</mark>ikonYouthClub ในหัวข้อ Prewedding In concept

VSTITUTE OF



ภาพที่ 4.14 Banner NikonYouthClub ในหัวข้อ Street Photography



10

ภาพที่ 4.15 Banner Nikon Youth Club ในหั<mark>วข้อ We</mark>dding "987วัน<mark>สู่กา</mark>รเป็นช่างภาพแต่งงาน"

STITUTE OF



ภาพที่ 4.16 ตัดต่อวิดีโอ เปิดกระเป๋าโปรที่หาดใหญ่



Published on 30 Jun 2015 สะหายกล้องห่องเที่ยว ไปกับ Toyota Hilux Revo Double Cab จ.นัยภูมิ สามารถอ่านฉบับเฉ้นได้ไป มีและกา Fotoinfo Magazine Voi 124 ฉบับเดือบกรกฎาคม วงสนะพฤศักริษ์ 15 ตองหาเดือน หวับ Book Smile พูกสามารประเทศ

TC

ภาพที่ 4<mark>.17 ถ่ายทำ/ตัดต่อว</mark>ิดีโ<mark>อของ</mark> Toyota "สะพายก<mark>ล้อง</mark>ท่องเที่ยว"

STITUTE O





ภาพที่ 4.18 ถ่ายทำตัดต่อ งานเปิดตัวของ FUJI XT-10



10

ภาพที่ 4.19 งานที่มีใน YouTube Channel

Double Cab 4x4 2.8G AT 999 views • 2 months ago

CHI INSTITUTE OF TECH



ภาพที่ 4.21 จัดเรียงหน้านิตยสาร(หน้าซ้าย) และออกแบบ โฆษณา (ด้านขวา)



STITUTE O

Nikon

TC

NikonClub Thailand

NikonClub MEMBER MEETING

AGENDA

13.15 น. เปิดงาน
13.20-14.00 น. คุณเจน ชาลินี ถิระศุภะ
14.10-14.50 น. คุณกิ่งหลิว LoveDezign
14.50-15.20 น. พักเบรก
15.30-16.10 น. คุณ วราณ สุวรรณโณ (RBJ)
16.10-16.40 น. ช่วงถาม-ตอบกับวิทยากร

IAM NIKON

ภาพที่ 4.23 ออกแบบ Agenda ให้ Nikon Club Thailand

57




ภาพที่ 4.26 ออกแบบ Ad ของ FiClub



ภาพที่ 4.27 ออกแบบ Ad ของ FiClub



(.

สตุดีโอ 2 + ท้องแต่งดัว O 1 คือ 8 ชั่วโมง 4,000 บาท O 1/2 คือ 4 ชั่วโมง 2,500 บาท

*ทากใช้เกินระยะเวลาที่แจ้งไว้ คิดเพิ่มชั่วโมงละ 500 บาท ใช้สตูดิโอสำทรับงานอบรม Full Day

- สตูติโอ 1 + ท้องอเนกประสงค์ 8,000 Unn *ไช้สพุศโอ 2 และพื้นที่ด้านบนชั้น 2 ในการเวิร์คชื่อปศิคเพิ่ม 2.000 บาท
- O สตูดิโอ 2 (ชั้น 2) + ท้องอเนกประสงค์ 8,000 บาท
- ใช้สกูศโอ 1 ในการเวิร์คชื่อปศิคเช่ม 3,000 บาท
 ประจากตอร์ (4000 ลูเมน) 1;
- 1,500 Unn **าน 20 คนขึ้นไป คิคเพิ่ม 2,**000 บาท

O Softbox ขนาด 1 x 1.2 เมตร 2 ตัว O Softbox 8 เหลี่ยม ขนาด 1.50 เมตร 1 ตัว (ไช้กับขาบูม) O ร่มสะก้อนแลง 2 อัน อุปกรณ์ไฟสำหรับถ่ายว**ิคีโอ** อุปกรณ์ที่มีไท O ไฟต่อเนื่อง 1000 W ปรับกำลังได้ 2 หัว O ไฟต่อเนื่อง 800 W 2 หัว O ฉากปูนสีขาว กับ LIMBO (ฉากกระดาษ)' ฉาก ฉากกระดาษที่มี สามารถเข้าไปดูตัวอย่างสีได้ในแปซบุ่ค เงื่อนไขการใช้ ฉากกระคาษ LIMBO ใช้ได้สีเดียว .

ได้มากกร้า 1 สีคิมมีปลา 800 บาก "** กรณีไข้ไฟโมสภูเมินเทิมศิลราชการละ 1,000 บาก *** ถ้าไข้ไฟนกิน 4000 W คือ 500 บาก ค่อ 1000 W (กรณีเอาไฟมาเอง) **** กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าทุกครั้ง

ภาพที่ 4.28 ออกแบบ Ad ของ FiClub



ภาพที่ 4.29 ออกแบบ Banner ในหน้าเว็บ Fotoinfo

T



ภาพที่ 4.30 รูปจากการไปถ่ายทำที่น้ำตกเจ็ดคตลงในนิตยสาร







<mark>ภาพที่</mark> 4.31 งาน Event ต่างๆ

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

จากการที่ได้จัดทำโครงงาน <mark>ได้น</mark>ำผลงานทั้งหมดไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ พบว่าสื่อกราฟิกทำงาน ร่วมกับการโปรโมทอื่นๆ สามารถอธิบาย และดึงดูดความความสนใจ และ ทำให้คนรู้จักนิตยสาร Fotoinfo มากขึ้น เพราะปัจจุบันนิตยสารมีแนวโน้มลดลง เพราะเทคโนโลยีมีการพัฒนาไปเรื่อยๆทำให้เข้าถึงได้ง่าย ทำให้ประชาชนส่วนใหญ่ เลิกซื้อหานิตยสารและหันไปเพิ่งSocial Network แทน

4.3 วิจารณ์ข้อมูลโดยเปรียบเทียบผลที่ได้รับกับวัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายการปฏิบัติ งานหรือจัดทำโครงการ

จากวัตถุประสงค์ของโครงการ หลักการอ<mark>อกแบบกราฟิกบ</mark>นสื่อออนไลน์

- เพื่อประชาสัมพันธ์แคมเปญกิจกรรมของ Nikon Youth Club ให้ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม
- เพื่อประชาสัมพันธ์ นิตยสาร Fotoinfo ให้เป็นที่รู้จัก

10

- เพื่อการนำความรู้ คำแนะนำ จากการสหกิจไปใช้งานได้จริง

จากวัตถุประสงค์ด้านบน เปรียบเทียบกับผลที่ได้รับ หลังจากที่มีการใช้ผลงานการออกแบบกราฟิกบนสื่อ ออนไลน์ชิ้นนี้ ผลปรากฏว่ามีผู้เข้ามาเยี่ยมชม และสนใจเข้าร่วมติดตาม Facebook ของ Fotoinfo มากขึ้น และมีผู้คลิกเข้ามาเยี่ยมชมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก รวมถึงผู้เข้าร่วมกิจกรรม ของ Nikon Youth Club อีกด้วย โครงการชิ้นนี้ จะทำให้ผู้ที่ศึกษาข้อมูลเข้าใจถึงวิธีการออกแบบเพื่อการโฆษณาบนสื่อออนไลน์มากยิ่งขึ้น และผลงานชิ้นนี้ได้รับกำแนะนำจากบริษัท และสามารถนำไปใช้งานได้จริง เกิดประโยชน์ตามจุดมุ่งหมายที่ วางไว้

บทที่ 5 บทสรุปและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินโครงงาน

การดำเนินงานได้ทำชิ้นงานที่หลากหลายไม่ว่าจะเป็น การออกแบบกราฟิกต่างๆ การออกทริปเพื่อไป ถ่ายภาพ/วิดีโอต่างๆ การแต่งภาพ การตัดต่อวิดีโอ แต่โดยส่วนมากจะเน้นไปที่การผลิตผลงานด้าน Graphic design เพื่อประชาสัมพันธ์ นิตยสาร Fotoinfo ให้เป็นที่รู้จัก อีกทั้งยังมี Video Production ออกอากาศทาง YouTube ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของ Social Plan ของทางบริษัท เป็นการผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ บริษัทสำหรับเผยแพร่ทาง Social Network อาทิ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น



Fuji X-T10 Preview Fotoinfo Channel Subscribed 196 Download 3,670 ↓ Download + Add to < Share •••• More Published on 22 Jun 2015 Video Preview Fujifilm X-T10 Taugauâas: เสมือนโพธ์ มก.นิตยสาร Fotoinfo Magazine SHOW MORE

ภาพที่ 5.1 ภาพแสดงผลงานด้าน Video Production ใน YouTube

5.2 แนวทางการแก้ไขปัญหา

ในแต่ละงานมักเกิดปัญหาที่ไม่ได้กาดกิดมาก่อน ซึ่งเป็นหน้าที่ของเราที่จะต้องเตรียมการไว้ก่อนเท่าที่ จะเตรียมได้ ดังนั้นการวางแผนศึกษาตัวงานก่อนที่จะเริ่มทำงานนั้น ถือเป็นสิ่งที่สำคัญและพึงกระทำที่สุด หลายๆครั้ง เราไม่อาจหลีกเลี่ยงปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ แต่การวางแผนเพื่อป้องกัน หรือ ลดผลกระทบจาก ปัญหาที่จะเกิดตามมาทีหลังนั้นย่อมดีกว่าการที่ไม่ทำอะไรเลย เช่น การเดินทางเพื่อไปถ่ายงานที่ต่างจังหวัด เราต้องเตรียมตัวให้พร้อม การถ่ายเก็บสตีอก ไว้เยอะเพราะเราไม่รู้ว่าจะได้ใช้อันไหนบ้าง ถ้าเรากลับไปแล้ว เราไม่มี หรือจาดไป กงกลับมาถ่ายใหม่ไม่ได้อีกแล้ว หรือแม้แต่ตอนถ่ายเสร็จต้องตรวจสอบ ไฟล์ให้แน่ใจ ว่าไม่มีปัญหา ภาพชัดหรือไม่ วิดีโอมีปัญหาอะไรไหม มุมกล้องที่ต้องการถูกไหม ตัวคนขาดหรือไม่ เป็นต้น

5.3 ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน

ผลจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตลอดระยะเวลา 4 เดือนที่ผ่านมาพบว่าการออกแบบกราฟิกเพื่อ ประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์นั้นมีข้อกำหนดมากมาย ทั้งขนาดภาพที่ใช้สำหรับงานออนไลน์ ข้อกำหนด ในการใช้ Text เพื่อการโฆษณา เมื่อออกแบบเสร็จแล้วต้องมีการตรวจสอบความละเอียดของภาพให้คมชัด ก่อนส่งชิ้นงาน ซึ่งในการออกแบบในแต่ละงานนั้นจะมีคอนเซ็ปต์ของสินค้าหรือแบรนด์ ดังนั้นในการ ออกแบบ เราจึงกวรศึกษาข้อมูล Reference ของงานที่เราจะทำให้ดีเสียก่อนที่จะลงมือทำ

การทำงานด้าน Video Production นั้น ต้องให้ความสำคัญมากๆในเรื่อง Pre- Production หรือก็คือ ใน ด้านของการวางแผนก่อนผลิตชิ้นงาน เนื่องจากหากวางแผนไว้ชัดเจน และเห็นภาพตามได้ ก็จะทำให้ สามารถทำงานได้สะดวก รวดเร็วมากขึ้น และได้ชิ้นงานที่มีคุณภาพตามที่ต้องการมากขึ้น

การปฏิบัติสหกิจศึกษาที่บริษัท ซุน ซินเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) เหมาะกับผู้ที่ต้องหา ประสบการณ์ด้าน การถ่ายภาพ การทำนิตขสาร การจัดการรูปแบบต่างๆ มากมายซึ่งหากมีการเตรียมตัวมา ก่อนจะทำให้เข้าใจและเข้าถึงเรียนรู้สิ่งต่างๆ ได้รวดเร็วมากขึ้น และ ได้รับการ ไว้วางใจที่จะมอบงานสำคัญ ในการทำงานจริง เนื่องจากบริษัท ซุน ซึนเนอร์จี จำกัด (Fotoinfo Magazine) เป็นบริษัทที่เปิดมานานกว่า 10 ปีทำให้มีแบนต์ต่างๆ ไว้วางใจและมอบหมายงานต่างๆ ให้จัดการดูแล เพราะเป็นบริษัทที่เปิดมานานกว่า 10 เดือนจะมีช่วงปิดต้นฉบับที่พี่ๆ ในบริษัทจะวุ่นและ ไม่ว่างกันทั้งหมด ถ้าพี่ๆเห็นว่าเรา ไม่พร้อมเขาก็จะ ไม่ วางใจให้งานกับเรานั้นเอง และบริษัทจะมีงาน Event ต่างๆมาตลอดทำให้ช่วง วัน เสาร์ หรือ อาทิตย์ ต้องไป จัดงานนอกสถานที่อยู่บ่อยๆ ทำให้มีประสบการณ์ใหม่ๆเข้ามาเรื่อยๆนั้นเอง

เอกสารอ้างอิง

- 1. พี่เอม , เทคนิคถ่ายภาพเด็ด, 10/04/2553 , Available : http://www.dek-d.com/photo/19964/
- Sony, ถ่ายภาพบุคคลอันน่าประทับใจโดยเน้นที่ตัวบุคคล, Available : http://www.sony.net/Products/di/th/Learnmore/shootingtips/lesson1.html
- 3. Ed-Tech ,เทคนิคการถ่ายภาพมาโคร, Available : http://edu-macrophotography.blogspot.com/
- 4. พี่บอย,เทคนิคถ่ายภาพเค็ค, 07/06/2556 , Available :http://www.dek-d.com/photo/32125/
- Cannon, การใช้ไฟล์ภาพ RAW, 17-Oct-2007, Available : http://support-th.canonasia.com/contents/TH/TH/8000775701.html
- 6. POTOINFO,การถ่ายภาพทิวทัศน์ , เมษายน 6, 2012 ,Available :

https://thaidigitalphotographyschool.wordpress.com/2012/04/06/landscape-photography/

- Ace Thanaboon ,การถ่ายภาพแบบ Street photography คืออะไร , June 3, 2009 , Available : http://www.portfolios.net/group/photojournalism/forum/topics/street-photography
- returnwind, มารู้จักกับโปรแกรม After Effects, 13 Jul 2011, Available : http://returnwind.exteen.com/20110713/after-effects

а **и Га а у ра** лпениоп

รายงานประจำสัปดาห์

	1771.1 เป็นเกิดแม่ง153	มของสวนหลอง เขตสวนหลอง กรุงเทพ 4 10250 โทรศัพท์: 0-2763-	2700 คัช 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763	-2754
ຈື້ອ-ກຄຸລນັກກັກ ທາງອາດ	. <u>तिन्हार्थ</u>	หมมาไอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำสับ สัปลาท์ท <u>ี่1</u> <u>ราย</u> สารบวิรา MT	ไคาห์ `สนักศึกษา <u>55122147</u> ∽	6
วัน เรือนปี	้ จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยช่อ	ถวามรู้/ทักษะที่ได้รับ	ปัญห <i>น</i> ุงุปสรรถ
ñunš <u>1.) ć.∕Ω</u>			-	•
63am <u>2 / 8 .55</u>	8	ที่บงาห	26072157777 + 120522 121 Fui	-
ns <u>3.16.158</u>	8	สวขราน ตราห (ถ่ายแฟร์)	ได้รับตามรัว่า กระเว้ามาห ได้เชทา เป็นบิโง	
nguava <u>4,4,5</u> 8	8	ตการอักษา		7
4035 <u>653</u>	8	Art work	ได้รู้ การจัดวาง	
1115 61 6 183		-		
omn <u>ú Z : b : 59</u>				
จำนวนชั่วโนงรวม ในรายงานฉบับนี้	32	รอรับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความงริงทุกประการ	ขอรับรองว่าราขงานฉบับนี้เป็	ນຄວາມ ະ ຈີ ນ າດປະະດາຮ
รำนวนชั่วไบง ในรายงานฉบับถ่อน	-	ลร้อ กินริษาส์ รู้อากาะหก	กระอ. ปการพัพย	. สวัทร์ กะทวั
จำนวนชั่วโบง รวมทั้งหมด	32	วันาลือน.บี. <i>05/06/58</i> นักสึกษา	ดำเหน่ง รี่ระสาน วันเลือน/ปี 5 ร. ช	end . 61

...นมนตรณ นักสึกมาส้องส่งรายงานจบับนี้ถึงอาจาร<mark>ย์ที่ปรึกห</mark>ายหกิงทึกหา/พืกงา<mark>นทุกคณะวิชาทุกสัปลาน์อย่</mark>ายครั่งครัด อ<mark>ย่าอืมถ่</mark>ายส่งนางก็บไว้เพื่อห์หระยานจบับสมบรูณ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 1 STITUTE OF



ศูนย์สหกิจศึกษาและจัดหางาน สถาบันเทกโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถนนทั้งแมกกร แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรกัพที่: 0-2763-2700 ต่อ 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763-2754

-	วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง		งานที่ปฏิบัติ	โดยย่อ		ຄວາມรູ້/ກັກາ	าะที่ได้รับ	ปัญหา/อุปส
							$\sum_{i=1}^{m} f_i = \frac{1}{2} \left(-\frac{1}{2} \right)^{-1} \left(\frac{1}{2} \right)^{-1} \left(-\frac{1}{2} \right)^{-1} \left(\frac{1}{2} \right)^{-1} $	1. 1. 1.	
	คณะวิชา	IT	1		.ສານາວີชາ	MT			
	สื่อ-สกลนักซึ่กมา	ลินริพง	à 100 m	uun			สนักสึกษา 5	512214	7-6

วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยช่อ	ความรู้/ทักษะที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรก
งันทร์ <u>8 , 6 ,</u> 58	8	178372	
อังการ <u>9,6,58</u>	8	ถ่าย Preview ทำตลีป หอกสถาหที่	ได้รับการวางมุม ลล้อง การด่ายทำ
щ <u>в10,6,58</u>	8	ถ่าย มารอากาส 114 เกลือน เปิล ตั้ง บาง Fui i	2. ดั เนิม บราชากาล งาน การล่าย VI20 -
พฤษัสบดี[[]6,58	8	Ciadio VDO Preview Nãos X-TIO SAMUQOS Fuii	ณาสัลส์จ การโออาง
mis12,6,58	8	no Banner vos Nikon	การาง Lay OUT การาอิการ,สี, รูป
rans17,6,158	5	เว่าย VDO ใหมาน Nikon ที่ทางนารีท เป็นดนจิดการ	โรด์ทราบราหาะเอียด ของงาน เวลา การจัดกน การเตรีของ 194
อาทิดย์ <u>14</u> 1.6.1.5.8	-	—	
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	45	<u>ขอรับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความงริงทุกประการ</u>	งอรับรองว่าราชงานฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ
จำนวนชั่วโมง ในรายงานจบับก่อน	32	ลงร่อ ดิเภาพงส์ โอโลานอก	กรร้อ ปราวพัพฮ์. 4. 2. ปราวพัพช์ กรีกรั
งำนวนชั่วโมง รวมทั้งหมด	77	วัน/เดือน/ปี <u>12.</u> . <u>วิ. ร</u> . 58 นักศึกษา	ตำแ <mark>ทน่ง</mark>

_บนบยเบตุ นักศึกษาต้องสำรรายงานจนับนี้ถึงอาจารย์ที่ปรึกษาสารกิจศึกษา/สึกงานบุกคณะวิชา บุกสัปดาห์อย่างเหร่งกรัด อย่าถืมถ่ายสำนนแก้นไว้ เพื่อห้ารวองานจนับสมบรูณ์

รายงานประจำสัปคาห์ที่ 2



สูนน้ำหลิงถึงษระระจัดหางหม สถายันเทลโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

17717 ถนนที่เดินวกรรมของสอนพลงะ เพดสอนพลง ธระสาหาง 19250 โทรศักท์: 0-2763-2700 ต่อ 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763-2754

ยบบทใจรั่มรายงานอกรปฏิบัติงานประจำลัปลาห์ ลัปลาห์ที่______

ชื่อ-สกุลนักศึกษา 🌐 🕅 มารี พงศ์ 🕈	อาตามะการ	สนักศึกษา 55122147-6
กณะวิชาIT	חזינויוה אד	****

			Net off yes	"Town /astarse
วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	ามหาปฏิบัติโตะเอ้อ	กวานรู้/ทักษะทิได้รับ	ปญหา/ยุบถววม
õuns <u>15, 6,58</u>	10	เอิกการอาปฏิบัตรการอี่ต่างโรงนัด		
อังการ <u>16,6,58</u>	10	กาษ บราวาลาล ที่ สำคา เริลลต เอิ้ม ป่า	ได้รับรักการ.วุมมม การกำหกาพ เลิงน่า	
η <u>ε17,6,53</u>	1,0	ด้าย Location รถษรคามที่ เดิมทาวไปสว ป่านิสราม	กหมอง หารถามที่ ถ่างที่ๆ แล้ว	S
พฤษัสบด <u>ี187.6558</u>	10	เกิม เก็ไปอ่เน สำนักงาม และท่าดอก กระเวียว, มารุณเม่นอื่น, ต่ไยดาว	การด่างคาพดางดาว	2
4n519,6,51	10	เก็บราณะระโรง และเกินทางกรีม กทม		C.C
เสาร์	-			
อาทิตข์	-	· · · · ·		
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงาน่ฉบับนี้	59	ขอรับรองว่ารางงานฉบับนี้เป็นความรริงทุกประการ	ขอรับรองว่ารายงานฉบับนี่	้เป็นความจริงทุกประการ
จำนวนชั่วโมง ในราชงานฉบับก่อน	77	องร่อ อินร์ นงส์ ส์ถิญาลมก์	Asto Lound	r. c azni
จำนวนชั่วโมง รวมทั้งหมด	127	วันหรือน/ปี 22:(31/5 8 นัลสัลษา	ถ้นเกณ์ง ปรสาข วันกลือน/ปี 2 L มี สัตวบคมการา	1997 . 18. 98. ไก้บัติงาน

<u>ทมบพทค</u>ุ นักสึกหาล้องส่งราชงานฉพับนี้ถึงอาจารย์กี่ปรึกนาสหกิจซึกหา*ยจิก*สายรู้จะสะวิชา ทุกสัปจาห์อย่ายครั้งครัด อย่าถึมถ่ายกันนนก็นไว้ เพื่อทำราชงานฉพับสมบรูณ์

รายงานประจำสัปคาห์ที่ 3

ถูนมัสหกิจทึกมาขละจัดหางาน สถาบันเทกโนโอยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center 1771/1 กรกกษัตรกกร แพวงสวรกกลวง (พรศวรกษาตวงกรุงกรรง 18250 โทรษัทท์: 8-2763-2700 ก่อ 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763-2754

แบบปอร์มรายงานการปฏิษัติงานประจำลัปดาห์ กัปอาท์ที่ 4

16 กานเก to manufator ... ANTING

Surdian/il	สานมาเร็วโทร	าาหที่ปฏิบัติโดยม่อ	ຄວາມງ້/ກັດນະກິ່ໄດ້รັບ	ปัญหนอุปสรรก
4mf 29.4.193	8	VDO Edit Ja Footage		
Jun 2716.158	n a canan ann ann ann an ann ann	anuto 9	17.	
10 8.8. A. 19	8	Layout Sound	?	5
mplana25.6.238	8	VDo Edit cuitusars		
mit C. & A.	8	เก็บราชาะเอียก VDO		
un1271.6128	8	inushi Nikon Youth Club		
millel a chairdace	a the set of the set o	-		
งักเวกซึ่งโกงรวก ในราครณณฑิณี	40	<u>ขยรับรุธ</u> รว่ารายงานฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ	<u>งอรับรองว่ารายงานฉบับนี้</u>	ເປັນຄວາມເຈົ້າກຸດປະະດານ
สำนวนเจ้.ปนง ในรายงามอาโมปิลม	127	อาร์อ ตับสายที่ รลิตาะอ่า	กระด ม.ส. ปราวภาพ	vo.
งกะกร้าบาง รากรักษณ	167	ทันส์อย ปี. 21/01/58 นักสีออ	ค้นหน น่ง ประสา วัน เลือนเป็ 2 4 3 ผู้ควบคุมการป	พว¥ V-59, ฏิบัติงาน

. หมายหตุ นิดสิญคลังรสรรพรรณรบับนี้สิมกรรรณ์ที่ปรีการสาดใจสังกระวิการกูดสังสรรรรรรสรรรกรัด แข้งสิมพิมพรรณรับไว้เพื่อกำรายรายของและกูเมื

รายงานประจำสัปคาห์ที่ 4

		ตบันปอร์มรายมากการปฏิภัติ กากประสงสัป อัปอรร์ช่	kani	
ชื่อ-หมุลนักศึกษ์ กณะวิชา	, อีนารามได้ IT	(ลีกานกก์	asiana <u>55122147</u>	6
วันแก็อน/ปี	จำนวนชั่วโมง	ມາກຳປ່ຽນທີ່ໄລຍຜ່ອ	ทวานรู้/กักษะที่ได้รับ	(Busidalana
vuni <u>21, 6, 7</u>	7	VDO Edit (Sociel)	40 article of out of pink and an experimental function of out of the second se second second sec	
ขังกา <u>ร 30, 6, 5</u> 3	8	ארותנל	90 of second sec	nteries denotes and desired and and
yr.1	8	Bugant World Camera	ได้ทราน ขัง มา อ่าวาราปแน่นอาย	
ทฤษัณธ <u>ี37753</u>	8	110/132/		
1905.2.1.7.58	8	ไปงานกี้ Bitec	ได้ คิมคำบกท เอเนซูล รอเทิน	
าสาร์	-			
อาทิทย์ <i>1</i>				
จำนวนชั่วไมงรวย ในวายงานตบับนี้	40	ขอรีบรองว่ารายงานหนับนี้เป็นความจริงทุกประการ	*อวับรองว่ารายงานคบับนี้ _เ ป็	ແດງນະຈົ ກຸກປະຊາກ
้ จำนวนชั่วโม่ง ในรายงานฉบับก่อน	167	กงร่อ	อเรื่อ ปราการ์หว	
จำนวนชั่วไหง		Trisformal 3 00.58	1 1. H.A. SAINNO	pray Snd

. มหม่อยังดู นักสึกหล้องสำรวดงานอยัมนี้ที่งอาจ<mark>ารย์ที่มว</mark>ีกมาสมพิษศึกษา/ส<mark>ีก</mark>ระบุชุกระโ<mark>จรานุกรับไขที่</mark>กอ่างกร่า<mark>ส่</mark>ระช่าสังอย่าส่งแจะไรไว้เพื่อร่างสะบะการสาว The state

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 5

12 12

-

ศูนย์อหมือทึกษาและจัดหาวาน สถาบันเขกโนโลมีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 annikoumin utrininantemarina i ngunn 1 18258 întăni: 8-2763-2765 da 2759, 2762 întare 6 2764-2758

แบบปอร์มระบรรมการปฏิบัติราณประจำกัปลาห์ มัปลาห์กี<u></u>

รหัดนักสีตนา 55172147-6 สามาริเรา /07

ما بالمحالية محالية المحالية	production to be a state of the			I an and the state of the state
ร้านหลือนไว้ไ	จำนวนชั่วในร	มานที่ปฏิบัติ โรยช่อ	กวามรู้สังนะที่ได้รับ	ปัญหาสูปสวาท
Vins 017.157	8	ali Banner	חזרוזגרמי שיד . מזנה, דל נוגיראיפה	9579791a72+ 72820
ninm.7.1.7.152	8	สามงานกั่าไป G 8	17	
Af Daridson Josef	-		Ę	
มฤกัสบ <u>มี 97.772</u>	8	6517631374		$\langle \cdot \rangle$
nn11917.157	12	จักราหหลก สถาษที่ ของ Sony เกิม บทรงา กาสงาห ถ่งบ VDO	ได้ เนิ่ม กระร้างรุง สุรายาระรังนด้า กรุบล์ สุญมา	กลีบม์เหล็ก แกก กระหารมาทั่ง เรื่อง
III 1รับแม <i>่งแลงสม</i> าด	-			C C
บาบีคย์ <u>127.275</u> 1	8	ช่วงงานหอง สถาหกี ของ โบ้ร	ใสรับการบร์ล้าง เกิดหิดและปละยังระห ส่วนของกล้างแก่ละรุ่ง	สารสีร แสงค์หาก (สีร เราะคะสัมเสีย สี แร้ส์ย)
จำนวนขั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	44	ขอรับวองว่ารายาานฉมักนี้เป็นครามงรี ก รุกประการ	<u>ขอรับรอะรำรายมนคบับนี้</u>	ปับคว <i>ท</i> งเรีย า กป่าะหาว
จำนวนข้วไมร ในรายงานฉบับก็คน	207	กร้อ <u>ดีทางเลี้สุดิลหลูที่</u>	2. Janimis	nini nini
จำนวมรั่วไมะ รวมทั้งหมด	251	รับหรือนรี <u>12107153</u> มักสึกทา	ห้มาณ์: มรางานุร มีน ร้อนชี มู้หระคุณณะป	a 54 Cāns

ทบพบพฤ บันนี้ตาวใจห่ารพรกเฉบันนี้มีอาจารย์นี้ปรีกการหอิงนิดหาวนี้ตรวมรูกละรว้างรูกอัปการ์เครื่องรับกรียรังการจึงรังรายนะเรียงมารูร์

รายงานประจำสัปคาห์ที่ 6

CCC-Cast

	1771 I CONDITIONOUS	ฐมย์สหลืออีกษายุละจังเพางาน ฮอวบับยุทุงโนโง Co-operative Education and Career (ente ประชางการกล่างเรากรุษพลง (ยู:@โหาศุลม์ ๑ รุษร	บัวไรน - ญี่ปุ่น ช 2766 ฟอ 2746 - 2762 โพาฮาร. 81	E E F -{ + ##
™ี่งการมูกนักพื่ คณะวิชา	मा ठीधा म IT	อากาสอร์มระบรายการปฏิกัติงกกไระจำสั สัปลาษ์ส <u>ี่7</u> สาหั 15การหน่า การโลการี MT	ปลาค์ โดบักลักษา 551221	47-6
heniou il	ซำนวนขั้งโนง	งานที่ปฏิบัติโออยู่อ	Lawth Th	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
10m (2) ()	8	VDO Ed.+	กระบุรากพรพ เล่าม	มัญหายุปอรมด กับบูรกระ 27ไม่พระ หัวอไป
61013 19, 7, 51	8	VDOEd.t a	การราบรูปเฉบ ใน้ห่ายคใจ	
10121.2. 5	8	VDOEdit		1030526400 277
אקאמופוקי אין איז	8	ทำBarner		
4n517,7,59	1	6107VD0		ซู้เค่าไป ของสุดราร ผ่าสนโรโม่มาาพอ
ini (\$/ (,)))	8	ไปไม่ข้องาน สาา สถากที่		
6 Miná 7	-	-		
าษวนซั่งไม่งรวม งรายงานจาบับนี้	48	จะครับรองว่ารายงามตา ับนี้เป็นคราม <i>เริงทุกประการ</i>	ของีบรองว่ารายงานะบำทั	 สมีนความหรือทุกประการ
นายรั้งโมง ร่าง บงบับก่อน	251	กรร์ <u>ต อีเบราพรส์ สุรากานะท</u>	asta Uminado K.J. Missio	Ataly O
a strat	299	มันเดียนซี (ชี 1.0. 5.8 มันดีอนา	ลักษณ์ม ประพาน วันเพื่อนปี ไร	AA SP

ปัจจุษรายครั้นนี้ถึงอาตารธ์ที่ปรึกษาสหกัดที่แพร ที่ จายทุกคณะวิจาทุปกัปคาหัวย่ายครั้งหรืด คย่ายื่อมีสายหวับที่เพื่อหลายจาร คยารูส์

/NSTIT รายงานประจำสัปดาห์ที่ 7



ศูนย์สหกิจคึกษาและจัดหางาน สถาบันเทกโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถนนทัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์: 0-2763-2768 ต่อ 2750, 2762 โกรสาร : 6-2763-2754

ชื่อ-สกุลนักสึกษา ดินรู Wld ไต้กาทหุท คณะวิชา IT

กาทนท รหัสนักสึกษา. สาขาวิชา MT

r				
วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยย่อ	ความรู้/ทักษะที่ได้รับ	ปัญหาอุปสรรภ
จันทร์ 20,7,58	8	no Ads Vis Fatoints	การนั่งรูป มาไว้ ดังงเป็นสถุญให้สังสุร	ษณร์กะ Al ซึ่งไม่มารสะ ซึ่งง มีกลัก
ขังการ <u>21 / 7 / 5</u> 8	8	แก้โบงาน Ads และใส่รางระเฮียก	2/2/2/33 483.37%	
11822,7,58	8	ช่าบ วาน	7	
พฤหัสบดี23,7,59	8	n's Art work	la Fuina He nor Ir Indesion	ตาวร์จอะจิจ ยิงไม่เสียงหอ
η η5 <u>24, 7,5</u> 8	8	no Art work	กุการิลเรียง หะาด สาแรบ หิตาธาร	ต์จิงนา โร่สุดารถ งาหก่านๆมาจุ เประ ประเภริศ
1875 <u>257753</u>	8	ไปสาย วาน Nikon Youth Club ก็พระบโหร่ Macro"	ได้รับดาพรู้เลี้ยว กับการถ่ายภาพ Macro	
อาทิคย์				
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	48	ขอรับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความงริงทุกประการ	งอรับรองว่าราชงามฉบัชนี้	ณีมสรามสรีงทุกประการ
จำนวนชั่วโมง ในรายงานฉบับก่อน	299	กรร่อ กินร พงส์ พุติภานทท์	ลงชื่อ ปาการพร (1373 145 5343
จำนวนชั่วไบง รวมทั้งหมด	347	วับ/เดือน/ปี (20 (10) ๖ ๕ นักสึกษา	สำเททนั่ง 25 วันาลีอนปี 25 ผู้สวบสุบภทป	างการ ก.จ. 58 กิยริงกม

. มมบยเหตุ นักศึกหาต้องส่งรายงานจบับนี้ถึงอาจารย์ที่ปรึกหาสหกิจสึกหา/ศึกงานทุกกพะวิชา ทุกสัปลาห์อย่ามครั้งสรัด อย่าอืมดำหลังหมาเล็บไว้ หรืะชำรายงานจบับสะบฏชั

รายงานประจำสัปคาห์ที่ 8

CCC-Cast

55122147-6

ý.		ะ สูงเล็สหมิดสืบพบสะลังหางวง - สถาบับบทะสันใ 6 ๒ ตระรงกระ E สนะอย่อย แหร่ 6 ตระระ 6 อยเร เขาเพราะกระเทศ กระงรุณครามสระโยงคัพร์ 5 ประ อากุษโยรีมรายเรายกรรปฏิบัติงานประจำลั	กับวิหระ - ญี่ปุ่น เข เป็นหลัด 2740, 2762 โลรสาร - ด ปลาวที่	€ 4.¥ € 0.80 2709-2154
ชื่อ สะุธรโตไปท คณะวัตร	า. ดีบาพา เก	สัประเพิส 9 สี สู่อาณาหลาก การการกา ค.ศ.	iaŭnânu 5512214	7-6
รับเพื่อน ปี	ด้าน หนังเป็นร	เมษร์ไปผู้มีผู้ให้มีคุณต่อ	ความรู้ ท้อมะก็ได้รับ	บัญหรอุปกรรท
4mf \$2.7.58	8	187 Bunner	ได้รับการระผ การจัดวารLoyCit	
Jino 2 6 7,51	8	ทำ Banner, จัดเรียงแล้ว	รมีโปรส์ แมน กพพร ภาพ 29โรโทโปรมเรม Indes. 20	พริลิภภาษีร์ โปรทาวษ ยังได้ พากพอ
MF-1 + 1 .1	8	כנט ובשלה ארב טרץ		y /
2015 10 2 7731	16	7. Marit Jin Miken Youth Club	ได้รับอาณร์ กรากเป ภาพ ประเทศ วิถี7ีการ์ดส	ถึงวรับงารหาก การจริง การรถริด มาๆ
gal () at a	~			
งสมรั่, ≀ J.				5
∎น•คมั/		-		
จำนวนข้อในการม ในระดาทเจเก็กนี้	40	จะรีมรองว่ารายงานจากนี้เป็นความหรือทุกประการ	ขอวับระ งว่าราแงานจบับนี้	ป็นความ เริ่มทุกประการ
สำนาทะขังไมง ในรายงอามอาร์เหลือม	347	ลร่อ อันรินงส์ ชุรกิกานหล่	กระก ปราวณ์พอ เป็นผู้เหม่า	กรัทง" กรักง"
รำน รูปขังไมง รวมทั้งหมด	387	รับ เพื่อน ปี	ด้หกานัง ปร สว วัน เพื่อนเป็ ซึ่ ส้ ผู้ควบคุมกรรป	4074 A 51 Bilāinu

หมดเหตุ นักสีกษณ์แม่ประการเหตุเป็นได้มองจนที่ให้มีกษาศูลิกิษา/สึกษา/สึกษากละโรกสุกิสปลาดีแล้วแต่เป็น แล้วแต่เป็ร เพื่อทัวร ขมายจากและรูเด้

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 9

ฐมย์สหกิจที่กษาและจัดหางาน สถาบันเทกโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถนบหัดแบกกร แขวงตวนบกถวง เขตการแบกวง กรุงเทพฯ 10250 โทรทัพที่: 0-2763-2700 ต่อ 2750, 2762 โทรการ : 0-2763-2754

แบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ สัปดาห์ที่....! 💭

รื่อ-หกุลบักสึกษา <u>ดีษริฟปส์</u> คณะวิชา. IT

รุ่ตั้งกาทนท์ สาขาวิชา MT

วัน/เลือน/ป	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยย่อ	ความรู้/ทักษะที่ได้รับ	ปัญหา/อุปสรรก
šum\$. <u>₹.1.8.188</u>	8	no Project		
ยังการ <u>4, 9, 158</u>	8	n's Project U A	77	
η <u>τ.5.1.2.1.5.8</u>	8	60770 Banner		ลูกก้าส่านี้จบจรินัผิด เอะต์วงรอภามในว่
พฤทัสบล <u>ี (57 (</u> <u>)</u> 52	8	.m Project, Lu Banner		ลูกก์ ส่ว ภามในม่มาไว
ทุกร์		~		
1875 <u>7 </u>	8	JONINHBAJONN VON FUDI POWER BOY	เกลหิด มุมมาวง การกายกาม พม ณังง Fuii	ปัจจุนากหจัดอารกับ ดนที่งาอบสม ทำใช้เกิด การพิดดิว
อาทิตข์/	-			
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	40	ขอรับรองว่าราขงานฉบับนี้เป็นความจริงทุกประการ	ขอรับรองว่ารายงานฉบับข์	มี่ปั่นความจริงทุกประการ
จำนวนชั่วไมง ในรายงานฉบับก่อน	387	ลงข้อ ก็รูปจิพงต์ ส์ตัญานคท	มรกวหพะ	5 A3N ~5 A3N
จำนวนชั่วโมง ววมทั้งหมด	427	วัน/เดือน/ปี0 <i>งี</i> / 0 <i>8</i> / 58 นักศึกษา	ตำแ <mark>หน่ง ป∕ัร∹งั7</mark> วัน/ <mark>เดือน/ปี</mark> ผู้ควบคุมการบ	µoγч A. ζ¢ ปฏิบัลิงาน

. านมายเหตุ มักที่ถหาง้องส่งรายงานฉบัหนี้ถึงอาจารย์ที่ปรึกหาสากถึงศึกมา / สึกงานทุกกณะวิชา ทุกสัปดาท์อย่างเคร่งครัด อย่าอืมถ่ายสำเนาเก็นไว้ เพื่อทำรายงานฉบับสมบรูณ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 10

คูเปล่อหนึ่งที่ยนตกระดังหาวาน อย่าบันกระโนโลมีโกยะเยู่็ปุ่น

Competative Education and Career Center

11£3 มนักษณะแก่ 11 มา 146 กักรอ 25 การสารการ 25 มาที่ 18358 โทรศักดิ์ - 0-2765-2760 คือ 2754, 2762 โทรสาร (0-2763-2754

แบบปอร์มวสมายการปฏิบัติเทยประจำสัปดาท์ ______ลัปดเพ็กี่_____ไ

รื่อ สบุลนักศึกษา	ดิญหห้	<i>สุธิกรุสท</i> ์
PSSTITE		

าหัสนักษีกษา 55122197-6 สาขร้อง MT

Junieu D	จำนวยขังในง	มาพซึ่ปฏิบัติโดยข้อ	ความรู้ ทักษะที่ได้รับ	ปัญหนะปลรรล
furi 17/0251	8	m Project		
3ma11.43/59	8	Banner Prowedling C	11	รูปก็ (ค.ศ. เมตรา กัน ดอรงรัปต์
ns12)01.5.8		-	1	7
พ.พั <i>ส</i> บลีไปเคริ/58	8	n's Project, us lu Banner		จักัดการงานไม่ร่าง ด่องเสือนวัหว่าง
9051218678	8	Warne consist Samsung		C:
intišJd				2
ดเท็ดขึ้ง 3, 51		2-		
สารางทำในกระห		ขอรับรองว่าร แต่งนตารีหนี้เป็นความเริ่งทุกประการ	งอรับรองว่งรายงานฉบับนี	เป็นความจรี มากประการ
วันระความจะกำเนื้	32			V,
ถึงมาเข้าในร ในระบรณตร์มีก่อน	427	กร้อ ตับราพปร์ สุภิกาษาก	האינה גלג או האינה אינה אינה אינה אינה אינה אינה אינ	is rink
สารางข้อไม่ไ รางข้อของ	459	รันเด็กระวัป 17/03/53 มักศึกษา	ศักราชส มีนาศึกษาปี ผู้คามคุมกระบบ	1-11-1-1-1 n'.t. 5).]ilifianu

คระสถาฐานักสังหาสีองส์งระสงเสนียนี้นั้งสาดเวล์ที่เป็ดพาสหยังสียมระวิโบรบบุกรณะโพรบุกลัปลาทักธ์เมตร์งกริสารยังอืมสำหลังหนึ่งไว้เพื่อสำราคราบจะโบสมบุร์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 11

(((++++

ถูบย์สหกิจที่กษาและจัดหางาน สถาบันบอกโบโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center 1771/1 ตากกลังแกลาว แขวงสวามหลวง เพลสวามหลวง กรุงเททฯ 10250 ใหร่นักที่: 0-2763-2760 เมื่อ 2750, 2762 ใหรสาร : 0-2763-2754

แบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาท์ สัปดาท์ที่.....!2

ร่ม-สกุลบักลึกมา ดีเภาพงศ์ สุดาิกานหทั กมะริชา. 17

.สาขาวิชา M7

วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยย่อ	ถวามรู้/ทักบะที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรก
vuns 17.2.2.8	10	ทำ Banner ร่างาน, เดินการ อ่างจังนโล	
ยังคา <u>ว1₹7,₹75</u> 3	10	ก่ายงาน ก็ต่างจึงนโด VOS To yota	โตรีม มุมมม เกลมีล
vįn. 197. 8. 75.9	10	77	การถ่ายภาพให สถาหกี ข่างๆ
พฤษัตกต <u>ี29.3.758</u>	10	17	ลาร นา พัน 2 อาร์สม การ, การเอิน การ
ηπ5 <u>21.7.3.753</u>	l Denner Correction contraction	เก็มราบละเอิรด และเลิท การกลีน	คาามตัวง อาราวง. ลูลล้า
urrí 224, 3, 12, 9	8	3716 Event 203 Nikon Youth Club	เกกหิด อุปลุกล์ เลพาะ ทาง
อาทิศย์			
จำนวบชั่วไบงรวม ในรายงานฉบับนี้	58	พยรับรยงว่ารายงานกบับนี้เป็นกวานจริงบุกประการ	ขอวับรองว่ารายงานองบับนี้เป็นความจริงบุกประการ
งำนวนชั่วไมง ในรายงานตารับก่อน	4.59	กาลกก็มีรู้รัพงศ์ รู้เกิกาหน่า	กรริก ปราบภิพฮ สรีทศั พ.ส. ปกเบเช สรีทศั
งำนวนทั่วไหง จำมาที่งหมด	517	วันงดีอน/ปี	ด้านหน <mark>่า</mark>

ามาของฐางิตอีกกล้องส่วง ของอองโปซีบอาซาอร์ไปใสอาสาอีกอีกอาร์สีอากออกดะรัฐรายอรัปจาก์เช่ากะร่างรัฐ แต่เพื่อส่านสอบไปรังสื่องรายอาโบซาบอล์ รายงานประจำสัปดาห์ที่ 12



ศามธ์สหกิจษึกหาและจัดหารห์ สถาบันเทยโป๊กย์ไทย ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถงกมพัฒนาการ แขวงสวรมหลวง เขตสวรมหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรทัพท์: 0-2763-2766 ยีก 2750, 2762 โพรสาร (0-2763-2751

แบบฟอร์มรายวานการปฏิบัติวานประจำสัปดาห์ สัปดาท์ที่ 17 กาหหท

คณะวิชา..... 17

SWJ

าหัสนักที่กาา. 55122147-6สาขาวิชา......<u>MT</u>.....

วัน/เดือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยย่อ	ຄວາມຈັ/ກັດນະກິ່ໄດ້ຈັບ	ปัญหา/อปสรรอ
งันทร์ <u>24, 1,5</u> 3	8	n' Project, bANUDS		
ยังการ <u>25/8/59</u>	8	nº Project	1	
η <u>526/8/59</u>	7	ลานุงด		
พฤษัสบดี27/.2.53	8	no Ads Vas Foto, Butfet. Trun 15 27475		<u>_</u> 2
ศุกร <u>์21,8,58</u>	8	ทำ Ads Studio, เรื่อนใบการให้งาน		รอตราจงานหาร รังไว่ได้ ปร
าสาร์/				
อาทิตข์ <u>79, 8, 58</u>	8	Jaszan E88 Vas Nikon (Wedding)	ริตัษนิร เทภหิ ก การถ่ายภาพ	
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	40	ขอรับรองว่าราขงานฉบับนี้เป็นกวามจริงทุกประการ	<mark>ขอรับรอ</mark> งว่ารายงานฉทับบ	ໍ່ມໍ່ເປັນຄວາມຈ ີ ວິນງຸດປະະດາຣ
งำนวนชั่วโมง ในรายงานฉบับก่อน	517	ลงชื่อ ดีระวางผู้ส ชุติกาหนท	asta. Sir (1-1)	11
งำนวนชั่วโบง รวมทั้งหมด	557	((ม.พ. รูปา) ถ้าแหน่ง มีวาศั วัน/เดือน/ปี 30 ส	119 nd 1-n-SS
Lastra Maria			ຜູ້ຄວນກຸ່ມດາສາ	ไฏ้บัติงาน

.ทมบขกหฐ นักทึกมาต้องส่งราขงานอาทัมนี้ถึงอางารข์ที่มไร้กากสมกิจทึกบา/มีกงานบุกคณะวิชา บุกลัปดามีอย่างเครั้งครัด อย่าลืมถ่ายสำนาแก็นไว้ เพื่อประยงบนอภัมสมบรูฒ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 13



L

ญมย์สหถือมีกนมเกะจัดหางาน สถาบันเทกโนโอยีไทย - ญี่ปุ่น

CCC-Co 04

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถากที่ถึงกาการ มพ เวลา เกิดการ กางการเกิด วง กรุงเทพา 10250 โทรทั่วเก็: 0-2763-2700 ยัก 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763-2754

	ā aud	แบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำสัป ทัปดาห์ที่	ดาที่	
ซบ-สกุลนักที่กษา กณะวิชาไว้	() 45-N-10]	70 ((านนา) **********************************	สนักสึกษา. 551221	47-6
วัน/เลือน/ปี	ถ้านวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดแม่อ	ຄວາມຮ້/ຫັດນະທີ່ໄດ້ຮຸງ	
vuns #17.0.72.0	8	un Ad Ficlub	3, 111BCH (813)	100719 JOK 474
อังการ <u>1,9,5</u> 8	8	Ad FICLUB, at JUNH		
115 <u>2,9,58</u>	8	Project		
ษฤษัสบด <u>ี2 / 9 /59</u>	8	Project		
9n5 <u>4,9,59</u>	8	ก่า Ad ปลง Fi ลงเอกชสาร		บริ ม มี น์ กูง ทำใน กา เจรตี ไม่ได้
เสาร์/	1	-		
อาทิตย์//	-			
จำนวนชั่วโมงรวม ในรายงานฉบับนี้	40	<u> </u>	ขอรับรองว่ารายงานฉบับ	ີ້ນີ້ເປັນຄວານ ຈ ິຈາງດປ ະ ະຄາ <u>ະ</u>
จำนวนชั่วโมง ในรายงานคบับก่อน	557	กงข้อ อีเมา พงส์ สุรา กานหท	asto) soshin	10 Arsm3 Arsm3
งำนวนชั่วโมง รวมทั้งหมด	597	์ ทัµคือบ/ปีQ7.1.9.1.5.8 นักศึกบา	ดำแบบ่ง	านงาน 2.58 ปถิบตึงาน

ุทมนเขณฐ นักสึกนาดีเองส่งรายงานฉาโบบี้ถึงอาง เรย์ถึ่าไร้เกษาอบกิงกีกการ/สึกงานบุกกณะวิชา บุกถัปดาท์อย่างเกร่งครัด อย่าถืมถ่ายสาขนาเก็นไว้ เกื่อทำรายงานฉาับเสนบรูฒ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 14



ญมย์สหกิจที่กษาและจัดทางาน สถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

1771/1 ถายบทั้งหมาการ แขวงสวาทรลวง เขตสวายรถวง กรุงเทรษา 10250 โทรทัรธร์ 0-2763-2700 ยื่อ 2750, 2762 โทรกระ (#-2768-2754

แบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำถัปกาห์ สัปดาท์ที่ 5

ชื่อ-แกุลนักทึกษา ลินกาพงัก ที่ที่กามนุท กละวิชา ใก้ ภาพวริชา MT

311arinan 55122147-6

วันแถืงน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยม่อ	กวามรู้/กักปะกิไสรับ	digniverlassa
õunš 7. <u>, 9 57</u>	8	n'i Ad Ficluis VDO Edit	V	
υັmn 7, 9,59	8	VDO Edit 0 8	7	AE coor daa
η <u>5.4.7.9.75</u> 3	8	V Do Edit		Render adam san ton
พฤษัตบอี <i>19.9.153</i>	8	VDO Edit, Banner		Ram 100012-1020 193114 6730 240730 2022
ns.11.19.158	8	JOOIJ77JJH VDO 619: Banner		ตเตกางไม่/43 ดเราส์ตั้งราย
เสาร์	-			
บาทิตข์JJ	-			
จำนวนชั่วโบงรวม ในรายงานฉบับนี้	40	ขอรับรองว่าราชงานจบับนี้เป็นกวามงวิงทุกประการ	ขอรับรองร่าว เขงานอาทักก	alfun i llivî i tjullî en li
จำนวนชั่วไมง ในรายงานฉบับก่อน	597	ลงชื่อ ติยา พงส์ สติกาหหทั	1380	ASNS ASNS ASNS ASNA
งำนวนชั่วโมง รวมทั้งทมด	637	วัน/เดือน/ปีkt.t.X.a มักศึกษา	วันกลีอน/ปีเป็น	ให้เห็นกับการการการการการการการการการการการการการก

ามมายเหตุ นักศึกมาต้องส่งรายงานฉบับนี้ถึงอาจารย์ที่ปรึกหาสาหกิจทึกหา/มีกงานบุกกณะวิชา บุกถัปต่าที่อย่างกร่งกรัก อย่าพิมพัทอย่านขับป้าที่อย่างของบองปัญหั

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 15

11111111



สูบบ้อยก็จทึกษะเละจัดหมาน ออยบันเทกโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

งารร 3 ธนรภพัฒนาการ ลขาวสถานหลวงาทหลวงกรุงกพร 1824a โทรศัพที่ 8-2763-2760 ฟอ 2748, 2762 โกรสาว : 8-3765 2756

มบาเฟอร์มราแงานการปฏิบัติงทยประจำสัปดเห็ สัปลาท์ท<u>ี่ 16</u>

ร์ล ลกุลน์ลลิตมา ลิงุราศงก์ รูติ กาศหรี่ คนะวิทา 17 มาัสนับสึกษา 55122147-6 สาขาวิชา MT

วัน เพื่อนปี	ด่านวนข ึ่งโมง	งาหที่ปฏิบัติโดยน่อ	ความรู้/ทักษะที่ได้รับ	บัญหรดูปอรรด
auni 14 9.57	2	Torrassu, ทั่ว Project		พีที่ตรภาวานไม่อยู่
Ban 15,9,58	Ĩ	Fighthand Frider C 8	11	
118 16 9.51	8	היברוזיסנג איז לרוים		มั ขังไม่ว่างตราจอน ได้เงจากตั้งง จัดดา
nanmiel7,9,91	8	เร้าข้อมีอุปกรณ์ รังแรม ภาษ IV. kon Clok สร้างรูวก เกม		งกรียมอาท บอง Niken Clib ก็วัด เมิมกรังแรก
aui1, 9, 52	3	110 Lo sine Bunner 513= 53 Banner no Agenda Vas Nitcon Club		Ne
uni 13 9/51	10	JOSTIE Exent VOS Nil-on Club	โรรัม อราบรู้ เพริล สำหรับกรรจะพราพ ให้ร่ว	รสิตดีต ต้องรัส ของจิทการ N. ken
อทาตย์,				
จำนวนขั่วโมงรวม ใบรายงวนตกับนี้	50	* ธรับรองวัรรเองานตบีบนี้เป็นความจรังทุกประการ	ขอรับรองร์เรเตมเนตบับ	นี่เป็บสวามร่วงบุกประการ
สำนวนขึ้งในง ใบระจงนะจนับก่อน	637	กร้าย อิเญษาร์ก (อิเญษนก	лайс у Мэкки 1 4 4 - Иза 1 4 4 - Иза	ร หรัทวั แพร หรักวั เ แทน.
ร้านวบขัวโมง ว.มะทั้งหมด	687	วันพีตบนี	รั <mark>บ พีหน</mark> ปี	ก. ษ. 58, หปฏิมีพิมน

พมเนทซุ นักทึกษาต้องส่งรายงานตาวันนี้ถึงอาจากก็ถึงไว้อีกพาสารกิจทึกพา/ มีกงานบุกคณะวิชาบุกลำไลาท์กล่างครั้งคริด อย่ากินกำกล้ายจรักปว้าที่อกำรายงานตามหรูณ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 16



10

ฐษย์สหกิจก็กษายกะจัดทางาน กลาบันทุกในใสมีไทย เที่ปุ่น

Co-operative Education and Coreer Center

1771/1 ตามพัฒนาการ แขวงสวาทางวราชคล ภาพขวง กรุงเทพฯ รงวรง โทรศัพท์ - 0-2764-2700 ก่อ 2740, 2762 โทรสาร - 0-2764-2764

แบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำภัปดาห์ สัปดาที่ที่ 7 ร้อ-ธฎกนักศึกษา ถึงปัน/มี รี่ตั้งภาพที่ คณะวิรา IT . รหัสนักษ์การ 55122 147-6

.... สารบริรา . MT วัน/เลือน/ป จำนวนชั่วโ**ม**ง งานที่ปฏิบัติโดยก่อ กวามรู้/ทักษะที่ได้รับ iuni 21 , 1 ,58 660 20576 100 8 Eun 22, 9, 51 ส่วงาน VDO เลิงกาวไประชอง 10 VES TOYOTA /JENNYMASSINES 1227,9,58 ได้รับประสบการณ์ ถ่ารภาพนิ่ง (ภาพเครืองในว 10 หอกสถาหก้ nginua29,9,58 ດາເດົ່ານກາ เก็มกาพรถ , ถ่าง เมอ 10 เกลุ่ผิด 24 นักนิ้ห m \$25, 9, 58 החדה ארה זרח ถ่าง งกอ ที่ อุกษาสราร์กัน 10 121 Event umi26,9,51 เกินรางสะเอียล เลิ้น ทบภลิบ 10 nnr

<u>ขอวับรองว่ารายงานฉบับนี้เป็นความจริงบุกประการ</u> จำนวนขั้วโบงรวบ ขอวันร<mark>องว่ารายง</mark>านฉบับนี้เป็นสวามงริงทุกประการ 58 ในรายงานฉบับนี้ จำนวนขั้วในง กรร้อ สิบุรี Nord Jamuun กร้อง ปรกาทั้งช กรีกร้ 687 ในรายราบคนับก่อน หล่าย่างกลง ครับนี้ มีกล่ายอกง JUNHOW 28/09/58 สำนวนขั้วในง ด์แหน่ง..... 745 19 1.V. St รวมทั้งหมด วัน เลือน ปี... นักศึกษา ยู้ความคุณการปฏิบัติงาน

ฐมายเหตุ นักที่ยนวล้องส่งรายงานจนักนี้ถึงอาจารย์ที่ปรึกนายนถึงซียนา/ฟิกงานทุกคณะวิชา ทุกลังโลหน์อย่างครั้งครั้งคอย่าถึนอันส์ชนายันไว้ เพื่อทำรายงานจารักทนารูฒ์

รายงานประจำสัปดาห์ที่ 17

((((+14

ปัญหาสูปการณ

ตัวงาหสีปญหา

ด้านเสียง

ฐนย์สาหกิจจึกษาตละจัดหวงาน สถาบันเทกโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น

Co-operative Education and Career Center

. 1771.1 อมมพัฒนการ อของสวนหอวง เพลสงนหอวง กรุงกทศ 10250 โทรศัพท์ (0-2763-2760 คือ 2750, 2762 โทรสาร : 0-2763-2764

บบบฟอร์มรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปลาห์ อัปดาห์ที่				
ชื่อ-สกุลนักศึกษา คณะวิทา	ลิษาพส T	รู้ (รักกระหน่า ภาพาวิทา MT	สนักศึกษา 551221	47-6
วัน/เคือน/ปี	จำนวนชั่วโมง	งานที่ปฏิบัติโดยช่อ	ดวรมรู้ ทักษะที่ได้รับ	ปัญหนอปสรรค
iunš 28 <u>, 9 , 58</u>	8	n Banner Nilcon		
อังค <u>าว29, 9,5</u> 3	8	ตัลต่อ VDO Vəs Lunix ว่ายทำสาวมสะอาล รฐ	17	ยาลามีนอรเกินไป พำในต่องรับ กำ
ys30,9,52	8	HIT DU HAR JUSH VDO LUNIX Ma Banner Vas Lunix 2 VHAQ		โอ๊กับงามอ่าง 2 7 อำเภทร์ไม้ทั้งไ
หถุทัสนพี	-			5.
ŋ nś//	-			.9
าสารีส	-			
อาทิตข์	-			
 จำนวนขั้วในงรวม ในรายงานคมียนี้ 	24	ขอรับรองว่าราชุงานอบัยนี้เป็นความแร้งทุกประการ	<u>ขอวับรองว่าร</u> ของนดบับร่	มปันความสรี เทุกประการ
จำนวนขั้วไมง ในรายงานจบับก่อน	745	กร้อ อินราพงภ์ ชภาภานนก	אראיז ער אראיז ער אראיזיין פרנים	กรากส์ พริ สว่านรี
จำนวบขั่วไบง รวมทั้งหมด	769	วัน เดือน ปี	สมหนัง 277 วัน เคียน ปี 28 ผู้ควบคุมการ	ก.พ. St. () ปฏิบัติงณ

หมุมมุษฐ นักทีกมาสัตรสรรษรานธรรณนี้ถึงอาจพะที่ปรึกมาสหกัดถึกมา/ติกรามทุกสะรวิจาทุกสีปลหรือสำอังกรัส อย่าดืมต่าะสำของก็ปรึกค้อสำรายจากอากิ คนารูฒ์

รายงานประจำสัปคาห์ที่18

((C-(+64

ประวัติผู้จัดทำโครงงาน

ชื่อ - สกุล นาย ดิษฐพงศ์ ชุติกานนท์

วัน เดือน ปีเกิด 20 กุมภาพันธ์ 2531

ประวัติการศึกษา

ระดับประถมศึกษา ประถมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2543

โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

ระดับมัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น พ.ศ. 2546

โรงเรียนเซนต์ดอมินิก

มัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2549

โรงเรียนอุดมศึกษาถาดพร้าว

ระดับอุดมศึกษา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาเทคโนโลยีมัลติมีเดีย พ.ศ. 255

– ญี่ปุ่น สถาบันเทคโนโลยีไทย

ทุนการศึกษา - ไม่มี -

1. อบรมเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการทำงานของ 3D Printing จากบริษัท Maker ประวัติการฝึกอบรม Zoo ณ สถาบันเทคโนโลยีไทย – ญี่ปุ่น 2. เข้าค่าย

<mark>Hu</mark>man Acade<mark>my ณ เมื</mark>องโต<mark>เก</mark>ียว, ป<mark>ระเท</mark>ศญี่ปุ่น

3.เยียมชมการทำงานของ

Imagimax Studio

ลสัก

5

4.เข้ารับ<mark>การอ</mark>มรมการสร้าง Animation <mark>จ</mark>าก บริ<mark>ษัท กั</mark>นตนา กรุ๊ป จำกัด

(มหาชน)

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ - ไม่มี -